



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Architettura
DARCH

Il Direttore / Prof. Francesco Lo Piccolo



**COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE QUALITÀ
DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE (CAQ-DD)
del Dipartimento di Architettura
Riunione 17.01.2024 ore 12.00 – Microsoft TEAMS**

Presenti:

Prof.ssa Antonella Mamì - Coordinatore della Commissione AQ - Delegata alla Didattica Dipartimentale

Prof. Fabrizio Agnello – facente funzione Coordinatore del CdL LP01 in *Tecnologie Digitali per l'Architettura*

Prof. Giuseppe Di Benedetto - Coordinatore del CdLM LM4 in *Architettura per il Progetto Sostenibile dell'Esistente* (fino alle 13.30)

Prof.ssa Anna Carmelina Catania - Coordinatrice del CdL L4 in *Disegno Industriale*

Prof.ssa Renata Prescia - Coordinatrice del CdLM LM4cu in *Architettura* (fino alle 13.15)

Prof. Filippo Schilleci - Coordinatore del Consiglio Interclasse CdL L21 in *Urbanistica e Scienze della città* e in *Urban Design per la Città in Transizione* e CdLM LM48 in *Spatial Planning* e Delegato all'Internazionalizzazione e in *Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale* (in disattivazione)

Prof.ssa Vita Maria Trapani - Coordinatrice del CdL LM12 in *Design e Cultura del Territorio*

Dott.ssa Silvia Tinaglia - Responsabile dell'U.O. Didattica e Internazionalizzazione del Dipartimento

Prof. Francesco Di Paola - Delegato al coordinamento degli Orari delle attività didattiche e del POA.

Assenti:

Prof.ssa Valeria Scavone – Coordinatrice del CdL L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Studentessa Francesca Misuraca - Rappresentante degli Studenti;

Studentessa Elide Elisa Camilleri - Rappresentante degli Studenti;

Studente Andrea Mammano - Rappresentante degli Studenti;

Studente Roberto Ingargiola - Rappresentante degli Studenti.

Punti all'Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Visite didattiche**
- 3. Report commissione di lavoro per le lauree magistrali**
- 4. Varie ed eventuali**



Per la trattazione del punto 3 è invitato il Prof. Di Paola, come Coordinatore della Commissione di lavoro per le lauree magistrali.

1. Comunicazioni

La Coordinatrice della Commissione, Prof.ssa Mamì, apre la seduta alle ore 12:00, e non essendoci comunicazioni, passa immediatamente alla trattazione del prossimo punto all'OdG.

2. Visite didattiche

La Prof.ssa Mamì illustra, in condivisione, il prospetto delle proposte di visite didattiche pervenute tramite i Coordinatori dei CdS. Il contributo assegnato quest'anno dal Consiglio di Amministrazione al Dipartimento di Architettura, in data 10.11.2023, risulta pari a 16.610,23 euro.

Sono state presentate in totale quattro proposte: un'unica proposta dai docenti Proff. Napoli e Todaro per 12 studenti dei CdS L21 ed LM48, una proposta dalla Prof.ssa Ferrara per 22 studenti del CdLM LM12 e due proposte, rispettivamente dalla Prof.ssa Barone per 10 studenti e dalla Prof.ssa La Monica per 9 studenti, entrambe per il CdLM LM4c.u.

La Prof.ssa Mamì ritiene che sia possibile accogliere tutte le proposte pervenute. In particolare, per il CdLM LM4c.u. la visita didattica proposta dalla Prof.ssa Barone era stata già rinviata lo scorso anno e ha dunque priorità sulle altre e la visita proposta dalla Prof.ssa La Monica ha un costo contenuto; inoltre, il numero degli allievi coinvolti per le due visite è congruo alla numerosità complessiva degli studenti del corso di LMc.u..

È necessario ovviamente apportare qualche correttivo, in quanto partendo dalle cifre richieste per ciascuna proposta non sarebbe possibile coprire le spese totali dei 4 viaggi nella misura di almeno il 70% del costo che deve assicurare l'Ateneo, come previsto dal "*Regolamento per attività culturali e formative studentesche*", emanato con D.R. n. 3059 del 28.07.2021.

Da evidenziare dunque la riduzione a 17-18 del numero di studenti per la proposta di viaggio di LM12 DeCT, invece dei 22 proposti.

Nel complesso, il criterio principale utilizzato per predisporre il prospetto è stato quello di tener conto di un contributo medio virtuale per studente, pari a 377,51 euro, per stabilire la quota ipotizzabile per ciascuna visita.

La Prof.ssa Mamì invita i Coordinatori ad esprimersi in merito al prospetto presentato.

Sia i Coordinatori direttamente interessati, Proff. Schilleci, Trapani e Prescia, che gli altri Coordinatori presenti manifestano la loro approvazione, concordando sulla necessità di contrarre leggermente i costi.

La Commissione approva il prospetto delle proposte di visite didattiche da presentare al Consiglio di Dipartimento di domani, 18.01.2024, come da Allegato.



3. Report commissione di lavoro per le lauree magistrali

La Prof.ssa Mamì dà la parola al Prof. F. Di Paola, Coordinatore della Commissione di lavoro per le Lauree Magistrali. Il Prof. Di Paola ricorda che la Commissione AQ Didattica Dipartimentale, nella seduta del 22.11.2023 su proposta della Delegata alla Didattica, ha istituito una Commissione istruttoria con lo scopo di esaminare l'offerta formativa delle Lauree Magistrali biennali afferenti al Dipartimento di Architettura e proporre possibili azioni limitatamente al miglioramento e rafforzamento delle modalità di erogazione (orari, erogazione a distanza, eventuale erogazione di CFU in lingua inglese) e gestione della didattica, a supporto delle attività in itinere delle commissioni AQ-Didattica e CPDS dei singoli corsi. La Commissione risulta composta dai segretari e delegati per orari lezioni e calendari esami ed altri delegati dei corsi di Laurea Magistrale biennale afferenti al Dipartimento: La Commissione istituita risulta composta dai seguenti componenti:

Prof. Francesco Di Paola - Coordinatore della Commissione e Delegato al coordinamento degli orari e del POA;

Prof.ssa Vincenza Garofalo – Segretaria CdL LM 48 *Spatial Planning* (SING);

Prof.ssa Barbara Lino – Componente Commissione di gestione AQ del CdL LM 48 *Spatial Planning* (SING);

Prof.ssa Annalisa Giampino – Delegata al coordinamento degli orari del CdL LM 48 *Spatial Planning* (SING);

Prof.ssa Silvia Cattiodoro – Segretaria CdL LM 12 e Componente Commissione di gestione AQ del CdL LM 12 *Design e Cultura del Territorio*;

Prof.ssa Cinzia Ferrara – Vice-coordinatrice CdL LM 12 *Design e Cultura del Territorio*;

Prof.ssa Tiziana Campisi – Vice-coordinatrice CdL LM 4 *Architettura e Progetto sostenibile dell'Esistente*;

Prof.ssa Grazia Napoli – Componente Commissione di gestione AQ del CdL LM 4;

Prof. Francesco Maggio – Delegato al coordinamento degli orari del CdL LM 4 *Architettura e Progetto sostenibile dell'Esistente*;

Dott.ssa Silvia Tinaglia - Responsabile dell'U.O. *Didattica e Internazionalizzazione* del Dipartimento.

La Commissione, come prima azione, ha proposto di indagare sulla fattibilità delle seguenti azioni comuni di miglioramento nell'ambito della formazione, finalizzate ad aumentare il numero delle iscrizioni:

- Per gli insegnamenti frontali o le attività seminariali dei laboratori, prevedere la possibilità, per tutti gli studenti iscritti, di fruire delle attività didattiche in modalità in remoto (modalità di didattica in sincrono, riprese quotidianamente e rese disponibili sulla piattaforma di e-learning dell'Ateneo o asincrona a fine corsi) con la predisposizione, durante lo svolgimento delle lezioni, di dispense digitali o altri materiali didattici di ausilio e supporto ai corsi svolti



dai docenti. Tale azione sarà concordata con il Delegato alla Didattica del Rettore e sottoposta alle necessarie autorizzazioni;

- Modulare una calendarizzazione delle lezioni in presenza, o in sincrono, in fasce orarie che agevolino la partecipazione degli studenti lavoratori (lezioni in fasce serali o orari delle lezioni compattati su pochi giorni con ritmo bisettimanale);

- Per agevolare la mobilità internazionale, definire e incentivare percorsi brevi di formazione all'estero con l'opportunità di acquisire competenze specifiche e trasversali nelle discipline del proprio Corso di studio, usufruendo dello status di *visiting student* o partecipando a programmi *Erasmus+ for Traineeship* per lo svolgimento di stage/tirocini o tesi, presso imprese, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma, nei quali vige un sistema di valutazione e riconoscimento delle attività formative riconducibile al sistema ECTS;

- Per la didattica laboratoriale a frequenza obbligatoria, innalzare la soglia della percentuale di assenze, attualmente fissata da regolamenti interni al 30%.

- Prevedere nel percorso dell'offerta formativa l'erogazione di più insegnamenti in lingua inglese, sino alla soglia consentita nei corsi di studio in lingua italiana, anche per agevolare la comprensione dei materiali didattici degli studenti stranieri incoming (escludendo il CdS in *Spatial Planning* che già dispone di piano di studi in lingua inglese).

Sarà cura del Prof. Di Paola aggiornare la Commissione AQ sullo stato di avanzamento dei lavori della Commissione.

La Prof.ssa Mamì ringrazia vivamente il Prof. Di Paola per il lavoro che sta svolgendo all'interno della Commissione e per il contributo riportato in data odierna alla Commissione AQ Didattica dipartimentale.

4. Varie ed eventuali

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare, la Coordinatrice della Commissione dichiara chiusa la seduta alle ore 12:35.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott.ssa Silvia Tinaglia

Il Coordinatore della CAQ Didattica
F.to Prof. ssa Antonella Mamì