



**COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE QUALITÀ
DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE (CAQ-DD)
del Dipartimento di Architettura
Riunione 17.03.2025 ore 12.00 – Microsoft TEAMS**

Sono presenti:

Prof.ssa Antonella Mami - Coordinatrice della Commissione AQ - Delegata alla Didattica Dipartimentale;

Prof.ssa Renata Prescia - Coordinatrice del CdS LM4cu in *Architettura*;

Prof. Filippo Schilleci - Coordinatore del Consiglio Interclasse CdS L21 in *Urbanistica e Scienze della città* e in *Urban Design per la Città in Transizione* e CdS LM48 in *Spatial Planning* e Delegato all'Internazionalizzazione;

Prof.ssa Tiziana Campisi – Coordinatrice del CdS LM4 in *Architettura per il Progetto Sostenibile dell'Esistente*;

Prof.ssa Cinzia Ferrara – Coordinatrice del CdS LM12 in *Design e cultura del territorio* e in *Design, Sostenibilità, Cultura Digitale per il Territorio* e Delegata al coordinamento della Comunicazione;

Prof.ssa Anna Carmelina Catania - Coordinatrice del CdL L4 in *Disegno Industriale*;

Prof. Fabrizio Agnello - Coordinatore del CdS LP01 in *Tecnologie Digitali per l'Architettura*;

Prof.ssa Valeria Scavone – Coordinatrice del CdS L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Dott.ssa Silvia Tinaglia - Responsabile dell'U.O. Didattica e Internazionalizzazione del Dipartimento;

Studente Andrea Mammano - Rappresentante degli Studenti.

Invitati presenti:

Prof. Francesco Lo Piccolo – Direttore del Dipartimento di Architettura;

Prof. Marco Picone – Delegato alla Gestione operativa delle attività didattiche e alla Qualità della Vita Studentesca, Coordinatore della CPDS del Dipartimento di Architettura;

Prof. Pasquale Mei – Segretario del CdS LM4 in *Architettura per il Progetto Sostenibile dell'Esistente*;

Prof. Francesco Monterosso – Segretario del CdS L4 in *Disegno Industriale*, Delegato all'Orientamento e Delegato al POT "Piano di Orientamento e Tutorato" e ai PCTO;

Prof. Armando Antista - Delegato all'Orientamento;

Prof.ssa Barbara Lino - Delegata all'Orientamento;

Prof. Fabio Guarrera - Delegato all'Orientamento;

Prof. Paolo De Marco - Delegato all'Orientamento;



Prof. Sara Morena - Delegata all'Orientamento;

Prof.ssa Flavia Schiavo - Delegata alla Didattica Penitenziaria;

Prof. Gaspare M. Ventimiglia - Delegato per le Attività di Tirocinio;

Prof.ssa Manuela Milone - Delegata per le Attività di Tirocinio;

Prof. Rosario Scaduto - Delegato al Ri-Orientamento;

Prof.ssa Tiziana Rosa Luciana Firrone - Delegata al Ri-Orientamento;

Prof.ssa Vincenza Garofalo - Delegata al Monitoraggio e alla implementazione della comunicazione sui social media;

Prof.ssa Domenica Sutura – Delegata per le attività di Placement;

Prof.ssa Elvira Nicolini - Componente Commissione AQ CdS L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Dott.ssa Marcella Agata Terranova - U.O. Didattica e Internazionalizzazione del Dipartimento

e

i componenti della Commissione “Flessibilità dell’offerta formativa per gli studenti delle LLMM e della L23”:

Prof. Francesco Di Paola – Delegato al coordinamento degli Orari delle attività didattiche e del POA e Coordinatore della Commissione;

Prof.ssa Maria Livia Olivetti – Segretaria del CdS LM4cu in *Architettura*;

Prof.ssa Annalisa Giampino – Delegata all'Orientamento, Delegata al monitoraggio e alla implementazione del sito web e Referente per orario lezioni dei CdS L21 ed LM48;

i componenti della Commissione “Prove in itinere”:

Prof. Salvatore Benfratello – Coordinatore della Commissione;

Prof.ssa Diana Caponetti – Commissione AQ del CdS LM4cu in *Architettura*;

Assenti:

Studentessa Elide Elisa Camilleri - Rappresentante degli Studenti;

Studente Roberto Ingargiola - Rappresentante degli Studenti;

Studentessa Francesca Misuraca - Rappresentante degli Studenti.

Punti all'Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Offerta formativa erogata e programmata a.a. 2025-26**
- 3. Riesame del Dipartimento: verifica dei risultati delle azioni del Piano Strategico relative alla Didattica**



- 4. Esiti lavoro commissioni da inserire nel Riesame (Di Paola, Benfratello)**
- 5. Aggiornamento lavoro attività deleghe correlate alla Didattica**
- 6. Varie ed eventuali**

1. Comunicazioni

La Coordinatrice della Commissione, Prof.ssa Mamì, apre la seduta comunicando che il Dipartimento di Architettura, il Corso di Studio LM4 a ciclo unico in “Architettura” e il Dottorato di Ricerca “Architettura, Arti e Pianificazione”, sono stati selezionati dall’Anvur per la valutazione AVA3, pertanto, occorrerà confrontarsi con il Piano strategico 2024/2027 e la Commissione AQ dovrà fornire i dati adeguati relativi agli esiti di rilievo dipartimentale.

2. Offerta formativa erogata e programmata a.a. 2025-26

La Prof.ssa Mamì continua, ricordando ai Coordinatori dei CdS, che entro la prima settimana di aprile, l'intera Offerta Formativa erogata e programmata a.a. 2025/2026 deve essere pronta per procedere alla delibera nel Consiglio di Dipartimento, come previsto dalle Linee Guida di Ateneo.

3. Riesame del Dipartimento: verifica dei risultati delle azioni del Piano Strategico relative alla Didattica

La Prof.ssa Mamì mostra un estratto del Piano Strategico Dipartimentale 2024/2027 che riguarda la Didattica (disponibile al seguente link: https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/20240409_DARCH_Piano-Strategico-Dipartimentale-2024-2027_approvato.pdf e in particolare le pagine 9, 10 e 11). I punti vengono ampiamente letti e commentati e alla fine viene chiesto ai coordinatori dei CdS di redigere una relazione sintetica in cui devono essere riportati i dati delle azioni intraprese, delle azioni in fieri e di quelle da intraprendere per il raggiungimento degli obiettivi previsti dagli indicatori del Piano.

Prende la parola la Prof.ssa Scavone che chiede chiarimenti circa l'autorizzazione per l'erogazione di insegnamenti in modalità telematica. La Prof. Mamì risponde che deve essere fatta una richiesta dal Dipartimento al Rettore alla Didattica. Tale richiesta, ovviamente, deve essere concertata tra tutti i CdS e deve prevedere un ragionamento progettuale.

A questo punto, chiede la parola il Prof. Agnello che propone di prendere in considerazione la possibilità di sperimentare l'erogazione dell'insegnamento, previsto per il terzo anno del CdS LM4 a ciclo unico in *Architettura*, “Laboratorio di Disegno e rilievo digitale dell'Architettura” interamente in lingua inglese. Questo corso, infatti, è particolarmente frequentato dagli studenti Erasmus e ogni anno si rende necessario un approccio bilingue



che prevede la presentazione degli argomenti prima in italiano e poi un riassunto in lingua inglese. Quindi, l'erogazione in lingua inglese potrebbe semplificare la comunicazione e ridurre la fatica sia per i docenti che per gli studenti, considerando anche che molti degli strumenti software utilizzati durante il corso hanno già un approccio orientato alla lingua inglese. Inoltre, si potrebbero arricchire le lezioni proponendo seminari e interventi esterni provenienti dal mondo delle professioni al fine di offrire un valore aggiunto agli studenti.

Il prof. Agnello continua chiedendo se i professionisti che partecipano in qualità di docenti nel corso di Laurea professionalizzante LP01 possono essere, oltre che liberi professionisti, anche, ad esempio, dipendenti di una società e se ciò non va a confliggere con lo status di stakeholder oppure le due cose possono sovrapporsi. La prof. Mamì risponde che non c'è conflitto tra la presenza degli stakeholder nel comitato di indirizzo e l'eventuale partecipazione alle attività formative, soprattutto se questa è gratuita. La cosa fondamentale è che il professionista che ricopre il ruolo di docente abbia "personalmente" un curriculum di spessore, oltre quello della società, perché poi il curriculum della persona deve essere approvato dal Nucleo di Valutazione.

Infine, il Prof. Agnello ritiene che anche il CdS LP01 in *Tecnologie Digitali per l'Architettura* potrebbe trarre beneficio dall'erogazione di insegnamenti in modalità telematica poiché potrebbe attirare, per esempio, funzionari delle Pubbliche Amministrazioni, delle Sovrintendenze o di altri enti che vogliono aggiornarsi su temi trattati dal Corso di Studio.

Prende la parola il Prof. Schilleci che, in quanto delegato all'internazionalizzazione, pone l'attenzione sugli accordi di mobilità precisando che, da una parte viene richiesto ai docenti di creare nuovi accordi ma, dall'altra parte, spesso l'Ateneo tende a chiuderli perché non ci sono studenti che vogliono partire. Quindi, l'ideale sarebbe incentivare la partecipazione degli studenti per gli accordi esistenti e fare in modo che ci sia una distribuzione più equa degli accordi tra tutti i docenti del Dipartimento. La prof.ssa Mamì concorda e aggiunge che sarebbe opportuno prevedere uno o al massimo due accordi specifici per ogni CdS.

4. Esiti lavoro commissioni da inserire nel Riesame

Prende la parola il Prof. Benfratello, coordinatore della Commissione "*Prove in Itinere*", che riguardo gli esiti del lavoro della Commissione, riferisce che quasi tutti i corsi di Laurea Triennali hanno previsto le prove in itinere e quindi a breve predisporrà un quadro sintetico dove verranno riportati i risultati che sembrano molto soddisfacenti anche se, ci tiene a sottolineare, si riscontrano delle difficoltà nella calendarizzazione perché, ad esempio, nel secondo semestre l'Ateneo ha inserito le prove in itinere nella stessa settimana dell'appello di aprile aperto a tutti gli studenti.



Prende la parola il Prof. Di Paola, coordinatore della Commissione *“Flessibilità dell’offerta formativa per gli studenti delle LLMM e della L23”* che espone gli esiti del lavoro della commissione e comunica che a breve si procederà alla somministrazione del questionario agli studenti sia delle lauree triennali che delle lauree magistrali tramite *Google Moduli*. La prof.ssa Mamì ribadisce di somministrarlo nel più breve tempo possibile, anche nella versione cartacea, per poter avere dei primi dati da utilizzare nel processo di Riaccreditamento. Inoltre, tale questionario potrebbe diventare una buona pratica da applicare annualmente per i nuovi iscritti e gli immatricolati.

Interviene anche il Direttore, Prof. Lo Piccolo, per sollecitare la somministrazione del questionario soprattutto agli studenti del CdS LM4 a ciclo unico in *Architettura* che sarà soggetto alla valutazione AVA3 nella speranza di riuscire ad ottenere un primo feedback già entro la fine di giugno.

5. Aggiornamento lavoro attività deleghe correlate alla Didattica

Per quanto riguarda l’aggiornamento delle attività correlate alla Didattica, prende la parola la Prof.ssa Giampino, delegata all’Orientamento, che riferisce che nel target di Ateneo è stato riportato il numero di PCTO attivati che, effettivamente negli ultimi anni, hanno avuto un grande incremento anche per effetto dei fondi del PNRR. Quest’anno, invece, si è avuto un forte calo e si è molto lontani dal target prefissato, anche se, si precisa che questa situazione riguarda tutto l’Ateneo e non soltanto il Dipartimento di Architettura. La prof.ssa Mamì risponde che nella relazione si può evidenziare questa situazione ma che l’importante è cercare di mantenere la media degli anni precedenti.

Non essendovi altri argomenti da discutere tra le varie ed eventuali, la seduta è chiusa alle ore 13.50.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott.ssa Silvia Tinaglia

Il Coordinatore della CAQ Didattica
F.to Prof.ssa Antonella Mamì