



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Architettura
DARCH

Il Direttore / Prof. Francesco Lo Piccolo



**COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE QUALITÀ
DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE (CAQ-DD)
del Dipartimento di Architettura**

Riunione Piattaforma TEAMS – 06.05.2022 ore 12:30

Sono Presenti:

Prof. Francesco Lo Piccolo – Direttore del Dipartimento (dalle ore 12:45)

Prof.ssa Antonella Mamì, Coordinatore della Commissione - Delegato alla Didattica DArch

Prof. Emanuele Palazzotto - Coordinatore Consiglio CdS LM4 c.u. in *Architettura*;

Prof.ssa Renata Prescia – Coordinatore Consiglio Interclasse CdS L17 in *Architettura e Ambiente Costruito* e CdS L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Prof. Dario Russo - Coordinatore Consiglio CdS L4 in *Disegno Industriale*;

Prof. Filippo Schilleci - Coordinatore Consiglio Interclasse CdS L21 in *Urbanistica e Scienze della città* e CdS LM48 in *Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale*;

Prof. Francesco Di Paola - Delegato al Coordinamento degli Orari e del POA DArch - Vice Coordinatore Consiglio Interclasse CdS L17 in *Architettura e Ambiente Costruito* e CdS L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito* - Delegato calendario lezioni CdS L4 in *Disegno Industriale*;

Prof. G. Abbate – Vice Coordinatore Consiglio Interclasse L21 in *Urbanistica e Scienze della città* ed LM48 in *Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale*;

Prof.ssa Tiziana Campisi - Vice Coordinatore e Segretario Consiglio CdS LM4 in *Architettura e Progetto Sostenibile dell'Esistente*;

Prof.ssa Zaira Barone - Segretario Consiglio e Delegata calendario esami CdS LM4 c.u. in *Architettura*;

Prof.ssa Anna C. Catania - Segretario Consiglio CdS LM12 *Design e Cultura del Territorio*;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Architettura
DARCH

Il Direttore / Prof. Francesco Lo Piccolo



Prof. Salvatore Di Dio - Segretario Consiglio CdS L4 in *Disegno Industriale*;

Prof.ssa Vincenza Garofalo - Segretario Consiglio e Delegata calendario lezioni e calendario esami CdS L21 in *Urbanistica e Scienze della città* e CdS LM48 in *Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale*;

Prof. Manfredi Saeli - Segretario Consiglio e Delegato calendario lezioni e calendario esami CdS in L17 in *Architettura e Ambiente Costruito* e CdS L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Prof. Walter Angelico - Delegato calendario esami CdS L4 in *Disegno Industriale*;

Prof. Antonio Biancucci - Delegato calendario lezioni CdS LM4 c.u. in *Architettura*;

Prof. Francesco Maggio - Delegato calendario lezioni CdS LM4 in *Architettura e Progetto Sostenibile dell'Esistente*;

Dott.ssa Silvia Tinaglia – Responsabile U.O. Didattica DArch.

Dott. Emiliano Scaffidi Abbate - Responsabile FSP Supporto ai CdS – Referente POA DArch
(dalle ore 13:00)

Dott.ssa Valentina Zarcone - Manager Didattico ambito Politecnico 2

Assenti giustificati:

Prof. Giuseppe Di Benedetto - Coordinatore CdS LM4 in *Architettura e Progetto Sostenibile dell'Esistente*;

Prof. Antonino Margagliotta - Coordinatore CdS LM4 c.u. in *Ing. Edile-Architettura*;

Assenti:

Prof.ssa Viviana V.M. Trapani – Coordinatore CdS LM 12 in *Design e Cultura del Territorio*

Sig.ra Chiara Costanzo – studentessa LM4 c.u. in *Architettura*

Sig. Andrea Mammano – studente LM4 c.u. in *Architettura*



Punti Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni

2. Conoscenze linguistiche di accesso e di uscita nei CCdS: erogazione CFU da parte del CLA

3. Criteri di coordinamento per la redazione dei Calendari didattici, degli Orari delle lezioni e dei Calendari degli esami

4. Varie ed eventuali

Il Coordinatore della Commissione, Prof.ssa Mamì, dà avvio ai lavori alle ore 12:30 e propone all'assemblea l'inserimento di un punto aggiuntivo all'OdG per la discussione sull'Iniziativa "PA 110 e lode". L'assemblea accoglie all'unanimità la proposta del Coordinatore, per cui l'Ordine del Giorno viene così ridefinito:

1. Comunicazioni

2. Iniziativa "PA 110 e lode"

3. Conoscenze linguistiche di accesso e di uscita nei CCdS: erogazione CFU da parte del CLA

4. Criteri di coordinamento per la redazione dei Calendari didattici, degli Orari delle lezioni e dei Calendari degli esami

5. Varie ed eventuali

Si passa alla trattazione dei suddetti punti.

1. Comunicazioni.

La Prof.ssa Mamì riferisce che al prossimo Consiglio di Dipartimento, che si terrà l'11 maggio p.v., è prevista la presentazione della relazione annuale per il 2021 della Commissione Paritetica Docenti/Studenti (CPDS) da parte del Coordinatore, Prof.ssa Donatella Termini. I Coordinatori dei CdS sono invitati a prendere visione della sezione di propria pertinenza della relazione, nonché delle tabelle RIDO con le valutazioni effettuate dagli Studenti, pervenute nei giorni scorsi.

La Prof.ssa Mamì invita, altresì, i Coordinatori a redigere entro un mese una tabella sintetica e chiara che comprenda gli elementi presenti nei documenti già redatti, ossia la relazione



della CPDS e la SMA, in termini di criticità e di azioni di miglioramento, al fine di verificare la congruità tra i vari documenti e focalizzare al meglio gli elementi su cui indirizzare la propria attenzione.

[Si collega il Direttore alle ore 12:45]

Una seconda comunicazione riguarda la pagina ufficiale FaceBook del Dipartimento, che è attiva da pochi giorni, grazie al prezioso lavoro della Prof.ssa Vincenza Garofalo. È opportuno darne la massima diffusione.

Al fine di ottimizzare i canali di comunicazione con gli studenti, si sta valutando, insieme alla Segreteria Didattica ed ai tecnici informatici del Dipartimento, la possibilità che i Coordinatori ed i Segretari dei CdS mandino email massive che permetterebbero di raggiungere direttamente gli studenti per questioni di ampia utilità (ad es. elezioni dei rappresentanti presso gli organi dipartimentali)

Non essendovi altre comunicazioni, si passa alla trattazione del punto 2.

2. Iniziativa "PA 110 e lode"

Il Coordinatore, Prof.ssa Mami, dà lettura della nota del Rettore sull'iniziativa "PA 110 e Lode" (Allegato 1).

La Prof.ssa Campisi chiede se sia possibile inserire anche il CdS LM4 *Architettura e Progetto Sostenibile dell'Esistente*, considerata l'esigua attuale numerosità del CdS.

Il Direttore fa presente che nella selezione rientrano probabilmente i profili dell'Offerta Formativa compatibili con la Pubblica Amministrazione. L'adesione attuale è stata richiesta a questi corsi, ma nel riscontro all'Ateneo possiamo aggiungere che c'è un potenziale interesse da parte di altri CdS. Occorrerà anche tener conto delle tempistiche dell'Offerta Formativa, dei requisiti di accesso.

La Prof.ssa Prescia, in qualità di Coordinatore di uno dei CdS coinvolti nella proposta, reputa l'iniziativa proficua per entrambe le parti, Università e Pubblica Amministrazione.



Il Prof. Schilleci, in qualità di Coordinatore di due dei CdS coinvolti nella proposta, manifesta interesse all'iniziativa, che rientra un po' nella tradizione del CdS in Urbanistica.

Interviene il Prof. Maggio che concorda sull'opportunità di inserire l'LM4 *Architettura e Progetto Sostenibile dell'Esistente* nell'iniziativa per diversi motivi, in quanto, come evidenziato anche nel recente Welcome Day, può essere un proseguo di tanti corsi di laurea, anche del Dipartimento di Ingegneria.

3. Conoscenze linguistiche di accesso e di uscita nei CCdS: erogazione CFU da parte del CLA

La Prof.ssa Mamì informa che nei giorni scorsi è pervenuto un sollecito dal Centro Linguistico di Ateneo affinché vengano verificati i livelli delle competenze linguistiche previsti nei manifesti dei CdS afferenti al DArch. Sarebbe dunque opportuno volgere ad un quadro più coordinato, condividendo anche un ordine di filiera.

Viene illustrato il prospetto inviato al CLA (Allegato 2) e successivamente la Delibera del SA del 14.09.2021 su "Linee Guida per la progettazione e l'attivazione dei Corsi di Studio dell'Offerta Formativa 2022/2023" (Allegato 3).

Interviene il Prof. Palazzotto che riporta di aver avuto un recente confronto con Prof.ssa Daniela Tononi, Presidente del CLA, da cui è emersa una possibile soluzione immediata all'attuale inadeguatezza del livello della competenza linguistica nel CdS LM4 c.u. in Architettura, ossia un'indicazione del livello A2+ (plus) per l'AA corrente, ed una possibile soluzione più a lungo termine, per l'A.A. 2022/2023, ossia suddividere i quattro CFU per la lingua inglese in due CFU al primo anno per il raggiungimento del livello A2 e due CFU al quarto anno per il raggiungimento del livello B1.

Al fine del completamento del prospetto delle competenze linguistiche previste per i CdS afferenti al Dipartimento, al quadro già presentato al CLA saranno aggiunte delle note per il CdS APC di Agrigento che non rientra tra i corsi gestiti dal CLA.

La Dott.ssa Zarcone precisa che le ore indicate sulle Linee Guida sono esclusivamente riferite alle possibili certificazioni europee, non agli esami svolti dal CLA. Suggestisce però che possa



essere inserita anche nei manifesti dei CdS, come nell'LM4 APSE, la chiara definizione dei livelli.

Il Prof. Schilleci si dichiara d'accordo ad inserire il livello linguistico nei manifesti anche nella triennale, ma suggerisce un preventivo passaggio in Consiglio interclasse.

Anche il Prof. Russo ritiene importante potenziare questo aspetto, ma probabilmente è opportuno un passaggio in Consiglio di CdS.

Anche gli altri Coordinatori concordano un necessario passaggio in Consiglio di CdS.

4. Criteri di coordinamento per la redazione dei Calendari didattici, degli Orari delle lezioni e dei Calendari degli esami

Si passa dunque al successivo punto all'OdG. La Coordinatrice della Commissione evidenzia la buona prassi del CdS LM4 c.u. in *Architettura* di approvare in Consiglio di CdS i calendari delle lezioni, degli esami e delle lauree per tutto l'AA. Si raccomanda inoltre di tenere conto delle seguenti indicazioni: peso settimanale delle lezioni disponibili, workshop ben calendarizzati, settimane di pausa dopo il termine delle lezioni e l'inizio degli esami, lezioni di recupero concordate con gli studenti.

La Prof.ssa Mamì dà dunque la parola al Prof. Di Paola, nella sua qualità di Delegato DArch al Coordinamento degli Orari e del POA, che illustra il documento redatto da lui e dal Dott. Scaffidi Abbate (Allegato 4). Propone quindi un protocollo da concordare con tutti i CdS per la programmazione del calendario delle lezioni.

Il Prof. Palazzotto concorda con il protocollo illustrato.

Il Prof. Biancucci propone di anticipare di un paio di settimane tutte le scadenze, in quanto ci sono problematiche da affrontare. Chiede inoltre espressamente di mettere a verbale che la redazione dei calendari delle lezioni dovrebbe essere svolta dal personale amministrativo, perché non appropriata al profilo di un docente universitario.

Dott.ssa Tinaglia chiede che anche le delibere relative ai calendari degli esami vengano approvate dai Consigli di CdS entro il mese di luglio.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Architettura
DARCH

Il Direttore / Prof. Francesco Lo Piccolo



La dott.ssa Zarcone ricorda, a proposito di occupazione di aule, che l'Ateneo richiede ai Dipartimenti entro il 20 maggio una delibera sull'utilizzo delle aule di Ateneo, consiglia quindi di inserire in delibera al prossimo Consiglio di Dipartimento una frase che specifichi espressamente che i CdS afferenti al Dipartimento di Architettura utilizzeranno esclusivamente aule del sistema 14 e del sistema 8, già assegnate al DArch.

Il Prof. Russo ritiene che sia importantissimo prevedere una settimana di pausa tra il termine delle lezioni e l'inizio degli esami, oltre il workshop. Si trova d'accordo con Prof. Biancucci circa l'opportunità che sia il personale amministrativo del Dipartimento ad occuparsi del calendario delle lezioni.

Si pone, dunque, in approvazione il protocollo proposto dal Prof. Di Paola.

La Commissione approva all'unanimità la proposta.

Non essendovi altri argomenti in discussione, la riunione si chiude alle ore 14:20.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott.ssa Silvia Tinaglia

Il Coordinatore della CAQ Didattica
F.to Prof. ssa Antonella Mami