



**Verbale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)
del Dipartimento di Architettura**

13 aprile 2021

In data 13 aprile 2021, alle ore 9:00, in modalità in remoto attraverso connessione sulla piattaforma Microsoft Teams, si riunisce la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Architettura (CPDS), giusta convocazione del Coordinatore, Prof.ssa Donatella Termini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Discussione in merito alla procedura di gestione e istruzione delle segnalazioni (riferimento “Linee Guida per la gestione di segnalazioni e reclami alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dei Dipartimenti e delle Scuole dell’Ateneo di Palermo”, esitate dal Presidio di Qualità di Ateneo nella seduta del 10 luglio 2017; aggiornamento maggio 2020)”**
- 3. Definizione delle date delle riunioni**
- 4. Varie ed eventuali**

Sono presenti:

I Proff. Donatela Termini (Coordinatore), Francesco Di Paola (Segretario), Giulia Bonafede, Fabrizio Avella, Simona Colajanni, Renata Prescia, Maria La Gennusa (7 presenti).

Gli studenti Lucrezia Di Fulgo, Angelo Guddo, Michela D’Alessandro, Ruggero Badamo (4 presenti).

Sono assenti: gli studenti Irene Seidita e Pietro Viola

Sono assenti giustificati: la studentessa Claudia Cordaro

Accertato che il numero dei presenti consente alla Commissione di deliberare validamente, si dichiara aperta la seduta alle ore 16:15.

Punto 1. Odg: Comunicazioni

Dal momento che non ci sono particolari comunicazioni, si passa al punto successivo all’ordine del giorno.

Punto 2. Odg: Discussione in merito alle segnalazioni ricevute e istruite e deliberazioni

Nella seduta del 30-03-21, il Coordinatore ha ricevuto mandato dalla Commissione di contattare la Prof.ssa Rosa Maria Serio, nella qualità di Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo per esporre alcune considerazioni emerse sull’iter procedurale delle segnalazioni. Pertanto, a questo punto, il Coordinatore procede ad invitare nella stanza teams in cui si svolge la riunione, la Prof.ssa Rosa Maria Serio. L’incontro



ha l'obiettivo di esporre l'esperienza maturata da circa un anno dal decreto di nomina, al fine di valutare le procedure attuali di gestione delle segnalazioni e, eventualmente, integrare e/o modificare le "Linee Guida per la gestione di segnalazioni e reclami alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dei Dipartimenti e delle Scuole dell'Ateneo di Palermo" (esitate dal Presidio di Qualità di Ateneo nella seduta del 10 luglio 2017; aggiornamento maggio 2020).

In particolare i componenti della CPDS rilevano quanto segue:

- l'attuale iter procedurale di ricezione, protocollo, gestione e trasmissione delle segnalazioni comporta un impegno dedicato da parte dell'**Amministrazione** del Dipartimento (per garantire la necessaria riservatezza delle parti coinvolte e interessate) che potrebbe, a monte, essere semplificato e gestito dalle commissioni in maniera più efficace, proficuo e sereno.
- l'utilizzo spesso improprio dello strumento "segnalazioni" da parte degli **studenti** che, forse proprio perché coperti dall'anonimato, riportano spesso segnalazioni non circostanziate, poco congrue e poco pertinenti, oltre che non rientranti nelle competenze della CPDS, in quanto non riferite a problematiche relative allo svolgimento delle attività didattiche dei Corsi di Studio e rilevanti ai fini dell'assicurazione della qualità dei corsi di studio, come definita dalle Linee Guida della PQA sopra richiamate.
- durante lo svolgimento dell'iter procedurale, nel riportare ai docenti interessati le criticità evidenziate nelle segnalazioni non sempre si è riscontrato un atteggiamento costruttivo e, a volte, si sono verificate situazioni di disagio e di imbarazzo tra i componenti della Commissione Istruttorie ed i colleghi docenti interessati.

Sulla base di queste considerazioni, la CPDS ha effettuato alcune deduzioni e proposte che di seguito si elencano per punti:

I) Suggerimenti per modifiche/integrazioni tecnico-operative della piattaforma informatica

(di competenza del SIA):

- si propone di definire un **nuovo format per le segnalazioni** sul sito web del Dipartimento/i che chiarisca inizialmente quali siano gli argomenti di competenza della CPDS (Linee Guida PQA), che guidi gli studenti a descrivere in modo circostanziato ed efficace il reclamo e che al contempo faciliti la Commissione Filtro a valutarne in modo più spedito l'accoglimento, escludendo considerazioni vaghe o inappropriate. Si suggerisce in particolare un menu a tendina con la possibilità di selezionare una o più opzioni di reclamo tra quelle previste dalle Linee Guida (orario, procedure, etc.), corrispondenti a campi entro i quali gli studenti possano scrivere le loro segnalazioni in merito con un numero limitato di parole.
- al fine di rendere consultabile l'esito del reclamo da parte dello studente segnalante e assicurarne l'anonimato durante l'intero iter, si suggerisce di generare un **codice identificativo** che venga memorizzato dallo studente nella fase di registrazione del reclamo da associare al numero di



protocollo con il quale la segnalazione viene trasmessa alla CPDS. Attraverso il codice identificativo lo studente che ha effettuato il reclamo potrà di conseguenza prendere visione delle determinazioni adottate dalla CPDS, tramite un **documento pubblico**, pur mantenendo l'anonimato.

II) **Suggerimenti per modifiche/integrazioni alle Linee Guida:**

- si propone di descrivere in modo più dettagliato e chiaro gli **argomenti delle segnalazioni** che rientrano nell'ambito di competenza della CPDS (attualmente elencati in via esemplificativa), che possano poi anche essere inseriti nel nuovo format proposto (cfr. sopra).
- si propone di specificare che nella gestione delle segnalazioni la Commissione Filtro può **coinvolgere in via preventiva e/o alternativa il Coordinatore** del CdS interessato. In particolare, nel caso di singola segnalazione la Commissione Filtro può demandare direttamente al Coordinatore del CdS il colloquio con il docente interessato e il monitoraggio della situazione al fine di rendere più spedita la gestione/risoluzione delle segnalazioni e al contempo stemperare eventuali circostanze di disagio; nel caso di molteplici reclami della stessa tipologia la Commissione Filtro, una volta sentito il Coordinatore, inoltra gli stessi alla Commissione Istruttoria. Gli **esiti delle segnalazioni** trattate dalla CPDS dovrebbero in ogni caso essere consultabili dagli studenti, tramite codice identificativo per assicurare l'anonimato (cfr. sopra).

A questo punto si avvia un ampio dibattito sulle tematiche esposte.

Dal dibattito emerge anche che la Commissione paritetica Docenti-Studenti svolge un ruolo importante nell'attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica. Tra i compiti richiesti rientra: il monitoraggio delle attività di servizio agli studenti da parte dei docenti durante tutto il ciclo di studi, anche durante lo svolgimento della tesi; l'individuazione e la proposta di indicatori per la valutazione della qualità dei CdS e dei servizi agli studenti; l'attuazione e la divulgazione delle politiche adottate dall'Ateneo in tema qualità presso gli studenti.

Alla fine della discussione la prof.ssa Serio lascia la riunione, richiedendo lo stralcio del verbale riferito al presente punto per eventuali determinazioni in sede di PQA.

Punto 3. Organizzazione delle riunioni

Il Coordinatore propone di fissare mediamente una riunione al mese e, per venire incontro a tutti i componenti, si concorda di stabilire i mercoledì mattina nella fascia oraria 9:00/11:00. Il calendario delle date delle riunioni programmate, comprendenti quelle obbligatorie, saranno trasmesse e deliberate durante la prossima riunione della CPDS.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Architettura
DARCH



Punto 4. Odg: Varie ed eventuali

Non essendovi altri elementi da trattare, la seduta si scioglie alle ore 11:05.

Il Segretario

Prof. Francesco Di Paola

Il Coordinatore

Prof.ssa Donatella Termini