



**Verbale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)
del Dipartimento di Architettura**

19 febbraio 2021

In data 19 febbraio 2021, alle ore 17:00, in modalità in remoto attraverso connessione sulla piattaforma Microsoft Teams, si riunisce la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Architettura (CPDS), giusta convocazione del Coordinatore, Prof.ssa Donatella Termini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Analisi Rapporto PQA su relazione CPDS e considerazioni
3. Organizzazione delle riunioni
4. Varie ed eventuali

Sono presenti:

I Proff. Donatella Termini (Coordinatore), Francesco Di Paola (Segretario), Giulia Bonafede, Simona Colajanni, Maria La Gennusa, Renata Prescia, Fabrizio Avella (7 presenti).

Gli studenti Lucrezia Di Fulgo, Irene Seidita, Angelo Guddo, Michela D'Alessandro, Ruggero Badamo (5 presenti)

Sono assenti: gli studenti Pietro Viola, Claudia Cordaro

Accertato che il numero dei presenti consente alla Commissione di deliberare validamente, si dichiara aperta la seduta alle ore 17:15.

Punto 1. Odg: Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che sono pervenute due segnalazioni acquisite al protocollo del Dipartimento per la registrazione. Per avviare l'istruttoria nei termini previsti dalle Linee Guida della gestione dei reclami (15 giorni dal protocollo), verrà convocata la Commissione filtro per valutarne la rilevanza e la non manifesta infondatezza e il carattere generale o specifico.

Inoltre, il Coordinatore comunica che è pervenuta la scheda della valutazione della didattica della docente Simona Colajanni non elaborata dall'organo competente nei tempi prefissati.

Il Segretario ricorda che in data 23/02/21 sono previste le elezioni del Coordinatore Consiglio Interclasse L23-L17 - Triennio 2020-2023.

Non essendoci più comunicazioni, il Coordinatore procede con gli altri punti all'ordine del giorno.



Punto 2. Odg: Analisi Rapporto PQA su relazione CPDS e considerazioni

Il Coordinatore da lettura del “Rapporto di analisi sulle Relazioni annuali della CPDS anno 2020”, puntualizzando delle parti precedentemente evidenziate utili ad avviare considerazioni e strategie per le tematiche di competenza.

Il documento è un rapporto sulle proposte di interesse generale avanzate dalle CPDS dell’Università degli Studi di Palermo nelle Relazioni presentate nel 2020 ed è destinato agli Organi di Governo dell’Ateneo e al NdV quale strumento di sintesi degli elementi principali sui cui si è concentrata l’attenzione delle CPDS.

Si sottolinea il ruolo delle CPDS di principale attore nei processi di assicurazione della qualità all’interno dell’Ateneo e le prime fonti di informazione sia nel contesto dell’Ateneo (Organi di Governo, Dipartimenti, Corsi di Studio, Presidio di Qualità, Nucleo di Valutazione) sia all’esterno (ANVUR). Citando il documento si sottolinea che: “le CPDS posseggono una funzione duale poiché gli studenti che le compongono sono, al contempo, attori nel sistema della qualità e utilizzatori dei servizi. Esse svolgono pertanto un ruolo importante nei processi di miglioramento e in quelli di accountability e valutazione esterna”.

Il Coordinatore si sofferma: sulle criticità e azioni di miglioramento di interesse generale segnalate in relazione all’offerta formativa; sulle proposte di interventi correttivi sulla gestione e sull’utilizzo dei questionari di rilevazione dell’opinione degli studenti; sulle criticità emerse nei singoli CdS che possono essere di interesse comune; sugli interventi migliorativi di carattere generale proposti.

Si avvia un ampio dibattito sulle tematiche emerse dal documento. In particolare, si evidenzia la necessità di una maggiore sinergia tra i CdS e il COT per il recupero degli OFA, per l’introduzione di materie a scelta o attività formative che possano colmare competenze specifiche. La Prof.ssa Bonafede comunica che il CIMDU (Centro per l’innovazione e il miglioramento della didattica universitaria), di cui fa parte in qualità di rappresentante della macroarea III, sta attivando dei servizi per gli studenti e per i neoassunti, attraverso un ciclo di seminari di didattica integrativa su competenze trasversali.

In relazione alle criticità emerse, i componenti della Commissione prendono in considerazione la possibilità di suggerire agli organi competenti l’inserimento di un questionario che valuti le modalità di svolgimento dell’esame, dopo averlo sostenuto, evidenziando eventuali difformità con quanto espresso dal docente nella scheda di trasparenza.

In merito alla gestione delle segnalazioni, si potrebbero determinare delle procedure di iter burocratico più veloci, coinvolgendo in maniera diretta il coordinatore del CdS coinvolto.

In relazione ad una specifica proposta di intervento migliorativo di carattere generale, proposto nel documento di analisi, che suggerisce di “monitorare l’implementazione del sistema AQ dell’offerta



formativa anche per i Dottorati di Ricerca, coinvolgendo la CPDS”, la Commissione manifesta perplessità e discute sull’eventualità di determinare con decreto direttoriale due rappresentanti, rispettivamente della componente docenti e studenti dei dottorati afferenti al Dipartimento e, inoltre, di predisporre degli strumenti idonei alla valutazione delle attività svolte.

Il Coordinatore suggerisce di segnalare queste osservazioni nella Relazione finale come riflessioni e proposte di interventi migliorativi.

La Prof.ssa Renata Prescia suggerisce che i componenti della CPDS potrebbero farsi promotori con i coordinatori dei CdS afferenti al Dipartimento di suggerimenti e proposte per attivare buone pratiche. Suggerisce, inoltre, di richiedere ai coordinatori dei CdS un punto all’ordine del giorno, a fine semestre, per rinnovare e sintetizzare le strategie di miglioramento, in relazione al rapporto di analisi del PQA.

Il prof. Francesco Di Paola suggerisce di creare una cartella di riferimento con i documenti e i regolamenti istituzionali utili alla redazione delle relazioni finali (Manuale PQ, Relazione del NdV, Rapporto di Analisi, ecc.).

Punto 3. Organizzazione delle riunioni

Il Coordinatore propone di stilare un calendario provvisorio per i futuri incontri, in sinergia con il Segretario, da proporre a tutti i componenti alla successiva riunione.

Punto 4. Odg: Varie ed eventuali

Non essendovi altri elementi da trattare, la seduta si scioglie alle ore 18:50.

Il Segretario

Prof. Francesco Di Paola

Il Coordinatore

Prof.ssa Donatella Termini