



**Verbale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)
del Dipartimento di Architettura**

15 giugno 2020

In data 15 giugno 2020, alle ore 16:00, in modalità in remoto attraverso connessione sulla piattaforma Microsoft Teams, si è riunita la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Architettura (CPDS), giusta convocazione del Coordinatore, Prof.ssa Donatella Termini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Regolamento ed approvazione
3. Definizione delle Adunanze obbligatorie
4. Analisi modulo delle segnalazioni pervenuto
5. Varie ed eventuali

Sono presenti:

I Proff. Donatella Termini, Fabrizio Avella, Giulia Bonafede, Simona Colajanni, Francesco Di Paola, Maria La Gennusa, Renata Prescia (7 presenti).

Gli studenti Lucrezia Di Fulgo, Angelo Guddo, Irene Seidita, Pietro Viola, Riccardo Messina (5 presenti)

Sono assenti: Ruggero Badamo

Accertato che il numero dei presenti consente alla Commissione di deliberare validamente, si dichiara aperta la seduta alle ore 16:15.

Punto 1. Odg: Comunicazioni

- Il Coordinatore comunica di aver ricevuto via email, in data 05/06/2020, comunicazione da parte di Giuseppe Marco Serio, componente studente per la LM 12 - Design e Cultura del Territorio, delle proprie dimissioni dall'incarico "per gravi motivi personali". A tal proposito, la prof.ssa Colajanni comunica che il CdS di competenza si riunirà a breve per le elezioni del nuovo componente.

- Il Coordinatore dà la parola alla Prof.ssa Giulia Bonafede, nella sua qualità di rappresentante della Macroarea III (Ingegneria/Architettura) del "Centro per l'innovazione e il miglioramento della didattica universitaria" (CIMDU) dell'Ateneo di Palermo per riferire comunicazioni in merito all'iniziativa del Centro orientato al miglioramento della qualità dell'insegnamento e-learning dell'Ateneo.



La Prof.ssa Giulia Bonafede sintetizza le considerazioni generali pervenute dai coordinatori dei CdS del Dipartimento di Architettura.

A tal proposito interviene lo studente Riccardo Messina sottolineando le difficoltà a frequentare le lezioni per tempi prolungati; sarebbe opportuno richiedere delle pause per rendere più gestibile ed efficace l'apprendimento.

La studentessa Irene Seidita comunica che non sempre vengono rispettati gli orari delle lezioni, non vengono comunicati tempestivamente eventuali sospensioni di lezioni e che, per il recupero di queste, vengono impegnati giorni non previsti nella programmazione didattica.

Interviene il Prof. Avella confermando di essere a conoscenza di alcuni disagi degli studenti dovuti a disfunzioni didattiche per alcuni corsi del CdS che rappresenta.

La prof.ssa Colajanni fa notare che in questo periodo particolare di DAD alcuni disservizi potrebbero essere imputati a malfunzionamenti di rete, ovviamente condivisibili.

Nel concordare quanto rilevato dalla prof.ssa Colajanni in definitiva i membri della Commissione, docenti e studenti, concordano che ovviamente tali disfunzioni saranno messe in evidenza nella relazione annuale, redatta anche sulla base dei questionari contenuti nei rapporti dei Corsi di Studio.

Punto 2. Regolamento ed approvazione

Il Coordinatore da lettura del “Regolamento per il funzionamento interno della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento” (giusta delibera del S.A. del 1 Ottobre 2019), puntualizzando alcuni passaggi salienti.

Si porta a votazione, si approva all'unanimità seduta stante.

Punto 3. Definizione delle Adunanze obbligatorie

Poiché, in ottemperanza alle disposizioni del Regolamento appena approvato (art. 3 comma b), si rende necessario stabilire le date delle prossime riunioni (almeno tre adunanze obbligatorie in un anno accademico e comunque in occasione di specifiche esigenze) finalizzate alla definizione degli elementi organizzativi per il reperimento dei documenti utili alla redazione della relazione annuale e discutere quanto di competenza alla CPDS. A tal proposito, tenendo conto che nella riunione del 27 maggio 2020 i membri della Commissione avevano concordato di fissare le riunioni con cadenza media mensile, il Coordinatore propone le potenziali settimane entro cui fissare le date delle riunioni, funzionali alle attività della Commissione.

Alle 17:25 il Prof. Fabrizio Avella si allontana dalla riunione.

Dopo un breve confronto, la Commissione delibera le seguenti date delle prossime adunanze (evidenziate in neretto, le tre obbligatorie previste dal regolamento):

- **22 luglio p.v.**;



- 23 settembre p.v.;
- 21 ottobre p.v.;
- 18 novembre p.v.;
- 16 dicembre p.v.

La Commissione approva all'unanimità seduta stante.

Punto 4. Analisi modulo delle segnalazioni pervenute

Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto avviso, per mezzo e-mail da parte della segreteria didattica del Dipartimento (nella persona della dott.ssa Novelli), di segnalazioni da parte di studenti.

Pertanto, in attesa della relativa ricezione nella propria casella e-mail secondo quanto previsto dalle "Linee Guida per la gestione di segnalazioni e reclami alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dei Dipartimenti e delle Scuole dell'Ateneo di Palermo" (esitate dal Presidio di Qualità di Ateneo nella seduta del 10 luglio 2017. Aggiornamento maggio 2020) e, in ottemperanza a quanto disposto nell'art. 5 delle stesse, il Coordinatore procede all'istituzione della Commissione filtro, che resterà in carica per un anno.

In particolare, si precisa che, secondo l'art. 5.3 delle suddette linee guida, per essere ammessa all'istruttoria la segnalazione deve essere: rilevante, non manifestamente infondata e di competenza della CPDS. La Commissione filtro, nel valutare la rilevanza e la non manifesta infondatezza della segnalazione, ha quindi il compito di verificare che, benché anonima, essa sia circostanziata, motivata e rientrante nella competenza della CPDS.

Secondo quanto previsto dal suddetto art. 5.3. delle suddette Linee Guida, la Commissione filtro deve essere formata dal Coordinatore della CPDS, che la presiede, e da altri tre componenti – un docente e due studenti – designati dalla CPDS tra i propri componenti. Pertanto, valutate le disponibilità e le proposte del Coordinatore, per la categoria dei Docenti si nomina il Prof. Francesco Di Paola e per la categoria degli Studenti si nominano gli studenti: Lucrezia Di Fulgo e Pietro Viola. Non appena le segnalazioni arriveranno nella casella di posta del Coordinatore, lo stesso le passerà per il relativo protocollo e, dopo aver ricevuto le segnalazioni protocollate, procederà alla convocazione della Commissione Filtro.

Non essendovi elementi da trattare al punto 5. Varie ed eventuali, la seduta si scioglie alle ore 18:15.

Il Segretario

Prof. Francesco Di Paola

Il Coordinatore

Prof.ssa Donatella Termini