



## Commissione di Gestione AQ della Didattica Dipartimentale CAQ-DD

**Verbale riunione 22 febbraio 2016**

Il giorno 22 febbraio 2017 alle ore 09,30 presso l'ufficio della Prof. Germanà (Dipartimento di Architettura Viale delle scienze Edificio 8 scala F4 stanza 19) si è riunita la Commissione di Gestione AQ della Didattica Dipartimentale (CAQ-DD) del DARCH, convocata per e-mail Prot. DDD 04/2017 del 20/02/2017 (anticipata con email del giorno 08/02/2017) per discutere il seguente o.d.g.:

1. Insediamento della commissione CAQ-DD nella sua composizione aggiornata;
2. Comunicazioni;
3. Offerta formativa 2016/17: validazione della verifica delle coperture effettive;
4. Offerta formativa 2017/18: quadro dei manifesti e delle ipotesi di copertura; schede di disponibilità;
5. Varie ed eventuali.

Alle ore 9,30 sono presenti i Proff.: Maria Luisa Germanà, Giuseppe Abbate, Anna Catania, Francesco Di Paola, Tiziana Firrone, Daniele Ronsivalle.

Sono assenti giustificati i Proff. Renzo Lecardane, Silvia Pennisi e Dario Russo.

Presiede la seduta la Prof. Germanà nel ruolo di Delegato del Dipartimento per la Didattica (nel seguito sarà indicato con l'acronimo DDD) e verbalizza il Prof. Francesco Di Paola.

Il Presidente, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta e dà avvio ai lavori.

### **1. Insediamento della commissione CAQ-DD nella sua composizione aggiornata**

Il Presidente comunica che la CAQ-DD del DARCH, nominata nel Consiglio di Dipartimento del 28/09/2016, ha rinnovato la sua composizione al seguito dell'insediamento di due nuovi Coordinatori nei Corsi di Studio di Disegno Industriale e di Ingegneria Edile-Architettura. La nuova Commissione è stata costituita nel Consiglio di Dipartimento del 13/01/2017, ed è la seguente: Maria Luisa Germanà (DDD, con il ruolo di Presidente), Giuseppe Abbate, Francesco Di Paola, Tiziana Firrone, Renzo Lecardane, Daniele Ronsivalle, Silvia Pennisi.

**La Commissione prende atto di quanto illustrato dal Presidente in merito al punto 1 all'odg.**

### **2. Comunicazioni**

Il Presidente comunica che il Delegato della Scuola Politecnica per la Didattica e per le procedure di accreditamento, il Prof. Mariano Giuseppe Ippolito, ha approvato la stesura del format di programmazione dell'offerta formativa da impiegare per la definizione dei Manifesti degli Studi e la compilazione delle dichiarazioni di disponibilità da parte dei docenti, predisposto e approvato dalla Commissione nella precedente seduta.

Il Presidente comunica ai nuovi componenti della Commissione che la struttura del format unico,

inviato ai Coordinatori dei Corsi di Studi afferenti al DARCH, è stata oggetto di ampia discussione nella seduta precedente, perché ritenuto uno strumento informativo fondamentale e utile al controllo e alla gestione della copertura degli insegnamenti e al monitoraggio del carico didattico dei docenti afferenti al Dipartimento. Il quadro che si otterrà rimarrà a lungo perfezionabile, ma la predisposizione di un documento dettagliato, da implementare e tenere aggiornato, aiuterà certamente a monitorare importanti questioni della Didattica Dipartimentale.

**La Commissione prende atto di quanto illustrato dal Presidente in merito al punto 2 all'odg.**

**3. Offerta formativa 2016/17: validazione della verifica delle coperture effettive.**

Il Presidente comunica che le modalità di attribuzione degli insegnamenti e del carico didattico dei docenti DARCH hanno un grosso peso nella elaborazione del piano strategico di Dipartimento. Le Linee Guida d'Ateneo richiedono il monitoraggio e l'elaborazione dei dati relativi alle attività didattiche svolte, utili ai fini del calcolo della quota premiale FFO da erogare ai singoli atenei.

Pertanto, il Presidente sollecita i componenti della CAQ-DD a predisporre urgentemente i Manifesti dell'offerta formativa erogata (Coorte 2016/2017) dei CdS incardinati al DARCH per una validazione, archiviazione dei dati acquisiti e trasmissione agli Uffici di Ateneo. Parallelamente, lo stesso DDD raccoglierà i dati riguardanti i moduli didattici tenuti da docenti DARCH in ccds di altri Dipartimenti.

**La Commissione prende atto di quanto illustrato dal Presidente in merito al punto 3 all'odg.**

**4. Offerta formativa 2017/18: quadro dei manifesti e delle ipotesi di copertura; schede di disponibilità.**

In merito al quadro dei Manifesti dell'offerta formativa programmata (Coorte 2017/2018), il Presidente sollecita i componenti della CAQ-DD, ognuno con il proprio CdS di competenza, a predisporre il format secondo la procedura condivisa nella Scuola Politecnica, a verificare le coperture effettive di insegnamento e a controllare la completezza dei dati riportati nelle schede di disponibilità compilate da parte del docente per ogni singolo insegnamento appartenente anche ad altri dipartimenti. Il Presidente precisa che per ricavare dati di sintesi più facilmente è preferibile compilare il quadro mettendo prima il cognome e poi il nome del docente (tutto in maiuscolo).

Per le modalità di trasmissione alla Scuola Politecnica, scadenza 23/2/2017, il Presidente suggerisce di comunicare ai Coordinatori dei CdS incardinati al DARCH di predisporre una lettera di accompagnamento protocollata in entrata con allegati: l'estratto del verbale della seduta dell'ultimo CdL con all'ordine del giorno la Programmazione dell'Offerta didattica 2017-2021; copia del Manifesto approvato; le schede di disponibilità del docente catalogate in ordine di comparizione nel Manifesto. Quando saranno state raccolte e protocollate tutte le schede per gli insegnamenti coperti, dovranno essere consegnate alla Segreteria del DARCH, dove verranno scandite per essere trasmesse alla Scuola.

**La Commissione prende atto di quanto illustrato dal Presidente in merito al punto 4 all'odg.**

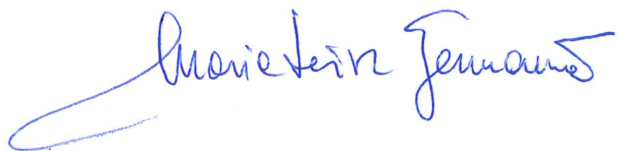


**5. Varie ed eventuali.**

Non sussistendo questioni varie ed eventuali e non essendo previsti altri punti da discutere, la riunione è sciolta alle ore 10,30.

Il presente verbale, redatto in tre pagine, è approvato all'unanimità e sottoscritto seduta stante.

Il Presidente della CAQ-DD  
Prof. Maria Luisa Germanà



Il Segretario verbalizzante  
Prof. Francesco Di Paola

