



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Determina di autorizzazione alla spesa per acquisto n. N° 10 di risme (da 500 fogli) di carta A4 per stampante/fotocopiatrice

IL DIRETTORE

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 e s.m.i di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" modificate a seguito dell'entrata in vigore della legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32;

Considerato che si ritiene utile, per ragioni di urgenza, efficienza ed efficacia, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) – D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Vista la necessità della prof.ssa **NAPOLI**, con richiesta prot. n. 6554 del 17.01.2023, di avviare la procedura per l'acquisto anzidetto;

Considerato che il servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Vista la Circolare MIUR del 25/06/2019 che invita le Università a non ricorrere al MEPA per acquisti di beni e servizi se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge;

Considerato che il predetto servizio è indispensabile per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della ricerca;

Vista l'esiguità del costo del servizio e l'offerta presentata dalla ditta LA NUOVA COPISTERIA DI GRAZIANO ROSALIA – il cui preventivo è stato chiesto dal Dipartimento - per l'acquisto del servizio per un un totale di euro 60,00 (euro 49,18 imp + euro 10,82 per Iva al 22%;

Considerato che la spesa graverà sul Progetto FFR_D01_NAPOLI - di cui è responsabile la Prof.ssa Napoli, sulla voce di costo CA.C.B.01.03.06 –Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni E.C. 2023;

CONSIDERATO che, individuato l'operatore economico nella Società LA NUOVA COPISTERIA DI GRAZIANO ROSALIA, si procederà all'affidamento a mezzo ordinativo successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Dott. Mario Gagliano;

Accertata la regolarità contributiva;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 alla Società **LA NUOVA COPISTERIA DI GRAZIANO ROSALIA**, l'erogazione dei servizi descritti in premessa, per un costo complessivo pari ad euro **euro 60,00 (euro 49,18 imp + euro 10,82 per Iva al 22%)**;
- 2) far gravare la correlata spesa sul Progetto **FFR_D01_NAPOLI** - di cui è responsabile la **Prof.ssa Napoli sulla voce di costo CA.C.B.01.03.06 –Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni E.C. 2023** e che il CIG è il seguente: **Z90398C8F3**;
- 3)disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA (conto corrente dedicato) ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale; si procederà con il pagamento se non si verificano variazioni di costo o di servizi, con bonifico al all'IBAN fornito dalla Ditta;
- 4) provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione della presente sul sito internet del Dipartimento, nella sezione "Amministrazione Trasparente" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Visto di legittimità della procedura
Il Responsabile Amministrativo
(Dott. Mario Gagliano)

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Francesco Lo Piccolo)