



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

### **Determina di affidamento, impegno e liquidazione alla spesa per acquisto del servizio di “coffee break” per Workshop**

#### **IL DIRETTORE**

##### **Premesso che:**

**Considerato** che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**Viste** le linee guida ANAC per gli appalti sotto soglia comunitaria (aggiornate con delibera n. 106 del 01.03.2018) che prevedono all'art. 4.2.2 alcune semplificazioni procedurali per gli appalti al di sotto dei 5.000,00 Euro, tra i quali, in primo luogo, la possibilità per il contraente di autocertificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, rimanendo in capo all'Amministrazione Universitaria il solo obbligo di verificare il possesso del DURC, l'eventuale iscrizione al casellario ANAC nonché il possesso di altri eventuali requisiti prescritti dalla legge;

**Vista** la delibera del CdA del 20/12/2021 che ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo E.C. 2022;

**Vista** la richiesta pervenuta con nota del 07.07.22 del Prof. Francesco Lo Piccolo, relativa all'attivazione della procedura d'acquisto del servizio di coffee break mattina e pranzo per i 30 partecipanti al Workshop DARCH 2022 “Incontrare l'Architettura” del 13 luglio 2022 presso i locali del DARCH;

**Considerato** che la predetta fornitura è indispensabile per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

**Vista** la Circolare MIUR del 25/06/2019 che invita le Università a non ricorrere al MEPA per acquisti di beni e servizi se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge;

**Considerato** che tale servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

**Considerato** che si ritiene utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) – D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**Vista** l'offerta richiesta è presentata dalla ditta JOLLY PA Soc. Coop. pari ad euro 858,00 (euro 780,00 imp. + euro 78,00 per IVA al 10%) poiché trattandosi di forniture/servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato si ritiene congrua;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico ditta JOLLY PA Soc. Coop. si procederà all'affidamento a mezzo ordinativo su piattaforma UGOV successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

**Visto** il CIG n. **ZE1371F72E**;

**Ritenuto** necessario impegnare la complessiva somma di euro 858,00 (euro 780,00 imp. + euro 78,00 per IVA al 10%) delle risorse assegnate a budget sul budget del progetto PJ\_POT\_ATENEO\_ARCH alla voce di bilancio CA.C.B.01.03.04 Organizzazione convegni- per l'E.C. 2022;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del dott. Mario Gagliano;

**Visti** gli artt. 25 co.4 e 26 lett. b del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Palermo, Emanato con Decreto del Rettore n. 4737 del 31/12/2014;

#### DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 alla ditta JOLLY PA So. Coop., sita in Palermo (PA) Via Guadagna 4, CAP 90124 , l'erogazione dei beni/servizi descritti in premessa, per un costo complessivo pari a Euro euro 858,00 (euro 780,00 imp. + euro 78,00 per IVA al 10%);
- 2) far gravare la correlata spesa sul budget del progetto PJ\_POT\_ATENEO\_ARCH alla voce di bilancio CA.C.B.01.03.04 –Organizzazione convegni- per l'E.C. 2022 di cui si attesta la disponibilità;
- 3) che il CIG è il seguente: **ZE1371F72E**;
- 4) disporre che il pagamento venga effettuato sull'IBAN indicato nell'attestazione del conto dedicato alle pubbliche amministrazioni, salvo variazioni di costo o di servizi a seguito degli accertamenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa verifica della congruità di quanto richiesto e presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale;
- 5) provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione della presente sul sito internet del Dipartimento, nella sezione "Amministrazione Trasparente" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Il Responsabile Amministrativo  
(Dott. Mario Gagliano)

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Francesco Lo Piccolo)