



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la necessità di provvedere alla riparazione di due carrelli compattabili della biblioteca del Dipartimento presso l'edificio 8 che bloccano il servizio di consultazione dei libri e all'affissione a parete di 6 targhe porta documenti presso le aule ed. 14;

Considerato che il predetto servizio è indispensabile per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura e la fruizione della Biblioteca dipartimentale e urgente per assicurare l'incolumità degli operatori addetti al servizio;

Considerato che si ritiene utile, anche per ragioni di urgenza, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) – D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Visto l'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione) e il comunicato del Presidente dell'ANAC del 30.10.2018 in merito all'applicabilità dell'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 440,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento per € 380,00 (oltre IVA) sul Progetto PJ_GEST_BIBL_D01 (Progetto Gestione biblioteca Architettura) e per € 60,00 (oltre IVA) sulla voce di costo CA.C.B.02.04.31 (Altre spese per servizi) – E.C. 2019;

Considerato che si procederà mediante affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul MEPA con la ditta Maltese Group s.a.s.;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del lavoro;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Placido Sidoti;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento per € 463,60 sul Progetto PJ_GEST_BIBL_D01 (Progetto Gestione biblioteca Architettura) e per € 73,20 sulla voce di costo CA.C.B.02.04.31 (Altre spese per servizi) – E.C. 2019.

Pubblicare la presente determina sul sito web del Dipartimento nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Visto di legittimità della procedura
Il Responsabile Amministrativo
f.to Francesca Sole

Il Direttore
f.to Prof. Andrea Sciascia