



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Determina a contrarre n. 52/2018

Prot. n. 1776 del 02/11/2018

IL DIRETTORE

Viste le linee guida n.4 ANAC di attuazione del Dlgs 18.04.2016, n. 50;

Considerata la necessità di procedere urgentemente alla riparazione di alcune poltrone in Aula Magna Margherita De Simone presso l'edificio 14;

Considerato che il predetto servizio è necessario per garantire la sicurezza e il decoro dei luoghi e il regolare funzionamento della Struttura;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 764,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.04.20 (Manutenzione ordinaria mobili e arredi) - E.C. 2018;

Considerato che le poltrone di cui trattasi sono arredi non più in produzione da diversi anni;

Tenuto conto che da una indagine di mercato si è constatato che solamente la ditta TALLILLI srl dispone dei supporti DX e SX atti a permettere la riparazione delle suddette sedute;

Visto il preventivo della Ditta Tallilli srl, ritenuto congruo e idoneo a soddisfare le esigenze relative all'espletamento della su indicata riparazione ;

Tenuto conto che la Segreteria Amm.va del DARCH ha proceduto all'estrazione del CIG ZDA25906EE presso l'ANAC;

Considerato che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Francesca Sole;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.04.20 (Manutenzione ordinaria mobili e arredi) - E.C. 2018.

Pubblicare la presente determina sul sito Web del Dipartimento nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Visto di legittimità della procedura
Il Responsabile Amministrativo
f.to Francesca Sole

Il Direttore
f.to Prof. Andrea Sciascia