



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Determina a contrarre n. 45/2018

Prot. n. 1561 del 09/10/2018

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la necessità di provvedere all'acquisto di risme di carta A4 e materiale di cancelleria per le esigenze degli uffici della Direzione del Dipartimento;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 1.000,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sulle voci di costo CA.C.B.02.05.02 (Materiale di consumo per ufficio e cancelleria) per € 500,00 e CA.C.B.02.05.03 (Carta per fotocopie) per € 500,00- E.C. 2018;

Considerato che i beni di che trattasi non sono presenti in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che i beni di che trattasi sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad invitare almeno tre operatori economici nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida;

Considerato che la migliore offerta sarà individuata con il criterio del minor prezzo;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del lavoro;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Francesca Sole;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sulle voci di costo CA.C.B.02.05.02 (Materiale di consumo per ufficio e cancelleria) per € 500,00 e CA.C.B.02.05.03 (Carta per fotocopie) per € 500,00- E.C. 2018.

Pubblicare la presente determina sul sito web del Dipartimento nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Visto di legittimità della procedura
Il Responsabile Amministrativo
f.to Francesca Sole

Il Direttore
f.to Prof. Andrea Sciascia