



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

**Determina n. 21/2018**

**Prot. n.1185 del 10/08/2018**

## IL DIRETTORE

**VISTE** le recenti linee guida n.4 ANAC in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 “ *In determinate situazioni, come nel caso dell’ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale .*”;

**Vista** la richiesta pervenuta dal Direttore della Biblioteca di Architettura Filippo Santagati per procedere alla stampa di n. 5 copie di atti di convegno “ Bruno Zevi e la sua eresia necessaria”

**TENUTO CONTO** dell’esiguità dell’importo l’acquisto di cui sopra può avvenire anche mediante negoziazione ed affidamento diretto con un unico fornitore, in base all’art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 (affidamento diretto);

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall’articolo 30 del D.lgs 50/2016, ed individuato nella ditta DARIO FLACCOVIO EDITORE l’operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto ;

**Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

**Vista** l’offerta fornita dalla ditta Dario Flaccovio Editore;

**Considerato** che l’importo dell’affidamento è pari a € 101,25 (esente IVA) che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.01.03.06 - Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni – Voce Progetto PJ\_GEST\_BIBL\_D01;

**Considerato** che, individuato l’operatore economico, e valutata la congruità del prezzo, si procederà all’affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell’affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Francesca Sole;

**Visto** l’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

## DETERMINA

Autorizzare l’avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.01.03.06 - Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni – Voce Progetto PJ\_GEST\_BIBL\_D01.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

Visto di legittimità della procedura  
Il Responsabile Amministrativo  
f.to Francesca Sole

Il Direttore  
f.to Prof. Andrea Sciascia