



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Determina n. 1 del 30/05/2018

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la necessità di attivare la procedura per l'effettuazione della visita diattica A.A. 2017-2018, di cui al contributo di Ateneo di euro 14.760,00 – delibera CdA del 26/09/2017;

Considerato che il predetto servizio è necessario per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 14.720.00 (IVA inclusa) più la quota a carico degli studenti e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.01.02.09 - Viaggi e soggiorni studio degli studenti- E.C. 2018- Voce progetto PJ_VIAGGISTUDENTI_D01- per un ammontare complessivo di euro 19.136,00;

Considerato che il servizio di che trattasi **non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad invitare almeno tre operatori economici nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida;

Considerato che la migliore offerta sarà individuata con il criterio del minor prezzo;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Francesca Sole;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.01.02.09- Viaggi e soggiorni studio degli studenti- E.C. 2018- Voce progetto PJ_VIAGGISTUDENTI_D01.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Visto di legittimità della procedura
Il Responsabile Amministrativo
f.to Francesca Sole

Il Direttore
f.to Prof. Andrea Sciascia