



SISTEMA DI GOVERNO DIPARTIMENTALE 2025

Schema validato dalla Commissione per il Coordinamento dei Processi di Governo
e Assicurazione Qualità nella seduta del 07/03/2025

Approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del __/07/2025



Università
degli Studi
di Palermo



DIPARTIMENTO
DI ARCHITETTURA
UNIPA



SISTEMA DI GOVERNO DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

SOMMARIO

Natura e finalità del documento	4
Linee strategiche del dipartimento	4
A. Organizzazione	5
1.1 RUOLI E RESPONSABILITÀ NELLA POLITICA DIPARTIMENTALE	5
1.1.1 Deleghe Area della Didattica	6
1.1.2 Deleghe Area dell'internazionalizzazione	8
1.1.3 Deleghe Area della Ricerca, Terza missione e Impatto sociale	9
1.1.4 Deleghe Area della qualità degli spazi e della vivibilità	9
1.1.5 Deleghe Area delle infrastrutture e del patrimonio librario e archivistico	10
1.1.6 Deleghe Area delle relazioni con il territorio e gli stakeholder	11
1.1.7 Deleghe Aree dell'inclusione	11
1.1.8 Deleghe Area della comunicazione	12
1.1.9 Commissioni	13
1.2 RUOLI E RESPONSABILITÀ NELL'AMMINISTRAZIONE DIPARTIMENTALE	16
1.2.1 Responsabile Amministrativo del Dipartimento	16
1.2.2 U.O. Contabilità e Bilancio - Vicario del Responsabile Amministrativo	16
1.2.3 U.O. Ricerca e Terza Missione	17
1.2.4 U.O. Gestore sistema informatico, sicurezza ed ICT	17
1.2.5 U.O. Servizi Generali, Logistica, Sicurezza e ICT	18
1.2.6 U.O. Affari Generali e Istituzionali	18
1.2.7 U.O. Didattica e Internazionalizzazione	18
1.3 SPAZI, STRUTTURE E SERVIZI DEL DIPARTIMENTO A SUPPORTO DELLA DIDATTICA, DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE	19
1.3.1 Spazi	19
1.3.2 Laboratori e attrezzature	26
1.3.3 Dotazioni, collezioni, altre infrastrutture	28
B. Organizzazione dell'offerta didattica	33
1.4 CORSI DI LAUREA E FORME DELLA DIDATTICA	33
1.4.1 Forme della didattica	33
1.5 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CORSI DI LAUREA	34
1.6 CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA	34
1.6.1 Dottorato di ricerca in Architettura, Arti e Pianificazione articolato in tre curricula (dal XXIX Ciclo) [link]	34
1.6.2 Dottorato di ricerca in Architettura per la Transizione Ecologica tra spazi interni e paesaggio (XXXVIII-XL Ciclo) [link]	35



1.6.3	Dottorato di ricerca in Progetto di Architettura per la Transizione Ecologica (dal XLI Ciclo)	
[link]		36
1.7	RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA	36
1.7.1	Ruoli e responsabilità nel Dottorato di ricerca in Architettura, Arti e Pianificazione articolato in tre curricula	36
1.7.2	Ruoli e responsabilità nel Dottorato di ricerca in Architettura per la Transizione Ecologica (fino al XL Ciclo) e Progetto di Architettura per la Transizione Ecologica (dal XLI Ciclo)	38
1.8	MASTER UNIVERSITARI E CORSI DI FORMAZIONE SUPERIORE	38
1.8.1	Master universitario di I livello in <i>Interaction Design e User Interface (UX/UI)</i> (a.a. 2024-2025)	38
1.8.2	Master di secondo livello in Scienze teologiche e professioni culturali per il territorio (a.a. 2023-2024)	38
1.8.3	Master di secondo livello in Valorizzazione e gestione del patrimonio religioso, culturale e museale (a.a. 2024-2025)	38
1.9	RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI MASTER UNIVERSITARI E CORSI DI FORMAZIONE SUPERIORE	39
1.9.1	Ruoli e responsabilità nel Master universitario di I livello in <i>Interaction Design e User Interface (UX/UI)</i>	39
1.9.2	Ruoli e responsabilità nel Master di secondo livello in <i>Scienze teologiche e professioni culturali per il territorio</i> (a.a. 2023-2024)	39
1.9.3	Master di secondo livello in Valorizzazione e gestione del patrimonio religioso, culturale e museale (a.a. 2024-2025)	39
C.	Comunicazione.....	39
D.	Documenti del sistema di gestione dell'assicurazione della qualità (sezione in aggiornamento continuo)	41



NATURA E FINALITÀ DEL DOCUMENTO

Una delle fasi del processo di pianificazione strategica dipartimentale è la definizione del sistema di governo. Il presente documento rappresenta la descrizione sintetica del Sistema di Governo del Dipartimento di Architettura, e costituisce il legame tra il vigente Piano Strategico Dipartimentale (PSD24-27) che individua obiettivi, azioni e indicatori per la misurazione delle performance e il Riesame annuale dipartimentale che verifica quanto definito nel PSD24-27. Il Sistema di Governo rappresenta l'insieme delle risorse umane e strutturali, i loro ruoli e funzioni, orientate al perseguimento degli obiettivi strategici dipartimentali.

LINEE STRATEGICHE DEL DIPARTIMENTO

La visione esposta nel PSD24-27 recita:

“Nel cambiamento di epoca – carica di complessità e contraddizioni – che stiamo vivendo, il Dipartimento di Architettura nel prossimo quadriennio punterà a svolgere il ruolo di *big player* nel contesto meridionale e mediterraneo attraverso lo sviluppo di una rinnovata intelligenza collettiva e sensibilità strategica per l'innovazione culturale del territorio e delle comunità interessate al rinnovamento delle città, dell'architettura, del tessuto imprenditoriale e di tutti gli spazi di vita in cui il Progetto di Futuro gioca un ruolo centrale.

Questa visione si fa progetto strategico che declinato dalle sensibilità e dai contenuti culturali delle singole aree disciplinari permette il rilancio del DARCH sulla base del senso di appartenenza all'istituzione di tutte le sue componenti, per lo sviluppo delle attività di ricerca e di formazione nell'ottica di una rinnovata fiducia nella prospettiva di servizio alle istituzioni, imprese, famiglie e comunità e a tutte le componenti della società cui il Dipartimento si rivolge.”

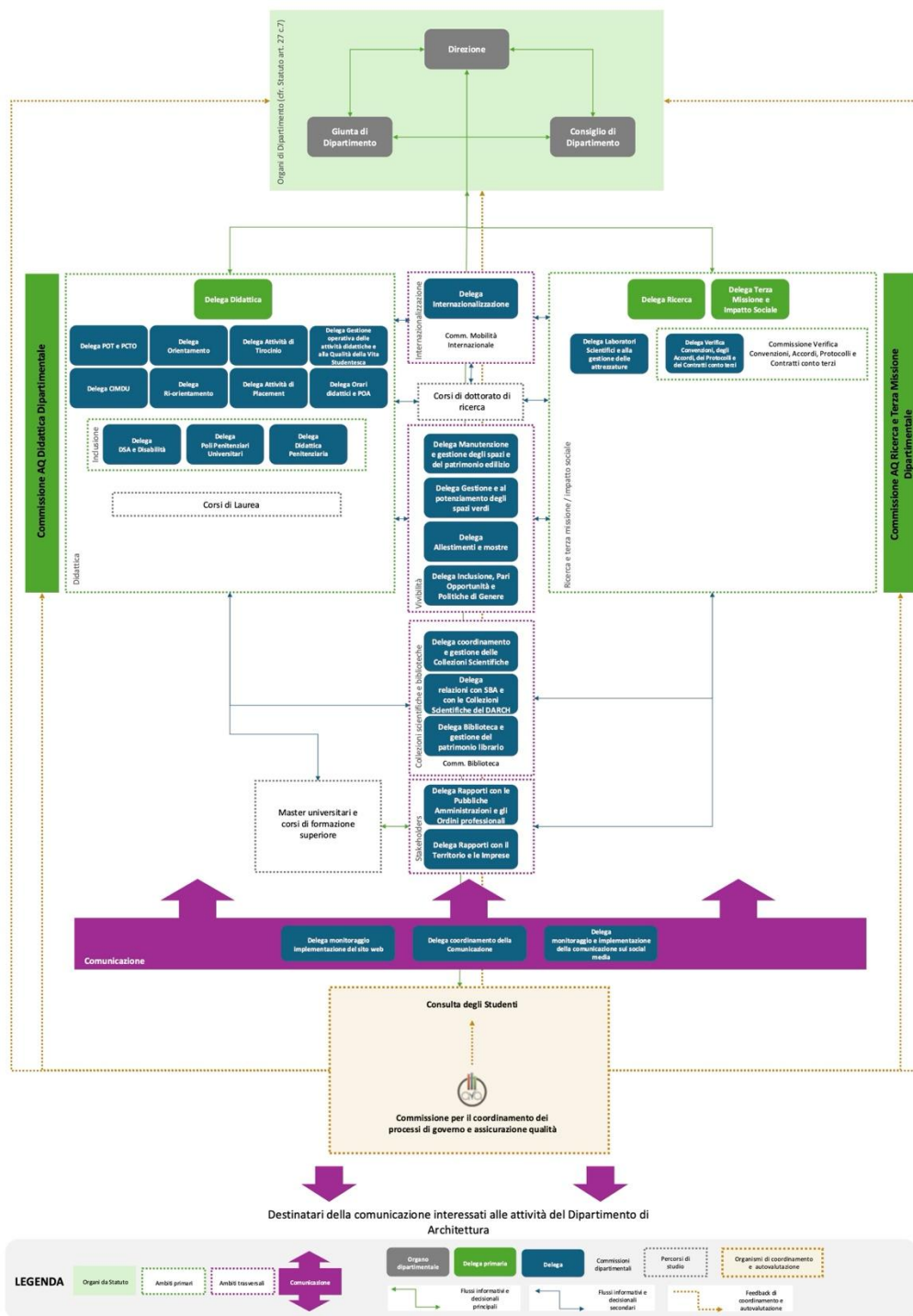
Per il perseguimento di tale visione, il PSD2024-2027 si compone di cinque linee strategiche di sviluppo, coerenti con la mappa strategica del Piano Strategico di Ateneo 2024-2027, corrispondenti a:

1. Linea strategica DARCH_01 | La ricerca come missione trainante: accrescere la qualità della ricerca per potenziare i contenuti didattici e il public engagement
2. Linea strategica DARCH_02 | La didattica per rispondere a rinnovate domande di formazione
3. Linea strategica DARCH_03 | La Terza Missione: il ruolo del DARCH come infrastruttura abilitante di conoscenze scientifiche e tecniche per i territori siciliani
4. Linea strategica DARCH_04 | Pensare internazionale: aprirsi sempre di più al confronto e alla collaborazione
5. Linea strategica DARCH_05 | Per una crescita durevole e armonica delle comunità del DARCH.



A. ORGANIZZAZIONE

1.1 RUOLI E RESPONSABILITÀ NELLA POLITICA DIPARTIMENTALE





1.1.1 Deleghe | Area della Didattica

- Delega alla Didattica

La Delega riguarda le seguenti attività: supportare e coordinare la progettazione della didattica dipartimentale e l'accreditamento dell'offerta formativa, anche di quella svolta presso i Poli didattici; supportare, insieme agli uffici dipartimentali dell'U.O. Didattica, la Direzione nell'assegnazione dei compiti didattici per l'elaborazione dell'offerta formativa; coordinare la Commissione AQ Didattica del Dipartimento e fornire supporto ai Corsi di studio per la progettazione, realizzazione e revisione dell'offerta formativa; - coordinare i processi del sistema di assicurazione della qualità per l'accreditamento ministeriale periodico, con particolare riferimento alla sostenibilità dei corsi di studio in termini di risorse di docenza e infrastrutturali collaborando con la Delega al coordinamento degli orari delle attività didattiche e del POA; seguire le proposte, ove opportuno, di modifiche e aggiornamenti dei regolamenti dei corsi di laurea; promuovere e mettere in atto forme innovative di erogazione della didattica, incluse quelle a distanza e in lingua straniera; operare per l'incremento delle immatricolazioni e per la riduzione della dispersione studentesca, in collaborazione con la Delega all'Orientamento e al Riorientamento; cooperare nelle attività delle altre deleghe dell'area Didattica e della Delega all'Internazionalizzazione.

- Delega alla Gestione operativa delle attività didattiche e alla Qualità della Vita Studentesca

La delega alla Gestione operativa delle attività didattiche e alla Qualità della Vita Studentesca supporta il Direttore e la Delega alla Didattica nella pianificazione e nel coordinamento delle attività didattiche, contribuendo a garantire l'efficienza dei processi organizzativi e la coerenza dell'offerta formativa con gli obiettivi del Dipartimento. Inoltre assicura il coordinamento dei processi di ascolto e supporto rivolti alla componente studentesca, la programmazione e il monitoraggio di audit periodici sui Corsi di Studio e il raccordo funzionale con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti, la Direzione di Dipartimento, e il Prorettorato alla Vita Studentesca, al fine di individuare criticità legate ai servizi, agli ambienti di apprendimento, alla comunicazione interna e all'esperienza universitaria in senso ampio, con l'obiettivo di costruire un contesto formativo più inclusivo, partecipato e attento al benessere della componente studentesca.

- Delega all'Orientamento

La delega all'Orientamento coordina e pianifica le attività di orientamento in entrata e in itinere finalizzate a supportare i futuri studenti e gli studenti dei corsi di Laurea triennali nella scelta consapevole del percorso universitario nell'ambito dei corsi afferenti al Dipartimento di Architettura. Le attività si articolano in azioni sviluppate in sinergia con il **Centro di Orientamento e Tutorato di Ateneo** (Welcome Week; Openday; Welcome Day Lauree Magistrali) ed attività di livello dipartimentale (incontri di orientamento organizzati sul territorio da scuole ed enti per presentare l'offerta formativa dipartimentale con stand, talk, laboratori, video e materiali multimediali). L'Orientamento del Dipartimento si articola attraverso un gruppo di lavoro, ciascun componente ha il compito di rappresentare le specificità culturali e formative dei singoli corsi di laurea, affinché ogni percorso trovi adeguato riconoscimento all'interno della visione comune. I componenti del gruppo di lavoro svolgono la propria funzione in raccordo con i Coordinatori dei Corsi di Laurea e con i relativi delegati all'orientamento, garantiscono inoltre la diffusione e la pubblicizzazione delle attività attraverso i canali istituzionali e social di Dipartimento. Il modello di orientamento adottato prevede altresì un orientamento *peer to peer* – volto a facilitare e accompagnare l'avvio del percorso universitario



– attraverso il diretto coinvolgimento nelle attività proposte sia degli studenti iscritti nei diversi CdS sia delle associazioni studentesche del Darch.

- **Delega al POT “Piano di Orientamento e Tutorato” e ai PCTO**

La delega riguarda il coordinamento della sezione dell'Orientamento e Tutorato che interessa in particolar modo i POT (“Piani di Orientamento e Tutorato”), sia attivati a livello locale (Ateneo e/o Dipartimento), che a livello nazionale (Ministero), tramite avviso pubblico. L'altro ambito della delega riguarda i PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) che il Dipartimento attiva annualmente (nel periodo 2023-2026 su fondi PNRR) su richiesta delle scuole secondarie di secondo grado. Entrambi gli ambiti sono indirizzati all'orientamento degli studenti delle scuole all'iscrizione ai corsi di studio afferenti al DARCH.

- **Delega al Ri-Orientamento**

La delega ha il compito di analizzare i fenomeni degli studenti fuori corso e di dispersione studentesca durante il percorso di studi, soprattutto tra il I e II anno dei corsi di laurea; individuare azioni comuni ai corsi di laurea finalizzate a recuperare gli studenti fuori corso e ad arginare i fenomeni di dispersione studentesca, estendendo buone pratiche già avviate nell'ambito di alcuni corsi di laurea; coordinare e armonizzare le attività di Riorientamento dei corsi di laurea. Sono stati formulati tre obiettivi e sono stati scelti alcuni indicatori per costruire/monitorare il quadro conoscitivo dei fenomeni di dispersione studentesca e carriere fuori corso, individuando criticità e buone pratiche dei corsi di laurea: contrastare la dispersione studentesca tra il I e il II anno, al fine di stabilizzare gli studenti nel percorso di studio intrapreso; potenziare l'orientamento durante tutto il percorso formativo con azioni volte a sostenere la regolarità degli studi e prevenire studenti fuori corso; recuperare gli studenti già fuori corso.

- **Delega per le Attività di Tirocinio**

La delega per le attività di Tirocinio assume funzioni di raccordo tra la regolamentazione e le iniziative promosse dagli uffici centrali di Ateneo e i Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento di Architettura; favorisce la diffusione e il coordinamento di *best practice* tra le deleghe ai Tirocini dei Corsi di Studio; monitora i contenuti e le modalità di comunicazione delle attività di tirocinio; propone, anche congiuntamente alla delega al Placement, iniziative per il coinvolgimento e la promozione di nuovi soggetti ospitanti i tirocini.

- **Delega per le Attività di Placement**

La delega alle Attività di Placement del DARCH svolge tutte quelle attività finalizzate ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro di studenti e laureati dei corsi di laurea afferenti al DARCH. In particolare, assicurano: l'interazione con l'U.O. Placement per divulgare eventi ai corsi di laurea del DARCH (recruiting, presentazioni aziendali, Career Day di Ateneo o di settore) e relativa partecipazione degli studenti; l'aggiornamento del sito web DARCH-Placement; l'organizzazione annuale PLACEMENT DAY DARCH avente come obiettivi: l'incontro tra gli studenti e il mondo del lavoro; la presentazione di esperienze lavorative di successo degli ex studenti; la presentazione dei risultati annuali dell'occupabilità dei laureati tramite i rilevamenti di AlmaLaurea. Inoltre, la delega solleciterà la costituzione e l'implementazione del Gruppo Alumni DARCH. Cura, altresì, l'aggiornamento del sito web relativamente alla pubblicizzazione delle attività di placement; mantiene costanti i rapporti con l'U.O. Placement al fine di divulgare



tempestivamente le informazioni e assicurare il coinvolgimento degli studenti agli eventi; organizza, con cadenza annuale, il PLACEMENT DAY DARCH,

- **Delega a rappresentare il DARCH nel CIMDU**

La delega CIMDU del D'ARCH ha il ruolo di collaborare con il Comitato del TLC CIMDU (Teaching and learning center - Centro per l'innovazione e il miglioramento della didattica universitaria) per il raggiungimento dei seguenti obiettivi: riconoscimento e valorizzazione della professionalità della docenza universitaria; miglioramento della qualità dell'insegnamento; monitoraggio dell'efficacia delle azioni intraprese e delle metodologie didattiche innovative volte a potenziare l'inclusione nel contesto educativo e stimolare il ragionamento critico degli studenti. La delega contribuisce pertanto a promuovere le iniziative e i seminari formativi del CIMDU, indirizzati ai coordinatori dei CdL, ai componenti delle commissioni AQ, ai docenti e ai ricercatori neo assunti.

- **Delega al coordinamento degli Orari delle attività didattiche e del POA**

La delega al coordinamento degli Orari delle attività didattiche e del POA nel Dipartimento di Architettura è responsabile della definizione e gestione degli orari dei CdL, in raccordo con i docenti e i delegati dei corsi di studio. Coordina il Piano Occupazione Aule (POA), assicurando un utilizzo efficiente degli spazi in base alle esigenze didattiche. Collabora con il Direttore, l'U.O. Didattica e la segreteria Didattica per ottimizzare la logistica delle attività e per la pubblicazione dei calendari nei sistemi informativi e sul sito del DARCH e dei singoli CdL. Supervisiona eventuali criticità legate a sovrapposizioni o carenze di aule. Favorisce una programmazione coerente e funzionale al buon andamento della didattica.

- **Delega ai Percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado**

La Delega ai Percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, regolati dal DPCM del 4 agosto 2023, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ha responsabilità del corso di abilitazione all'insegnamento relativo alla classe di concorso A017 - *Disegno e storia dell'arte* negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado. Questo ruolo comporta la progettazione del piano di studi, la definizione del calendario delle attività didattiche e il coordinamento dei docenti coinvolti nel percorso. Il Delegato collabora con il Presidente del Percorso Formativo di riferimento, partecipando ai lavori della commissione dell'esame finale e assumendone il ruolo di Presidente in sua sostituzione.

1.1.2 Deleghe | Area dell'internazionalizzazione

- **Delega alla Internazionalizzazione**

La Delega ha come prima missione quella di promuovere e gestire attività legate alle politiche di internazionalizzazione. Tale ruolo, dal punto di vista generale, include la costruzione e implementazione di strategie e la gestione di relazioni internazionali atte a costruire reti di ricerca e didattica. È compito del Delegato la promozione della mobilità studentesca e del personale, in particolar modo all'interno del programma Erasmus+, e la ricerca di partner strategici all'estero anche finalizzati alla predisposizione di progetti da presentare su bandi competitivi. Infine, il Delegato presiede la Commissione per la Mobilità Internazionale del Dipartimento, composta da rappresentanti dei Corsi di Studio, che ha il compito di effettuare un monitoraggio atto a valutare i risultati e possibili nuovi agreement da avviare così come quello



di monitorare gli scambi e i flussi di studenti. Contribuisce alla stesura del PSD e delle attività di riesame per le specifiche competenze descritte.

1.1.3 Deleghe | Area della Ricerca, Terza missione e Impatto sociale

- Delega alla Ricerca

La delega alla Ricerca del Dipartimento di Architettura ha responsabilità nei processi di Assicurazione Qualità della Ricerca dipartimentale. Questo ruolo implica la supervisione e la valutazione delle attività di ricerca, assicurando che siano conformi agli standard accademici e alle normative vigenti. Il Delegato presiede la Commissione di Assicurazione Qualità della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale, per monitorare l'efficacia delle attività di ricerca, promuovendo anche pratiche innovative e sostenibili. Contribuisce alla validazione dei prodotti della ricerca dei professori, ricercatori, assegnisti, contrattisti e dottorandi del DARCH. Coordina il flusso informativo nei processi di Qualità della Commissione RTMD, redige il Riesame di Governo e il PSD per la parte relativa alla ricerca.

- Delega alla Terza Missione e Impatto Sociale

La delega alla Terza Missione del Dipartimento di Architettura svolge un ruolo fondamentale nell'interazione tra il Dipartimento e la comunità non accademica. Stabilisce relazioni con enti pubblici e privati e con le aziende del territorio di riferimento promuovendo e partecipando ad eventi che favoriscono la collaborazione. Facilita il trasferimento tecnologico collaborando attivamente con le imprese ed i docenti in grado di stimolare l'innovazione di prodotti e processi. Presiede il gruppo di lavoro Terza Missione/Impatto Sociale nella Commissione di Assicurazione Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale Dipartimentale.

- Delega alle attività di verifica delle Convenzioni, degli Accordi, dei Protocolli e dei Contratti conto terzi

La delega alle Attività di verifica delle Convenzioni, degli Accordi, dei Protocolli e dei Contratti Conto Terzi coordina la Commissione dipartimentale preposta alla verifica delle proposte di convenzione pervenute dal personale accademico, quali Protocolli di intesa, Accordi di Collaborazione, Contratti Conto Terzi, ed altre Convenzioni per attività didattiche e di ricerca, a titolo oneroso o gratuito. Il Delegato si interfaccia con il Direttore ed il RAD nell'analisi preventiva delle proposte di convenzione prima che queste vengano sottoposte al parere favorevole della Commissione ed all'approvazione in Consiglio di Dipartimento. Coordina il monitoraggio delle Convenzioni ai fini della redazione del Rapporto di Riesame Dipartimentale.

1.1.4 Deleghe | Area della qualità degli spazi e della vivibilità

- Delega alla manutenzione e gestione degli spazi e del patrimonio edilizio

La delega supporta il Direttore nei processi decisionali supervisionando e monitorando la manutenzione, la gestione, la qualità degli spazi interni e delle pertinenze esterne del Dipartimento, dei laboratori per la didattica e per la ricerca, delle Collezioni scientifiche, degli arredi e delle dotazioni delle aule, attraverso la promozione di azioni volte a migliorare la sicurezza, l'accessibilità, la fruibilità, il benessere, la salubrità e l'innovazione tecnologica. Partecipa alle riunioni periodiche e collaborano con i Responsabili dei Settori dell'Area Edilizia,



Servizio Tecnico e Sostenibilità di Ateneo per indirizzare e programmare interventi sugli spazi in grado di rispondere efficacemente alle specificità della ricerca e della didattica dei Corsi di studio. Al tal fine, recepisce le diverse esigenze e concorda proposte progettuali, in particolare, con i Delegati alla Didattica, Ricerca, Terza missione, Allestimenti e mostre, POA, Spazi verdi, Collezioni scientifiche e alle Biblioteche, con i Rappresentanti degli Studenti e delle Associazioni studentesche.

- **Delega alla gestione e al potenziamento degli spazi verdi**

Il Delegato coadiuva il Direttore assicurando la responsabilità per la cura degli spazi verdi del Dipartimento. In particolare, il mantenimento di un'infrastruttura verde efficace in termini di funzioni ecologiche, oltre che di decoro, necessita di una programmazione di interventi finalizzati alla corretta gestione delle essenze mettendo a valore adeguato equilibrio tra infrastrutture arboree, arbustive e da prato. Il delegato ha la responsabilità connessa all'individuazione delle essenze vegetali del patrimonio autoctono per garantire il pieno equilibrio ecologico degli spazi verdi che circondano il Dipartimento, in connessione con gli Uffici di Ateneo dedicati alla cura e al mantenimento del verde del Campus.

- **Delega agli allestimenti e alle mostre**

La delega ha responsabilità negli eventi espositivi che avvengono negli spazi interni dipartimentali e in luoghi dove queste attività rappresentano il Dipartimento. Il ruolo implica la possibile progettazione su delega del Direttore di allestimenti che coinvolgono la struttura, la valutazione e la supervisione delle proposte espositive esterne (ospiti) e interne (esposizioni dei CdL, dei gruppi di ricerca, ecc), il coordinamento dei delegati agli allestimenti dei CdL, la verifica operativa della conformità delle attività e i rapporti con i delegati a TM, Collezioni Scientifiche, Biblioteca, con i rappresentanti degli studenti e con le associazioni studentesche. Insieme ai Delegati alla manutenzione e gestione degli spazi e del patrimonio edilizio, assicura la gestione e il corretto utilizzo a scopo espositivo dei materiali d'uso e degli spazi del Dipartimento.

1.1.5 Deleghe | Area delle infrastrutture e del patrimonio librario e archivistico

- **Delega ai Laboratori Scientifici e alla gestione delle attrezzature**

La delega implica lo svolgimento delle seguenti attività in collaborazione con i Responsabili Scientifici dei Laboratori del DARCh:

- Garantire il corretto funzionamento e la sicurezza dei Laboratori, supervisionando spazi, arredi e strumentazioni.
- Monitorare periodicamente il rispetto delle norme di sicurezza e igiene, disciplinando l'accesso di studenti, docenti e soggetti esterni, l'uso delle strumentazioni e la gestione dei rifiuti speciali.
- Promuovere le competenze e le dotazioni strumentali dei Laboratori a soggetti terzi, curando la comunicazione sui siti web del DARCh e partecipando a eventi di divulgazione.
- Rafforzare il ruolo dei Laboratori nello sviluppo di ricerche e sperimentazioni per progetti di ricerca nazionali e internazionali, nonché per tesi di Dottorato e Laurea Magistrale.
- Favorire sinergie tra i Laboratori del DARCh e con altri Laboratori di Ateneo per aumentare le potenzialità scientifiche e didattiche dell'Ateneo.

- **Delega al coordinamento e alla gestione delle Collezioni Scientifiche**



- **Delega alla Biblioteca e alla gestione del patrimonio librario**
- **Delega alle relazioni con il Sistema Bibliotecario di Ateneo e con le Collezioni Scientifiche del DARCH**

1.1.6 Deleghe | Area delle relazioni con il territorio e gli stakeholder

- **Delega ai Rapporti con le Pubbliche Amministrazioni e gli Ordini professionali**

- **Delega ai Rapporti con il Territorio e le Imprese**

La Delega ai Rapporti con il Territorio e le Imprese del Dipartimento di Architettura su mandato del Direttore ha il compito di rappresentare il DARCH nelle occasioni istituzionali di incontro con le aziende e associazioni delle produzioni manifatturiere e tecnologiche. Offre alle diverse competenze e progettualità che confluiscono nel DARCH supporto tecnico e informativo per l'attivazione di collaborazioni didattiche e scientifiche ricadenti in particolare nei settori e nelle attività produttive del contesto territoriale di riferimento. Sollecita processi che attivino collaborazioni anche interdisciplinari e interdipartimentali circa le tematiche emergenti della transizione ecologica e digitale nel sistema produttivo del Made in Italy. Produce report di sintesi circa il contributo scientifico del DARCH all'innovazione nelle attività produttive, monitorando la continuità ed efficacia degli incontri con stakeholder e altri attori territoriali.

1.1.7 Deleghe | Aree dell'inclusione

- **Delega per i DSA e le Disabilità**

La delega per gli studenti con DSA, neurodiversità e disabilità offre accoglienza e supporto ai suddetti studenti tramite colloqui personalizzati, in sinergia con i tutor dell'apprendimento e con i tutor della didattica. Svolge un ruolo di mediazione con i docenti dei vari Corsi di Laurea inviando loro le carte dei servizi individualizzate rilasciate dal CeNDis (Centro per le Neurodiversità e Disabilità) e contenenti le misure compensative e dispensative necessarie per garantire agli studenti pari opportunità durante la frequenza dei corsi e in occasione dello svolgimento degli esami di profitto. Chi è delegato nella sua funzione si interfaccia con il prorettorato alle Pari opportunità e inclusione e al Diritto allo studio e all'Innovazione dei processi di apprendimento, con il CeNDis, il COT, il CLA e il CIMDU.

- **Delega all'Inclusione, Pari Opportunità e Politiche di Genere**

La Delega all'Inclusione, Pari Opportunità e Politiche di Genere promuove l'equità, il rispetto delle differenze e la valorizzazione delle diversità nel contesto accademico. Collabora con gli organi di Dipartimento e con le strutture di Ateneo per l'attuazione di politiche inclusive e sensibili al genere. Favorisce azioni formative, informative e culturali, anche in raccordo con altri Delegati dei Dipartimenti. Contribuisce all'elaborazione e al monitoraggio del Gender Equality Plan (GEP), raccoglie dati, segnala criticità e promuove un ambiente accogliente, equo e rispettoso per tutte le componenti della comunità accademica.

- **Delegato per i Poli Penitenziari Universitari**

La delega al Polo Universitario Penitenziario (PUP) consiste nel facilitare i processi e la comunicazione tra lo studente ristretto, l'area educativa degli istituti penitenziari (casa circondariale "Pagliarelli", casa di reclusione "l'Ucciardone") i tutor, le segreterie di dipartimento e d'Ateneo, i referenti dei corsi di studio e l'Ateneo. In sinergia con la Delega di Ateneo e gli altri



delegati dipartimentali, l'attività della delega si concentra inoltre sulla riprogettazione del servizio educativo offerto dal PUP, con l'obiettivo di renderlo più inclusivo, strutturato ed efficace.

- **Delega alla Didattica Penitenziaria**

La delega alla Didattica Penitenziaria è responsabile delle relazioni tra gli Istituti Carcerari (Ucciardone e Pagliarelli) e il Dipartimento di Architettura, garantendo il diritto allo studio dei detenuti e delle detenute; è responsabile del rapporto con il gruppo di lavoro e di coordinamento di Ateneo che si occupa della Didattica Penitenziaria. Tali missioni si svolgono: mettendo in contatto gli studenti e le studentesse ristretti con i docenti delle materie dei Corsi di Studio del Dipartimento di Architettura, facilitando l'invio dei materiali di studio utili a sostenere esercitazioni ed esami; promuovendo lo studio all'interno dei due Istituti di Pena; organizzando seminari e iniziative; promuovendo l'invio di vari testi utili a supportare il percorso di apprendimento.

1.1.8 Deleghe | Area della comunicazione

- **Delega al coordinamento della Comunicazione**

La Delega al coordinamento della Comunicazione del DARCH ha responsabilità sia nella supervisione delle diverse azioni comunicative, analogiche e digitali, sia nei processi progettuali di artefatti comunicativi, siano esse editoriali, divulgativi, identitari, segnaletici, per l'intero Dipartimento di Architettura, i singoli corsi di laurea triennali e magistrali, e i dottorati di ricerca che vi afferiscono. La Delega è strettamente correlata ad altre due Deleghe che si occupano rispettivamente del monitoraggio e dell'implementazione della comunicazione sui social media e sul sito web, le tre insieme consentono una ampia comunicazione del DARCH, con una presenza costante sui diversi canali di divulgazione, contraddistinta dal sistema di identità visiva che accomuna ogni interfaccia del DARCH.

- **Delega al monitoraggio e alla implementazione del sito web**

La Delega al monitoraggio e all'implementazione del sito web del dipartimento coordina la gestione e l'aggiornamento della struttura e dei contenuti della pagina istituzionale del DARCH. Assicura la coerenza con le linee guida di Ateneo in materia di accessibilità, usabilità e trasparenza, curando l'aggiornamento periodico delle informazioni in sinergia con i delegati dell'Area della comunicazione. Coordina le attività redazionali e gestionali, interfacciandosi con il Direttore, i docenti, gli organi dipartimentali, il personale tecnico-amministrativo e la comunità studentesca. Supporta inoltre lo sviluppo strutturale del sito in relazione alle esigenze comunicative e operative del dipartimento.

- **Delega al monitoraggio e alla implementazione della comunicazione sui social media**

La Delega al monitoraggio e alla implementazione della comunicazione sui social media ha il compito di garantire una presenza coerente, efficace e aggiornata del Dipartimento sui canali *social* istituzionali, promuovendo le attività di Orientamento, Didattica, Ricerca, Placement e Terza Missione. La Delega svolge la propria funzione in raccordo con il Direttore, con gli organi dipartimentali, con il personale tecnico-amministrativo e in stretta sinergia con la Delega al coordinamento della Comunicazione e con la Delega al monitoraggio e alla implementazione del sito web, per lo sviluppo del piano editoriale e la diffusione dei contenuti.



1.1.9 Commissioni

- **Commissione per il Coordinamento dei Processi di Governo e Assicurazione Qualità (COQ)**
La Commissione (COQ)

- **Commissione AQ per la Didattica**
La Commissione AQ della Didattica Dipartimentale (CAQ-DD) è l'organismo che si occupa delle attività relative all'Assicurazione della Qualità della Didattica dei corsi di laurea che afferiscono al Dipartimento. La Commissione, nominata dal Consiglio di Dipartimento, è composta dal Delegato del Direttore del Dipartimento per la Didattica, che svolgerà il ruolo di Coordinatore della Commissione, dai Coordinatori dei corsi di laurea del Dipartimento, da una unità di personale tecnico-amministrativo scelto dal CdD su proposta del Delegato alla Didattica tra coloro che prestano il loro servizio a supporto delle attività di formazione, da almeno uno studente scelto dai rappresentanti degli studenti in CdD. La Commissione supporta il Direttore nelle attività di programmazione dell'offerta didattica e di coordinamento dell'attività didattica formulando proposte al Consiglio di Dipartimento

- **Commissione AQ per la Ricerca e la Terza Missione**
Svolge le seguenti funzioni:
 - Supporta il Direttore nelle attività di programmazione e di coordinamento delle azioni finalizzate allo sviluppo della ricerca scientifica e della terza missione, formulando proposte al Consiglio di Dipartimento;
 - Supporta il Direttore nell'elaborazione della programmazione annuale e pluriennale della ricerca e della terza missione, in correlazione agli obiettivi e agli indicatori definiti dall'Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione, in conformità alle disposizioni vigenti;
 - Supporta il Direttore nel monitoraggio degli indicatori individuati dalla Commissione stessa, definiti dall'Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione;
 - Supporta il Direttore nell'elaborazione dei Rapporti annuali e pluriennali di riesame delle attività di ricerca e terza missione;
 - Recepisce dai gruppi di ricerca o dalle sezioni le rispettive relazioni sulle attività svolte nell'anno precedente;
 - Verifica, in tema di ricerca e terza missione a livello di Dipartimento, l'efficacia degli interventi migliorativi adottati e la pianificazione delle azioni di miglioramento.

È nominata dal CdD ed è composta dal Delegato del Dipartimento per la Ricerca (che svolge il ruolo di Coordinatore della Commissione), dal Delegato del Dipartimento per la Terza Missione, da docenti del Dipartimento rappresentativi dei vari settori scientifici presenti al DARCH, da un Dottorando di Ricerca, da un Contrattista di ricerca e da un'unità di personale Tecnico-Amministrativo; il Dottorando e il Contrattista di ricerca saranno scelti, su proposta del Direttore del Dipartimento, tra i componenti del CdD. La Commissione si potrà avvalere,



inoltre, di un referente per ciascun SSD afferente al Dipartimento per funzioni specifiche quali il reperimento di dati o informazioni e/o la disseminazione degli stessi.

- **Commissione Accordi e Convenzioni**

La Commissione per le Attività di verifica delle Convenzioni, degli Accordi, dei Protocolli e dei Contratti Conto Terzi è coordinata dal delegato omonimo. La Commissione dipartimentale verifica le proposte di convenzione pervenute su dipartimento.architettura@unipa.it, quali Protocolli di intesa, Accordi di Collaborazione, Contratti Conto Terzi, ed altre Convenzioni per attività didattiche e di ricerca, a titolo oneroso o gratuito. Il Delegato si interfaccia con il Direttore ed il RAD nell'analisi preventiva delle proposte di convenzione, produce versioni emendate degli accordi da sottoporre ai proponenti per modifiche, integrazioni e chiarimenti, ed esita apposito verbale che viene trasmesso al CdD per l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento dei documenti così valutati positivamente.

- **Commissione Biblioteca**

La Commissione Biblioteca del Dipartimento di Architettura è composta dal/i delegato/i del Direttore alle questioni inerenti alla Biblioteca, dal Responsabile dell'U.O. - Biblioteca di Architettura del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA), da docenti del Dipartimento in rappresentanza dei principali Gruppi Scientifici Disciplinari afferenti al Dipartimento. La Commissione ha il compito di monitorare il funzionamento e la compiuta erogazione dei servizi di biblioteca previsti dal regolamento dello SBA; di indicare le pubblicazioni da acquistare, vigilando costantemente sul panorama delle nuove uscite editoriali; di implementare le collezioni di pregio e la loro salvaguardia; di promuovere iniziative culturali per la valorizzazione e la conoscenza dell'intero patrimonio librario e delle altre collezioni custodite dalla Biblioteca di Architettura - UNIPA.

- **Commissione Paritetica Docenti Studenti**

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) del Dipartimento di Architettura è un organo previsto dalla normativa nazionale (Legge 240/2010, art. 2, c. 2, lett. h) con compiti di monitoraggio e proposta volti al miglioramento della qualità della didattica e dei servizi agli studenti. Composta in pari numero da docenti e studenti, la CPDS svolge attività di osservazione e analisi sul funzionamento dei corsi di laurea, segnalando criticità e buone pratiche e formulando proposte migliorative indirizzate al Consiglio di Dipartimento e ai Coordinatori dei CdL. In particolare, la CPDS redige annualmente una relazione sull'efficacia dell'offerta formativa e sull'adeguatezza dei servizi di supporto, sulla base delle opinioni raccolte dagli studenti e dalle studentesse e di altri indicatori qualitativi e quantitativi. Collabora inoltre con il PQA (Presidio di Qualità di Ateneo) e con i Nuclei di Valutazione, contribuendo a garantire il raccordo tra governance dipartimentale e sistema AVA. Nel contesto del Dipartimento di Architettura, la CPDS opera in costante dialogo con i Coordinatori dei CdL, i delegati alla didattica e i rappresentanti degli studenti, in un'ottica partecipativa che valorizza la pluralità di sguardi e favorisce una riflessione condivisa sulla qualità formativa. Oltre ai compiti istituzionali dettati dalla normativa, la CPDS del Dipartimento di Architettura organizza a intervalli regolari degli *audit* rivolti alla componente studentesca, per valutare lo stato di salute dei corsi di studi a partire dai corsi con più alta numerosità studentesca, e cura con particolare attenzione le



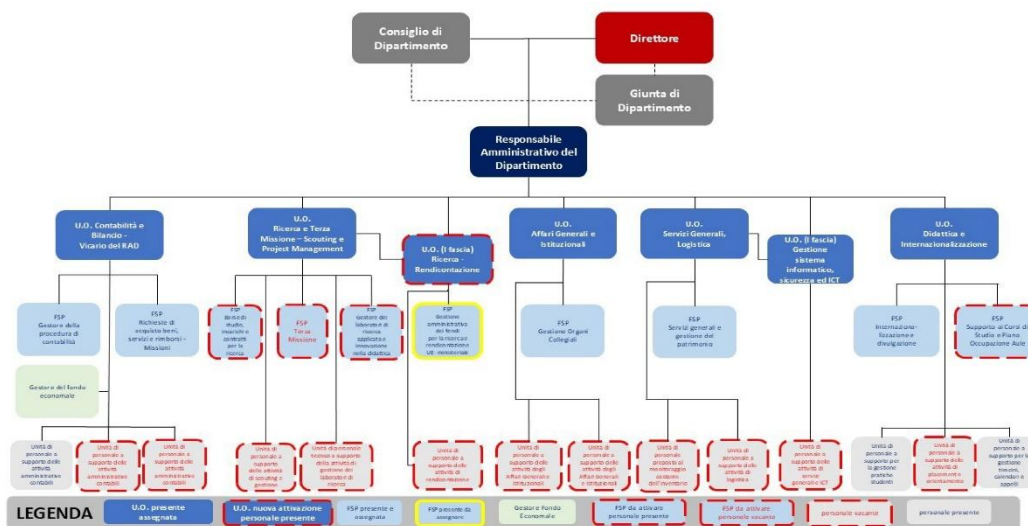
segnalazioni che le pervengono da studenti e studentesse attraverso questionari anonimi di segnalazione criticità.

- **Consulta degli studenti**

La Consulta degli Studenti del Dipartimento di Architettura rappresenta uno spazio di confronto permanente tra le componenti studentesche dei corsi di laurea afferenti al Dipartimento. Composta dai rappresentanti eletti nei diversi organi (Consiglio di Dipartimento, Consigli di Corso di Laurea, Commissione Paritetica) e aperta alla partecipazione di altri studenti e studentesse interessati, la Consulta ha l'obiettivo di promuovere la partecipazione attiva alla vita accademica e il dialogo con gli organi di governo dipartimentale. La Consulta si riunisce periodicamente per discutere temi di interesse comune, raccogliere segnalazioni e proposte provenienti dalla comunità studentesca, e formulare osservazioni da condividere con i Coordinatori dei Corsi, i delegati del Dipartimento e la Direzione. Attraverso un'interazione costante con la CPDS e con le strutture di Ateneo preposte ai servizi per gli studenti, la Consulta contribuisce a migliorare la qualità dell'offerta formativa e l'efficacia dei servizi di supporto. All'interno del Dipartimento di Architettura, la Consulta svolge anche un ruolo propositivo nell'organizzazione di eventi culturali, attività di orientamento *peer-to-peer* e iniziative legate al benessere studentesco, in linea con una visione partecipativa e inclusiva della governance universitaria.

1.2 RUOLI E RESPONSABILITÀ NELL'AMMINISTRAZIONE DIPARTIMENTALE

Il modello organizzativo dell'amministrazione del dipartimento è il seguente:



1.2.1 Responsabile Amministrativo del Dipartimento

Dott. MARIO GAGLIANO

Il Responsabile Amministrativo, (<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/rad/>) nominato dal Direttore Generale, nel rispetto delle linee programmatiche predisposte dagli organi collegiali e sotto la vigilanza del Direttore del Dipartimento provvede, coadiuvato da eventuali collaboratori, alla gestione amministrativa, assumendone la relativa responsabilità in solido col Direttore. Nello specifico svolge le seguenti funzioni:

- assicura lo svolgimento delle attività amministrativo-contabili del Dipartimento;
- partecipa alle sedute del Consiglio e della Giunta del Dipartimento con funzione di segretario verbalizzante e con voto deliberativo;
- provvede alla verifica e parifica del fondo economato come previsto dal Regolamento per la gestione del fondo economale.
- provvede all'accertamento delle entrate, all'assunzione degli impegni, alle liquidazioni della spesa nonché alla sottoscrizione dei documenti contabili e agli ordinativi di pagamento previsti dal Regolamento per l'Amministrazione la finanza e la contabilità.
- in solido con il Direttore del Dipartimento è responsabile della tenuta dell'archivio degli atti ufficiali del Dipartimento e dei documenti contabili.

1.2.2 U.O. Contabilità e Bilancio - Vicario del Responsabile Amministrativo

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/str/u.o.contabilitaebilancio/>

Dott. Francesco Paolo Di Giovanni



- Gestione delle procedure di contabilità dipartimentali (ciclo attivo e passivo, bilancio, economato)
- Attività di collaborazione con il RAD in tutte le procedure
- Supporto alle attività comuni a più U.O. del Dipartimento
- Cura dei rapporti con l'Amministrazione centrale
- Cura le attività di e-procurement e supporta le U.O. afferenti al Dipartimento in materia di acquisti

FSP Gestore della procedura di contabilità

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-gestore-contabilita/>

FSP Richieste di acquisto beni, servizi e rimborsi - Missioni

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-richieste-acquisto-missioni/>

1.2.3 U.O. Ricerca e Terza Missione

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/str/u.o.ricercaeterzamissione/>

Dott. Emiliano Scaffidi Abbate

- Cura le attività connesse all'analisi e alla promozione delle opportunità di partecipazione a bandi per attività di ricerca e di terza missione sul territorio nazionale e internazionale;
- Supporto tecnico per la presentazione delle proposte di progetti di ricerca e terza missione in ambito regionale, nazionale, europeo ed internazionale;
- Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati

FSP Gestore amministrativo dei fondi per la ricerca, rendicontazione U.E. - ministeriale

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-gestore-fondi-ricerca/>

FSP Scouting bandi di finanziamento per la ricerca, rendicontazione U.E - ministeriale

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-scouting-bandi-ricerca-rendicontazione/>

1.2.4 U.O. Gestore sistema informatico, sicurezza ed ICT

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/str/u.o.gestoresistemainformaticosicurezzaedict/>

Dott. Andrea Santoro

- Supporto e consulenza informatica a tutto il personale della struttura
- Gestione postazioni di lavoro, infrastrutture multimediali delle aule, licenze ict, infrastruttura ict locale per reti, voip, wifi, fonia



- Presidio e supporto ai servizi ICT erogati presso il Dipartimento

1.2.5 U.O. Servizi Generali, Logistica, Sicurezza e ICT

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/str/u.o.servizigenerali/> [HOME](#)

Sig. Placido Sidoti

- Supporto, controllo e verifica ai servizi di pulizia e igiene ambientale dei locali del Dipartimento;
- Supporto, controllo e verifica ai servizi di manutenzione ordinaria immobili del Dipartimento;
- Supporto, controllo e verifica ai servizi di manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici dei locali del Dipartimento.

FSP Servizi generali e gestione del patrimonio

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-servizi-generaligestione-patrimonio/>

FSP Gestore dei laboratori di ricerca applicata e innovazione nella didattica

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-gestore-laboratori/>

1.2.6 U.O. Affari Generali e Istituzionali

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/str/u.o.affarigenerali/>

Dott.ssa Anna Maria Buffa

- Supporto organizzativo e amministrativo al Direttore;
- Interfaccia verso gli uffici dell'Amministrazione Centrale e l'utenza esterna;
- Gestione Organi Collegiali (Consiglio di Dipartimento – Giunta di Dipartimento)

FSP Supporto alla gestione degli Organi Collegiali – Incarichi di collaborazione a soggetti esterni – Monitoraggio protocolli d'intesa, accordi, convenzioni e contratti – Gestione procedure per l'attivazione di Borse di studio post-lauream e Assegni di ricerca – Supporto alla Commissione AQ della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale (CAQ-RTMD)

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-supporto-organi-collegiali/>

1.2.7 U.O. Didattica e Internazionalizzazione

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/str/u.o.didattica/>

Dott.ssa Silvia Tinaglia

- Recepimento delle circolari interne di definizione delle tempistiche e delle procedure sull'offerta formativa e diffusione delle stesse agli interlocutori del Dipartimento, in riferimento alla



Progettazione e Approvazione dell'Offerta Formativa relativa ai Corsi di studio già istituiti e ai Corsi di studio di nuova istituzione del Dipartimento;

- Supporto al Manager Didattico
- Supporto ai C.d.S.

FSP Internazionalizzazione e divulgazione

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-internazionalizzazione/>

FSP Supporto ai Corsi di Studio e Piano Occupazione Aule

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/modelloorganizzativo/fsp-supporto-cds-poa/>

1.3 SPAZI, STRUTTURE E SERVIZI DEL DIPARTIMENTO A SUPPORTO DELLA DIDATTICA, DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE

Il Dipartimento predispone, organizza e gestisce gli spazi, le attrezzature, le tecnologie e le dotazioni per il sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai corsi di dottorati di ricerca.

1.3.1 Spazi

Il Dipartimento di Architettura ha la sua sede principale presso l'Edificio 14 ("plesso centrale" e "corpo C"), alcuni locali sono ospitati presso l'Edificio 8. Nel plesso centrale dell'Edificio 14 - oltre agli uffici della Direzione, Amministrazione, Segreteria didattica e Sala professori - sono presenti 17 aule per la didattica frontale (1223 posti), 4 aule per i laboratori didattici (160 posti) e un'aula informatica al terzo piano, l'Aula magna "Margherita De Simone" (360 posti), la biblioteca e l'emeroteca con ampie sale lettura, due sale delle Collezioni scientifiche del Dipartimento, spazi destinati alle mostre e agli allestimenti temporanei nel foyer del primo piano e lo spazio studio nel foyer del piano terra; sempre al piano terra si trovano il bar e lo sportello SOT. Al piano terra del "corpo C" sono ospitate 9 aule per laboratori didattici (340 posti), i nuovi laboratori di ricerca, spazi per le associazioni studentesche e l'ambulatorio medico universitario; al primo piano si trovano 34 studi dei docenti, le stanze dei dottorandi, una sala seminari e la sala mostre. Al secondo piano del "corpo C": 17 stanze dei docenti, la stanza dei dottorandi e una sala riunioni. All'Edificio 8 si trova la seconda Biblioteca del Dipartimento, un laboratorio di ricerca, un'aula per i laboratori didattici (50 posti), un'aula per seminari (54 posti), una stanza per i dottorandi, tre sale che ospitano fondi delle Collezioni scientifiche, la Gipsoteca e 28 stanze per i docenti.

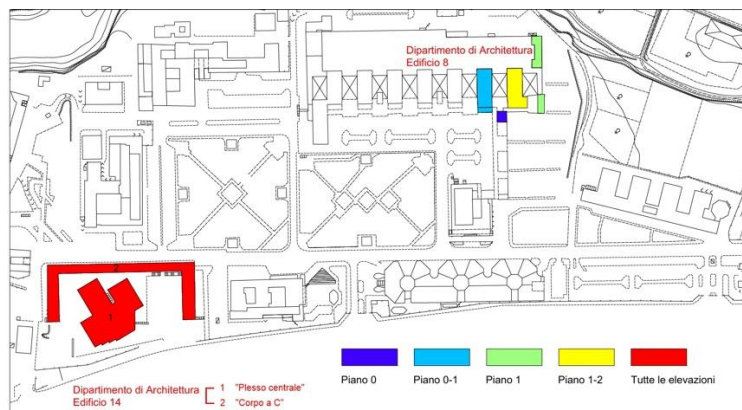
Le planimetrie che di seguito si riportano in dimensioni ridotte sono disponibili alla pagina web <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/spazi/>



**Università
degli Studi
di Palermo**

Dipartimento di Architettura

Il Direttore/ prof. Francesco Lo Piccolo



Edificio 8 – secondo piano

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
G210-G220	50	Si	Si
Aula Basile	54	Si	Si

Edificio 14 Corpo a C – piano terra

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
C0.2-0.3	50	Si	Si
C0.4-0.5	50	Si	Si
C0.6-0.8	66	Si	Si
C0.9	18	Si	Si
C0.10	18	Si	Si

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
C0.11-13	66	Si	Si
C0.14-15	36	Si	Si
C0.16	18	Si	Si
C0.17	18	Si	Si
C0.19	A disposizione degli studenti dello spazio autogestito	Si	Si

Edificio 14 Corpo a C – primo piano

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
Aula Gregotti	62	Si	Si

Edificio 14 Plesso centrale – piano terra

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
Aula Magna Margherita De Simone	360	Si	No
0.1	Al momento ospita macchine di laboratorio, quali stampanti 3d, etc.	Si	Si
0.2	40	Schermo multimediale	



Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
0.3	56	Si	Si
0.4	80	Schermo multimediale	

Edificio 14 Plesso centrale – piano primo

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
1.1 - Ufficio TA	*	*	*
1.2 - Futuro Ufficio TA	28	Si	Si
1.3	56	Schermo multimediale	
1.4	88	Schermo multimediale	

Edificio 14 Plesso centrale – piano terzo

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
3.1	35	Si	Si
3.2	72	Si	Si
3.3	90	Si	Si
3.4	56	Si	Si

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
3.5	190	Si	Si
3.6	40	Schermo multimediale	
3.7	40	Schermo multimediale	

Edificio 14 Plesso centrale – piano quarto

Aula	Numero sedute	Videoproiettore	Schermo
4.3	72	Si	Si
4.4	90	Si	Si
4.5	40	No	No
4.6	40	Schermo multimediale	
4.7	40	Schermo multimediale	
4.8	190	Si	Si
4.9	40	Schermo multimediale	
4.10	40	Schermo multimediale	



Il Direttore/ prof. Francesco Lo Piccolo

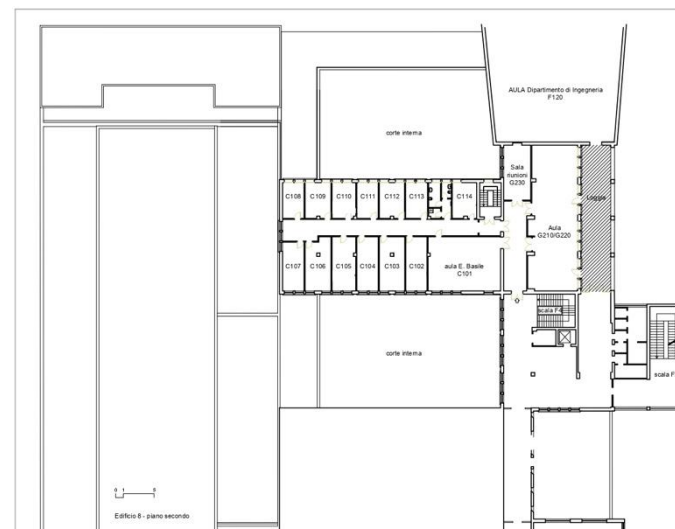




**Università
degli Studi
di Palermo**

Dipartimento di Architettura

Il Direttore/ prof. Francesco Lo Piccolo





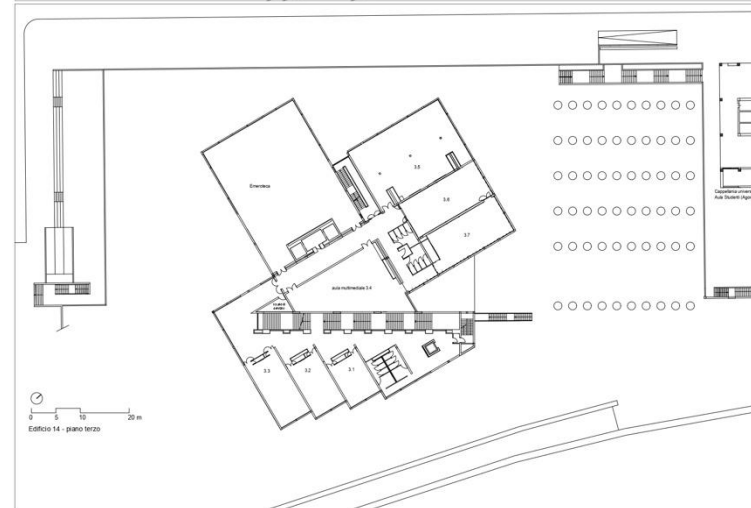
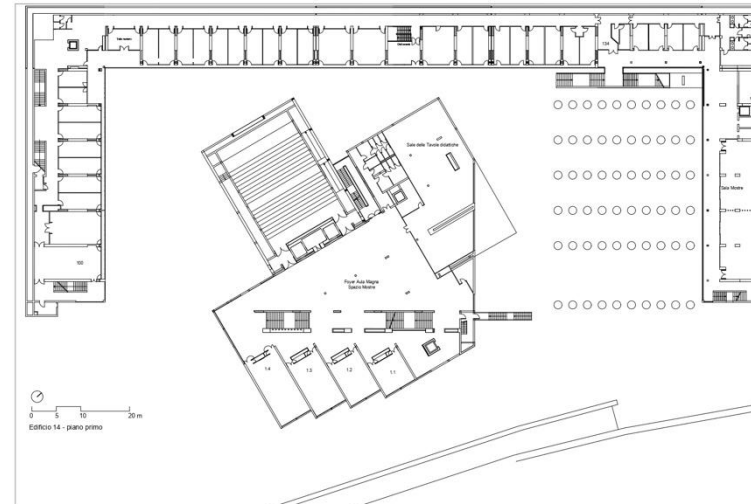
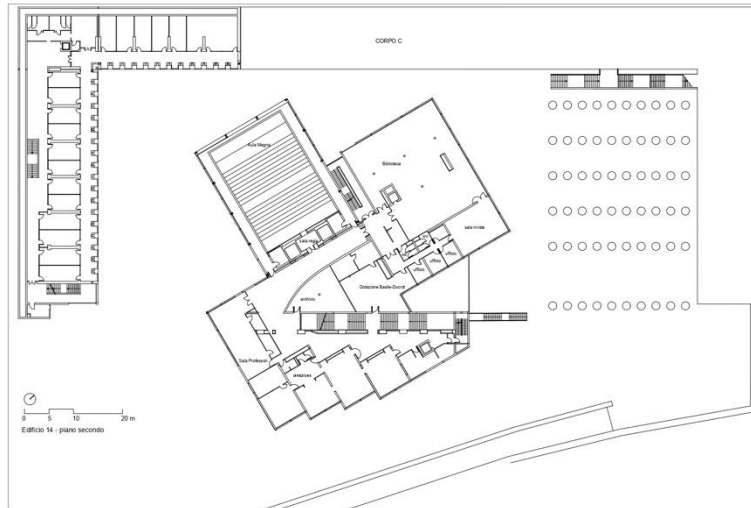
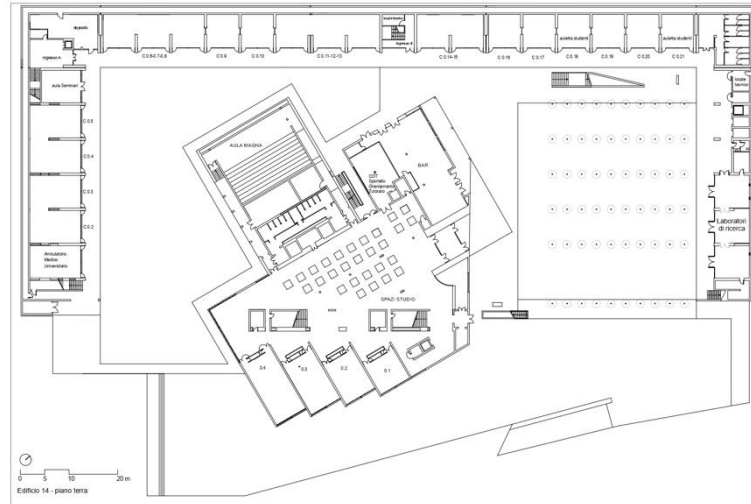
**Università
degli Studi
di Palermo**

Dipartimento di Architettura

Il Direttore/ prof. Francesco Lo Piccolo



Planimetrie edificio 14

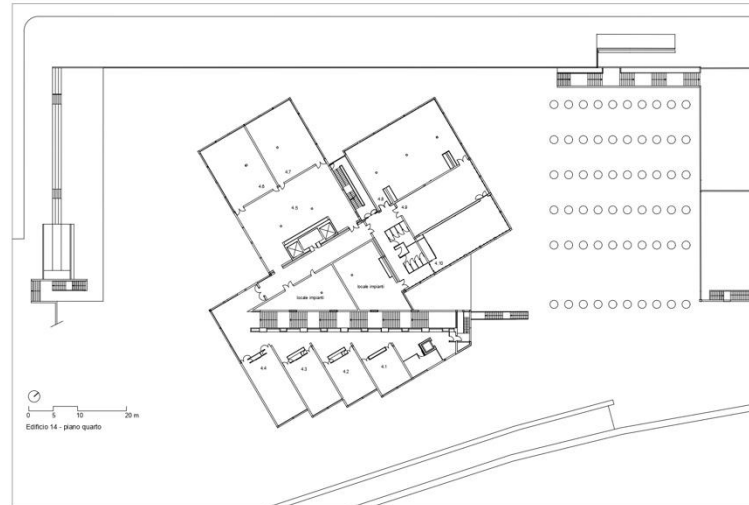




**Università
degli Studi
di Palermo**

Dipartimento di Architettura

Il Direttore/ prof. Francesco Lo Piccolo





1.3.2 Laboratori e attrezzature

Laboratori di ricerca anche a servizio della ricerca e della didattica

Denominazione laboratorio	Ubicazione	Docente/i responsabile/i	Tecnico/i di riferimento	Orario di accesso	Modalità d'accesso/Contatti
Laboratorio d'Indagini e Restauro dei Beni Architettonici L.I.R.B.A. "Salvatore Boscarino"	Edificio 08 (piano terra)	Prof. Renata Prescia	Dott. Armando Vaglica	10:00-13:00 martedì. Altri giorni potranno essere concordati previo invio di richiesta via email	Contatti: renata.prescia@unipa.it +3909123865454-65455 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/Laboratori/lirba/
Laboratorio di Edilizia	Edificio 14 Corpo a C (piano terra)	Prof. Antonella Mami	Dott. Armando Vaglica	10:00-13:00 lunedì, mercoledì e venerdì-15.00-17:00 martedì e giovedì previo invio di richiesta via email	Contatti: antonella.mami@community.unipa.it - Ed.8 sc/F4 - 1°p ext stanza 21 +3909123896137 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/Laboratori/edilizia/
Laboratorio 3dArchLab	Edificio 14 Corpo a C (piano terra)	Prof. Fabrizio Agnello	Dott. Armando Vaglica	10:00-13:00 lunedì, mercoledì e venerdì 15.00-17:00 martedì e giovedì previo invio di richiesta via email	Contatti: fabrizio.agnello@unipa.it +3909123896213 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/Laboratori/3darchlab/



Denominazione laboratorio	Ubicazione	Docente/i responsabile/i	Tecnico/i di riferimento	Orario di accesso	Modalità d'accesso/Contatti
Laboratorio di Fabbricazione digitale Fablab	Edificio 14 Corpo a C (piano terra)	Prof. Francesco Di Paola	Dott. Armando Vaglica	10:00-13:00 lunedì, mercoledì e venerdì 15.00-17:00 martedì previo invio di richiesta via e-mail	Contatti: francesco.dipaola@unipa.it - Ed.14 Corpo C stanza 126 +3909123896210 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/Laboratori/fablab/
Laboratorio di Design della comunicazione visiva CodeLab	Edificio 14 Corpo a C (piano terra)	Prof. Cinzia Ferrara	Dott. Armando Vaglica	Utilizzando il modulo on line di prenotazione	Contatti: cinzia.ferrara@unipa.it - Ed.14 Corpo C - 1°p stanza 132 +3909123865475 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/Laboratori/codelab/
Laboratorio di Design per l'innovazione sostenibile del sistema packaging DEIS PACK.LAB	Edificio 14 Corpo a C (piano terra)	Prof. Carmelina Anna Catania	Dott. Armando Vaglica	Utilizzando il modulo on line di prenotazione	Contatti: annac.catania@unipa.it - Ed.14 Corpo C stanza 133 +3909123865467 https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/Laboratori/deispack/



1.3.3 Dotazioni, collezioni, altre infrastrutture

Denominazione della dotazione	Ubicazione	Docente/i responsabili	Tecnico/i di riferimento	Orario di accesso	Modalità d'accesso/Contatti
Lascito Benfratello/ Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Tiziana Campisi)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Fondo Caronia Roberti / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Luciana Macaluso, Eliana Mauro, Calogero Vinci)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Fondo Giuseppe Caronia / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Rossella Corrao e Carla Quartarone)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Fondo Zanca / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Fulvia Scaduto e Paola Barbera)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione



Denominazione della dotazione	Ubicazione	Docente/i responsabili	Tecnico/i di riferimento	Orario di accesso	Modalità d'accesso/Contatti
Fondo Colajanni / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Tiziana Campisi)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Fondo Pozzetto / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Emanuela Garofalo e Domenica Sutera)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Raccolta Gagliardi / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Marco Rosario Nobile)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Collezione Gabinetto di Disegno della Regia Scuola di Applicazione per Ingegneri e Architetti dell'Università di Palermo / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Simona Colajanni, Calogero Vinci, Paola Barbera)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione



Denominazione della dotazione	Ubicazione	Docente/i responsabili	Tecnico/i di riferimento	Orario di accesso	Modalità d'accesso/Contatti
Raccolta Modelli del Dipartimento di Progetto e Costruzione Edilizia e della Regia Scuola di Applicazione per Ingegneri e Architetti dell'Università di Palermo / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Simona Colajanni)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Dotazione Basile / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 14 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Calogero Vinci)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Archivio Ducrot / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 e Edificio 14 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Silvia Cattiodoro, Simona Colajanni, Calogero Vinci)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Tavole didattiche del Corso di Architettura Tecnica di Giovan Battista Filippo Basile per la Regia Scuola di Applicazione per Ingegneri e Architetti dell'Università di Palermo / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 14 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione



Denominazione della dotazione	Ubicazione	Docente/i responsabili	Tecnico/i di riferimento	Orario di accesso	Modalità d'accesso/Contatti
Collezione Carlo Pintacuda–Perrier / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Zaira Barone e Rosario Scaduto)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Collezione Boscarino / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Zaira Barone, Marco Rosario Nobile, Rosario Scaduto)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Archivio Progetti Vicari / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Giulia Bonafede e Tiziana Campisi)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Archivio Progetti Lo Bianco / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Tiziana Campisi, Rossella Corrao, Eliana Mauro)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Raccolta Miscellanea del Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Palermo / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Fabrizio Avella)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione



Denominazione della dotazione	Ubicazione	Docente/i responsabili	Tecnico/i di riferimento	Orario di accesso	Modalità d'accesso/Contatti
Raccolta della Scuola di Specializzazione in Arte dei Giardini e Architettura del Paesaggio / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Fabrizio Agnello)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Raccolta De Simone - La Franca /Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Giulia Bonafede e Francesco Maggio)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Archivio Progetti Nicola Giuliano Leone / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 08 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Giulia Bonafede, Tiziana Campisi, Ferdinando Trapani, Ignazio Vinci)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione
Fondo Facoltà di Architettura di Palermo / Collezioni Scientifiche del Dipartimento di Architettura Unipa	Edificio 14 / Viale delle Scienze	Ettore Sessa / Domenica Sutera (con la coll. di Andrea Sciascia e Giuseppe Di Benedetto)	Andrea Santoro	Da concordare con la prenotazione	Su prenotazione



B. ORGANIZZAZIONE DELL'OFFERTA DIDATTICA

1.4 CORSI DI LAUREA E FORME DELLA DIDATTICA

Lauree Triennali

L4-R | Design (disegno industriale) [\[link\]](#)

L21-R | Urban design per la città in transizione [\[link\]](#)

L 23-R | Architettura e progetto nel costruito [\[link\]](#)

LP-01 | Tecnologie digitali per l'architettura [\[link\]](#)

Lauree Magistrali

LM4-R | Architettura per il progetto sostenibile dell'esistente [\[link\]](#)

L12-R | Design, sostenibilità, cultura digitale per il territorio [\[link\]](#)

LM48-R | Spatial planning [\[link\]](#)

Laurea Magistrale quinquennale a ciclo unico

LM4-R - Architettura [\[link\]](#)

1.4.1 Forme della didattica

Nei corsi di laurea del Dipartimento di Architettura le lezioni degli insegnamenti possono articolarsi nelle seguenti forme:

- Lezioni frontali;
- Laboratori progettuali e laboratori di esercizio grafico;
- Esercitazioni individuali o di gruppo, anche presso i laboratori scientifici del Dipartimento;
- Workshop intensivi tematici in forma curriculare e/o extracurriculare, mono-disciplinari o pluridisciplinari, anche in collaborazione con enti esterni;
- Visite didattiche e sopralluoghi sul campo.

Gli insegnamenti teorici con erogazione mediante lezioni frontali possono prevedere per una percentuale non superiore al 35% delle ore complessive per:

- esercitazioni grafiche, numeriche o scrittografiche
- visite didattiche e/o sopralluoghi.
- I laboratori si caratterizzano per un approccio applicativo e/o progettuale e prevedono la presenza continuativa degli studenti e dei docenti/tutor in aula. I corsi laboratoriali possono prevedere, oltre le ore di svolgimento dell'esercizio grafico e/o progettuale in aula:
- didattica teorica con erogazione frontale per una percentuale max 20 % delle ore complessive;
- visite didattiche e sopralluoghi per una percentuale max 15% delle ore complessive;
- workshop intensivi, prevedibili esclusivamente per taluni insegnamenti di carattere progettuale per i quali i docenti lo ritengano necessario, per una percentuale compresa tra il max 40% delle ore complessive.

Le percentuali della tipologia di lezioni (laboratori, lezioni frontali, workshop, ecc.) sono oggetto dei regolamenti dei corsi di laurea anche in base alla specificità dell'offerta formativa del corso di laurea. Tuttavia, la comunità dipartimentale ha indicato delle soglie che sono indicative del carattere e delle tipologie degli insegnamenti.

Attraverso l'uso degli strumenti digitali per la didattica a distanza e l'erogazione, anche parziale, in lingua inglese sono incoraggiati progetti di didattica innovativa. Questi possono prevedere: condivisione di seminari svolti in altre sedi; lecture di docenti ed esperti nazionali e internazionali, attività laboratoriali congiunte con classi di altri atenei (Collaborative Online International Learning, Virtual exchange, Gemellaggi tra corsi nazionali paritetici), esercitazioni pratiche con elaborati scritto-grafici in lingua inglese (relazioni, didascalie, normative, etc) e simili.



1.5 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CORSI DI LAUREA

Il Coordinatore del Corso di Laurea è il responsabile della corretta ed efficiente gestione del CdL, dalla pianificazione delle attività didattiche all'attuazione e valutazione del percorso di studio, assicurando che siano rispettati gli obiettivi formativi e le normative vigenti. Coordina il Consiglio di CdL e la Commissione AQ del CdL.

Il Consiglio di Corso di Laurea è composto da Docenti titolari di insegnamento nell'anno accademico in corso e da una rappresentanza studentesca (eletta), pianifica, organizza e coordina le attività didattiche.

La Commissione di Assicurazione della qualità del CdL, verifica e valuta le azioni di miglioramento, il raggiungimento degli obiettivi e l'impianto generale del CdL, redige i commenti alla SMA e il Riesame Ciclico e verifica la congruenza delle schede di trasparenza.

I delegati o collaboratori del sono docenti del Consiglio che svolgono funzioni di supporto al Coordinatore per specifiche attività utili alla gestione e al funzionamento del CdL.

1.6 CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA

1.6.1 Dottorato di ricerca in Architettura, Arti e Pianificazione articolato in tre curricula (dal XXIX Ciclo)

[\[link\]](#)

Il programma proposto mira a formare studiosi e professionisti di alto profilo in grado di gestire processi cognitivi e strumenti operativi per la valorizzazione, trasformazione e gestione dell'ambiente costruito, del patrimonio architettonico, delle città e del territorio. La natura interdisciplinare del percorso formativo attinge a saperi e aree scientifiche complementari, per acquisire conoscenze critiche e metodologie di analisi e intervento integrato e sostenibile sul patrimonio, le città e i territori. Nello specifico: il curriculum in Rappresentazione, Restauro e Storia dell'Architettura, propone metodologie mirate all'avanzamento degli studi sul patrimonio architettonico nel campo della ricerca storica, della conservazione e della rappresentazione; il curriculum in Studi Urbani e Pianificazione tratta lo studio dei fenomeni di trasformazione dell'urbano, attraverso teorie, politiche e pratiche, inclusi gli strumenti di pianificazione; il curriculum in Progettazione Sostenibile dell'Architettura e Design mira a sviluppare competenze nei processi conoscitivi, trasformativi/manutentivi, costruttivi e gestionali dell'ambiente costruito e dei prodotti comunicativi.

Curriculum Rappresentazione, Restauro, Storia: studi sul Patrimonio Architettonico (dal XXXVII ciclo)
[Storia dell'Architettura (dal XXXIV ciclo) / Storia dell'Arte e dell'Architettura (fino al XXXIII ciclo)]

Il programma del curriculum offre una formazione specialistica avanzata nel settore del disegno e della rappresentazione dell'architettura, della conservazione dei beni architettonici, della storia dell'architettura, finalizzata alla carriera nell'ambito della ricerca e dell'insegnamento universitario, o all'inserimento presso centri di ricerca, pubbliche amministrazioni e istituzioni o enti privati preposti allo studio, catalogazione, conservazione, valorizzazione e promozione del patrimonio architettonico, urbano e paesaggistico.

In particolare la formazione di ricercatori specializzati ha come sbocchi occupazionali le seguenti attività: ricerca storica, per enti pubblici e privati, di supporto a progetti di restauro; coordinamento e ricerca all'interno delle Soprintendenze Archivistiche e delle Soprintendenze ai Beni Culturali; rilievo, restituzione grafica, ricostruzione virtuale di architetture e spazi urbani finalizzati all'elaborazione di progetti di restauro o di valorizzazione dei beni architettonici; catalogazione, archiviazione, progettazione di esposizioni e allestimento per musei e mostre, permanenti e temporanee; progettazione nell'ambito del restauro all'interno delle Soprintendenze ai Beni Culturali; progettazione di circuiti per il turismo culturale.



Curriculum in Studi Urbani e Pianificazione (dal XXXVII ciclo) (Pianificazione Urbana, Territoriale e Paesaggistica fino al XXXVI ciclo)

Il programma del curriculum offre una formazione avanzata nel campo degli urban studies nella costruzione dei quadri analitico-interpretativi per la comprensione dei fenomeni di trasformazione dell'urbano, attraverso lo studio di teorie, politiche e pratiche, inclusi gli strumenti di pianificazione. Questo percorso è prioritariamente indirizzato, oltre che agli sbocchi trasversali prima richiamati, all'inserimento nell'ambito della ricerca presso Istituti, Centri di ricerca e Laboratori scientifici e tecnologici, pubblici e privati, impegnati nel campo della ricerca ambientale, sociale, economica sui fenomeni urbano/territoriali.

Un rilevante bacino occupazionale, inoltre, è costituito dagli Enti pubblici di livello urbano e territoriale, o dalle Istituzioni governative internazionali, che operano nell'ambito del governo del territorio, nel controllo e nella gestione dei processi di trasformazione urbana e territoriale, nella prospettiva della sostenibilità dello sviluppo.

Più di recente, un'ulteriore prospettiva di inserimento lavorativo proviene dalle Agenzie private impegnate nel settore dello sviluppo urbano/territoriale attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie dell'informazione per l'analisi, l'interpretazione e la valutazione delle trasformazioni ambientali.

Su questi stessi ambiti, la domanda occupazionale si estende alle associazioni del Terzo settore e alle ONG che operano sulla base di bandi pubblici competitivi su finanziamenti comunitari, nazionali, locali (regionali e comunali).

Curriculum in Progettazione Sostenibile dell'Architettura e Design: approccio human-centred (dal XXXVII ciclo)

Il programma del curriculum ha come obiettivo la formazione di ricercatori nel campo della Progettazione sostenibile dell'Architettura e del Design orientandoli nei processi conoscitivi, trasformativi/conservativi e gestionali dell'ambiente costruito, degli artefatti e dei prodotti comunicativi. L'approccio human centred, focalizzato su comportamenti ed esigenze, definisce soluzioni progettuali che garantiscono prestazioni coerenti con requisiti oggettivi.

L'attività formativa punta a fornire una adeguata preparazione per un valido inserimento del Dottore di ricerca nel mondo del lavoro attraverso studi e ricerche che vertono su teorie, strumenti, metodi e tecniche per il progetto correlato alla concezione costruttiva di sistemi, manufatti e prodotti. La visione di lungo termine, l'attenzione al ciclo di vita e l'approccio olistico e sperimentale consentono di prefigurare processi e soluzioni basati su trasferimento tecnologico e innovazione, con l'obiettivo della qualità, coerente con i modelli produttivi, i materiali (tradizionali e innovativi) e i diversi contesti.

La visione sistemica, integrata con aspetti socioculturali, collega alle questioni ambientali e energetiche i possibili campi applicativi della ricerca (recupero, riuso e rigenerazione dell'ambiente costruito; retrofit e architettura sostenibile; sistemi, tecnologie e materiali innovativi; design di prodotto, servizi e artefatti comunicativi, anche interattivi e multimodali).

In particolare i potenziali sbocchi occupazionali sono da individuare nell'attività di progetto, ricerca e consulenza anche libero-professionale, per Enti pubblici e privati, aziende e imprese.

1.6.2 Dottorato di ricerca in Architettura per la Transizione Ecologica tra spazi interni e paesaggio (XXXVIII-XL Ciclo) [\[link\]](#)

L'approccio disciplinare della Progettazione Architettonica e Urbana nei processi di modificazione del territorio, del paesaggio e della città, nell'ambito del corso del dottorato di ricerca, vuole costruire



percorsi e processi formativi fondati su una continua intersezione multidisciplinare, con obiettivi formativi specifici e innovativi. La progettazione architettonica e del paesaggio, in una dinamica di ipotesi e verifiche, fra processi logici induttivi e, soprattutto, abducenti di inferenza del terzo tipo, ha influenze dirette sulla capacità di lettura interpretativa dei luoghi e dei contesti e sulla predisposizione a cogliere i mutamenti epocali, nella direzione di una “transizione ecologica”, in maniera positiva. Le attività di ricerca, tese al raggiungimento di specifici obiettivi epistemici, si focalizzeranno talvolta sulle singole parti di un fenomeno, il cui disvelamento di senso andrà a modificare il complesso del sapere del “tutto”. Il fine ultimo è quello dell’individuazione dei modi perseguibili per il miglioramento della qualità dell’abitare e della valorizzazione dell’ambiente, risorsa patrimoniale culturale ed economica di primaria importanza per un paese di antica tradizione insediativa come è il nostro. La componente del dottorato, che si riconosce nel macro-settore 08D1 (Progettazione Architettonica), ha come proprio obiettivo rilevante la formazione culturale e scientifica della figura di uno studioso che sappia affrontare la grande questione, ancora irrisolta, del rapporto città-campagna, facendo sintesi di conoscenze diverse. La interdisciplinarietà e l’interscalarità del progetto, coinvolgono la composizione architettonica urbana, l’architettura degli interni e quella del paesaggio, affermando la centralità di una proposta da intendersi come sonda della conoscenza dei luoghi. Attraverso questo percorso formativo, che valorizza la sensibilità e l’attitudine alla ricerca, il dottorando avrà modo di sperimentare nella sua attività di studio il valore dell’architettura come tema che include alcune tra le principali questioni della contemporaneità - quali: la transizione ecologica, la sostenibilità dell’abitare e del recupero dell’esistente, il verde agricolo e urbano - da mettere a fuoco sia nella fase “rilievo” conoscitivo e sia in quella della proposta progettuale.

1.6.3 Dottorato di ricerca in Progetto di Architettura per la Transizione Ecologica (dal XLI Ciclo) [\[link\]](#)

L'obiettivo principale del Dottorato è la comprensione del rapporto strutturale che si stabilisce tra la crisi ecologica e la disciplina tematica espressa dal Macrosettore della Progettazione Architettonica (CEAR-09), declinato nei tre SSD che lo costituiscono, vale a dire: la Composizione Architettonica e Urbana (CEAR-09/A), l'Architettura del Paesaggio (CEAR/09B) e l'Architettura degli Interni e Allestimento (CEAR-09/C). Sulla spinta del principio di “transcalarità” e “multidisciplinarietà”, il Dottorato si pone l'obiettivo di aprire alle competenze “umanistiche” e “tecniche” offerte da altre discipline come l'“Estetica”, l'“Urbanistica”, la “Fisica Tecnica Ambientale” e le “Coltivazioni arboree”, coinvolgendone alcuni esperti nel Collegio dei docenti.

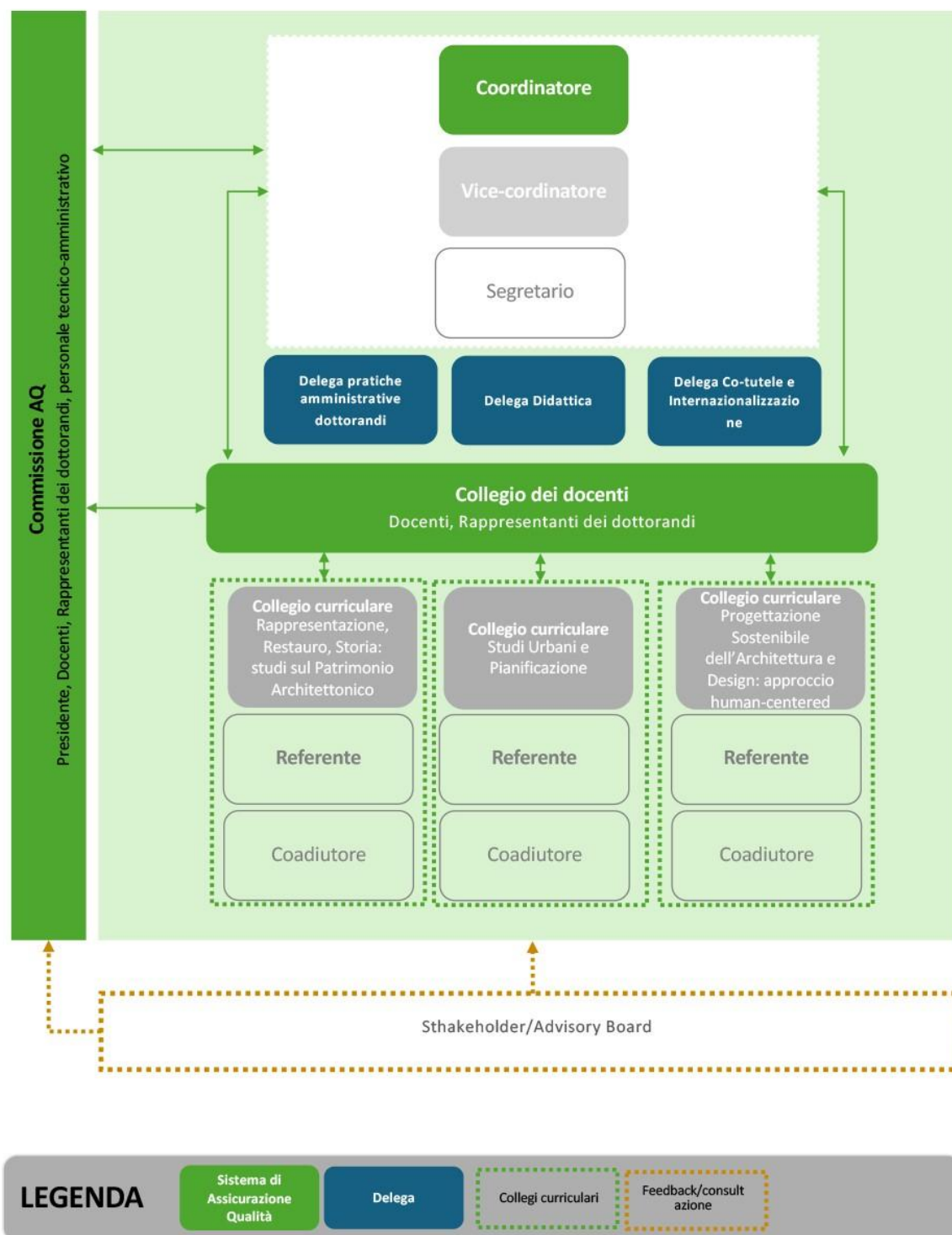
Tali competenze trasversali e interdisciplinari individuano alcuni possibili temi di approfondimento che segnano il cambiamento di rotta della progettazione architettonica nel contesto della transizione ecologica.

1.7 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA

I ruoli e le responsabilità sono indicati nel Regolamento dei Corsi.

1.7.1 Ruoli e responsabilità nel Dottorato di ricerca in Architettura, Arti e Pianificazione articolato in tre curricula

Si veda il Regolamento al seguente [link](#). Il funzionamento del corso di Dottorato è definito nello schema di governo come di seguito:





1.7.2 Ruoli e responsabilità nel Dottorato di ricerca in Architettura per la Transizione Ecologica (fino al XL Ciclo) e Progetto di Architettura per la Transizione Ecologica (dal XLI Ciclo)

Si veda il Regolamento al seguente [link](#).

1.8 MASTER UNIVERSITARI E CORSI DI FORMAZIONE SUPERIORE

Come da regolamento di Ateneo, l'offerta dei master si rinnova annualmente ed è soggetta a modifiche anche nella denominazione, legate alle necessità provenienti dal mondo del lavoro.

I master attualmente incardinati presso il Dipartimento di Architettura sono i seguenti:

1.8.1 Master universitario di I livello in *Interaction Design e User Interface (UX/UI)* (a.a. 2024-2025)

Link alla pagina web:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/master/interactiondesignuserinterfaceuxui>

Il Master adotta una metodologia didattica innovativa, fondata sul **Project-Based Learning** (apprendimento basato sul progetto). Tale approccio consente l'integrazione tra gli insegnamenti teorici e le attività pratiche, superando una delle criticità più frequentemente riscontrate nei percorsi accademici: la frammentazione delle discipline e la difficoltà di applicazione concreta delle conoscenze.

L'intero percorso formativo si articola attorno a tre grandi laboratori progettuali, supportati da insegnamenti frontali direttamente applicati a un progetto condiviso. Gli studenti acquisiscono così competenze operative, lavorando su brief reali in un contesto che simula le dinamiche del mondo professionale.

1.8.2 Master di secondo livello in Scienze teologiche e professioni culturali per il territorio (a.a. 2023-2024)

Link alla pagina web:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/master/scienzeteologicheeprofessioniculturaliperilterritorio>

Su proposta del Direttore del Dipartimento di Architettura recepita dagli Organi di Ateneo, giusta delibera 1689 del CdA dell'Università di Palermo, prot. 218722 del 19/12/2024, la denominazione del master è stata modificata in "Valorizzazione e gestione del patrimonio religioso, culturale e museale", come specificato di seguito.

1.8.3 Master di secondo livello in Valorizzazione e gestione del patrimonio religioso, culturale e museale (a.a. 2024-2025)

Link alla pagina web:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/master/valorizzazioneegestionedelpatrimonioreligiosoculturaleemuseale>

Il percorso formativo integra competenze multidisciplinari, offrendo anche esperienze sul campo, per consolidare il possesso di strumenti atti alla comprensione profonda delle realtà da gestire, al fine di valorizzarne al meglio le potenzialità.

Le attività didattiche prevedono l'alternanza fra incontri a carattere teorico e storiografico, visite guidate a numerosi monumenti e luoghi d'interesse del Territorio, esperienze di fruizione assistita dalle nuove tecnologie.



Particolare attenzione è data tanto alle normative giuridiche europee, nazionali e regionali in materia di Beni Culturali, quanto alle tematiche connesse all'accessibilità dei luoghi e alla mediazione e comunicazione didattica. Il percorso formativo prevede l'interazione fra insegnamenti a carattere teorico (estetologico, storico-artistico, teologico), l'uso di tecnologie di visualizzazione (videocamere ad alta definizione, 3D, AR/VR, uso di QR code) assistito da competenze nell'ambito del Design, e gli insegnamenti legati agli aspetti gestionali ed economici dei Beni Culturali.

1.9 RUOLI E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI MASTER UNIVERSITARI E CORSI DI FORMAZIONE SUPERIORE

1.9.1 Ruoli e responsabilità nel Master universitario di I livello in Interaction Design e User Interface (UX/UI)

Regolamento per l'attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Master Universitari di primo e secondo livello, art. 5 (D.R. n. 9906 prot. 157125 del 02/10/2024)

- **Coordinatore:** Prof. Dario Russo (Unipa)
- **Vice-Coordinatrice:** Prof.ssa Elisabetta Di Giovanni (Unipa)
- **Consiglio Scientifico:** Proff. Dario Russo, Elisabetta Di Giovanni, Salvatore Di Dio, Dario Mangano (Unipa)

1.9.2 Ruoli e responsabilità nel Master di secondo livello in Scienze teologiche e professioni culturali per il territorio (a.a. 2023-2024)

Regolamento per l'attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Master Universitari di primo e secondo livello, art. 5 (D.R. n. 3389, prot. 70790 dell'11/05/2023)

1.9.3 Master di secondo livello in Valorizzazione e gestione del patrimonio religioso, culturale e museale (a.a. 2024-2025)

Regolamento per l'attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Master Universitari di primo e secondo livello, art. 5 (D.R. n. 9906 prot. 157125 del 02/10/2024)

- **Coordinatore:** Salvatore Tedesco (Unipa)
- **Vice-Coordinatore:** Marco Rosario Nobile (Unipa)
- **Consiglio scientifico:** Maria Luisa Germanà (Unipa), Vita Maria Trapani (Unipa), Fabrizio Agnello (Unipa), Marcantonio Ruisi (Unipa), Francesca Paola Massara (Facoltà Teologica di Sicilia), Nicole Oliveri (Facoltà Teologica di Sicilia), Giuseppe Bucaro (Arcidiocesi di Palermo), Patrizia Monterosso (Esperto esterno)

C. COMUNICAZIONE

Il sistema di comunicazione del Dipartimento di Architettura (DARCH) si configura come un insieme integrato di strumenti e pratiche finalizzati a garantire la diffusione efficace, coerente e trasparente delle informazioni istituzionali, didattiche, scientifiche nonché a facilitare l'accesso ai servizi amministrativi da parte degli studenti e dei docenti.



Il sistema, gestito e implementato dai tre delegati dell'area comunicazione in collaborazione con il personale TAB dedicato, garantisce una copertura ampia e uniforme della comunicazione del DARCH su molteplici canali di diffusione, attraverso la progettazione di artefatti grafici e la produzione di contenuti diversificati destinati a stampa, web e social media, utilizzando un linguaggio coerente definito dal sistema di identità visiva che caratterizza ogni interfaccia del Dipartimento.

Il sito web istituzionale rappresenta il nodo centrale del sistema di comunicazione. È lo strumento ufficiale attraverso cui il Dipartimento rende accessibili le informazioni di carattere organizzativo, normativo e operativo, in conformità con le linee guida di Ateneo e nel rispetto dei principi di trasparenza, accessibilità e usabilità. Le aree con contenuti prevalentemente rivolti agli utenti interni dell'Ateneo (studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo) sono collocate nell'header e nel menù rapido, garantendo un accesso immediato e contestualizzato. La homepage del sito presenta invece un'articolazione in sezioni (didattica, ricerca, terza missione/impatto sociale, organizzazione interna, eventi, news, etc.) che rimandano a pagine e contenuti specifici, con l'obiettivo di offrire una navigazione chiara e funzionale per studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo ma anche utenti esterni. Questa configurazione favorisce una navigazione intuitiva e personalizzata, ottimizzando l'esperienza utente in base al target di appartenenza. Uno degli obiettivi strategici del sistema di comunicazione è anche la promozione internazionale delle attività del Dipartimento. In quest'ottica, la pagina web include contenuti in lingua inglese e la possibilità di accedere direttamente dalla homepage ai servizi di google translate per navigare all'interno delle pagine del Darch nella lingua prescelta.

Accanto al sito, il Dipartimento utilizza in modo sistematico i canali social media (tra cui Facebook e YouTube) come mezzi complementari per la comunicazione immediata, visiva e relazionale. I social consentono una diffusione rapida e capillare di informazioni relative ad attività accademiche, seminari, conferenze, workshop, mostre, bandi e progetti, contribuendo a rafforzare la visibilità del Dipartimento. Tali canali sono gestiti in coerenza con l'identità visiva del Darch e in collaborazione con i delegati dell'area Comunicazione.

La pubblicazione di eventi e news è garantita attraverso un coordinamento redazionale che coinvolge i delegati dell'area della comunicazione con il supporto del personale tecnico-amministrativo. Il processo di segnalazione delle notizie da parte del personale docente, del personale tecnico amministrativo e bibliotecario e degli studenti, avviene tempestivamente tramite un form di compilazione dedicato accessibile dall'homepage del DARCH e che consente di selezionare il canale di comunicazione e pubblicazione (social, youtube, news dipartimento, news Corso di laurea, etc.). Le diverse sezioni sono invece aggiornate in tempo reale su segnalazione del Direttore, degli organi dipartimentali, dei delegati e dei responsabili di unità operativa al personale tecnico-amministrativo deputato e al delegato all'implementazione e monitoraggio del sito web.

È previsto inoltre un monitoraggio semestrale delle attività di comunicazione attraverso l'adozione di strumenti di analisi e rilevazione (ad es. statistiche di accesso al sito tramite Web Analytics Italia, numero di follower pagine social, feedback degli utenti).



D. DOCUMENTI DEL SISTEMA DI GESTIONE DELL'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (SEZIONE IN AGGIORNAMENTO CONTINUO)

I documenti del **Sistema di Gestione AQ di Ateneo** di riferimento per il Dipartimento sono:

- Piano strategico di Ateneo 2024/27
- Aggiornamento delle Politiche dell'Ateneo per la Qualità
- Azioni per la Politica di Qualità dell'Ateneo – anno 2024
- Relazione annuale del PQA
- Relazione annuale del Nucleo di Valutazione
- Riesame dell'AQ di Ateneo
- Riesame del Sistema di Governo dell'Ateneo
- Delibere degli Organi di Governo sull'AQ (riesame del sistema di governo dipartimentale, (riesame annuale dei corsi di dottorato di ricerca, relazioni annuali delle CPDS, risultanze degli audit dei dipartimenti, dei CdS e dei corsi di dottorato di ricerca condotti dal NdV con il supporto del PQA, investimenti sulla ricerca per il miglioramento della VQR, ecc.)

I documenti del **Sistema di Governo del Dipartimento**

- Piano strategico pluriennale di Dipartimento 2024/2027
- Riesame annuale del sistema di governo di dipartimento
- Altri documenti esitati dalla Commissione per il Coordinamento dei processi di governo e assicurazione qualità di Dipartimento
- Verbali degli incontri con le parti sociali

I documenti di dipartimento del **Sistema di Gestione AQ della Didattica** sono (vedi <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/qualita/AQDidattica.html>) :

- Proposta dell'offerta formativa e relazione sulle criticità
- Verbali dei lavori della Commissione AQ della Didattica
- Relazione annuale della CPDS
- Eventuali audit di dipartimento (ad es. NdV supportato dal PQA, ANVUR, ecc.)
- Relazioni sulle attività correlate alla didattica: deleghe e commissioni (vedi pagina web del DARCH AQ didattica)
- <https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/Report-delegati-corr.Didattica.pdf>)
- Altro...

I documenti di dipartimento del **Sistema di Gestione AQ della Ricerca** sono:

- Verbali delle sedute della Commissione AQ della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale



- Verbali e altri documenti del gruppo di lavoro Ricerca Dipartimentale
- Relazioni sulle attività correlate alla ricerca: deleghe e commissioni (vedi pagina web del DARCH AQ Ricerca e Terza Missione Dipartimentale)
- https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/20231129_ALLEGATA-RELAZIONE-DELEGATI-Verbale-CAQ-RTMD-seduta-29-novembre.pdf
- Eventuali audit di dipartimento (ad es. NdV supportato dal PQA, ANVUR, ecc.)
- Altro...

I documenti di Dipartimento del **Sistema di Gestione AQ della Terza Missione/Impatto Sociale** sono:

- Verbali delle sedute della Commissione AQ della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale
- Verbali e altri documenti del gruppo di lavoro Terza Missione Dipartimentale
- Relazioni sulle attività correlate alla terza missione / impatto sociale: deleghe e commissioni (vedi pagina web del DARCH AQ Ricerca e Terza Missione Dipartimentale)
- https://www.unipa.it/dipartimenti/architettura/.content/documenti/qualita/20231129_ALLEGATA-RELAZIONE-DELEGATI-Verbale-CAQ-RTMD-seduta-29-novembre.pdf
- Eventuali audit di dipartimento (ad es. NdV supportato dal PQA, ANVUR, ecc.)
- Altro...

I documenti del **Sistema di Gestione AQ dei Corsi di Laurea** sono:

- Schede SUA-CdS
- Commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)
- Questionari RIDO per studenti, laureandi e laureati
- Rapporti di riesame ciclico
- Verbali delle commissioni AQ
- Verbali dei comitati di indirizzo
- Verbali degli incontri con le parti sociali
- Eventuali audit di Corso di Laurea (ad es. NdV supportato dal PQA, ANVUR, ecc.)
- Altro...

I documenti del **Sistema di Gestione AQ dei Dottorati di Ricerca** sono:

- Schede annuali di accreditamento dei Corsi di Dottorato
- Questionari dei dottorandi e dottori di ricerca
- Riesami annuali dei corsi di dottorato di ricerca
- Verbali degli incontri con le parti sociali
- Eventuali audit di Corso di Dottorato (ad es. NdV supportato dal PQA, ANVUR, ecc.)



**Università
degli Studi
di Palermo**

Dipartimento di Architettura

Il Direttore/ prof. Francesco Lo Piccolo



- Altro...