



Palermo, li .....

NOTA DI LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO E DEL RIMBORSO DELLE  
SPESE DI SOGGIORNO PER CONFERENZE / SEMINARI / ESAMI

Il sottoscritto ..... nato a .....  
il ..... Codice Fiscale ..... qualifica .....  
domiciliato in ..... C.A.P ..... Via .....  
chiede che gli sia corrisposta la somma di € ..... ( diconsi ..... )  
quale rimborso delle spese di viaggio e soggiorno per la conferenza / seminario / esami tenuta presso

.....  
il giorno ..... sul seguente argomento:

Rimborso spese di viaggio	€ .....
Rimborso spese di pernottamento	€ .....
Rimborso spese per pasti	€ .....
TOTALE SPESE VIAGGI E SOGGIORNO	€ .....
Compenso lordo	€ .....
Ritenuta d'acconto a dedurre (.....%)	€ .....
Compenso netto	€ .....
TOTALE A CORRISPONDERE	€ .....

Chiede altresì che l'importo di cui alla presente nota gli sia corrisposto con la seguente modalità:

Accredito sul c/c bancario ..... Banca.....

Ag. n ..... di ..... ABI ..... CAB .....

Codice IBAN:.....

Codice BIC (SWIFT):.....

Allega alla presente i documenti giustificativi delle spese sostenute.

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
(firma)