



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Modulo per le comunicazioni RILPWEB

Al/alla RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

in servizio presso DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA \_\_\_\_\_ presenta la seguente:

**I) richiesta di autorizzazione per assenza/e del/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ →  
del/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ → del/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_**

X	Descrizione	Riferimenti	Cod. RILPWEB
	Ferie: <input type="checkbox"/> anno corrente <input type="checkbox"/> anno precedente <input type="checkbox"/> anno:	Art. 28 CCNL	0102
	Festività soppresse	Art. 28 CCNL	0107
	Riposo compensativo	Art. 27 CCNL	1100
	Permesso retribuito nascita figli o gravi motivi personali o fam. (18 ore)	Art. 30, co. 2, CCNL	0402
	Permesso retribuito per documentata grave infermità di congiunti	Art. 30, co. 1, CCNL	0399
	Permesso 150 ore di studio	Art. 32, co. 8, CCNL	0203
	<input type="checkbox"/> Concorsi ed esami 0409 - <input type="checkbox"/> Matrimonio 0401 - <input type="checkbox"/> Seggio elettorale 0411 - <input type="checkbox"/> Lutto 0400		
	Altro: _____		

**II) comunicazione di assenza/e del/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ →  
del/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ → del/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_**

X	Descrizione	Riferimenti	Cod. RILPWEB
	Congedo parentale (figlio/a nato/a il: _____ )	Art. 31 CCNL	0502 - 0508
	Congedo per maternità: <input type="checkbox"/> astensione pre-parto <input type="checkbox"/> astensione post-parto	Art. 31 CCNL	0500 - 0501
	Donazione sangue		0207
	Malattia	Art. 35 CCNL	0300
	Malattia - Day hospital, ricovero, post-ricovero	Art. 35 CCNL	0299
	Malattia figlio/a (nato/a il _____ )	Art. 31 CCNL	0504 - 0505
	<input type="checkbox"/> Adozione figli 0503 - <input type="checkbox"/> Assemblea sindacale 0224 - <input type="checkbox"/> Chiusura struttura 0421 - <input type="checkbox"/> Infortunio 0308 -		
	<input type="checkbox"/> Interdizione 0507 - <input type="checkbox"/> Sciopero 0701 - <input type="checkbox"/> Altro: _____		

**III) comunicazione o richiesta di autorizzazione di assenza/e (con provvedimento amministrativo personale)  
per il/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ → il/dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_**

X	Descrizione	Riferimenti	Cod. RILPWEB
	Giudice onorario		0410
	Malattia per grave patologia	Art. 35, co. 14, CCNL	0301
	Permesso per mandato amministrativo e/o parlamentare		0202/0201
	Permesso retribuito a giorni (dipendenti /familiari)	Legge 104/1992	0305/0403
	Congedo per motivi di famiglia, studio e formazione	Art. 32 CCNL	0302
	Altro: _____		

**IV) richiesta di autorizzazione di modifiche su RILPWEB**

X	Descrizione
	Inserimento omessa timbratura:
	Cambio rientro programmato: ♦ dal _____ al _____ ♦ dal _____ al _____ ♦ dal _____ al _____
	Rettifica codice:

Data: \_\_\_\_\_ Allegati n°: \_\_\_\_\_

Firma richiedente: \_\_\_\_\_ si autorizza Firma: \_\_\_\_\_