



Università
degli Studi
di Palermo

Dipartimento

Al Direttore del Dipartimento
E p.c. Al Responsabile Amministrativo del
Dipartimento

RICHIESTA DI RIMBORSO QUOTA ASSOCIATIVA A SOCIETA'/ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA

Di cui alle Linee Guida approvate dal Consiglio di Amministrazione del 27/10/2022 (rep. 1196/2022 del 28/10/2022)

Il sottoscritto

C.F.

affidente al Dipartimento di

chiede che venga

effettuato il rimborso relativo alla **Quota Associativa** pagata alla società/associazione

CF/PIVA

per il periodo

e per un importo di €

Dichiara che le attività svolte dalla Società/Associazione riguardano:

La suddetta spesa graverà sui seguenti fondi

CODICE PROGETTO:

(indicare il codice

del progetto) di cui è titolare il Dott. / Prof.



Sotto la propria responsabilità dichiara inoltre

1) che la società/associazione svolge attività (**selezionare**):

- in stretta correlazione con le attività istituzionali svolte dal richiedente nel dipartimento di afferenza;
- inerenti ai temi di ricerca e di didattica del settore scientifico disciplinare di riferimento;
- coerenti con i temi e con gli obiettivi della ricerca su cui grava la spesa.

2) che rientra in una delle seguenti casistiche (**selezionare**)

- Il versamento della quota associativa è condizione per la partecipazione a convegni/congressi.
- Il versamento della quota associativa dà la possibilità di partecipare gratuitamente o a prezzi vantaggiosi a convegni/seminari organizzati dalla società/associazione.
- Il versamento della quota associativa dà il diritto di usufruire di banche dati, libri e riviste gratuitamente o a tariffe agevolate.
- L'adesione all'associazione è il presupposto per adeguarsi alle raccomandazioni rilasciate dalla Commissione Europea nell'ambito della realizzazione di un progetto.

3) che la presente richiesta, ed ogni ricevuta allegata, anche in formato elettronico, sarà impiegata solo ed esclusivamente al fine del presente rimborso rispetto all'adesione alla suddetta società / associazione.

Allega: 1) fattura/ricevuta rilasciata dalla Società/Associazione intestata al richiedente;
2) copia dell'avvenuto pagamento.

(Apporre firme digitali)

Il Richiedente

Il Titolare dei Fondi
(se diverso dal richiedente)

Visto Si autorizza
Il Direttore del Dipartimento
