Corso di alta formazione finanziato dall'Inps

SVILUPPARE COMPETENZE LINGUISTICHE IN LINGUA INGLESE

Il livello B1 del QCER per la comunicazione internazionale



CONTATTI

dipartimento.architettura@unipa.it inpsvalorepa.darch@unipa.it mario.gagllano@unipa.it cell: +39 3208514987 tal: +39 09123865485

- l: +39 09123865485
- +39 09123893899





DIPARTIMENTO DI ARCHITETTUR





Immagini © Freepi

Sintesi del Programma del corso

Pronuncia e fonetica lingua inglese. Linguaggio e articoli di giornale. Conversazione in ambiti formali e

Conversazione in ambiti formali e lavorativi.

Scrittura commerciale.

Chiedere Informazioni (Enquiries). Gestione dei reclami.

Linguaggio tecnico e giuridico per l'amministrazione pubblica.

Comunicazione via chat e email

Utilizzo di piattaforme online.

Social media e comunicazione digitale.

Obiettivi formativi del corso

Padronanza della Pronuncia e della Fonetica.

Evitare gli errori più comuni legati alla fonetica.

Analizzare testi complessi, come articoli di giornale o report.

Ampliare il vocabolario con termini specifici e attuali.

Condurre discussioni fluide e professionali.

Imparare a gestire situazioni lavorative, colloqui e presentazioni. Scrivere CV, lettere di presentazione e email formali.

Imparare a gestire situazioni difficili o reclami in modo diplomatico.

Risolvere conflitti con competenza linguistica.

Indicatori di output

Capacità di esprimersi senza esitazioni o interruzioni.

Produzione di testi chiari, ben strutturati e privi di errori grammaticali.

Abilità di scrivere email formali, report o documenti professionali.

Capacità di comprendere e analizzare articoli di giornale, report o documenti tecnici

Estrazione delle informazioni chiave e sintesi accurata.

Abilità di presentare argomenti in modo chiaro e coinvolgente.

Gestione efficace del linguaggio verbale e non verbale

Comunicazione Internazionale: adattamento del linguaggio alle diverse situazioni e contesti.