



Università  
degli Studi  
di Palermo



## AVVISO

PER IL CONFERIMENTO DI N. 50 INCARICHI DI STUDENTI TUTOR PER  
PERCORSI DI ORIENTAMENTO PNRR  
*“Orientamento attivo nella transizione scuola-università”*  
a.s. 2023/2024 CUP B51I23000930006

## II DIRETTORE

**Visto** l'art. 13 della Legge n. 341 del 1990;

**Visto** l'art. 11 del decreto legislativo n. 68 del 29.3.2012 *“Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'art.5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”*;

**Visto** il DR 4869 del 29 ottobre 2021 Regolamento Attività di Tutorato;

**Visto** il DM del 3 agosto 2022, n. 934 relativo a “Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” – Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola – università”, finanziato dall'Unione europea – NextGeneration EU”;

**Visto** l'Allegato 1 del d.d. 1078 del 19 luglio 2023, che ha assegnato all'Ateneo le risorse attribuibili e target studenti, corsi e accordi - Sud e Isole a.s. 2023/2024 con il quale vengono assegnati all'Università di Palermo risorse attribuibili per € **2.469.500**;

**Vista** la delibera repertorio n. 1189/2023 Prot n. 143642 del 28/09/2023 (delibera del CDA 27 09 2023 n.10.02) che al punto 1) ha approvato il piano finanziario a valere sulle risorse dell'Allegato 1 del d.d. 1321/2023 del 09.08.2023 della Direzione Generale del MUR e disposto la variazione incrementativa nel Bilancio di Previsione E.C. 2023 del PJ\_DD 1321\_2023\_Orientamento PNRR “Orientamento attivo nella transizione scuola-università (M4C1-24)”;

**Vista** la disponibilità finanziaria di € 184.875,00 sul conto di costo CA.C.B. 01.04.03 – Tutorato-agganciato al PJ\_DD 1321\_2023\_Orientamento PNRR E.C. 2023;

**Considerata** l'urgenza di avvio dei percorsi di orientamento

## RENDE NOTO

### Art. 1

#### Selezione e incompatibilità

1. Per l'a.a. 2023/2024 è indetta presso l'Università degli Studi di Palermo - Dipartimento di Architettura una selezione per:

**n. 50 Studenti tutor per i percorsi di orientamento da svolgersi con gli alunni delle scuole secondarie di secondo grado** (come meglio specificato nell'art. 2).

2. È possibile presentare domanda per non più di 3 Percorsi fra quelli specificati nell'allegato A, indicando il proprio ordine di preferenza.

3. I tutor presenti nelle graduatorie, fermo restando eventuali specifici requisiti richiesti, potranno essere chiamati nel corso dell'anno accademico per la copertura di posti resisi vacanti, previa richiesta da parte delle Strutture amministrative interessate, e in considerazione della disponibilità dei tutor stessi.

4. Le attività previste non possono essere svolte nello stesso periodo delle attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore), delle attività di tutor per la disabilità, di tutor didattici e di peer tutor svolte nello stesso anno accademico, pena la decadenza e la restituzione di quanto eventualmente percepito. Gli studenti vincitori della collaborazione a tempo parziale o delle attività di tutor per la disabilità, di tutor didattici o di peer tutor presso il COT potranno presentare comunque domanda, ma prima di iniziare l'attività di Tutor per i Corsi di orientamento PNRR dovranno optare per una delle due attività.

**Il compenso percepito dal Tutor non è cumulabile con la borsa ERSU.**

**In ogni caso gli studenti non possono essere impegnati per più di 200 ore nell'anno accademico di riferimento (2023/2024).**

### Art. 2

#### Numero di incarichi e oggetto dell'attività

1. Le attività degli studenti tutor consiste nell'affiancare il personale docente ed esperto nello svolgimento delle attività laboratoriali e di docenza dei percorsi di orientamento.

Sono previsti n. 50 incarichi di tutor **della durata massima di 15 ore per ogni percorso di orientamento, da svolgersi entro 12 mesi dalla sottoscrizione dell'accordo** di tutorato.

Il numero di posti e di percorsi di orientamento sono specificati nell'**Allegato A** che è parte integrante del presente Avviso.

### Art. 3

#### Requisiti di ammissione alla selezione

1. Possono presentare domanda e partecipare alla selezione gli studenti **che alla data fissata della scadenza del bando** risultino regolarmente **iscritti all'anno accademico 2023/2024 nei CdS specificati nei percorsi di orientamento indicati nell'Allegato A:**

- A. dal 2° anno e fino al 1° anno fuori corso dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale a ciclo unico;
- B. ai Corsi di Laurea Magistrale, fino al 1° anno fuori corso;
- C. ai Corsi di Dottorato di ricerca **con sede amministrativa o consorziata** presso l'Università di Palermo.

Oltre il requisito dell'iscrizione è necessario aver conseguito, entro la data di scadenza del presente bando, i CFU indicati nella tabella seguente, anche se relativi ad esami sostenuti ed ancora non registrati:

Anno di corso	Studente Laurea	Studente Laurea Magistrale	Studente Lauree Magistrale a ciclo unico <u>Corsi di 5 anni</u>
1°	-	0-CFU	-
2°	24 CFU	24 CFU	24 CFU
3°	48 CFU	-	48 CFU
4°	-	-	72 CFU
5°	-	-	96 CFU
6°	-	-	-
1° FC	90 CFU	60 CFU	150 CFU

Gli studenti iscritti al dottorato di ricerca dovranno presentare un documento del Coordinatore del Corso di Dottorato che attesti il conseguimento dei crediti formativi previsti dall'art. 13 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Palermo (DR 3900/2022).

#### Art. 4

#### Domanda e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata entro e non oltre il settimo giorno dalla pubblicazione nell'Albo di Ateneo e del Dipartimento, compilando l'apposito modulo telematico reperibile al seguente link <https://forms.office.com/e/aQxbaY6pED> avendo effettuato il *login* con le credenziali di accesso personali dell'account @you.unipa.it (es. [nome.cognome@you.unipa.it](mailto:nome.cognome@you.unipa.it)).



Il modulo di domanda, pena l'esclusione, dovrà essere compilato in ogni sua parte ed essere corredato dalla seguente documentazione (**tramite upload in formato pdf, ipg o png - la denominazione dei file deve riportare nome e cognome dell'interessato**):

- Autocertificazione del piano di studi con esami sostenuti e relativa votazione (per gli studenti);
- Attestazione dei CFU sostenuti (per i dottorandi);
- Curriculum vitae con dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consenso al trattamento dei dati nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003;
- Documento di identità in corso di validità.

2. Il candidato potrà presentare domanda per non più di 3 percorsi fra quelli specificati nell'allegato A, indicando l'ordine di preferenza nella domanda.

3. Non saranno prese in considerazione le domande prodotte oltre il termine sopra indicato. Non saranno accolte domande inviate per posta o con altre modalità di trasmissione non previste nel presente bando.

4. Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Palermo assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.

6. Solo nei casi specificati di seguito, la domanda deve essere corredata, pena l'esclusione, dalle seguenti autocertificazioni (**tramite upload in formato pdf, ipg o png - la denominazione dei file deve riportare nome e cognome dell'interessato**) entro il termine di scadenza sopra indicato:

a) per gli studenti iscritti che abbiano superato esami non ancora registrati nella loro carriera, **l'autocertificazione degli esami superati**;

b) per i candidati in possesso dei requisiti di ammissione che abbiano superato presso un Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Palermo gli esami previsti per il raggiungimento dei CFU richiesti dalla tabella ex art. 3, **l'autocertificazione degli esami con i CFU attribuiti**.

Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in caso di dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

7. L'Università si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

## Art. 5

### Valutazione e graduatorie definitive

La commissione per la valutazione è nominata dal Direttore del Dipartimento di Architettura.

La graduatoria è formulata con l'attribuzione di un punteggio con riferimento ai CFU secondo quanto indicato all'Art.3.

Saranno, inoltre, oggetto di valutazione, se debitamente attestate nel curriculum:

- formazione post lauream (Master di primo e secondo livello, Tirocinio Formativo Attivo);
- esperienza di tutorato nell'ambito del Piano di Orientamento e Tutorato;
- esperienza nell'ambito della divulgazione scientifica e pubblicazioni scientifiche;
- esperienza di studio all'estero;
- possesso del titolo preferenziale eventualmente indicato nell'Allegato A.

A parità di punteggio ottenuto precede lo studente in condizioni economiche maggiormente disagiate come si evince dalla dichiarazione dell'importo dell'ISEE-U resa nella domanda.

Nella formulazione della graduatoria la Commissione si riserva di assegnare, a coloro che si saranno posizionati utilmente, progetti per i quali gli stessi non abbiano espresso preferenza, qualora non vi siano più disponibilità tra i progetti indicati nella domanda.

A conclusione dei lavori la Commissione provvederà a stilare una graduatoria e ad inviarla al Responsabile del procedimento, per la predisposizione dell'approvazione atti e la graduatoria definitiva.

## **Art. 7**

### **Comunicazioni**

1.La graduatoria definitiva e tutte le comunicazioni attinenti alla presente procedura saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'albo di Ateneo e sulla pagina [www.unipa.it/dipartimenti/architettura](http://www.unipa.it/dipartimenti/architettura).

2.La pubblicazione sul sito Internet ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti degli interessati; pertanto, non verranno inviate comunicazioni e/o convocazioni a domicilio.

## **Art. 8**

### **Attività di formazione**

1.Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive, dovranno partecipare all'attività di formazione, secondo modalità stabilite dal Dipartimento, anche attraverso formazione on the job.

## **Art. 9**

### **Stipula dell'accordo di collaborazione**



1. Una volta concluse le procedure selettive, il Responsabile del procedimento invierà al COT l'elenco degli studenti vincitori.

**2. I Dottorandi di ricerca utilmente collocati nelle graduatorie dovranno essere autorizzati dal Collegio del Dottorato alla sottoscrizione dell'accordo di tutorato.**

3. Gli studenti saranno convocati via e-mail presso il Centro Orientamento e Tutorato in Viale delle Scienze, Edificio 2, secondo piano, al fine di sottoscrivere un accordo di collaborazione. L'attività di tutor non può essere in nessun caso svolta prima della sottoscrizione dell'accordo. Coloro che svolgono l'attività in mancanza di sottoscrizione dell'accordo non sono coperti dalle assicurazioni previste per legge e nella fattispecie previste dal presente bando.

#### **Art. 10**

##### **Modalità di svolgimento dell'attività di studente tutor e assegno**

1. L'attività di tutorato comporta l'erogazione di un assegno commisurato alle ore regolarmente svolte secondo un contributo orario pari a € 17 esente da imposte.

2. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività, che dovranno essere attestate dal Referente del Percorso. **Non è previsto alcun compenso se il percorso di orientamento per cui il tutor si è candidato non si avvia o non si conclude.**

Lo svolgimento delle ore di tutorato si dovrà evincere dal registro presenze alunni del percorso di orientamento – previsto obbligatoriamente per la rendicontazione dei percorsi e delle relative attività - nel quale saranno riportate le presenze e le attività svolte.

3. Gli assegni a titolo di corrispettivo per l'attività prestata non sono cumulabili con la fruizione delle borse di studio di cui al D. Lgs. 68/2012.

4. I Tutor che conseguono il titolo di studio previsto come requisito di accesso prima della scadenza dell'accordo, possono concludere le attività previste e hanno diritto al pagamento dell'assegno alle condizioni indicate al comma 2.

#### **Art. 11**

##### **Doveri del tutor e risoluzione dell'accordo**

1. Al fine di percepire l'assegno spettante, i tutor dovranno produrre una relazione finale, vidimata dal Referente del Percorso che dovrà essere trasmessa insieme all'attestazione di conclusione delle attività, di cui all'art. 10 comma 2, agli Uffici del COT.

2. La collaborazione alle attività di tutorato si svolge sotto il coordinamento dei referenti dei percorsi, ai quali spetta sia l'indicazione delle modalità di svolgimento delle attività, che non dovranno interferire con gli impegni didattici dello studente, sia la valutazione dell'attività svolta da ciascun tutor.

3.L'Università provvede alle coperture assicurative in applicazione delle norme vigenti in materia. Le attività previste dalla collaborazione non si configurano in alcun modo come un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario. Le attività devono concludersi entro 12 mesi dalla firma dell'accordo e sono prorogabili.

4.Costituiscono motivi di risoluzione dell'accordo:

- a. rinuncia agli studi;
- b. trasferimento presso altro Ateneo;
- c. mancato inizio dell'attività in assenza di giustificati motivi;
- d. l'inadempimento dei compiti assegnati.

#### **Art. 12**

#### **Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari**

1.I dati personali forniti dagli studenti candidati alla selezione sono trattati dall'Università degli Studi di Palermo – Dipartimento di Architettura e dall'Area Qualità, Programmazione e supporto strategico Settore Orientamento, convenzioni e tirocini curriculari per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2006 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

#### **Art. 13**

#### **Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è la Dott.ssa Silvia Tinaglia, Responsabile dell'UO Didattica e Internazionalizzazione del Dipartimento di Architettura - [silvia.tinaglia@unipa.it](mailto:silvia.tinaglia@unipa.it), Viale delle Scienze – Edificio 14, Palermo.

**Il Vicedirettore del Dipartimento**

**Prof. Rosario Nobile**

