

## **Guida alla domanda di ammissione ai percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado A.A. 2024/2025**

### **PERCORSI 60 CFU**

Questa guida illustra la procedura da seguire per **presentare la domanda di ammissione ai Percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado A.A. 2024/2025.**

**Si invita, prima di compilare la domanda di ammissione, a leggere il relativo bando e le [FAQ inerenti la valutazione titoli](#).**

Per presentare la domanda di ammissione è necessario registrarsi al [Portale Studenti Unipa](#).

The screenshot shows the top navigation bar of the Università degli Studi di Palermo website. It includes links for ATENEO, DIDATTICA, RICERCA, TERZA MISSIONE, MOBILITÀ INTERNAZIONALE, FAQ/SEGNALAZIONI, SEARCH, and LOGIN. Below the navigation is the university logo and name. Further down, there are links for SUPPORT, LIBRARIES, OTHERS, and REGISTRATI. The main content area is titled "Portale Studenti".

### Portale Studenti

HOME > Portale Studenti



Clicca qui per registrarti al Portale Studenti  
Clicca qui per accedere alla tua Area Riservata

Supporto

Password dimenticata | Username dimenticato | Modifica Email Personale

Dopo aver effettuato la registrazione e/o l'accesso al Portale Studenti cliccare sulla voce di menu **PRATICHE > Nuova Pratica.**

The screenshot shows the main menu of the Portale Studenti website. It includes links for HOME, PRATICHE, PAGAMENTI, CARRIERE, PHD, INCOMING STUDENTS, SUPPORTO, BIBLIOTECHE, and ALTRO. The PRATICHE link is highlighted. Below the menu, there are two buttons: "Le Mie Pratiche" and "Nuova Pratica". The "Nuova Pratica" button is highlighted. The main content area is titled "Porta".

Da **"Elenco delle pratiche suddivise per categorie"** cliccare su **"Formazione insegnanti – Scuola Secondaria di Primo e di Secondo Grado"** e poi su **"Domanda di partecipazione al Concorso per l'accesso ad un Corso o ad un Percorso Formativo"**.

#### **Formazione insegnanti - Scuola Secondaria di Primo e di Secondo Grado**

**Tipologie di pratiche previste:** immatricolazioni, pagamenti seconda rata e conguaglio tasse, rinunce agli studi, ammissioni all'esame finale, richieste e stampa certificazioni.

Per qualsiasi informazione visitare il sito Centro Formazione Insegnanti.

- ⊕ Domanda di partecipazione al Concorso per l'accesso ad un Corso o ad un Percorso Formativo
- ⊕ Immatricolazione o Richiesta Certificazione 24 CFU
- ⊕ Pagamento seconda rata e conguaglio tasse
- ⊕ Domanda di Rinuncia agli Studi di un corso della Formazione Insegnanti
- ⊕ Domanda di ammissione all'esame finale
- ⊕ Richiesta Certificazione (da effettuare al completamento del percorso abilitante)

Scegliere dal menu a tendina il “**Tipo Corso**” e successivamente il “**Concorso**” al quale si intende partecipare, facendo attenzione a selezionare la classe di insegnamento per la quale si vuole conseguire l’abilitazione.

Concorso

Tipo Corso \*

Percorso Formativo 60 CFU

Concorso \*

T139 - PERCORSO FORMATIVO 60 CFU - CLASSE DI CONCORSO A001

In [questa pagina](#) è possibile consultare la normativa di riferimento per l’accesso alle classi di concorso della scuola secondaria di primo e secondo grado.

Alla domanda “**Dichiaro di rientrare nella Riserva del 5% dei posti autorizzati dal Ministero**” rispondere “**Sì**” se rientri nella **riserva del 5%** dei posti autorizzati dal Ministero, **destinata ai titolari di contratti di docenza nell’ambito di percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni**. Altrimenti rispondere “**No**”.

**Attenzione: la riserva del 5% non riguarda i docenti triennalisti. Compilando questa pratica si richiede di partecipare al percorso da 60 CFU.**

Inserire il proprio indirizzo PEC (campo non obbligatorio) e cliccare sul pulsante “Selezione”.

Dichiaro di rientrare nella Riserva del 5% dei posti autorizzati dal Ministero

SI  NO

Indirizzo PEC personale (Posta Elettronica Certificata):

Selezione

Nella schermata successiva, è possibile prendere visione del bando e proseguire con la compilazione della domanda.

All’interno della sezione “**Requisiti di ammissione**” selezionare dal menu a tendina il requisito con il quale si intende effettuare la domanda di ammissione (campo obbligatorio).

Requisiti di ammissione

● I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Requisito di ammissione: \*

DIPLOMA ACCADEMICO O DI ISTITUTO SUPERIORE DELLE INDUSTRIE ARTISTICHE VECCHIO ORDINAMENTO  
DIPLOMA ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA DI SECONDO LIVELLO  
DIPLOMA ITP  
ISCRIZIONE REGOLARE A UN CORSO DI DIPLOMA DI SECONDO LIVELLO A.F.A.M.  
ISCRIZIONE REGOLARE A UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE  
ISCRIZIONE REGOLARE A UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO PURCHE' SIANO STATI CONSEGUITI ALMENO 180 CFU  
LAUREA MAGISTRALE  
LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO  
LAUREA SPECIALISTICA  
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO  
TITOLO DI STUDIO NON ABILITANTE ALL’INSEGNAMENTO CONSEGUITO ALL’ESTERO

Nel campo testuale ”**Dettaglio del Requisito di ammissione (Denominazione Corso, Ateneo/Istituto/Ente e Data di conseguimento se laureati/diplomati):** \*” è necessario inserire tutti i dati relativi al requisito di ammissione selezionato. Ad esempio:

*LS 3-Architettura dei paesaggi, Università degli Studi di Palermo, 30/07/2009.*

Se si accede come laureando/diplomando non va indicata la data di conseguimento del titolo.

Se si è in possesso di un titolo di studio non abilitante conseguito all'estero è necessario spuntare la casella corrispondente.

Sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero

Inserire la votazione finale del titolo conseguito ed eventuale lode (se in possesso di laurea/diploma) o la media ponderata (se laureando/diplomando).

VOTAZIONE FINALE, se laureato o diplomato (esempio: 108/110) / MEDIA PONDERATA, se laureando o diplomando (esempio: 28,85/30): \*

	/
--	---

Con Lode:

Se sono stati conseguiti ulteriori **CFU integrativi** - al di fuori del percorso di studi selezionato quale requisito di ammissione (es. corsi singoli/master) - ai fini dell'acquisizione dei requisiti necessari per la classe di concorso, è necessario spuntare la casella “**Per accedere alla classe di concorso selezionata, il mio piano di studi è stato integrato con i seguenti CFU (specificare nell'area di testo sottostante, per ciascun esame: Descrizione Insegnamento, CFU, SSD, Data e Ateneo di conseguimento):**” e compilare il campo testuale con tutti i dati richiesti.

Ad esempio:

*Linguaggio normativo e amministrativo, 6 CFU, M-FIL/05, 21/01/2008, Università degli Studi di Palermo.*

Se per accedere alla classe di concorso selezionata, la normativa richiede un **diploma congiunto al titolo di studio di accesso**, è necessario selezionare la casella “**Per accedere alla classe di concorso selezionata, è richiesto un diploma congiunto al titolo di studio di accesso, ai sensi della Tabella A del D.P.R. 19/2016 come integrata/aggiornata dalla Tabella A del D.M. 259/2017, dal Decreto 20 novembre 2023 e dal Decreto 22 dicembre 2023 (specificare nell'area di testo sottostante: Diploma conseguito, data, Istituto Superiore, Codice meccanografico, Comune e Provincia):**” e compilare il campo testuale con tutti i dati richiesti. Ad esempio:

*Diploma di maturità artistica, 05/07/2003, Liceo Artistico statale E. Catalano, PASL01000V, Palermo, PA.*

Per accedere alla classe di concorso selezionata, il mio piano di studi è stato integrato con i seguenti CFU (specificare nell'area di testo sottostante, per ciascun esame: Descrizione Insegnamento, CFU, SSD, Data e Ateneo di conseguimento):

Per accedere alla classe di concorso selezionata, è richiesto un diploma congiunto al titolo di studio di accesso, ai sensi della Tabella A del D.P.R. 19/2016 come integrata/aggiornata dalla Tabella A del D.M. 259/2017, dal Decreto 20 novembre 2023 e dal Decreto 22 dicembre 2023 (specificare nell'area di testo sottostante: Diploma conseguito, data, Istituto Superiore, Codice meccanografico, Comune e Provincia):

Se in precedenza si è dichiarato il possesso dei requisiti per accedere alla riserva del 5% dei posti autorizzati sarà necessario compilare il campo “**Dichiaro di essere titolare di un contratto di docenza nell'ambito di percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni (specificare nell'area di testo sottostante i seguenti dati: codice meccanografico, istituto superiore, comune, provincia, data di decorrenza del contratto):**”

Dichiaro di essere titolare di un contratto di docenza nell'ambito di percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni (specificare nell'area di testo sottostante i seguenti dati: codice meccanografico, istituto superiore, comune, provincia, data di decorrenza del contratto)

Infine sarà possibile dichiarare il possesso della certificazione unica dei 24 CFU.

Dichiaro di essere in possesso della certificazione unica dei 24 CFU (allego il PDF riportante la 'Certificazione 24 CFU')

All'interno della sezione **"Titoli valutabili: Servizio di Insegnamento"** è possibile dichiarare i periodi di servizio di insegnamento prestati presso Istituzioni Scolastiche Statali o Paritarie e Istituzioni Formative accreditate dalle Regioni e dalle Province Autonome, utili ai fini della valutazione titoli.

**Si precisa che vanno indicati, se posseduti, anni di servizio ulteriori rispetto a quanto dichiarato per l'accesso alla riserva del 5%.**

Selezionare dal menu a tendina i periodi di anzianità e inserire tutti i dettagli richiesti nel campo testuale per ciascun anno di servizio prestato.

**L'annualità è tale se il docente ha prestato servizio per almeno 180 giorni anche non continuativi nello stesso anno scolastico o se ha prestato servizio ininterrottamente dal primo febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale.**

**Titoli valutabili: Servizio di Insegnamento**

● All'interno del presente riquadro è possibile dichiarare i periodi di servizio di insegnamento prestati presso Istituzioni Scolastiche Statali o Paritarie e Istituzioni Formative accreditate dalle Regioni e dalle Province Autonome

Periodi di anzianità di servizio prestati sulla specifica classe di concorso (ulteriori rispetto a quelli eventualmente dichiarati per la riserva dei posti):

Nell'intervallo temporale di riferimento indicare il Codice Meccanografico dell'Istituto, l'Anno Scolastico, le Date di Inizio e Fine Contratto ed il Numero di giorni relativi al servizio svolto.

Periodi di anzianità di servizio prestati su altra classe di concorso diversa da quella per la quale si concorre (ulteriori rispetto a quelli eventualmente dichiarati per la riserva dei posti):

Nell'intervallo temporale di riferimento indicare il Codice Meccanografico dell'Istituto, l'Anno Scolastico, le Date di Inizio e Fine Contratto ed il Numero di giorni relativi al servizio svolto.

Ad esempio:

*Da 360 a 539 giorni:*

- 1) PAPC09000Q, 2022-2023, dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaa, gg 232
- 2) PAPS05000C, 2017-2018, dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaa, gg 285

All'interno della sezione **"Titoli valutabili"** è possibile dichiarare esclusivamente altri titoli valutabili in proprio possesso, diversi dal titolo indicato nella sezione "Requisiti di ammissione" o da quello utilizzato per conseguire il titolo di accesso.

**Titoli valutabili**

● All'interno del presente riquadro è possibile dichiarare esclusivamente altri titoli valutabili in proprio possesso, diversi dal titolo indicato nella sezione "Requisiti di ammissione" o da quello utilizzato per conseguire il titolo di accesso.

Titolo di Studio: \*

Descrizione : \* Anno (es.2020 per 2020/21): \* Data conseguimento: \*

Ateneo/Istituto: \*

**Inserisci**

Titoli valutabili: nessun Titolo di Studio risulta inserito

Dopo aver compilato tutti i campi richiesti relativi al titolo selezionato, cliccare su "Inserisci" e

proseguire con l'inserimento di ulteriori titoli (se posseduti) ripetendo la stessa procedura. I titoli inseriti compariranno in un elenco.

Titolo di Studio	SSD	Descrizione	A.A.	Ateneo/Istituto	Titolo tesi
Certificazione Linguistica in Lingua Straniera di Livello C1		Certificazione Inglese Livello C1	2022	Cambridge Academy	

I titoli valutabili ai fini della graduatoria finale di merito, individuati dal [DM 270/2025 Allegato B](#), devono essere posseduti entro la data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Successivamente si dovranno caricare i seguenti **documenti obbligatori**:

- Copia documento di identità in corso di validità (pdf);
- Autocertificazione del titolo di accesso, con piano di studi ed esami sostenuti (pdf). *È necessario allegare in un unico documento anche l'autocertificazione relativa alla laurea triennale (se posseduta).*

Sulla base di quanto dichiarato potranno essere richiesti ulteriori documenti:

- Certificazione di conseguimento di un Titolo Estero. *Allegare il titolo accademico equipollente, tradotto e accompagnato da conferma di autenticità e da dichiarazione di valore o altra documentazione relativa al suo valore. Tutta la documentazione richiesta dovrà essere presentata, obbligatoriamente, in originale.*
- Piano di studi e materie integrative. *Allegare autocertificazione di eventuali corsi singoli, master, etc. che sono stati sostenuti/consegnati ai fini dell'acquisizione dei requisiti necessari per la classe di concorso scelta.*
- Certificazione 24 CFU;
- Autocertificazione titoli valutabili – *Da allegare se sono stati dichiarati titoli valutabili;*

Dopo aver allegato i documenti richiesti, è possibile Salvare la domanda e Confermarla.

Cliccando su “**Conferma**” verrà visualizzata la Tassa di partecipazione al concorso da pagare esclusivamente tramite pagoPA. Cliccando su “**Paga adesso pagoPA**” si potrà avviare il sistema di pagamento.

All'interno del box “**Stampa Bollettino**” si potrà scaricare il bollettino del pagamento.

Tasse e contributi obbligatori				
A.A.	Codice Versamento	Descrizione Versamento	Importo (Euro)	
2024	TCON	TASSA PARTECIPAZIONE CONCORSI	50,00	
Totale				
Bollettino	Data Emissione	Pagato	Data Pagamento	Importo (Euro)
Paga adesso 	19/03/2025 12:30:29	No		50,00
Stampa Documentazione				
 Stampa Bollettino				

Coloro che effettueranno il pagamento della tassa di partecipazione al concorso con modalità diverse da quelle descritte e al di fuori dei termini indicati nel bando non saranno ammessi.

Dopo aver effettuato il pagamento, accertarsi che la propria pratica risulti in stato “Pagamento effettuato”.

**N.B.** Ciascun candidato può presentare domanda di partecipazione per percorsi relativi alla medesima classe di concorso in una sola istituzione.

Ciascun candidato può partecipare alla selezione per più percorsi di formazione, purché in possesso dei requisiti di accesso alla classe, ripetendo la procedura per ciascuna classe di concorso prescelta e il relativo pagamento della quota di partecipazione.

Se lo stato della pratica generata risulta come “**Da completare sul web**” è possibile modificare i dati della domanda (ad eccezione della tipologia di percorso e della classe di concorso) e i relativi allegati. Se lo stato della pratica risulta come “**Confermata sul web**” sarà possibile modificare esclusivamente gli allegati.

In caso di errore sulla selezione della tipologia di percorso e/o classe di concorso, è possibile cancellare la pratica generata e avviare una nuova.

Se lo stato della pratica risulta come “**Pagamento effettuato**” non sarà possibile modificare i dati della domanda, ad esclusione degli allegati che potranno essere modificati fino alla data di scadenza di presentazione delle domande.

Una volta effettuato il pagamento e presentata la domanda non sarà possibile chiedere integrazioni in merito ad eventuali titoli non dichiarati. In caso di errori sarà necessario effettuare una nuova pratica e il relativo pagamento.