



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO SPECIALE SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEEO (SBA) DI ATENEEO (SBA)

U.O. Centro Unico di Spesa del SBA

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPECIALE SISTEMA BIBLIOTECARIO E ARCHIVIO STORICO DI ATENEEO (SBA)

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e s.m.i.;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto l'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la richiesta di acquisto di n. 2 poltrone ergonomiche per ufficio della Responsabile del Centro Unico di Spesa, con mail del 24/10/2018;

Vista la richiesta di acquisto di n. 1 poltrona ergonomica della Responsabile del Settore Monitoraggio, analisi e sviluppo dei servizi di reference digitale, con mail del 12/09/2018;

Vista l'autorizzazione dalla Responsabile del SBA, con mail del 24/10/2018;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per garantire al personale le condizioni di lavoro necessarie all'assolvimento del servizio;

Constatato che la fornitura di n. 3 poltrone ergonomiche rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 (inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa) in quanto l'importo massimo stimato per l'affidamento è pari ad euro 765,00 + IVA 22%;

Considerato che la spesa graverà sul budget dello scrivente Servizio Speciale, nel conto di costo CA.A.A.02.05.01 "Mobili e arredi per ufficio" – E.C. 2018 nel quale vi è la disponibilità;

Tenuto conto che il RUP ha proceduto all'estrazione dello Smart CIG n. Z7A25793EE presso l'ANAC;

Considerato che i beni di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione CONSIP attiva;

Ritenuto di dover utilizzare il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che sarà rispettato il principio di rotazione di cui alle predette Linee guida;

Considerato che i beni da acquistare possono essere forniti dalla Ditta GL Sistem Srl, via Quinta Casa n. 6 Palermo e pertanto si procederà mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, in quanto trattasi di acquisto inferiore ad € 1.000,00;

Considerato che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che il contratto con l'operatore economico affidatario verrà stipulato mediante ordine prodotto dalla piattaforma CONSIP SPA e sottoscritto con firma digitale del P.O., Responsabile del Servizio Speciale SBA, dott.ssa Marina D'Amore;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura dei beni;

Considerato che il Responsabile del procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Patrizia Vassallo, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la delega di funzioni conferita alla scrivente dal Direttore Generale con D.D.G. n. 1837/2017 del 15/06/2017 e D.D.G. n. 2637/2018 del 03/10/2018;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO SPECIALE SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO (SBA) DI ATENEO (SBA)

U.O. Centro Unico di Spesa del SBA

DETERMINA

- di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva in ME.PA., per la fornitura dei beni di cui in premessa;
- di far gravare la spesa sul budget assegnato al Servizio Speciale Sistema bibliotecario e Archivio storico di Ateneo, nel conto di costo CA.A.A.02.05.01 "Mobili e arredi per ufficio" – E.C. 2018;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente"

Responsabile del SBA
dott.ssa Marina D'Amore