



<b>Richiesta di PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO</b>	<b>Pratica n.</b>	<b>Anno</b>
<b>Biblioteca prestante:</b>		
<b>Da restituire entro il:</b>		

<i>Cognome e nome</i> *			
<i>Residente in</i> *		<i>Prov.</i> *	
<i>Via</i> *		<i>n. civico</i> *	
<i>Cell.</i> *		<i>Email:</i> *	
<i>Matricola</i> *			
<b>Docente</b>	<b>Studente</b>	<b>Dottorando</b>	<i>Altro</i>

### OPERA RICHIESTA

<i>Autore</i> *			
<i>Titolo</i> *			
<i>Casa editrice</i>			
<i>Luogo di pubblicazione</i>			
<i>ISBN</i>	<i>Volume</i>	<i>Anno</i>	
<i>Note</i>			

- È cura dell'Ufficio Prestito avvisare l'utente dell'arrivo del materiale richiesto in caso di mancata reperibilità dell'utente.
- Il periodo della durata del prestito è stabilito dalla Biblioteca prestante: il materiale pervenuto è escluso dal prestito a domicilio; la fotocopia è costituita nel rispetto della normativa sul diritto d'autore (legge 18/7/2000 n. 284 e successive modifiche) e se lo stato del volume lo consente.
- Il rimborso delle spese è a carico degli utenti.
- L'utente dichiara: che l'opera richiesta **non è posseduta** dalla Biblioteca dell'Università o da altre Biblioteche cittadine; di aver preso visione del regolamento **Prestito Interbibliotecario e autorizza la Biblioteca a detenere i suoi dati personali**.
- L'utente deve allegare alla presente la stampa della ricerca on-line dell'opera richiesta, per la localizzazione delle Biblioteche presenti.
- **I campi contrassegnati con l'asterisco (\*) devono essere compilati obbligatoriamente.**

*Data e Firma* \*