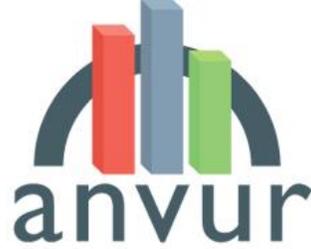


Agenzia Nazionale di Valutazione del  
sistema Universitario e della Ricerca



National Agency for the Evaluation of  
Universities and Research Institutes

# GIORNATE DI INCONTRO CON I NUCLEI DI VALUTAZIONE 3<sup>a</sup> EDIZIONE

**AGGIORNAMENTO STRUMENTI AVA E  
PROSPETTIVE FUTURE DI INTEGRAZIONE**

Roma, 7-9 febbraio 2018

Alberto Cioffi

# STRUMENTI AVA E PROSPETTIVE FUTURE

- Gli aspetti legati al ciclo della performance nelle visite di accreditamento periodico
- Gli indicatori per il monitoraggio annuale (SMA)
- Struttura degli audit interni
- SUA-RD
- Il follow-up delle visite di accreditamento periodico
- Opinioni degli studenti

# SUA-RD

## ➤ Parte RICERCA

...in attesa...

## ➤ Parte TERZA MISSIONE

Il lavoro di revisione è concluso. La nuova scheda dovrebbe essere disponibile tra poco (primavera 2018) e chiudere la rilevazione prima dell'estate 2018.

# NUOVA SCHEDA UNICA ANNUALE TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE (SUA-TM/IS)

ANVUR ha istituito un Gruppo di Lavoro “TeMI – Terza Missione e Impatto Sociale”  
(delibere del CD ANVUR n. 52/2017 e n. 153/2017)

Processo di revisione:

- Proposta iniziale ANVUR
- Consultazione CRUI
- Raccolta ed elaborazione da parte di ANVUR delle istanze CRUI
- Nuove proposte sulla base delle analisi da parte del Gruppo di Lavoro
- Proposta finale da parte di ANVUR al MIUR
- Decreto Direttoriale MIUR (Linee Guida ANVUR saranno allegate al Decreto)

# IMPIANTO DELLA NUOVA SUA-TM/IS

0 - Obiettivi strategici di Terza Missione/Impatto sociale	
A. Valorizzazione della ricerca	B. Produzione di Beni pubblici
1 - Gestione della proprietà intellettuale (brevetti e privative vegetali)	5 - Patrimonio e attività culturali (scavi archeologici, poli museali, attività musicali, immobili e archivi storici, biblioteche ed emeroteche storiche, teatri e impianti sportivi)
2 - Imprese spin-off	6 - Attività clinica per la salute pubblica (sperimentazione clinica, studi non interventistici ed empowerment, biobanche e altre strutture)
3 - Attività conto terzi	7 - Formazione continua e didattica aperta (formazione continua, certificazione delle competenze, formazione con scuole, Educazione Continua in Medicina, MOOC)
4 - Strutture di intermediazione territoriale (uffici di trasferimento tecnologico, uffici di placement, incubatori, parchi scientifici, consorzi e associazioni per la TM)	8 - Public engagement

# IL FOLLOW-UP DELLE VISITE DI ACCREDITAMENTO PERIODICO

Caso 1 – Accreditemento quinquennale della Sede vs accreditemento triennale dei corsi di studio.

Al termine del triennio il NdV relazionerà in riferimento al superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV sui CdS oggetto di visita; il rapporto, redatto su modello che sarà predisposto dall'ANVUR, riferirà sui provvedimenti e le azioni migliorative messe in atto per la loro risoluzione e dovrà essere allegato alla Relazione annuale del NdV. In tale occasione, il NdV è chiamato a segnalare all'ANVUR anche i CdS con forti criticità alla luce dell'attività di valutazione interna. Tali informazioni verranno utilizzate dall'ANVUR nella valutazione a distanza, ai fini della eventuale proroga dell'Accreditemento periodico dei Corsi di Studio fino al termine del quinquennio.

# IL FOLLOW-UP DELLE VISITE DI ACCREDITAMENTO PERIODICO

Caso 2 – Accredimento condizionato della Sede (ad esempio due anni).

Al termine del periodo di accreditamento, così come stabilito dal relativo DM, il NdV relazionerà in riferimento al superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV; il rapporto, redatto su modello che sarà predisposto dall'ANVUR, riferirà sui provvedimenti e le azioni migliorative messe in atto per la loro risoluzione e dovrà essere allegato alla Relazione annuale del NdV.

L'ANVUR sulla base di tale relazione deciderà se:

- Prorogare l'accredimento periodico fino al termine massimo previsto (5 anni)
- Predisporre una nuova visita in loco mirata sugli aspetti critici

# QUESTIONARI OPINIONI STUDENTI

## IL MODELLO AVA 2013

Scheda	Destinatari	Oggetto
1 1bis	<b>Studenti frequentanti</b>	Ogni <b>insegnamento</b> con esame finale
2 2bis	<b>Studenti frequentanti</b>	<b>Organizzazione dei corsi</b> dell'A.A. precedente (parte A) ed <b>esami</b> sostenuti (B)
3 3bis	<b>Studenti non frequentanti</b>	Ogni <b>insegnamento</b> con esame finale
4 4bis	<b>Studenti non frequentanti</b>	<b>Organizzazione dei corsi</b> dell'A.A. precedente (parte A) ed <b>esami</b> sostenuti (B)
5 5bis	<b>Laureandi</b>	<b>Corso di studio</b>
6 6bis	<b>Laureati</b>	<b>Corso di studio</b>
7 7bis	<b>Docenti</b>	Ogni <b>insegnamento</b>

## IL NUOVO MODELLO PROPOSTO

Scheda	Oggetto	Tempistica di rilevazione
<b>Insegnamenti</b>	Tutti gli <b>insegnamenti</b> con esame finale	Preferibilmente fra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento
<b>Laureandi</b>	Corso di Studio	Al momento della domanda di laurea
<b>Dottorandi</b>	Corso di Dottorato	Al termine del dottorato, prima della discussione di tesi
<b>Specializzandi</b>	Scuola di specializzazione in Medicina	Al termine della specializzazione, prima della discussione di tesi

# LE TAPPE DELLA REVISIONE

- **Fase I (2017/2018): revisione dell'impianto**
  - Gruppo di lavoro sui questionari e formulazione della proposta qui presentata
  - Definizione delle modalità di invio dei dati da parte degli Atenei all'ANVUR ai fini della raccolta centralizzata
- **Fase II (2018/19): sperimentazione e inizio della raccolta centralizzata**
  - Flusso di informazioni da e verso gli Atenei
  - Testing e analisi preliminari dei dati
- **Fase III (2019/2020): elaborazione dati e sperimentazione indicatori**
  - Analisi dei dati per lo sviluppo degli indicatori e dei benchmark (studio delle distribuzioni, procedure di normalizzazione e standardizzazione...)
  - Studio delle correlazioni con altri indicatori sulla didattica
  - Adozione delle nuove schede e raccolta dati a regime

# INSEGNAMENTI

Informazioni insegnamento

**Domande introduttive**

Aspetti organizzativi

**Didattica**

Soddisfazione complessiva

Informazioni sui rispondenti

Domande introduttive		
<b>I</b> Hai frequentato questo insegnamento...	A	Meno di un anno fa
	B	Almeno un anno fa
	C	Non ho mai frequentato lezioni per questo insegnamento
<b>II</b> Per questo insegnamento hai frequentato...	A	Meno della metà delle lezioni
	B	Almeno la metà delle lezioni
<b>III</b> Qual è il principale motivo per cui <b>hai frequentato poco o non hai frequentato affatto?</b>	A	Perché lavoro
	B	<b>Perché si sovrappone ad altri corsi</b>
	C	Perché la frequenza non dà un valore aggiunto rispetto allo studio individuale
	D	<b>Perché le aule utilizzate non hanno abbastanza posti</b>
	E	Perché vivo lontano dalla sede dei corsi
	F	Per motivi di salute
	G	Altro

# LAUREANDI

Informazioni sul corso
Domande introduttive
Organizzazione complessiva del Corso di Studi
Didattica
Valutazione e riscontri
Tesi
Competenze trasversali
<b>Strutture e strumenti</b>
<b>Servizi amministrativi</b>
Orientamento in ingresso e tutorato in itinere
Tirocini e stage
Esperienze all'estero
Soddisfazione complessiva
Informazioni sui rispondenti

Per ciascuna delle seguenti affermazioni esprimi il tuo grado di accordo da 1 a 10	
Per nulla d'accordo	Del tutto d'accordo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Strutture e strumenti</b>	
<b>28</b>	Le sedi in cui si tenevano le lezioni erano vicine tra loro
<b>29</b>	Gli edifici in cui si tengono le attività didattiche erano in ottimo stato.
<b>30</b>	Le aule utilizzate erano adeguate (si vede, si sente, si trova posto).
<b>31</b>	Nelle aule erano disponibili gli strumenti necessari alla didattica (lavagna, proiettore, computer, altri materiali).
<b>32</b>	L'accesso alla rete tramite Wi-Fi era adeguato.
<b>33</b>	Le attrezzature informatiche erano sufficienti.
<b>34</b>	Lo stato dei pc e delle altre attrezzature informatiche era adeguato.
<b>35</b>	Le attrezzature erano sufficienti.
<b>36</b>	Lo stato delle attrezzature era adeguato allo svolgimento delle attività previste.
<b>37</b>	Gli orari di accesso ai servizi della biblioteca erano adeguati alle mie necessità.
<b>38</b>	I libri, le riviste o gli altri materiali che mi interessavano erano accessibili per il prestito o la consultazione.
<b>39</b>	Le postazioni dedicate alla consultazione erano sufficienti.
<b>Servizi amministrativi</b>	
<b>40</b>	Sono soddisfatto del supporto fornito dagli uffici di segreteria.
<b>41</b>	Sono soddisfatto dei servizi amministrativi disponibili on line.