



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell'Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma "Teams" / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
9.15 - 10.15	Prof.ssa Francesca D'Anna (Coordinatrice corso di laurea) Commissione AQ: Prof. Giacalone Prof. Duca Prof. Paolo Lo Meo Dott.ssa Giambelluca Dott. Barbera	D.CDS.1.1 – Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate Nel RRC 2024 è riportato l'obiettivo di aggiornare la lista degli stakeholder e di ampliare la consultazione periodica, includendo anche le Scuole di Dottorato. La Coordinatrice, prof.ssa D'Anna, chiarisce che il riferimento non è alle Scuole di Dottorato in senso formale, ma ai dottorati che fanno capo al Dipartimento, nello specifico: il Dottorato in Scienze Molecolari e Biomolecolari, il Dottorato in Scienze Fisiche e Chimiche e il Dottorato in Scienze e Tecnologie della Salute per l'Ambiente e per la Salute dell'Uomo. I rispettivi coordinatori sono stati coinvolti nel Comitato di Indirizzo. Non è stato invece previsto, finora, il coinvolgimento diretto dei dottorandi, mentre risultano coinvolti gli studenti della laurea magistrale. Il prof. Giacalone esprime alcune perplessità sull'opportunità di inserire i dottorandi nel Comitato di Indirizzo, trattandosi di figure presenti per un periodo limitato (tre anni). La prof.ssa Plaia suggerisce comunque di valutarne l'inserimento, sottolineando che in tutti gli organi di governo e controllo è prevista una rappresentanza studentesca con ciclicità biennale. La Coordinatrice illustra inoltre che era intenzione del CdS effettuare una consultazione in presenza con cadenza annuale e, semestralmente, somministrare il questionario allegato alle linee guida del PQA. Viene chiarito che le consultazioni con le parti interessate sono state svolte anche in forma informale, sebbene non sempre documentate in modo sistematico. Per quanto riguarda gli ex studenti inseriti nel mondo del lavoro, non è prevista la loro presenza nel Comitato di Indirizzo; tuttavia, essi vengono coinvolti in occasione di eventi come la



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>“Welcome Week” delle lauree magistrali, durante i quali vengono consultati per raccogliere opinioni e suggerimenti. La prof.ssa Plaia suggerisce di riportare queste informazioni nel documento di autovalutazione, che risulta attualmente sintetico su questo punto.</p> <p>Dal documento di autovalutazione emerge che, nell’incontro con gli stakeholder del 2023, è stato espresso un generale apprezzamento per la preparazione dei laureati magistrali, con l’indicazione di potenziare le competenze relative alla legislazione vigente. La Coordinatrice riferisce che tali suggerimenti sono stati accolti e hanno portato a modifiche del piano di studi, illustrate agli stakeholder nel successivo incontro. Le proposte formulate nel 2023 hanno trovato attuazione nel 2025.</p> <p>La prof.ssa Plaia rileva che non è del tutto chiaro se le indicazioni del PQA siano state seguite in modo sistematico e raccomanda di esplicitare meglio il processo di consultazione e la restituzione delle informazioni agli stakeholder all’interno del documento di autovalutazione.</p> <p>D.CDS.1.3 – Offerta formativa e percorsi</p> <p>La prof.ssa Plaia evidenzia che nel documento di autovalutazione non vengono citate le Linee Guida di Ateneo, deliberate annualmente dal Senato Accademico, che definiscono la nuova offerta formativa, le scadenze e costituiscono il principale riferimento per i Coordinatori dei Corsi di Studio. Inoltre, sottolinea l’assenza di informazioni relative alla visibilità dell’offerta formativa sulle pagine web istituzionali, elemento essenziale per una corretta comunicazione verso gli studenti e le parti interessate.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>Riguardo all’insegnamento di Chimica Forense, nel documento AV è indicato come presente nell’offerta 2024/25, ma la collocazione non risulta chiara. La Coordinatrice, prof.ssa D’Anna, precisa che si tratta di un insegnamento a scelta libera che verrà attivato dall’a.a. 2025/26. La decisione deriva dall’interesse manifestato anche da altri Corsi di Studio, come Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, e si prevede che l’insegnamento sarà molto richiesto. La prof.ssa Plaia richiama l’attenzione sul rischio che l’insegnamento non venga scelto da un numero sufficiente di studenti e raccomanda di monitorare attentamente la situazione.</p> <p>In merito al materiale didattico, il documento AV riporta che “ulteriori valutazioni provengono dai giudizi degli studenti (Scheda RIDO 2024, Relazione CPDS 2024)”. Tuttavia, non emerge una gestione coordinata da parte del CdS, poiché la prassi è lasciata ai singoli docenti. La Coordinatrice riferisce che i giudizi RIDO sono generalmente positivi. La prof.ssa Plaia sottolinea la necessità di riportare nel documento i dati specifici, anche qualora negativi, accompagnandoli con la descrizione delle azioni intraprese per il miglioramento.</p> <p>La Coordinatrice illustra il processo adottato in caso di criticità: le osservazioni degli studenti vengono discusse innanzitutto in Commissione AQ, poi in CPDS, quindi in Consiglio di Corso di Studio e infine in CISC. Riporta un esempio concreto: su indicazione della CPDS, il materiale didattico è stato suddiviso in due categorie — essenziale e di supporto — per favorire una fruizione più efficace da parte degli studenti.</p> <p>Per quanto riguarda la restituzione dei risultati RIDO, la Coordinatrice spiega che i docenti modificano il materiale in base alle osservazioni ricevute e che i rappresentanti degli studenti,</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>partecipando alle sedute degli organi collegiali, sono a conoscenza degli interventi attuati. Tuttavia, la prof.ssa Plaia osserva che spesso gli studenti che hanno espresso i giudizi non coincidono con quelli presenti al momento della restituzione, e che durante l’audit gli studenti hanno mostrato scarsa consapevolezza delle azioni intraprese a seguito dei questionari.</p> <p>Il rappresentante degli studenti, Pierpaolo Barbera, conferma di divulgare ai colleghi le informazioni acquisite durante la partecipazione alle riunioni delle varie commissioni. La prof.ssa Plaia raccomanda comunque di rendere più strutturata e documentabile la comunicazione agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4 – Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell’apprendimento</p> <p>La prof.ssa Plaia sottolinea l’importanza della corretta compilazione delle schede di trasparenza, strumento essenziale per assicurare la chiarezza sui contenuti e sugli obiettivi delle attività formative. Ricorda inoltre che il PQA ha recentemente aggiornato le linee guida per la compilazione e che queste dovrebbero essere citate nel documento di autovalutazione, insieme alla procedura online adottata per tutti i CdS.</p> <p>La Coordinatrice, prof.ssa D’Anna, e il prof. Giacalone confermano che il personale tecnico-amministrativo, in particolare la dott.ssa Giambelluca, fornisce supporto costante, occupandosi delle scadenze e della pubblicazione dei documenti sul sito web. Il prof. Ferrante cura la diffusione delle informazioni online.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell'Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma "Teams" / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>Per quanto riguarda la comunicazione agli studenti delle modalità di verifica, è confermato che le informazioni vengono fornite all'inizio dell'anno accademico. Le modalità della prova finale sono illustrate nel regolamento e pubblicate sul sito web; inoltre, vengono comunicate ai rappresentanti degli studenti e diffuse via e-mail.</p> <p>Ogni anno, il CdS organizza una seduta dedicata alla presentazione delle tematiche di ricerca dei docenti e delle collaborazioni scientifiche disponibili per lo svolgimento delle tesi. Questi incontri si svolgono nel pomeriggio e fanno parte del ciclo di seminari per l'inserimento nel mondo del lavoro. La comunicazione avviene tramite locandine inviate dalla segreteria ai rappresentanti degli studenti. La prof.ssa Plaia osserva che tale procedura non è descritta nel documento di autovalutazione e suggerisce di integrarla.</p> <p>D.CDS.1.5 – Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS</p> <p>Nel documento di autovalutazione è indicato che il coordinamento didattico si basa su una distribuzione oraria consolidata negli anni. La prof.ssa Plaia osserva tuttavia che la descrizione è incompleta: non vengono specificati i momenti in cui avvengono le riunioni di coordinamento dei programmi, né chi vi partecipa e con quali evidenze. Si raccomanda di dettagliare meglio il processo, al fine di dimostrare la reale pianificazione e il coordinamento tra insegnamenti.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>D.CDS.2.1 – Orientamento e tutorato</p> <p>Nel documento di autovalutazione è riportato che “in un’apposita seduta del Consiglio, tutti i docenti del CdS vengono coinvolti in attività di orientamento e tutoraggio”. La Coordinatrice, prof.ssa D’Anna, spiega che all’avvio di ogni anno accademico, sia per la laurea triennale sia per la magistrale, la lista degli studenti immatricolati viene associata all’elenco dei docenti del corso di laurea. In questo modo ogni docente sa quali studenti segue in qualità di tutor, e gli studenti sanno a chi possono fare riferimento. L’elenco dei tutor è pubblicato sul sito del CdS e riportato nella Scheda SUA.</p> <p>La prof.ssa Plaia sottolinea che, oltre alle attività interne, il CdS dovrebbe valorizzare e comunicare meglio le opportunità di svolgere tirocini e tesi fuori regione, che possono rappresentare uno strumento efficace per contenere la migrazione studentesca verso altri Atenei. Il corso prevede 7 CFU di tirocinio (4+3), ma nella pratica i 30 CFU della tesi vengono spesso svolti in collaborazione con aziende, anche esterne al territorio regionale. La Coordinatrice riconosce l’importanza dell’aspetto e aggiunge che il Dipartimento mette a disposizione fondi per sostenere eventuali elaborati svolti fuori sede, elemento che non è stato esplicitato nel documento di autovalutazione e che andrebbe valorizzato anche nelle attività di orientamento agli studenti triennali.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>D.CDS.2.2 – Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze</p> <p>La prof.ssa Plaia segnala che il quadro A3.a della SUA non risulta aggiornato dal 2018. La Coordinatrice chiarisce che la situazione è stata nel frattempo aggiornata. Precisa, inoltre, che l’incardinamento della laurea triennale in Chimica in un altro Dipartimento non crea problemi significativi, poiché il CdS riceve supporto da entrambe le strutture, pur con alcune differenze organizzative.</p> <p>D.CDS.2.3 – Metodologie didattiche e percorsi flessibili</p> <p>Riguardo all’abbinamento studente–tutor, la Coordinatrice spiega che non esiste un criterio rigido: il numero contenuto di studenti consente un rapporto diretto con i docenti, evitando criticità legate alla non corrispondenza tra interessi e tutor assegnato. Gli studenti possono comunque interfacciarsi con più docenti in base ai propri interessi, specialmente in vista della tesi.</p> <p>Per quanto concerne la flessibilità dei percorsi, il Regolamento CdS (in coerenza con quello di Ateneo) disciplina lo status di studente lavoratore part-time, esonerandolo dall’obbligo di frequenza frontale. Le precedenti versioni regolamentari non contemplavano figure come studenti atleti o genitori con figli piccoli; la Coordinatrice informa che nel nuovo regolamento, in fase di approvazione, saranno incluse anche queste categorie. È confermata la presenza di un ascensore per l’accesso ai locali del piano -1, garantendo così la fruibilità degli spazi anche a persone con disabilità motorie.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>D.CDS.2.4 – Internazionalizzazione della didattica</p> <p>La relazione CPDS 2024 rileva che il CdS è consapevole delle criticità relative all’internazionalizzazione emerse negli anni precedenti e si impegna a monitorare costantemente l’indicatore, analizzandone le cause. La Coordinatrice illustra le iniziative intraprese: i programmi Erasmus vengono presentati durante due giornate di seminari dedicate e, nell’ultimo anno, è stato utilizzato il bando Forthem per realizzare una Summer School. Grazie a queste attività, nel secondo anno tre studenti sono attualmente in Erasmus (contro lo zero degli anni precedenti), mentre due studenti del primo anno hanno già sottoscritto learning agreement. Inoltre, alcuni studenti hanno svolto parte della tesi all’estero.</p> <p>I seminari informativi Erasmus vengono pubblicizzati tramite locandine inviate dalla segreteria del CdS ai rappresentanti degli studenti e diffuse attraverso i canali ufficiali. La prof.ssa Plaia raccomanda di rendere più visibili e documentabili queste attività nel documento di autovalutazione.</p> <p>D.CDS.2.5 – Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell’apprendimento</p> <p>Nel documento di autovalutazione è riportato che il CdS assicura un’adeguata calendarizzazione degli esami. La Coordinatrice spiega che le scadenze relative alla prova finale vengono definite tramite decreto del Coordinatore, pubblicato sul sito e trasmesso ai rappresentanti degli studenti per la diffusione.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>D.CDS.3 – La gestione delle risorse nel CdS</p> <p>D.CDS.3.1 – Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor</p> <p>La Coordinatrice riferisce che la partecipazione dei docenti al progetto Mentore e ai corsi CIMDU non è incentivata in modo sistematico, ma lasciata all’iniziativa individuale. Per i ricercatori, la partecipazione ai corsi è obbligatoria e gestita dall’Ateneo.</p> <p>D.CDS.3.2 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica</p> <p>Dalla relazione CPDS emerge che aule e laboratori sono ritenuti complessivamente adeguati, con fisiologiche oscillazioni nel tempo dei dati statistici. È stata tuttavia segnalata una carenza di postazioni informatiche. Nella SMA 2024, il Gruppo AQ indica la necessità di pubblicizzare meglio le postazioni disponibili e di approfondire la percezione di inadeguatezza degli spazi da parte degli studenti.</p> <p>Il CdS riceve supporto dal Manager Didattico, dall’U.O. Didattica e Internazionalizzazione del DiFC e da una segreteria dedicata. La Coordinatrice sottolinea il ruolo cruciale della dott.ssa Giambelluca, che gestisce un carico di lavoro significativo. Sia i docenti sia gli studenti beneficiano dell’assistenza del personale tecnico-amministrativo, che viene valutato annualmente dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento secondo le indicazioni di Ateneo.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>D.CDS.4 – Riesame e miglioramento del CdS</p> <p>D.CDS.4.1 – Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS</p> <p>Le modalità di consultazione degli stakeholder sono già state illustrate nella sezione D.CDS.1.1. Per quanto riguarda la partecipazione attiva di docenti, studenti e PTA, il rappresentante degli studenti, dott. Barbera, riferisce che il rapporto con il CdS è tale da consentire uno scambio efficiente sia durante le lezioni sia nelle sedi collegiali. Il prof. Giacalone aggiunge che, ad esempio, una segnalazione degli studenti relativa al potenziamento delle lezioni di matematica nella triennale è stata accolta e integrata nella programmazione didattica.</p> <p>La Coordinatrice chiarisce che i risultati dei questionari RIDO vengono discussi in CISC ma non sono oggetto di restituzione sistematica agli studenti. Dal verbale CICS del 29 gennaio 2024 risulta che la dott.ssa Pellerito, nella prima lezione del corso, illustra sia la scheda di trasparenza sia una panoramica sul sistema di qualità dell’Ateneo e del CdS. La Coordinatrice, condividendo questa impostazione, propone di estendere l’iniziativa a tutti gli anni di corso: un docente designato, affiancato da un rappresentante degli studenti, presenterà annualmente agli studenti le politiche per la qualità e i questionari.</p>
10.15 - 10.45	Dott. Antonio Prestianni (U.O. Didattica del Dip.) Dott.ssa Lucia Giambelluca segretaria del corso di laurea	Il dott. Prestianni dichiara di non essere coinvolto attivamente nella stesura del documento di autovalutazione, nel senso che non partecipa direttamente alle riunioni dedicate. Tuttavia, riceve e conosce i documenti prodotti e le attività svolte nell’ambito del CdS.



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>D.CDS.1 – L’Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio</p> <p>D.CDS.1.5 – Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS</p> <p>Il dott. Prestianni spiega che la gestione degli orari e degli spazi è ben organizzata, ma complessa, poiché il corso utilizza tre plessi distinti: edificio 18, edificio 17 e Via Archirafi 36. La dottoressa Giambelluca, per la laurea magistrale in Chimica, gestisce la segreteria didattica, gli appelli d’esame e i tirocini, coprendo un ampio ventaglio di funzioni.</p> <p>Per quanto riguarda gli orari delle lezioni, essi vengono stabiliti all’interno del CdS dai docenti. Il dott. Prestianni cura il caricamento degli orari sul portale dedicato e risolve eventuali criticità logistiche. Gestisce inoltre la programmazione dei laboratori, attività fondamentale data la forte componente laboratoriale del corso e la condivisione degli spazi con la laurea triennale in Chimica.</p> <p>D.CDS.3 – La gestione delle risorse nel CdS</p> <p>D.CDS.3.2 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica</p> <p>Il dott. Prestianni illustra gli interventi realizzati per migliorare le infrastrutture: da alcuni anni tutte le aule sono state attrezzate con computer, connessioni di rete cablate, wifi, microfoni, casse e sistemi di amplificazione. La prof.ssa Plaia solleva la criticità della climatizzazione, ma il dott. Prestianni precisa che il problema riguarda l’edificio e gli impianti centralizzati, non il CdS.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell'Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma "Teams" / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>Relativamente alle postazioni informatiche, il dott. Prestianni riferisce che sono attualmente disponibili buone dotazioni nell'edificio 18 e in Via Archirafi 36, mentre mancano ancora all'edificio 17.</p> <p>Il CdS è supportato dal Manager Didattico, dall'U.O. Didattica e Internazionalizzazione del DiFC e da una segreteria dedicata. Il Manager Didattico riceve le informazioni dal CdS e formalizza l'offerta formativa per l'anno accademico successivo nei database di Ateneo (es. a.a. 2025/26), curando i controlli relativi a docenza, coperture e aspetti formali.</p> <p>La dottoressa Giambelluca segnala che il personale tecnico-amministrativo è sottodimensionato, poiché è impegnata anche su altri corsi di laurea. Lo stesso dott. Prestianni, responsabile dell'Unità Operativa Didattica del Dipartimento, evidenzia di appartenere all'area tecnica e non amministrativa: è infatti un chimico e fornisce anche supporto ai laboratori della magistrale.</p> <p>La gestione del sito web del CdS è affidata al prof. Ferrante, che aggiorna le comunicazioni ricevute. Il dott. Prestianni si occupa invece direttamente delle comunicazioni agli studenti, utilizzando strumenti di back office e database con i contatti di tutti gli iscritti alla laurea magistrale, ad esempio per la pubblicazione dei tutor o la diffusione di avvisi importanti.</p> <p>Per quanto riguarda la formazione del personale tecnico-amministrativo, il dott. Prestianni riferisce di aver frequentato corsi negli anni precedenti, tra cui un corso su AVA 3, e che attualmente la formazione è proposta in formato digitale, con obbligo di partecipazione a un numero minimo di corsi. In passato, i corsi si svolgevano prevalentemente in presenza.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell'Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma "Teams" / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		D.CDS.4 – Riesame e miglioramento del CdS D.CDS.4.1 – Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS Il dott. Prestianni sottolinea che i docenti si affidano con fiducia alle osservazioni del personale tecnico-amministrativo, considerandole un punto di riferimento per l'individuazione e la risoluzione di eventuali criticità. Tale collaborazione contribuisce alla qualità complessiva delle attività didattiche e organizzative.
10.45 - 11.00		Pausa
11.00 - 11.45	Prof. Fabrizio Messina - Coordinatore CPDS Prof. Francesco Ferrante - Vicecoordinatore e rappresentante CPDS Calcara – studente	D.CDS.1 – L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio D.CDS.1.3 – Offerta formativa e percorsi La Commissione sottolinea che una descrizione chiara e accessibile del percorso formativo è fondamentale per i futuri studenti e, più in generale, per tutti i portatori di interesse, al fine di comprendere le caratteristiche complessive del progetto didattico. Attualmente, i componenti della CPDS non ricevono una formazione sistematica da parte del PQA al momento dell'insediamento; eventuali aggiornamenti sono forniti ai coordinatori solo in caso di modifiche. In presenza di nuovi membri, l'aggiornamento avviene su iniziativa interna della Commissione. Il prof. Ferrante evidenzia che viene posta particolare attenzione alla pubblicazione e alla chiarezza delle informazioni, ma rileva che pochi studenti consultano effettivamente le schede



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>di trasparenza e gli obiettivi formativi, a causa dei vincoli imposti dalla formulazione secondo i descrittori di Dublino.</p> <p>Per quanto riguarda il rapporto tra ore frontali e ore di studio individuale, la CPDS rileva che complessivamente la distribuzione è adeguata. Solo un insegnamento ha mostrato nel tempo criticità significative, segnalate tardivamente dagli studenti; il problema è stato affrontato non appena la segnalazione è stata formalizzata. Lo studente presente in Commissione spiega che, data la numerosità ridotta del corso, eventuali problemi vengono di norma esposti direttamente ai docenti.</p> <p>D.CDS.1.4 – Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell’apprendimento</p> <p>Le schede degli insegnamenti rappresentano uno strumento essenziale per descrivere le caratteristiche delle attività formative e garantire trasparenza agli studenti. Il prof. Ferrante ritiene che la prima parte delle schede potrebbe essere snellita, mentre il resto risulta complessivamente adeguato. Evidenzia tuttavia una criticità relativa agli insegnamenti modulari: ogni docente compila solo la propria parte, senza una visione complessiva del modulo condiviso, con il rischio di incoerenze interne.</p> <p>D.CDS.1.5 – Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS</p> <p>Il prof. Ferrante riferisce che, sulla base del monitoraggio CPDS, non sono emerse criticità formali nella calendarizzazione e nel coordinamento degli insegnamenti. Sono tuttavia frequenti richieste di esami fuori appello.</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<p>La prof.ssa Plaia suggerisce di rafforzare il coordinamento tra docenti e rappresentanti degli studenti per la definizione ufficiale del calendario d’esami, così da migliorare la razionalizzazione degli appelli e favorire la pianificazione delle attività di studio da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.3 – La gestione delle risorse nel CdS D.CDS.3.2 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica Il prof. Ferrante segnala che, secondo i dati CPDS, le aule informatiche sono nel complesso adeguatamente attrezzate, anche se i laureati lamentano una percezione di insufficienza variabile negli anni. Evidenzia inoltre alcune criticità relative agli ambienti didattici: un’aula utilizzata per le lezioni del primo anno è priva di finestre e, nei mesi caldi, risulta poco confortevole, soprattutto perché adiacente ai laboratori frequentati anche da studenti esterni al CdS, con conseguente rumore e sovraffollamento. Per il secondo anno, la principale segnalazione riguarda la tipologia di banchi — sedute da congresso — ritenute scomode. È già in corso la sostituzione con arredi più adeguati.</p> <p>D.CDS.4 – Riesame e miglioramento del CdS D.CDS.4.2 – Revisione dei percorsi formativi Il prof. Ferrante spiega che il CdS ha già avviato una riformulazione complessiva del percorso formativo alcuni anni fa e che il processo è in costante evoluzione. Di recente sono state</p>



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: **Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante**

PTA: **Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)**

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		introdotte due nuove materie e, per il prossimo anno, è previsto l’inserimento dell’insegnamento a scelta “Chimica Forense”, ritenuto di potenziale interesse per gli studenti. In generale, il percorso formativo non presenta lacune significative né criticità strutturali. L’inserimento di un nuovo insegnamento avviene su proposta di uno o più docenti, con presentazione del programma conforme alla scheda di trasparenza e discussione collegiale. Sebbene i docenti possano prendere spunto da esperienze di altri atenei, tali riferimenti non sono stati finora formalizzati nelle discussioni.
11.45 – 12.30	Prof.ssa Francesca D’Anna (Coordinatrice corso di laurea) Commissione AQ: Prof. Giacalone Prof. Duca Prof. Paolo Lo Meo Dott.ssa Giambelluca Dott. Barbera CPDS: Prof. Fabrizio Messina - Presidente CPDS Prof. Francesco Ferrante - Rappresentante CPDS Sig. Calcara – studente	Al termine dell’audit, la Commissione desidera ringraziare tutti i partecipanti per la collaborazione, la chiarezza delle risposte fornite e la disponibilità dimostrata durante il confronto. Dall’analisi complessiva sono emersi numerosi aspetti positivi, insieme ad alcune aree di miglioramento che potranno costituire spunti utili per l’ulteriore sviluppo del Corso di Studio. Punti di forza <ul style="list-style-type: none">• Coinvolgimento strutturato degli stakeholder e attenzione alla consultazione periodica, con restituzione delle modifiche introdotte a seguito delle proposte emerse.• Buona organizzazione delle attività didattiche, con pianificazione consolidata e gestione efficace della calendarizzazione di orari e spazi, nonostante la complessità logistica su più plessi.



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante

PTA: Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)

Verbale dell'Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma "Teams" / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
	Dott. Antonio Prestianni (U.O. Didattica del Dip.) Dott.ssa Lucia Giambelluca segretaria del corso di laurea	<ul style="list-style-type: none">• Collaborazione positiva tra docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo, caratterizzata da rapporti diretti, comunicazione efficace e fiducia reciproca.• Processo di revisione del percorso formativo dinamico, con introduzione di nuovi insegnamenti coerenti con le esigenze formative e il potenziale interesse degli studenti.• Attenzione crescente all'internazionalizzazione, con iniziative Erasmus e Summer School che hanno già prodotto risultati tangibili in termini di mobilità studentesca.• Presenza di un sistema interno di analisi e risposta ai questionari RIDO, con interventi tempestivi su criticità didattiche emerse. <p>Aree di miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none">• Miglioramento della comunicazione strutturata verso gli studenti, in particolare sulla restituzione dei risultati dei questionari RIDO e sulle azioni intraprese dal CdS.• Documentazione più sistematica dei processi (es. consultazione stakeholder, coordinamento didattico, presentazione attività di tesi), al fine di renderli pienamente evidenziabili nel documento di autovalutazione.• Maggiore attenzione alla chiarezza e all'accessibilità delle informazioni online, inclusa la descrizione del percorso formativo e il coordinamento delle schede di trasparenza, soprattutto per gli insegnamenti modulari.• Rafforzamento della formazione dei componenti CPDS, ad oggi basata prevalentemente su iniziative interne.



Data: 03/06/2025

Componenti NdV: **Prof.ssa Antonella Plaia – Dott. Vincenzo Morgante**

PTA: **Dott. Giovanni Morvillo (verbalizzazione)**

Verbale dell’Audit al Corso di Laurea in Chimica

collegamento a distanza attraverso la piattaforma “Teams” / visita in presenza

Orario	Rappresentanti del CdS	Verbalizzazione
		<ul style="list-style-type: none">• Monitoraggio continuo della dotazione infrastrutturale (aule, laboratori, climatizzazione e postazioni informatiche), per assicurare standard omogenei in tutti i plessi.• Ottimizzazione del coordinamento nella calendarizzazione degli esami, in particolare per ridurre il ricorso a richieste fuori appello e migliorare la pianificazione studentesca.