



**Università
degli Studi
di Palermo**

**Nucleo di Valutazione
Presidio di Qualità**

AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

Audit del NdV-PQA svolto il 07/05/2024

Scheda di autovalutazione – Dipartimento

GIURISPRUDENZA



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento. Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

Autovalutazione:

E.DIP.1.1 Il DiGi ha definito la propria visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione nel Piano Strategico di Dipartimento (PSD) 2024-2027 (PSD, pag. 1), coerentemente con il Piano Strategico di Ateneo (PSA) 2024-2027 e con il Progetto di Eccellenza 2023-2027 (pag. 5, D.0 e D.2), tenendo conto degli esiti del Rapporto di Riesame del Sistema di Governo Dipartimentale 2024, del Rapporto di Riesame della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale 2022 e degli esiti relativi alla Assicurazione della Qualità della Didattica Dipartimentale.

Il Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027 è rintracciabile al seguente link pubblico:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi/.content/documenti/Piano-Strategico-DiGi-2024-2027.pdf>

Il Rapporto di Riesame del Sistema di Governo Dipartimentale 2024 è rintracciabile al seguente link pubblico:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/Riesame-Sistema-di-governo-di-Dipartimento-DiGi-2021-2023.pdf

Il Progetto di eccellenza 2023-2027 è rintracciabile al seguente link nell'area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/Scheda_Progetto_Dipartimento_di_eccellenza_2023_2027.pdf

Il Progetto di eccellenza 2018-2022 è rintracciabile al seguente link nell'area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/Scheda_Progetto_Dipartimento_di_eccellenza_2018_2022.pdf

Il Rapporto di Riesame della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale 2022 è rintracciabile sulla pagina web pubblica:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/AQRicerca.html>

E.DIP.1.2 Con il Piano Strategico Dipartimentale (PSD) 2024-2027, il DiGi ha declinato la propria visione in quattro linee politiche (ricerca, didattica, terza missione, risorse), ciascuna articolata in strategie e azioni da intraprendere, con indicatori e target (PSD, pag. 1). L'articolazione quadripartita è coerente con la declinazione delle tre linee di intervento del Progetto di Eccellenza 2023-2027 (PE): Reclutamento (PE, pag. 8, D4), Infrastrutture (PE, pag. 8, D5), Didattica di elevata qualificazione (PE, pag. 8, D7). Per ricerca e terza missione, il monitoraggio è affidato alla Scheda SUA-RD/TM,



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

mentre per la didattica, la responsabilità di monitoraggio e riesame è in gran parte svolta a livello delle Commissioni AQ di Corso di Studi (SUA CdS, SMA, RSC). Fino a tempi recenti – anche in considerazione della peculiarità del DiGi, in cui oltre il 90% dell'attività didattica riguarda il Corso magistrale a ciclo unico di Giurisprudenza – non era stata infatti avvertita l'esigenza di un coordinamento dipartimentale. Dalla fine del 2023, però, la Commissione AQ della didattica dipartimentale ha ripreso a riunirsi allo scopo di svolgere un monitoraggio di secondo livello, di assicurare il coordinamento tra i tre Corsi di Studio del Dipartimento, e permettere lo scambio di *expertise* e buone pratiche di qualità tra Coordinatori e Coordinatrici dei Corsi di Studio (cfr. Verbali sedute in <https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/AQDidattica.html>). Al contempo, la verifica del raggiungimento degli obiettivi del Progetto di Eccellenza 2023.2027 è affidata a quattro organi: il Project Coordinator, il Project Manager, lo Steering Group, l'Advisory Board (PE, pag. 9, D8)

I documenti relativi alla Assicurazione della Qualità della Didattica Dipartimentale (Verbali della commissione AQ) sono rintracciabili sulla pagina web pubblica

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/AQDidattica.html>

E.DIP.1.3 Il DiGi ha stipulato nel periodo di riferimento convenzioni con attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati. I risultati delle azioni intraprese sono stati monitorati e verificati nel Rapporto di Riesame della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale 2022. Il Rapporto evidenzia il raggiungimento dei target definiti nel Riesame 2021, sia con riferimento alle convenzioni per ricerca (cfr. pag. 4 obiettivo 1), sia con riferimento agli accordi di terza missione (pag. 6 obiettivo 3).

Le liste delle Convenzioni per attività di Public Engagement, Conto terzi e Formazione continua 2020-2024 è rintracciabile alla pagina web pubblica:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/Convenzioni_ActivitaContoTerzi_FormazioneContinua2024.pdf

I prospetti delle attività di Public Engagement sono consultabili alla pagina pubblica:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./terza-missione-00001/public-engagement-00001/>

E.DIP.1.4 Nel definire il PSD si sono tenuti in particolare considerazione gli obiettivi fissati nel PSA 2024-2027 (cfr. i riferimenti in PSD, pag. 1) e nel Progetto di Eccellenza 2023-2027 (cfr. pag. 5, D2). L'analisi contenuta nel Rapporto di riesame del sistema di governo dipartimentale ha agevolato una articolazione e declinazione degli obiettivi e delle azioni del PSD plausibile e coerente con le risorse finanziarie, umane, strutturali e tecnologiche disponibili. Ciò può dirsi, in particolare, per il programma di internazionalizzazione delle attività didattiche, di ricerca e di terza missione (cfr. PSD, pag. 5, obiettivo R1, azioni R1.2 e R1.3; pag. 6, obiettivo R3, e pag. 9-10, obiettivo D1), coerente con l'obiettivo 2.1 PSA e con il Progetto di Eccellenza (PE, pag. 8, D7); per l'obiettivo del potenziamento della capacità di attrazione di fondi di ricerca (PSD, pag. 5, obiettivo R2), coerente con l'obiettivo 1.2 PSA e con il progetto di Eccellenza (PE, pag. 8, D4); per l'obiettivo di miglioramento del livello qualitativo degli spazi e dei servizi offerti agli studenti italiani e stranieri (PSD, pag. 13, D5), coerente con gli obiettivi 4.2, 6.1 e 6.2 PSA e con il progetto di Eccellenza (PE, pag. 8, D5). Così è anche per le azioni volte al miglioramento della capacità e delle strategie di comunicazione (interna ed esterna) del DiGi (PSD, pag. 11, D2.2), coerente con gli obiettivi 4.2 e 5.5 PSA.

Fonti documentali indicate dal Dipartimento per l'esame a distanza

Documento chiave #1:

1 Titolo: Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027 (PSD)

Breve Descrizione: Definisce gli obiettivi di sviluppo dipartimentale. All'interno del Piano sono individuati obiettivi e azioni di sviluppo per Didattica, Ricerca, Terza Missione e Risorse:

Link del documento:



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/Piano-Strategico-DiGi-2024-2027.pdf>

Documento chiave #2:

- Titolo: Progetto di Eccellenza 2023-2027

Breve Descrizione: Scheda candidatura Progetti di Eccellenza 2023-2027

Il Progetto di eccellenza 2023-2027 è rintracciabile al seguente link nell'area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/content/documenti/Scheda_Progetto_Dipartimento_di_eccellenza_2023_2027.pdf

Documento chiave #3:

- 1 Titolo: Rapporto di Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale 2022 e relativo allegato A VQR mid-term

Breve Descrizione: Riesamina e valuta l'avanzamento delle azioni di sviluppo per Ricerca e Terza Missione, aggiorna la matrice SWOT del Dipartimento e propone strategie e azioni da mettere in campo nell'anno successivo per il perseguimento degli obiettivi. Approvato dal CdD del DiGi nella seduta del 27/06/2023, OdG punto n.6/1 Numero repertorio: 107/2023 - Numero protocollo: 97356/2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/Riesame-Ricerca-TM-DiGi-2022---con-impegno-risorse.pdf>

Documento chiave #4:

- 1 Titolo: Public Engagement e Convenzioni
- 2 Breve Descrizione: Prospetti delle attività di Public Engagement e liste delle Convenzioni per attività di Public Engagement, Conto terzi e Formazione continua 2020-2024

Le liste delle Convenzioni per attività di Public Engagement, Conto terzi e Formazione continua 2020-2024 è rintracciabile alla pagina web pubblica:

Fonti documentali individuate dalla Commissione per l'esame a distanza:

- Sito web
- Scheda di autovalutazione

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- Interviste con il Direttore del Dipartimento e i suoi delegati alla Didattica, Ricerca e Terza missione
- Interviste con il Responsabile Amministrativo del Dipartimento e il personale TAB afferente alle varie UO

Valutazione finale della Commissione

Il Dipartimento ha una visione chiara della qualità della propria offerta formativa, delle attività di ricerca, di terza missione e delle risorse, che ha recentemente definito in un Piano Strategico triennale 2023-2025, in linea con il Piano Strategico di Ateneo – da integrare, conformemente ai rilievi del PQA - e con il progetto di eccellenza 2023-2027. Il monitoraggio della didattica è effettuato dalla commissione AD didattica dipartimentale costituita solo recentemente. In precedenza non se ne era avvertita l'esigenza visto che oltre il 90% delle attività didattiche del Dipartimento sono concentrate nel CdS quinquennale di Giurisprudenza. Sono stati costruiti molti rapporti di collaborazione con una varietà di entità e istituzioni, sia nel panorama pubblico che in quello privato, che sono rilevanti per il suo contesto socioeconomico e culturale; monitoraggio dell'andamento e valutazione periodica degli esiti. Gli obiettivi proposti sono



**Università
degli Studi
di Palermo**

Nucleo di Valutazione Presidio di Qualità

AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE (da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

coerenti col Piano Strategico e col Progetto di Eccellenza e compatibili con risorse disponibili, sia a livello docente che tecnico-amministrativo, che di strutture.

Punti di forza:

- Progetto di Eccellenza
- Competenza e buona coesione del gruppo direttivo
- Buona capacità di visione del Dipartimento in merito alla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

Aree di miglioramento:

- Estendere e intensificare rapporti con gli stakeholders e calendarizzare gli incontri.

Fascia di valutazione finale:

SODDISFACENTE

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

Note della Commissione



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.1. *Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.*

E.DIP.2.2 *Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità*

e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.3 *Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.*

E.DIP.2.4 *Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.* E.DIP.2.5 *Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.*

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].

Autovalutazione

E.DIP.2.1 L'articolazione del sistema di governo del DiGi e l'organizzazione della struttura amministrativa sono funzionali a realizzare le strategie sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione. Il sistema di governo del DiGi contempla, in particolare, anche deleghe del Direttore per il perseguimento di singoli specifici obiettivi (es. Delega per attivazione del percorso *Legal Studies*; Delega per lo sviluppo e l'ammodernamento del patrimonio edilizio). L'organizzazione della struttura amministrativa (suddivisione in U.O. e assegnazione delle funzioni specialistiche) è trasparente (cfr. Modello organizzativo interattivo). Le strategie di intervento intraprese (anche con i fondi del Progetto di eccellenza) tengono in considerazione l'esigenza di un supporto ai settori in sofferenza (es. Ricerca) o a quelli strategici (Didattica in lingua inglese) [cfr. Progetto di Eccellenza, pag. 8, D.4 e Bando procedura selettiva Cat. D *infra*].

E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità (cfr. Modello organizzativo interattivo) e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e con gli obiettivi e le strategie del Progetto di Eccellenza (pag. 6, D3, V). Nell'ambito delle attività di programmazione e monitoraggio del lavoro del personale TA, il Dipartimento ha trasmesso le Declaratorie delle UU.OO. e delle FF.SS (prot. 104634. del 10/07/2023, DDG 4778/2023). Ad inizio d'anno, su input dell'ateneo, si procede alla verifica della coerenza e congruenza dell'articolazione delle U.O. e, se necessario, ad una rimodulazione delle funzioni specialistiche assegnate a tempo determinato. Nell'ultima redistribuzione è stata, per la prima volta, congegnata e assegnata una funzione specialistica per il postlaurea, con funzioni di supporto alle attività dei tre dottorati di ricerca e dei master (cfr. Modello organizzativo interattivo), mentre nella precedente era stata assegnata una nuova funzione specialistica per l'internazionalizzazione.

E.DIP.2.3 Dalle relazioni del PQA degli ultimi anni, 2021 e 2022, emerge che il Dipartimento dimostra consapevolezza nell'attuazione dei processi di qualità e capacità nell'individuare obiettivi, strategie e strumenti di autovalutazione, e dimostra inoltre capacità critica di autovalutazione. Nelle relazioni si suggerisce altresì, dato l'andamento positivo di diversi indicatori, un maggiore slancio nel definire le azioni migliorative future e nel proporsi nuovi obiettivi e nuovi target, anche in considerazione del fatto che il DiGi è l'unico Dipartimento di Eccellenza dell'Ateneo. In questa linea, il Dipartimento si è assunto, nel Progetto di Eccellenza 2023-2027 e nel Piano Strategico 2024-2027, obiettivi ambiziosi soprattutto riguardo all'internazionalizzazione, sia a livello di ricerca che di didattica (cfr. PSD, pag. 5, obiettivo R1, azioni R1.2 e R1.3; pag. 6, obiettivo R3, e pag. 9-10, obiettivo D1; Progetto di Eccellenza, pag. 8, D7).

E.DIP.2.4 Direttore, CPDS e Commissioni AQ del DiGi effettuano un monitoraggio sistematico della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, definiscono azioni di miglioramento, verificandone successivamente l'efficacia. In particolare, nell'ambito della Didattica, la Commissione AQ Didattica dovrebbe analizzare la Relazione annuale della CPDS (vedila *infra*) e discutere gli esiti del rilevamento delle opinioni degli studenti, valutando l'opportunità di eventuali interventi. Tuttavia, come menzionato sopra al punto E.DIP.1.2, questi compiti sono stati sin qui svolti a livello di Corso di studi (cfr. Documentazione AQ *Infra*).

Soltanto di recente la Commissione AQ Didattica ha ripreso a riunirsi, assumendosi la responsabilità di una azione di monitoraggio di secondo livello



**Università
degli Studi
di Palermo**

Nucleo di Valutazione Presidio di Qualità

AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE (da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

(cfr. Verballi sedute in <https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/AQDidattica.html>).

Nell'ambito della Ricerca e della Terza Missione, la SUA-RD/TM è l'occasione principale per effettuare un'analisi degli esiti del monitoraggio dei risultati.

Link a Relazione CPDS 2023:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/CPDS-DIGI-relazione-annuale-2023.pdf>

Link a documentazione Commissioni AQ Corsi di studio:

Giurisprudenza

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./cds/giurisprudenza470/qualita/commissioneAQ.html>

Consulente Giuridico d'Impresa

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./cds/consulentegiuridicodimpresa2146/qualita/commissioneAQ.html>

Migrazioni, Diritti, Integrazione

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./cds/migrazionidirittiintegrazione2244/qualita/commissioneAQ.html>

Link a documentazione Commissione AQ dipartimentale e Commissione AQ Ricerca e Terza Missione e CPDS:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/AQDidattica.html>

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/AQRicerca.html>

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/cpds.html>

E.DIP.2.5 Le Commissioni AQ dipartimentali e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti svolgono nelle loro sedute periodiche un'azione di monitoraggio sul perseguimento dei risultati. I verbali di tali riunioni sono pubblicati nella apposita pagina (vedi *infra*). Quanto al sistema di governo, l'articolazione delle deleghe muta al variare degli obiettivi.

Fonti documentali indicate dal Dipartimento per l'esame a distanza:

Documento chiave #1:

Breve Descrizione: PDF contenente descrizione del sistema AQ

della pagina web Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/Qualita-Giurisprudenza.pdf>

Documento chiave #2:

Titolo: Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027 (PSD) Titolo: Modello Organizzativo interattivo

Breve Descrizione: Definisce gli obiettivi di sviluppo dipartimentale. All'interno del Piano sono individuati obiettivi e azioni di sviluppo per Didattica, Ricerca, Terza Missione e Risorse:

Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/Piano-Strategico-DiGi-2024-2027.pdf>

Documento chiave #3:

Titolo: Progetto di Eccellenza 2023-2027

Breve Descrizione: Scheda candidatura Progetti di Eccellenza 2023-2027

Il Progetto di eccellenza 2023-2027 è rintracciabile al seguente link nell'area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/Scheda_Progetto_Dipartimento_di_eccellenza_2023_2027.pdf

Documento chiave #4



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Titolo: Sistema di governo

Titolo: Bando selezione unità personale Cat. D

Breve descrizione: Schema riassuntivo del modello organizzativo dipartimentale attuale. Lo schema del modello è interattivo

Upload/ Link del documento: [<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./struttura/struttureinterne.html>]

Documento chiave #5

Breve descrizione: Schema riassuntivo Delegati del Direttore del Dipartimento

Upload/ Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/elenco-delegati-del-direttore-digi.pdf>

Documento a supporto #1:

Breve Descrizione: Bando

Upload / Link del documento:

https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/content/2024/PTA/2024-tab_D_DIGI/bando-digi_prot.-682_2024.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- Scheda di autovalutazione
- Sito web relativo AQ didattica, ricerca e terza missione
- Rapporti di Riesame

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- Interviste con direttore, componenti commissione AQ, responsabile amministrativo e personale TAB

Valutazione finale della Commissione

Il Dipartimento dispone di un'organizzazione di governo e di AQ funzionale, chiara e trasparente, menziona esplicitamente ruolo e responsabilità del lavoro del personale amministrativo (E.DIP.2.2) parte integrante della politica di gestione della qualità (E.DIP.2.3) e monitora e verifica periodicamente il raggiungimento dei risultati (E.DIP.2.4 - DIP.2.5).

Punti di forza:

- Corretta gestione dei processi della gestione della qualità

Aree di miglioramento:

- Maggiore e più diffusa sensibilizzazione sulle politiche di qualità di tutti i docenti e del personale TAB

Fascia di valutazione finale:

SODDISFACENTE

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

Note della Commissione



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente, oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso). [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

Autovalutazione

E.DIP.3.1

Al Dipartimento è stato assegnato, per il 2024, un budget economico per le spese di funzionamento pari a € 207.092,50, oltre € 10.000,00 per la gestione delle spese per la Biblioteca. I criteri di distribuzione di tali risorse sono condivisi e definiti su proposta della Giunta di dipartimento e coerenti con la specificità di un Dipartimento giuridico. Non a caso, tale importo, escluse le spese di pulizia, centralizzate dal 2023, è costante negli anni e viene destinato per lo più (circa il 70%) all'acquisto di materiale bibliografico (cfr. delibera CdD Rep. 143/2023).

Quanto all'articolazione del budget di € 8.100.000,00 del progetto di Eccellenza 2023-2027 in didattica di alta qualificazione, reclutamento e infrastrutture (PE, pag. 10, E3), la stessa è stata definita in un processo ampiamente condiviso che ha coinvolto tutte le componenti del DiGi (cfr. PE, pag. 7, V).

A ciò, si affianca un Budget Strategico Dipartimentale (istituito con delibera CdA 5.7.2022, Rep. 813/2022) che, nel caso del DiGi, ammonta a € 73.190,00 (delibera del CdA 20/12/2022, Rep. 1535/2022) il cui piano di impegno, coerente e strumentale rispetto agli obiettivi (di miglioramento della VQR) e alle azioni del Rapporto di Riesame 2021 (cfr. Budget Strategico, pag. 2), è stata approvato dal CdD, nella seduta del 22/02/2023 (rep. 34/2023).

Altre risorse: in data 06/05/2022, con nota prot. 47878, è stata conferita dal Magnifico Rettore al Direttore del Dipartimento, Prof. A. Plaia, la "Delega di funzioni in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 81/2008 e s.m.i", a seguito della quale è stata trasferita al Dipartimento la somma complessiva di € 25.000,00 (di cui ad oggi risulta impegnata e spesa la somma di € 12.250,00). Con nota prot. 66065 del 19/04/24 dell'Area Edilizia, servizio tecnico e sostenibilità,

inoltre, è stata comunicata l'assegnazione della somma di € 22.644,30 da destinare a spese riconducibili al minuto mantenimento edile del Dipartimento.

E.DIP.3.2

Il Dipartimento ha definito i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente con la delibera di Pianificazione triennale 2023-2025 (cfr. pag. 2), coerentemente con la propria pianificazione strategica e con il Progetto di Eccellenza 2024-2027 (cfr. PE, pag. 8, D4). Al contempo, la strategia di reclutamento di professori e ricercatori definita nel Progetto di Eccellenza è coerente con i criteri fissati dal CdA per il 2023-2025 e con quelli contenuti nella delibera di Pianificazione triennale del DiGi 2023-2025 (cfr. pag. 2 della delibera, *infra*).

E.DIP.3.3



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Il DiGi ha definito un'articolata politica di incentivi, anche attraverso l'impiego delle risorse derivanti dal budget strategico dipartimentale (vedi BSD *infra*), finalizzata a finanziare la pubblicazione di lavori monografici (BSD pag. 3, azione 1), la revisione linguistica di articoli in lingua straniera (BSD pag. 5, azione 4) e la partecipazione a convegni secondo il meccanismo della *call for paper* (cfr. BSD pag. 3, azione 2). Parte del budget strategico è stato utilizzato per finanziare le attività di terza missione e in particolare per promuovere iniziative pubbliche di *policy making* e democrazia partecipativa, e per potenziare le attività della Clinica legale Migrazioni e Diritti (<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./terza-missione-00001/clinica-legale/>) e sistematizzare e diffondere i risultati raggiunti da questa esperienza (BSD pag. 8, azione 6, pag. 9, azione 8).

Regolamento premialità e avvisi Call for Paper, Monografie e Proof Reading sono visionabili qui:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./qualita/AQRicerca.html>

Le attività di policy making e democrazia partecipativa realizzate con risorse derivanti dal budget strategico sono visionabili qui:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./Il-mercato-dellusato-allAlbergheria.-Stati-Generali-per-la-proposta-di-un-modello-di-Riuso-Contrasto-alla-Povert-e-Rigenerazione-Urbana---06-12-2023-ore-900-1800---Plesso-Albanese/>

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./Evento-La-cura-crea-indipendenza---30-maggio-2023-930---Plesso-Albanese-ex-cinema-Edison-Dipartimento-di-Giurisprudenza---Piazza-N.-Colajanni-Palermo/>

E.DIP.3.4

Il Dipartimento non ha definito incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi rispetto a quelli definiti a livello di Ateneo.

Fonti documentali indicate dal Dipartimento per l'esame a distanza:

Documento chiave #1:

Titolo: Budget 2024 e Pluriennale 2024/2026. Titolo: Delibera Pianificazione triennale generale 2023-2025

Titolo: Budget strategico dipartimentale - piano d'impegno

Breve Descrizione: Verbale del Consiglio di Dipartimento del 13/10/2023.- Delibera CdD del 13/10/2023 approvazione del Budget annuale 2024 e Pluriennale con relazione tecnica, Punto 07/01 OdG

Link del documento in area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/07_01-Approvazione_Budget_economico_esercizio_anno_2024_e_pluriennale_2024-2026_e_relazione.pdf

Documento chiave #2:

Breve Descrizione: definizione dei criteri per il reclutamento del personale docente (tutto il documento)

Link del documento in area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/08_01-Programmazione_docenti_anno_2023_Pianificazione_triennale_generale_2023-2025.pdf

Documento a supporto #1:

Breve Descrizione: Budget strategico dipartimentale 2022, piano d'impegno rimodulato sulla base delle indicazioni del CdA, approvato dal CdD nella seduta del 22/02/2023, p. 06/04 num. Rep. 34/2023 numero protocollo 27257/2023.

Link del documento in area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/06-04-DIGI-Delibera-CdD-22-02-23-piano-dimpegno-budget-strategico-dip.pdf

Valutazione finale della Commissione



**Università
degli Studi
di Palermo**

Nucleo di Valutazione Presidio di Qualità

AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE (da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

Il Dipartimento gestisce sia FFO di Ateneo che i cospicui fondi del Progetto di eccellenza e ha previsto voci specifiche di finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e di terza missione. Ha definito propri criteri per la distribuzione interna delle risorse di personale docente. Prevede anche sistemi di incentivazione.

Punti di forza:

- Fondi e relativi criteri di distribuzione degli incentivi al personale docente
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- Fondi e relativi criteri di distribuzione degli incentivi al personale TAB

Fascia di valutazione finale:

SODDISFACENTE

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

Note della Commissione



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti). [La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita]. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3. [Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]

Autovalutazione

E.DIP.4.1 Al DiGi afferiscono 127 docenti (nel 2021 erano 112), tutti inquadrati in SSD IUS dell'Area CUN 12 - ad eccezione di 5 docenti di Area 13, SSD SECS-P01- così distribuiti: 18 ricercatori, 25 ricercatori a tempo determinato, 35 professori associati, 49 professori ordinari. La composizione dell'organico docenti risulta pertanto poco equilibrata, con un numero di professori ordinari molto elevato (49) e un rapporto ricercatori a tempo determinato/numero complessivo di docenti molto basso in termini percentuali (19,6%) specie se confrontato con quello medio di ateneo (25%). In questo contesto, alcuni SSD sono sprovvisti di professori ordinari, mentre altri sono caratterizzati da un rapporto docenti/CFU non adeguato, anche in ragione della necessità di soddisfare le esigenze didattiche di altri dipartimenti. Coerentemente con tali premesse, nel definire i criteri per l'individuazione dei SSD per il reclutamento di nuovi professori e ricercatori, il DiGi, sia con la delibera quadro di pianificazione triennale 2023/2025, sia con il progetto di Eccellenza 2023-2027 (PE, pag. 8, D4), ha posto particolare attenzione all'equilibrio della composizione dell'organico docenti dei settori scientifici disciplinari (rapporto ricercatori a tempo determinato/numero complessivo di docenti), a favorire l'avvio delle carriere di giovani studiosi (obiettivo 1.5 PSA) e al potenziamento dei SSD caratterizzati da un rapporto docenti/CFU non adeguato (cfr. Pianificazione Triennale Generale 2023-2025 pag 1 e 2).

E.DIP.4.2 Il Dipartimento, anche per il tramite del delegato per il CIMDU, della delegata per i Poli penitenziari universitari, nonché della Clinica legale "Migrazioni e diritti", promuove la partecipazione di docenti a iniziative di ateneo di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline e nell'uso di metodologie didattiche innovative. Molti docenti del DiGi aderiscono o hanno aderito al Progetto "Mentore". Il DiGi ha inoltre investito nella formazione linguistica dei docenti (cfr. PE, pag. 7, D3, 25 e PSD, pag. 10, azione D1.4), anche stipulando convenzioni con enti privati di formazione: tra il 2021 e il 2023, 52 docenti hanno frequentato il Corso Cambridge EMI per l'insegnamento in inglese; 12 docenti stanno attualmente frequentando un Corso di Inglese presso l'*International House*, in vista dell'insegnamento di corsi in lingua inglese.

E.DIP.4.3 Il personale TAB è composto da 29 unità, di cui 13 di categoria D, 10 di categoria C, 6 di categoria B. Le 29 unità afferiscono alle U.O. Affari generali e Istituzionali (3), Contabilità e bilancio (5), Didattica e internazionalizzazione (10), Ricerca e terza missione (1), Servizi generali, logistica, sicurezza e ICT (9). Particolarmente scoperta risulta la U.O. ricerca, cui afferisce soltanto l'unità di personale responsabile della stessa (cfr. Modello organizzativo interattivo). Stessa cosa deve dirsi



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

per l'U.O. Servizi generali, logistica, sicurezza e ICT.: il Dipartimento consta, infatti, di tre plessi, quello storico di via Maqueda 172, quello di Piazza Bologna 8 e il Plesso Bernardo Albanese di Piazza Colajanni (ex cinema Edison). In particolare, la sede storica di Via Maqueda 172 (Convento dei Teatini) necessita di particolare e continua attenzione e manutenzione, essendo peraltro spesso destinata a eventi sia interni all'ateneo, su richiesta di altri dipartimenti, sia organizzati da enti esterni, anche istituzionali e particolarmente rilevanti. Anche il monitoraggio del rispetto della normativa di sicurezza e delle prescrizioni indicate nei DVR (Documento Valutazione Rischi) risulta molto complicato, specie con riferimento al plesso storico. Per tali ragioni, il personale assegnato all'U.O. Servizi generali, logistica, sicurezza e ICT. risulta del tutto sottodimensionato. Coerentemente con tali premesse, l'obiettivo R2 del PSD prevede il potenziamento delle U.O. in sofferenza, tramite il reclutamento di unità di personale a tempo indeterminato con competenze specifiche nella gestione dei progetti e nella rendicontazione e nel supporto alla didattica di alta qualificazione e in lingua inglese (PSD, pag. 19, azione RIS2.1 e bando procedura selettiva *infra*)

Cfr. Modello organizzativo interattivo:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./struttura/struttureinterne.html>

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento, in particolare a quelle organizzate annualmente dall'Ateneo su tematiche individuate con il coinvolgimento dei dipartimenti.

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di n. 14 aule distribuite in tre plessi, in buona parte ammodernate con i fondi del progetto di eccellenza (cfr. Progetto di Eccellenza 2018-2022, pag. 11, D5 e pag. 16, E2). Dispone altresì di n.3 sale di lettura. Coerentemente con l'obiettivo 5.1 del PSA, il DiGi intende ulteriormente potenziare le infrastrutture ed i servizi destinati al benessere complessivo del personale e dello studente, continuando l'opera di riqualificazione delle aule e delle sale lettura, con attenzione alle postazioni e alla strumentazione per utenti con abilità diverse (cfr. Link *infra*), alle barriere architettoniche (cfr. Relazione sulle barriere architettoniche del DiGi) e incrementando la copertura e migliorando la qualità della rete *wifi* (cfr. PSD, pag. 13, D5 e Progetto di Eccellenza 2023-2027, pag. 8, D5). Limitata appare la disponibilità di aule di grande capienza, necessarie soprattutto per i corsi dei primi due anni. Un supporto in tal senso potrebbe venire dall'assegnazione al DiGi di nuove aule presso il plesso della Martorana, in cui di recente sono stati avviati i lavori di ristrutturazione.

E.DIP.4.6 Il sito istituzionale del DiGi è costantemente monitorato e aggiornato e presenta una struttura agile, funzionale ad agevolare le attività di docenti e studenti. Il DiGi intende peraltro investire per migliorare la comunicazione interna ed esterna e la fruibilità del sito (cfr. PSD, pag. 11, D2.2).

L'Università di Palermo aderisce, peraltro, anche per il 2023, al progetto *Good practice*, volto ad analizzare la qualità dei servizi offerti dall'ateneo. Gli esiti delle rilevazioni, effettuate con questionari somministrati e rivolti a docenti, personale TAB e studenti, non sono stati, tuttavia, ancora diffusi.

Fonti documentali indicate dal Dipartimento per l'esame a distanza:

Documento chiave #1:

Titolo: Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027 (PSD) Titolo: Delibera Pianificazione triennale generale 2023-2025

Titolo: Modello Organizzativo interattivo

Titolo: Progetto di Eccellenza 2023-2027

Breve Descrizione: Definisce gli obiettivi di sviluppo dipartimentale. All'interno del Piano sono individuati obiettivi e azioni di sviluppo per Didattica, Ricerca, Terza Missione e Risorse:

Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./content/documenti/Piano-Strategico-DiGi-2024-2027.pdf>

Documento chiave #2:

Breve Descrizione: Delibera del CdD del 8 maggio 2023: tutto il documento

Link del documento in area riservata:



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/08_01-Programmazione_docenti_anno_2023_Pianificazione_triennale_generale_2023-2025.pdf

Documento chiave #3

Breve descrizione: Schema riassuntivo del modello organizzativo dipartimentale attuale. Lo schema del modello è interattivo

Link:

[\[https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./struttura/struttureinterne.html\]](https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./struttura/struttureinterne.html)

Documento chiave #4

Breve Descrizione: Scheda candidatura Progetti di Eccellenza 2023-2027

Il Progetto di eccellenza 2023-2027 è rintracciabile al seguente link nell'area riservata:

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/Scheda_Progetto_Dipartimento_di_eccellenza_2023_2027.pdf

Documento chiave #5

Titolo: Progetto di Eccellenza 2018-2022 Titolo: Bando selezione unità personale Cat. D

Breve Descrizione: Progetto di eccellenza 2018-2022

https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./area_riservata/.content/documenti/Scheda_Progetto_Dipartimento_di_eccellenza_2018_2022.pdf

Documento a supporto #1:

Breve Descrizione: Bando

Upload / Link del documento:

https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/.content/2024/PTA/2024_tab_D_DIGI/bando-digi_prot.-682_2024.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:

- Scheda di autovalutazione
- Sito web del Dipartimento

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

- Intervista con il Direttore e Responsabile amministrativo del Dipartimento

Valutazione finale della Commissione

Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore per le necessità dei suoi CdS, mentre necessita di ulteriore personale amministrativo, in particolare nelle UO Servizi generali, Logistica, Sicurezza e ICT, per i quali richiede un potenziamento sui fondi. Promuove e supporta la formazione e aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo. Il Dipartimento utilizza gli spazi a disposizione per le attività didattiche, di ricerca e offre spazi alle attività degli studenti e dottorandi. Risulta limitata la disponibilità di aule di grande capienza per i corsi dei primi due anni.

Punti di forza:

- Buona organizzazione della docenza, con partecipazione attiva alle iniziative del CIMDU.
- Formazione del personale docente e amministrativo
- Buona utilizzazione degli spazi (E.DIP. 4.6)

Aree di miglioramento:



**Università
degli Studi
di Palermo**

Nucleo di Valutazione Presidio di Qualità

AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

- Aumentare il personale tecnico-amministrativo
-

Fascia di valutazione finale:

SODDISFACENTE

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):

Note della Commissione

VALUTAZIONE COMPLESSIVA

SODDISFACENTE