



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**Nucleo di Valutazione  
Presidio di Qualità**

**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Audit del NdV-PQA svolto il 6 maggio 2024

Scheda di valutazione – Corso di Studio

**LM-2 Archeologia**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Sommario

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS).....	3
D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate.....	3
D.CDS.1.2 - Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita.....	6
D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi.....	8
D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento.....	10
D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS.....	12
D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS).....	13
D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato.....	13
D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze.....	14
D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili.....	15
D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica.....	16
D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento.....	17
D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza.....	18
D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CDS.....	19
D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor.....	19
D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica.....	21
D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS.....	23
D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS.....	23
D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS.....	25

Considerare anche le Note presenti nella pagina web "[Linee Guida e Strumenti di supporto](#)"



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

***D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)***

**D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate**

*D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.*

*D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

La struttura fondante del CdS, attivato nel 2010-11 in sede decentrata (Agrigento) e trasferito in sede centrale nel 2018-19, è stata riformulata e via via aggiornata sia a seguito dei questionari di valutazione dell'offerta formativa inviati agli stakeholders (Enti regionali preposti alla tutela e valorizzazione del Patrimonio archeologico, quali Soprintendenze BB.CC.AA., Parchi, Musei, Fondazioni; Associazioni di settore, quali Associazione Nazionale Archeologi (ANA) e Confederazione Nazionale Archeologi (CIA), i cui rappresentanti sono intervenuti in incontri specificatamente organizzati per gli studenti) negli anni 2013, 2019, 2021, 2022 e 2024, sia a seguito degli incontri tenuti nel 2014, 2019, 2023 e 2024, che hanno coinvolto gli stessi attori. Tra questo tipo di attività si annoverano anche periodici incontri con il Nucleo Tutela Patrimonio Culturale dei Carabinieri, che si avvale delle competenze dei docenti del CdS, e in prospettiva dei laureati, nelle sue attività di tutela del Patrimonio Archeologico.

Inoltre, tutte le volte che il laureando discute un tema correlato ad una ricerca svolta in attività di convenzione (con Soprintendenze, Parchi, etc.), in sede di seduta di Laurea intervengono come correlatori i rappresentanti (funzionari e/o dirigenti) in servizio presso gli stakeholders coinvolti. Sono occasioni di confronto – che si verificano almeno due volte per ciascun a.a. – grazie alle quali le interlocuzioni tra i docenti del CdS e gli stakeholders hanno permesso di anno in anno di perfezionare l'O.F.; è in questo contesto che è maturata, tra le altre, l'idea di introdurre (dall'a.a. 2023-24) l'insegnamento di "Archeologia urbana", nel cui ambito si è tenuto (19/12/2023) un seminario conclusivo che ha coinvolto alcuni degli stakeholders operanti nella Sicilia occidentale. Altre iniziative si sono svolte nella sede degli stessi Stakeholders, tra cui il Parco Archeologico di Lilibeo (01/04/2022), con la partecipazione di docenti del CdS.

La struttura del CdS continua ad essere pienamente valida, è stata ulteriormente rafforzata dall'attivazione di nuovi insegnamenti dopo il trasferimento in sede centrale, ed è pienamente coerente con l'eventuale proseguimento degli studi nel terzo ciclo, concretizzato a partire dall'a.a. 2022-2023 con il Dottorato di Ricerca in Patrimonio Culturale incardinato presso il Dipartimento Culture e Società, oltretutto presso altri Dottorati e le Scuole di Specializzazione in Archeologia attive. Inoltre, come previsto nel RRC del 2021, sono state incrementate (e in alcuni casi confermate) le collaborazioni (anche come Conto Terzi) e le convenzioni con Parchi, Soprintendenze, Musei e Istituzioni di ricerca anche straniere, operanti in Sicilia, nonché con alcune Istituzioni fuori Sicilia (Parchi di Ostia e Pompei); i docenti del CdS svolgono inoltre attività di studio e ricerca all'estero (Grecia, Iraq, Libia, Tunisia), cui partecipano alcuni studenti. Ciò ha consentito di ampliare il ventaglio delle attività sul campo e laboratoriali da offrire agli studenti per orientarne la formazione anche verso gli aspetti più professionalizzanti, che hanno un'immediata ricaduta nel mondo del lavoro, nel rispetto di quanto richiesto dalle norme vigenti (in particolare il D.M. 244 del MIBAC del 19/05/2019, che sarà richiamato più avanti). Siffatte attività consentono ai laureati di lavorare nell'ambito dell'Archeologia Preventiva, in ambito urbano e territoriale, che rappresenta uno dei principali sbocchi lavorativi.

Prova del corretto impianto della O.F. è il consolidarsi nel numero degli iscritti, raddoppiato da quando il CdS è stato trasferito dalla sede decentrata di Agrigento alla sede di Palermo. Si registra inoltre che molti laureati del CdS sono richiesti e assorbiti in attività di ricerca in ambito siciliano da parte di Istituzioni Universitarie straniere.

In questo contesto internazionale si inserisce la convenzione attiva da diversi anni con un CdS affine della prestigiosa Università di Göttingen (MA in Klassische Archäologie), per il conferimento del Doppio titolo di Laurea da parte dei due



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Atenei, acquisito ormai da numerosi studenti. In merito al Doppio Titolo si ritiene opportuno rilevare che, nonostante dopo la pandemia si registri una difficoltà nel reclutamento degli studenti in ingresso e in uscita, si è mantenuta attiva la mobilità dei docenti e sono state svolte iniziative congiunte tra le due Università, con organizzazione di convegni, workshop e relative pubblicazioni (le ultime due iniziative, a Palermo, si sono tenute il 06/12/2022, e 05-06/12/2023).

**Fonti documentali indicate per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso e consultazioni successive); Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati; Il Corso prepara alla professione (codifiche ISTAT)**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadri A1.a-b; A2.a-b; B5.** Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Riunione con Stakeholders**

Breve Descrizione: **Verbale riunione del 20/03/2024**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/qualita/stakeholders.html>

- Titolo: **Interlocuzioni con Stakeholders**

Breve Descrizione: **Seminari con Stakeholders (rispettivamente Parco Archeologico di Lilibeo e Università di Palermo)**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/Arte-scienza-Seminari-Incontri-Laboratori-00001/>

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/b2dbf0e3-9daf-11ee-8153-005056010139/>

- Titolo: **Mobilità studenti**

Breve Descrizione: **Doppio Titolo di Laurea con Università di Gottinga**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/borse/borsespecifiche.html>

- Titolo: **Iniziative con Università di Gottinga**

Breve Descrizione: **Seminari e convegni (06/12/2022; 05-06/12/2023) nell'ambito del DD**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/628e0a8b-4566-11ed-9fdf-005056010139/>

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/La-funzione-dei-santuari-greci-Convegno-internazionale-00001/>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontro con il Coordinatore del CdS e i componenti della Commissione AQ

**Valutazione della commissione**

Il CdS risulta ben progettato e, nel tempo, ha aggiornato e implementato gli insegnamenti. I principali stakeholders vengono consultati in fase di istituzione e di revisione dell'offerta formativa. La Commissione però evidenzia una carenza documentale relativa ai verbali degli incontri svolti di 2015 al 2019 e negli anni 2020-2022. La presenza del doppio titolo con l'Università di Gottinga dovrebbe incrementare l'attrattività del corso, ma pochi studenti sembrano attualmente interessati

**Punti di forza:**

- Buona attrattività del CdS
- Doppio titolo con l'Università di Gottinga

**Aree di miglioramento:**

- Verbalizzazione e pubblicazione dei verbali degli incontri
- Fortificare le attività relative al doppio titolo

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.1.2 – Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

*D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.*

*D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Obiettivo del Corso è preparare gli studenti alla professione di archeologo, con particolare attenzione all'archeologia classica (prevalente per entità di attestazioni nel territorio nazionale e regionale), insieme all'archeologia preclassica e postclassica, fenicio-punica e vicino-orientale, nonché alle metodologie e tecniche applicate all'archeologia. Inoltre, il Corso consente di acquisire conoscenze e competenze utili alla professione di antropologo fisico, nell'insieme rispondendo pertanto a quanto richiesto per i profili professionali degli "Archeologi" e degli "Antropologi" (codici ISTAT rispettivamente 2.5.3.2.4 e 2.5.3.2.2), nonché dei "Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche" (codice 2.6.2.4.0), come descritto nel D.M. 244 del 20/05/2019 che prescrive le competenze dei professionisti dei Beni Culturali.

Il corso prevede sia l'approfondimento delle conoscenze storiche e storico-culturali sul mondo antico, con l'apporto anche dell'epigrafia greca e romana, sia l'acquisizione di competenze specifiche nei vari campi dell'archeologia, dalla storia dell'arte, architettura e iconografia all'archeologia degli insediamenti e contesti, dal rilievo alla topografia e archeologia dei paesaggi, alle scienze e tecnologie applicate ai Beni culturali fino all'archeologia virtuale. L'ampio ventaglio di opzioni consente pertanto allo studente la costruzione di un percorso di studi individuale, che segua proprie inclinazioni e interessi.

Gli aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti che caratterizzano il progetto formativo del CdS appaiono validi e attuali, essendo volti a soddisfare le esigenze del comparto dei Beni Culturali Archeologici, anche grazie ai numerosi laboratori erogati. Questo aspetto caratterizza fortemente il CdS e rappresenta un importante fattore di forza. Le attività pratiche sono infatti varie e diversificate: laboratori ed attività di scavo e ricerca (gli studenti possono scegliere tra i numerosi cantieri attivati ogni anno dai docenti del CdS) permettono di sperimentare sul terreno e in laboratorio, e di sfruttare in modo trasversale e interdisciplinare, le conoscenze teoriche acquisite in aula, ovvero di apprendere tecniche di restauro (anche virtuale), documentazione, elaborazione dati in ambiente GIS. Molti dei Laboratori e tutte le attività in campo sono svolte nell'ambito delle attività di ricerca dei docenti, sicché gli studenti si confrontano con problematiche specifiche che spesso conducono ad approfondimenti e all'elaborazione della prova finale.

Inoltre il CdS prevede (come "tirocinio", al secondo anno di studi) lo svolgimento di stage presso Enti e Istituti attivi nel campo dell'archeologia (Soprintendenze, Parchi e Musei), nonché (sempre al secondo anno, I semestre) la possibilità di svolgere un periodo di studio all'estero nell'ambito del programma per il Doppio titolo di laurea grazie all'accordo vigente con Università di Göttingen (MA in Klassische Archäologie). Numerose altre possibilità di effettuare periodi di studio all'estero sono garantite dagli accordi per la mobilità studentesca (Erasmus e SEMP). Tali attività di studio all'estero contribuiscono anche all'arricchimento del bagaglio linguistico, oltre alla conoscenza della lingua inglese (livello B2), già prevista nel Manifesto del CdS.

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi dei percorsi formativi sono stati individuati nel "Regolamento didattico" del CdS approvato il 14/07/2015, con successivi periodici aggiornamenti (ultimo in data 29/11/2023). Essi sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento. Al termine del percorso, il laureato magistrale in Archeologia avrà una preparazione approfondita che gli consentirà di condurre scientificamente uno scavo archeologico, di classificare e documentare i reperti archeologici, di redigere schede scientifiche su contesti e materiali (UT, UTM, RA ecc.), di redigere cataloghi, relazioni scientifiche e itinerari museali, di organizzare convegni e mostre, di promuovere iniziative culturali, di organizzare attività didattiche sui siti archeologici e nei musei. Gli studenti avranno pertanto acquisito le competenze necessarie per l'inserimento nel mondo del lavoro, anche nell'ambito dell'Archeologia Preventiva, in contesto urbano e territoriale, che rappresenta uno dei principali sbocchi lavorativi. Tuttavia, riguardo agli esiti occupazionali – in forma stabile – dei laureati in Archeologia va rilevato che le possibilità di impiego nelle strutture pubbliche preposte alla



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

tutela e alla valorizzazione del Patrimonio Archeologico sono state sinora precluse a causa della perdurante assenza (da oltre 20 anni) di concorsi pubblici, almeno per quanto riguarda quelli banditi dalla Regione Siciliana.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati; Il Corso prepara alla professione (codifiche ISTAT)**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadri A2.a-b**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Regolamento didattico**

Breve Descrizione: **Articolazione e Obiettivi formativi specifici del CdS**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Articoli 3 e 12, Allegati 1 e 3**

Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/regolamenti.html>

- Titolo: **Mobilità studenti**

Breve Descrizione: **Accordi Erasmus e Doppio Titolo di Laurea con Università di Gottinga**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/borse/borsespecifiche.html>

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/borse/erasmus.html>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- SMA , SUA, Regolamento didattico CdS e sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontro con il coordinatore del CdS e i componenti della Commissione

**Valutazione della commissione**

Dall'analisi della documentazione si evince come gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi sono ben declinati e coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali individuati.

**Punti di forza:**

- Laboratori professionalizzanti

**Aree di miglioramento:**



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**Nucleo di Valutazione  
Presidio di Qualità**

**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi

*D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.*

*D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.*

*D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".*

*D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.*

*D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

L'offerta, i percorsi e gli obiettivi formativi sono descritti chiaramente sia nella SUA, che nel Regolamento didattico del CdS, nonché nelle schede di trasparenza dei singoli insegnamenti; parimenti, nel regolamento didattico, sono precisati i requisiti minimi per l'ingresso, che consentono allo studente di seguire con profitto l'iter del Corso. A proposito delle schede di trasparenza, tutte regolarmente compilate con anticipo perfino eccessivo (anche due anni prima dell'effettiva erogazione, sicché di necessità alcuni docenti hanno richiesto la riapertura per gli opportuni aggiornamenti), vengono adeguatamente controllate da un'apposita commissione di docenti interni al CdS (delegati) e sono complete di tutte le voci richieste, anche se la CPDS ha rilevato talvolta qualche imprecisione o piccole lacune, che nel biennio si sono però superate a seguito delle segnalazioni pervenute.

L'articolazione degli insegnamenti e la stretta integrazione tra insegnamenti frontali e attività laboratoriali in aula e in campo – le une e le altre adeguatamente in evidenza sul sito web del CdS – stimolano l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali, favorite dall'impostazione multidisciplinare e interdisciplinare del Corso, che si esprime in particolare nello svolgimento delle attività pratiche, molte delle quali si svolgono con il concorso di più docenti. Tali attività hanno impegnato gli studenti anche attraverso la realizzazione della prova finale, in alcuni casi conseguente ed integrata ai Laboratori, e dunque alle attività di ricerca dei docenti, con la partecipazione attiva e propositiva degli studenti a seminari e a pubblicazioni.

A proposito delle attività laboratoriali (da 3 e da 2 CFU) viene offerta un'ampia gamma all'interno della quale gli studenti scelgono quelle qui rispondenti ai loro interessi. Le attività a bando sono regolarmente comunicate tramite il sito del CdS. A tal proposito va precisato che molti studenti partecipano ad un numero di attività più ampio rispetto a quanto richiesto dal percorso formativo, sia perché consapevoli della necessità di approfondire la preparazione di carattere pratico, sia perché le attività svolte con l'Università contribuiscono alla formazione di un robusto CV che consentirà loro di approcciarsi in modo adeguato al mondo del lavoro, una volta acquisito il diploma di laurea.

Le modalità per la conservazione dei materiali didattici sono ben definite. I materiali didattici sono forniti dai singoli docenti e accessibili a tutti dalla piattaforma Unipa (Portale della didattica – Attività didattica); per i frequentanti sono forniti durante le lezioni e caricati sulla piattaforma. Ai non frequentanti vengono segnalati, all'occorrenza, testi integrativi e vengono parimenti forniti i materiali didattici. Le indicazioni relative ai materiali didattici sono sempre ben specificate nelle schede di trasparenza.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso di accesso e formativo**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadri A3.a-b; A4.a, A4.b1-2, A4.c-d**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Regolamento didattico**  
Breve Descrizione: **Articolazione e Obiettivi formativi specifici del CdS**  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Articolo 3**  
Upload / Link del documento:  
<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/regolamenti.html>
- Titolo: **Manifesto degli studi e schede di trasparenza**  
Breve Descrizione: **Manifesto degli studi e schede di trasparenza dei singoli insegnamenti**  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Didattica erogata** Upload / Link del documento:  
<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/?pagina=insegnamenti>
- Titolo: **Attività laboratoriali**  
Breve Descrizione: **Scavi e ricerche archeologiche, Laboratori in aula**  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Voci “News” e “Bacheca” del sito del CdS**  
Upload / Link del documento:  
<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l’esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con il Coordinatore del CdS, studenti e Commissione AQ

**Valutazione della commissione**

L’offerta, i percorsi e gli obiettivi formativi sono adeguatamente descritti sia nella SUA che nel Regolamento didattico del CdS e nelle schede di trasparenza dei singoli insegnamenti. La struttura del CdS e l’articolazione in ore/CFU della didattica erogata sono adeguatamente specificate e pubblicate.

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

*D.CDS.1.4.1. I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.*

*D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.*

*D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Il CdS monitora, attraverso la Commissione AQ, che i contenuti e i programmi degli insegnamenti siano coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, e che siano chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e adeguatamente visibili sulle pagine web del CdS. Tale risultato è tangibilmente documentato dal grado di soddisfazione espresso dagli studenti, sia riguardo ai singoli insegnamenti, sia riguardo, in generale, al CdS (nelle ultime due rilevazioni della scheda SMA, l'indicatore iC25, relativo alla soddisfazione dei laureandi per il CdS, è saldo al 100%).

Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono descritte con chiarezza nelle schede di trasparenza, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e volte ad accertare in modo adeguato il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

Ciascun docente comunica e illustra in aula agli studenti le modalità di verifica degli insegnamenti all'inizio del corso, sia per le prove intermedie (quando presenti), sia per la prova finale; entrambe sono indicate nelle schede di trasparenza. In molti insegnamenti – ed anche questo risulta nella scheda di trasparenza ed è illustrato a lezione – parte dei contenuti (tema monografico o di approfondimento) vengono svolti con la partecipazione attiva degli studenti, che illustrano parte del tema, precedentemente assegnato, redigendo anche una relazione scritta.

Anche la modalità di svolgimento della prova finale è oggetto di uno specifico articolo nel Regolamento didattico ed è illustrata agli studenti.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Contenuti e programmi disciplinari**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadri A4.a-d**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **SMA 2022**

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Indicatori**

Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/qualita/commissioneAQ.html>

- Titolo: **Schede di trasparenza**

Breve Descrizione: **Contenuti e programmi disciplinari**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Upload / Link del documento:

<https://offertaformativa.unipa.it/offweb/public/corso/visualizzaCurriculum.seam?cid=19060&oidCurriculum=21611>

- Titolo: **Regolamento didattico**

Breve Descrizione: **Articolazione disciplinare**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Articoli 3, 6-8, 12, 13, 17, e Allegato 1**

Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/regolamenti.html>

- Titolo: **RIDO-Opinione degli studenti sulla didattica 2022/23 – scheda 1**

Breve Descrizione: ---

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/?pagina=valutazione>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Schede di trasparenza, schede di valutazione degli insegnamenti, sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con la Coordinatrice Cds, studenti e CPDS

**Valutazione della commissione**

Nelle schede di trasparenza degli insegnamenti sono chiaramente riportati i contenuti degli stessi, l'articolazione della didattica e le modalità utilizzate per verificare l'apprendimento.

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

*D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.*

*D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Pianificazione ed erogazione della didattica rientrano tra i temi più discussi in seno ai Consigli di Corso di Studio, tra i docenti e i rappresentanti degli studenti, nonché con il personale amministrativo di riferimento. Uno dei temi più rilevanti è l'organizzazione della didattica, dal momento che nell'a.a. 2022-23 si erano riscontrati problemi nell'individuazione di aule adeguate alle lezioni (si veda verbale della CPDS del 27/10/2022; peraltro, in assenza della rilevazione dell'opinione dei docenti, gli unici dati in possesso, relativi ai laureandi, non mostrano particolari criticità). La problematica è stata superata, anche grazie al supporto del personale amministrativo nel corrente a.a.

La sede in cui discutere eventuali modifiche connesse a modalità, tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti sono le sedute dei Consigli di Corso di Studi; va rilevato che tali esigenze non si sono finora manifestate.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **Verbali Cds e Commissione AQ**

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/qualita/commissioneAQ.html>

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/delibere.html>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Relazioni CPDS 2022 e 2023**

Breve Descrizione: **problematiche relative alla didattica**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **verbale del 27/10/2022**

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/qualita/cpds.html>

- Titolo: **Calendario didattico di Ateneo**

Breve Descrizione: **orari delle lezioni**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/target/docenti/didattica/calendari-accademici/>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Orario delle lezioni e sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con il Coordinatore del CdS e con gli studenti
- Incontro con Commissione AQ e CPDS



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Valutazione della commissione**

Dall'intervista effettuata agli studenti in aula è emerso un apprezzamento per la continuità logica degli insegnamenti. È risultata, invece, una criticità per l'insegnamento della lingua inglese (gestito dal CLA) per l'organizzazione della didattica in quanto si sovrappone ad altre attività didattiche. Con riferimento alle figure dei tutor, gli studenti intervistati hanno dichiarato di non conoscerne l'esistenza ad esclusione di quelli delle scuole e dei tirocini. Altra criticità emersa è relativa alla difficoltà nel trovare disponibilità da parte di alcuni docenti per l'assegnazione della tesi di laurea. La maggiore criticità evidenziata riguarda l'accesso alle attività di Laboratori, molte delle quali sono condivise con gli studenti della Triennale, e quindi all'acquisizione dei CFU necessari per l'iscrizione all'albo professionale, inoltre gli studenti hanno lamentato scarsa trasparenza nell'attribuzione degli stessi

**Punti di forza:**

- Buona organizzazione della continuità logica degli insegnamenti

**Aree di miglioramento:**

- Organizzazione orario didattica lingua inglese
- Maggiore pubblicizzazione delle figure dei tutor della didattica
- Aumentare la trasparenza nell'attribuzione dei Laboratori e facilitare l'accesso agli stessi per gli studenti della Laurea Magistrale
- Maggiore facilità nell'individuazione del relatore

**Fascia di valutazione finale:**

**PARZIALMENTE SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

*D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)*

D.CDS.2.1 - Orientamento e tutorato

*D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.*

*D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.*

*D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Le attività di orientamento in ingresso vengono praticate attraverso specifici incontri di orientamento (Welcome Week) che tengono conto dei profili culturali e professionali del CdS. Inoltre, le attività didattiche in aula e soprattutto quelle laboratoriali sul campo svolte nell'ambito del CdS L-1 Beni Culturali, con il quale il CdS LM-2 è in diretta filiera formativa, rappresentano uno dei principali strumenti di orientamento in ingresso. L'efficacia del progetto è dimostrata dall'aumento delle iscrizioni, raddoppiato (e con numeri superiori alla media dell'area geografica del sud-Italia), dopo il trasferimento del CdS in sede centrale a Palermo.

Quanto all'orientamento in itinere, viene svolto costantemente nell'ambito delle attività didattiche in aula e laboratoriali, in virtù del numero ridotto di studenti e della modalità di erogazione della didattica, articolata anche in forme seminariali. Tutto ciò rende lo studente consapevole delle proprie scelte.

Quanto all'accompagnamento al mondo del lavoro, il CdS sviluppa – in particolare tramite i laboratori (si veda anche quanto scritto *supra*, alla voce "D.CDS.1.3 - Offerta formativa e percorsi") – una fisionomia professionalizzante, che trova riscontro nella facilità con cui i laureati trovano lavoro in particolare nell'ambito della Archeologia preventiva. Va ribadito tuttavia che nella prospettiva di un impiego a carattere stabile nei Beni Culturali, i laureati in Archeologia sono fortemente penalizzati dalla perdurante assenza (da oltre 20 anni) di concorsi nella P.A. della regione siciliana.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Orientamento in ingresso e in itinere**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadro B5**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **SMA 2022**

Breve Descrizione: **iscritti al CdS**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Indicatori iC00a, iC00c**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SMA\\_2022-Scheda-CdS.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SMA_2022-Scheda-CdS.pdf)

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con Coordinatore del CdS e con gli studenti
- Incontri con Commissione AQ

**Valutazione della commissione**

Il combinato disposto dell'analisi degli indicatori relativi alla soddisfazione degli studenti (IC18 e IC25) e degli abbandoni (IC24) rappresenta una generale soddisfazione della popolazione studentesca e ciò è dovuto, anche, ad un corretto orientamento in ingresso ed in itinere. Però, è bassa, nell'ultimo anno, la percentuale di studenti che dichiara di volersi ri-iscrivere allo stesso corso).

**Punti di forza:**

- Buon andamento degli indicatori IC18, IC24 e IC25

**Aree di miglioramento:**

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.2.2 - Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

*D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.*

*D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.*

*D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.*

*D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

La verifica della preparazione personale è obbligatoria ed effettuata da un'apposita Commissione come previsto dal Regolamento. La Commissione esamina in tre distinte riunioni, nei mesi di settembre, ottobre e novembre, le richieste pervenute dagli studenti iscritti con riserva, perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti per l'ammissione alla LM-2, specificati nel Regolamento didattico; nel corso della riunione le eventuali carenze nelle conoscenze iniziali sono individuate e comunicate agli studenti.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **requisiti di accesso**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **quadri A3.a-b** Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Regolamento didattico**

Breve Descrizione: **requisiti di accesso**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Art. 4 (e allegato 2)** Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/regolamenti.html>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con Coordinatore del CdS e con gli studenti
- Incontri con Commissione AQ

**Valutazione della commissione**

Il Corso di Laurea Magistrale in Archeologia non presenta particolari necessità né criticità rispetto alle modalità di attribuzione degli obblighi formativi e le modalità di assolvimento.



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buone prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

D.CDS.2.3 - Metodologie didattiche e percorsi flessibili

*D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.*

*D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.*

*D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.*

*D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2 e D.3].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

L'organizzazione didattica è flessibile e lascia spazio all'autonomia dello studente, che, ove necessario, si rivolge ai singoli docenti o al coordinatore del CdS. Lo studente può elaborare un percorso più orientato sull'archeologia classica, pre-classica o tardo antica, nonché dare enfasi agli ambiti disciplinari delle scienze applicate all'archeologia.

Non si è presentata al momento alcuna esigenza di adottare metodi e strumenti didattici particolari, modulati su specifiche tipologie di studenti. Solo nel caso di studenti stranieri, lavoratori e diversamente abili, sono stati formulati programmi modulati sulla base delle esigenze specifiche di volta in volta manifestate dai singoli.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Percorso formativo**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadro A4.1**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Regolamento didattico**

Breve Descrizione: **Organizzazione didattica**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Articoli 6-8**

Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/regolamenti.html>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con Coordinatore Cds e con gli studenti
- Incontri con Commissione AQ e CPDS

**Valutazione della commissione**

Il CdS prevede un'organizzazione di percorsi flessibili andando incontro all'autonomia degli studenti con esigenze specifiche. Qualche criticità riscontrata nell'organizzazione dei laboratori



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Punti di forza:**

- **Flessibilità nei percorsi didattici**

**Aree di miglioramento:**

- **Migliore organizzazione dei laboratori**

**Fascia di valutazione finale:**

**PARZIALMENTE SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

D.CDS.2.4 - Internazionalizzazione della didattica

*D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.*

*D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Il CdS offre un ampio ventaglio di accordi Erasmus e SEMP, oltre a un Doppio Titolo con l'Università di Gottinga (sulle iniziative svolte in comune, si veda *supra*, alla voce "D.CDS.1.1 - Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate").

Le attività vengono illustrate agli studenti dai singoli docenti responsabili degli accordi, nonché con specifiche iniziative (l'ultima si è tenuta in data 07/03/2024, rivolta a studenti dei CdS L-1 Beni Culturali e LM-2 Archeologia) organizzate subito dopo l'uscita dei bandi. Anche alle iniziative condotte nell'ambito del Programma CoRI viene data adeguata pubblicità sul sito del CdS, e gli studenti vengono invitati a partecipare.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Percorso formativo**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadri A4.a, B5**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Mobilità studenti**

Breve Descrizione: **Accordi Erasmus e Doppio Titolo di Laurea con Università di Gottinga**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/borse/erasmus.html>

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/borse/borsespecifiche.html>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con il Coordinatore del CdS e con gli studenti
- Incontri con Commissione AQ e CPDS

**Valutazione della commissione**

Il Corso di Laurea prevede la possibilità di una laurea doppio titolo con Gottinga. Attualmente, anche per ammissione degli studenti, non sembra particolarmente attraente per motivi di certificazione linguistica ed economici che, però, sembrano solo parzialmente reali



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Punti di forza:**

- Doppio titolo con Università di Gottinga

**Aree di miglioramento:**

- Migliore comunicazione del corso doppio titolo

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

*D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Il CdS attua il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale attraverso il controllo annuale - operato dalla Commissione Paritetica - delle schede di trasparenza, al fine di verificarne la corrispondenza. In caso di incongruenze il docente viene invitato ad effettuare delle modifiche e/o precisazioni. Inoltre, l'andamento delle verifiche e della prova finale sono costantemente oggetto di attenzione da parte del CdS.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: **Caratteristiche e modalità di svolgimento della prova finale**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadro A5.a e A5.b**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Regolamento didattico**

Breve Descrizione: **Prova finale**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Articolo 17**

Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/Regolamento-prova-finale-LM-2.pdf>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con il Coordinatore del CdS e con gli studenti
- Incontri con il personale TAB, commissione AQ e CPDS

**Valutazione della commissione**

Il CdS pianifica e comunica agli studenti le date degli esami con congruo anticipo.

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**Nucleo di Valutazione  
Presidio di Qualità**

**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

*D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.*

*D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Il CdS non prevede didattica a distanza.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo:  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:

**Documenti a supporto:**

- Titolo:  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:



AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

*D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CDS*

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

*D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.*

*Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.*

*D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.*

*Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.*

*D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.*

*D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.*

*D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.*

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].*

*[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

I docenti del CdS sono adeguati per numero e qualificazione. Il Corso, inoltre, si avvale dei docenti-tutor indicati nella SUA, che sono adeguati a sostenere le esigenze didattiche del CdS. Tutti gli insegnamenti sono svolti da docenti appartenenti al SSD di riferimento; lo stesso vale per i laboratori affidati a docenti del CdS; alcuni laboratori vengono messi a bando, e sono assegnati a specialisti del settore. Due contratti di insegnamento sono erogati sotto forma di Affidamenti Gratuiti in Convenzione (AFGC) da un docente ricercatore del CNR.

Per quanto riguarda le attività relative alla formazione dei docenti e la didattica innovativa, nonché le attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor, il CdS si avvale di quelle offerte dall'Ateneo attraverso il Centro per l'Innovazione e il Miglioramento della Didattica Universitaria (<https://www.unipa.it/strutture/cimdu>), che sono ritenute esaurienti.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione: qualificazione **docenti e tutor**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Informazioni generali sul Corso di Studi - tutor** Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con il Coordinatore CdS e delegati
- Incontri con Commissione AQ

**Valutazione della commissione**

I docenti del CdS risultano adeguati per numero e qualificazione. Tutti gli insegnamenti, così come le attività laboratoriali, sono svolti da docenti appartenenti al SSD di riferimento. Per le attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor, il CdS si avvale di quelle offerte dall'Ateneo attraverso il Centro per l'Innovazione e il Miglioramento della Didattica Universitaria

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

*D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.*

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].*

*D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.*

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

*D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.*

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

*D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.*

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].*

*D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.*

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

I temi relativi alla dotazione di personale, alle strutture e servizi di supporto alla didattica sono, ove necessario, oggetto di discussione in seno ai Consigli di CdS, e sono affrontati al punto "Comunicazione del Coordinatore e dei Componenti" e/o in punti specifici.

Relativamente alle esigenze del CdS le strutture e le attrezzature appaiono più che adeguate. I servizi sono fruibili, anche attraverso il portale <https://www.unipa.it/biblioteche/>.

Pur trattandosi di aspetti che non rientrano nella diretta gestione del CdS, si segnala tuttavia che per una migliore pianificazione della didattica dovrebbe essere incrementata la dotazione di aule e spazi autonomi del CdS, idonei a tutte le esigenze didattiche. Benché le Biblioteche (come da valutazione dei laureandi, riportata nella relazione finale della CPDS, anno 2023) e i Laboratori assicurino un sostegno efficace alle attività del CdS, sarebbe auspicabile un potenziamento anche delle Biblioteche sia nelle dotazioni che negli orari di fruizione; per quanto riguarda le dotazioni, si segnala (come da verbale del CCdS del 18/11/2021, punto 1) l'avvenuto trasferimento a Palermo dei libri della biblioteca di Villa Genuardi ad Agrigento (giugno 2021, cui è seguita la progressiva disposizione del patrimonio librario nei depositi e negli scaffali), che costituiscono un ausilio indispensabile per le attività di studio e ricerca degli studenti e dei docenti. Quanto ai laboratori si registra l'istituzione di un nuovo Laboratorio, di Archeologia virtuale.

Il personale impegnato nell'UO Didattica gestisce il proprio lavoro attraverso una programmazione che definisce responsabilità e obiettivi. Inoltre, il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività formative e di aggiornamento programmate dall'Ateneo.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **Verbali CdS**

Breve Descrizione: **servizi per la didattica**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/culturesocieta/cds/archeologiasedepa2218/delibere.html>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Relazione CPDS 2023**

Breve Descrizione: **servizi per la didattica**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Sezione 2**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Upload / Link del documento: <https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/qualita/cpds.html>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con il Coordinatore, Direttore del Dipartimento, commissione AQ e CPDS
- Incontri con il personale TAB

**Valutazione della commissione**

Il CdS ritiene non ci siano particolari criticità relative alla dotazione di aule e di organico TAB, tuttavia lamenta l'inadeguatezza di alcuni spazi, in particolare per il patrimonio librario e gli spazi di studio per gli studenti.

**Punti di forza:**

-

**Aree di miglioramento:**

-

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

***D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS***

**D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

*D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.*

*D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.*

*D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.*

*D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.*

*D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

Gli studenti svolgono le attività di tirocinio presso Enti (Musei, Soprintendenze, Fondazioni) che rappresentano i portatori di interesse. Questi ultimi sono coinvolti nelle interlocuzioni con il CdS, sia attraverso la somministrazione di questionari, sia attraverso incontri (si veda verbale della riunione con gli stakeholders del 20/03/2024). In sede di Consiglio di CdS si discutono poi i punti di forza e criticità, con intervento di tutte le componenti. Si aggiunga che il numero ridotto di studenti favorisce il confronto diretto con i docenti.

Per quanto riguarda gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati, questi vengono discussi in occasione dei Consigli di CdS, con intervento di tutte le componenti. Un punto critico rimane - come segnalato dalla CPDS - la disponibilità di uno scarso numero di questionari RIDO per quasi tutti gli insegnamenti del CdS (anche se nel 2023 il numero degli insegnamenti censiti è aumentato, rimanendo però sempre limitato); tale criticità è tuttavia apparente, dal momento che dipende dal mancato raggiungimento del numero minimo di questionari compilati in alcuni corsi erogati per attribuire degli indici di qualità ai quesiti posti agli studenti. In ogni caso rimane elevato l'indice di gradimento del corso.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SUA 2023**

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **Quadro A1 b**

Upload / Link del documento:

[https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2\\_SUA\\_2023.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/.content/documenti/LM-2_SUA_2023.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Relazione CPDS 2023**

Breve Descrizione: **Interlocuzioni per il miglioramento dell'O.F.**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): **sezione 2**

Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/qualita/cpds.html>

- Titolo: **Verbali Consigli CdS e Riunione con Stakeholders**

Breve Descrizione: **Interlocuzioni per il miglioramento dell'O.F.**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/culturesocieta/cds/archeologiasedepa2218/delibere.html>

<https://www.unipa.it/dipartimenti/culturesocieta/cds/archeologiasedepa2218/qualita/stakeholders.html>

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- Scheda di autovalutazione
- Sito web

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- Incontri con il Coordinatore, Commissione AQ e CPDS

**Valutazione della commissione**

Letta la scheda di autovalutazione e verificata la documentazione presente sul sito del CdS, la Commissione evidenzia il buon funzionamento del settore qualità sia in termini di lavori della Commissione AQ che CPDS. Sul sito si trova riscontro documentale dei verbali degli incontri delle Commissioni, divisi per anni. Tuttavia, risulta molto scarsa la conoscenza della CPDS da parte degli studenti

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

- Maggiore pubblicizzazione agli studenti delle attività svolte dalla CPDS

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

*D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.*

*D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.*

*D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.*

*D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.*

*D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.*

*D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.*

*[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

**Alle Attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, e ad altri aspetti della progettazione e delle metodologie didattiche non sono riservati momenti specifici, ma esse vengono praticate nell'ambito del CdS. Inoltre, il monitoraggio del percorso formativo viene svolto tutti gli anni in occasione dell'esame della scheda SMA, che riporta i dati trasmessi da AlmaLaurea, e viene riportato sui verbali del Consiglio. Il CdS esamina e tiene conto anche delle azioni di miglioramento proposte dal sistema AQ.**

**Ai fini di garantire una offerta formativa costantemente aggiornata e in linea con i cicli di studio successivi e gli sbocchi professionali, il CdS ha implementato – come già riportato sopra – forme di collaborazioni e convenzioni per tirocini con diversi Enti preposti alla tutela e valorizzazione dei Beni Archeologici, Enti con i quali i laureati intrattengono rapporti di lavoro; il CdS è inoltre direttamente collegato al terzo livello, con il Dottorato di Ricerca in Patrimonio Culturale, incardinato nel medesimo Dipartimento Culture e Società.**

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: **SMA 2023**

Breve Descrizione: **monitoraggio O.F.**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/qualita/commissioneAQ.html>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: **Verbali Consigli CdS**

Breve Descrizione: **monitoraggio O.F.**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://workplace.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta/cds/archeologiasedepa2218/delibere.html>



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Fonti documentali individuate dalla commissione per l'esame a distanza:**

- 

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- 

**Valutazione della commissione**

Non c'è evidenza di attività sistematiche e programmate volte alla revisione del percorso formativo e degli obiettivi del CdS. L'attività di monitoraggio è svolta in sede di compilazione delle SMA

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

**Fascia di valutazione finale:**

**NON SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

**Note della Commissione**

Fascia di valutazione Complessiva

**SODDISFACENTE**