Riesame Annuale del Sistema di Governo Dipartimentale

Anno 2024

Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione (SPPEFF)

In coerenza con il piano strategico di Dipartimento 2024-27 (d'ora in avanti PSD) e con il Piano Strategico di Ateneo 2024-2027, nel 2024 il Dipartimento SPPEFF ha implementato azioni di formazione, ricerca e terza missione per contribuire all'avanzamento della ricerca e della formazione nelle tre sedi di Palermo, Agrigento e Trapani. Ha arricchito l'attività formativa con 1 LM e 1 Master**,** che rientrano nel progetto EDUNEXT, promosso dal MUR nell'ambito del PNRR, per la formazione superiore, con metodologie e tecnologie digitali avanzate, personalizzate per adattarsi alle esigenze del mercato del lavoro e della società. https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/ricerca/aree.html
https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/?pagina=cds
https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/Terza-Missione/
Costante è la crescita degli immatricolati.
La continua interlocuzione con gli stakeholders, con una rete di protocolli d'intesa, accordi e convenzioni con enti e associazioni del territorio, ha avuto ricadute nell'erogazione di servizi per la tutela del benessere mentale e fisico. È stato avviato il Progetto Proben- Probene Comune (PROmozione del BENEssere della COMunità UNivErsitaria) per la promozione del benessere psico-fisico della popolazione studentesca Unipa (https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/Terza-Missione/proben/) e sono stati consolidati i servizi per il benessere mentale (Servizio di Psicologia https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/Terza-Missione/servizio-di-psicologia/) e benessere fisico (Servizio di https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/Terza-Missione/servizio-valutazione-funzionale-posturale/), rivolti alla comunità cittadina; per il sostegno all'effettiva implementazione del diritto allo studio degli studenti genitori (Servizio Genitori https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/Terza-Missione/serv.-genitori/) e per il sostegno a studenti Unipa con disabilità e neurodiversità (Osservatorio GLAD https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/osservatorio-glad/). Continua la partecipazione attiva di molti docenti ai Centri di Ateneo (MIgrare, Artemisia, CIMDU, CeNDis, SIASP) impegnati nel colmare gap culturali, educativi, di genere, di inclusione e di salute psicologica. La realizzabilità del progetto strategico del Dipartimento SPPEFF deve anche tenere conto di fattori di minaccia, sia interni sia esterni, riconducibili a elevato impegno didattico per alcuni SSD, carenza di personale docente e TAB, carenza di spazi per didattica e servizi, ancora limitata internazionalizzazione e attrattività internazionale, limitate prospettive occupazionali di elevata qualificazione per i laureati nel territorio regionale che continua a registrare un trend demografico in declino, minore attrattività di master e corsi di perfezionamento rispetto alle Università telematiche, minori opportunità di fund raising in area umanistica.

Il Riesame della politica strategica dipartimentale è parte integrante dell'Assicurazione della Qualità in quanto verifica la Qualità del dipartimento intesa come rispondenza tra gli obiettivi prefissati di valore e i risultati ottenuti, l'efficacia delle azioni intraprese e l'adeguatezza delle risorse destinate. Il processo di autovalutazione individua le cause di eventuali scostamenti tra gli obiettivi e risultati al fine di individuare appropriate azioni di miglioramento, in linea anche con la Scheda di autovalutazione dei requisiti di dipartimentoIl presente documento di Riesame rappresenta un momento di autovalutazione in cui far emergere punti di forza ed elementi di criticità/aree di miglioramento ed è funzionale al riconoscimento dell'eventuale necessità di introduzione di azioni correttive, fino alla modifica di obiettivi/indicatori/target del piano strategico dipartimentale, anche conseguentemente a mutamenti del contesto rispetto all'anno precedente (situazione socio-

economico e territoriale di riferimento, propria organizzazione funzionale, ascolto dei Portatori di Interesse interni ed esterni).

I - AZIONI INTRAPRESE ED ESITI

1) MONITORAGGIO (2024)

Linea Strategica 1: La ricerca come missione trainante				
Obiettivo n. 1.1	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024** *(esito presente monitoraggio)*	**Valore del target prefissato per il 2025**
Migliorare la reputazione scientifica nazionale e internazionale del Dipartimento SPPEFF nella ricerca di base e applicata	Indicatore a: Numero di prodotti di ricerca in riviste di primo quartile in rapporto al numero di docenti per area bibliometrica	126/55= 2,29	152/57= 2,67 (+16,59%)	2,67 Per il 2025, rispetto al rispetto al presente monitoraggio si decide di mantenere lo stesso target considerando che l'indicatore raggiunto nel 2024 ha superato notevolmente il target previsto nel PSD. Pertanto, mantenere lo stesso

				target rappresenta sfidante ai fini della crescita strategica del Dipartimento
	Indicatore b: Numero di prodotti di ricerca in riviste di secondo quartile in rapporto al numero di docenti per area bibliometrica	76/55= 1,38	61/57=1,07 (-22.46%)	1,44 (+4%) Per il 2025, rispetto al PSD 2024-27, non si modifica il target perché il target raggiunto nel 2024, da leggere in modo complementare al target raggiunto per l'indicatore A, rinforza la pianificazione fatta nel 2023 per il 2025 dei 2 indicatori che vanno considerati in relazione l'uno con l'altro

				(Allegato 1 Par. 1)
	Indicatore c: Numero di prodotti di ricerca in riviste di fascia A in rapporto al numero di docenti per area non bibliometrica	49/34= 1,44	89/38= 2,34 (+62,50%)	2,34 Per il 2025, rispetto al presente monitoraggio si decide di mantenere lo stesso target considerando che l'indicatore raggiunto nel 2024 ha superato notevolmente il target previsto nel PSD. Pertanto, mantenere lo stesso target rappresenta sfidante ai fini della crescita strategica del Dipartimento

	Indicatore d: Numero di monografie in rapporto al numero di docenti per area non bibliometrica	8/34= 0,23	12/38=0,31 (+50%)	0,31 Per il 2025, rispetto al presente monitoraggio si decide di mantenere lo stesso target considerando che l'indicatore raggiunto nel 2024 ha superato notevolmente il target previsto nel PSD. Pertanto, mantenere lo stesso target rappresenta a sfidante ai fini della crescita strategica del Dipartimento

	Indicatore e: Fondi destinati al finanziamento di attività di ricerca in SSD con risultati critici o con performance molto positive nell'ultima VQR disponibile	8 (Borse di studio)	9 (Borse di studio)	3 (Borse di studio) Per il 2025, rispetto al PSD 2024-27, si modifica il target in relazione alla quota di finanziamento ricevuta dall'Ateneo
	Indicatore f: Numero di studiosi invitati come visiting professor e/o ospiti internazionali (es. CORI)	34	52	49 Per il 2025, rispetto al PSD 2024-27, non si modifica il target in quanto si decide di monitorare il mantenimento del target raggiunto nel 2024 e ci si concentrerà sui target non raggiunti

	Indicatore g: Numero di studiosi che scelgono il Dipartimento SPPEFF come *host institution* di progetti proposti nei bandi altamente competitivi (ERC, FIS, AIRC, MSC, etc.)	0	0	1

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Attrarre, in forma stabile e come visiting professor, studiosi di riconosciuto prestigio nazionale e internazionale, anche potenziando i servizi connessi alla loro accoglienza	100% se riferito a studiosi nazionali (1 PO) 30% se riferito a studiosi internazionali 80% (52 studiosi stranieri in visita con progetti CORI, Erasmus…)	L'azione è stata avviata, ma le attività pubblicistiche delle attività di ricerca sul sito di dipartimento non sono ancora presentate in modo pienamente attrattivo, soprattutto per gli studiosi interazionali. Persiste l'assenza di attrattività per studiosi vincitori di finanziamenti europei competitivi
Azione b: Valorizzare e rafforzare la ricerca di Base come strumento indispensabile allo sviluppo culturale, scientifico, tecnologico ed economico a lungo termine		
Azione c: Coordinamento, interno al Dipartimento di gruppi di ricerca verso comuni linee strategiche per l'innovazione in	70% (collaborazioni di ricerca promosse dalle attività dei Laboratori di ricerca, esitate in pubblicazioni in collaborazione; attività per la ricerca: Lunch Seminar, Psychology Journal Club. https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/lunch-seminars/	

interazione con il territorio	Seminari/Incontri di metodologia e analisi dei dati organizzati dal Gruppo di lavoro di Metodologia per la Ricerca Sociale https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/ricerca/convegni-e-seminari.html	
Azione c: Creare network con ricercatori di altri Atenei nazionali e internazionali e di accreditati Enti di Ricerca (CNR, IRCCS…).	80% Molteplici sono le collaborazioni di ricerca del Dipartimento con Atenei nazionali e internazionali come documentato dalle pubblicazioni in co-authorship e dalle azioni Erasmus, HORIZON intraprese.	
Azione d: Rafforzare network di collaborazione tra soggetti in mobilità (incoming) e ricercatori del Dipartimento SPPEFF con livelli elevati di produttività scientifica	70% (Attività di peer tutoring svolte da docenti con anzianità di servizio e livelli elevati di produttività nei confronti dei colleghi neo-assunti; Misura C incentivi VQR di Ateneo)	
Azione e: Borse di studio su Premialità e incentivi - Regolamento di "Premialità e incentivi per le attività di Ricerca del Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione" - Regolamento per premialità e incentivi	85% Borse di studio erogate Incentivazione con visibilità sul sito web di Dipartimento per migliori performance scientifiche https://workplace.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/ricerca/prodotti.html	

Dipartimento SPPEF 21.12.2021		
Azione f: Potenziare i laboratori di ricerca	100% 2023: 8 laboratori 2024: 10 laboratori Allegato 1 Par 3.1	Si prevede di migliorare e potenziare le modalità di accesso ai laboratori, la fruizione delle attività da parte degli utenti, le dotazioni scientifiche e tecnologiche e la visibilità all'interno del sito web dipartimentale.
Azione g: Incrementare la partecipazione a progetti C.O.R.I. e gli accordi di Cooperazione Internazionale, ed Erasmus Mobility	85%	Si prevede di ampliare la rete di collaborazione stipulando nuove convenzioni con Paesi comunitari ed extracomunitari attualmente non consorziate

Linea Strategica 1: La ricerca come missione trainante

Obiettivo n. 1.2	Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore (baseline)	Valore dell'indicatore a conclusione 2024	Valore del target prefissato per il 2025
Rafforzare la partecipazione di successo dei docenti del Dipartimento SPPEFF a bandi di ricerca europei e nazionali	Indicatore a: Nr. progetti di ricerca presentati, a valere su programmi UE a gestione diretta ed iniziative congiunte tra la Commissione Europea e gli Stati Membri	17	19	20
	Indicatore b: Numero di progetti di ricerca europei a gestione diretta finanziati	10	9	13
	Indicatore c: Numero di progetti di ricerca su bandi competitivi di livello nazionale e regionali finanziati	11	12	14
	Indicatore d: Numero di progetti di ricerca su bandi competitivi di livello internazionale finanziati	9	9	12

	Indicatore e: Numero di unità di personale a supporto della presentazione e rendicontazione di progetti di ricerca	1	2	2
	Indicatore f: Punti organico assegnati come premialità relativa a bandi europei o nazionali competitivi	0,3 (1 RTDA PNRR)	0	0,4
	Indicatore g: Proventi da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo	11.060,40 euro (anno 2022 perché non era disponibile il 2023)	12.612,22 Allegato 2	12.000

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Rafforzare l'informazione e la formazione dei docenti e dei giovani ricercatori in formazione sui bandi di ricerca europei a gestione diretta (ERC, Horizon Europe, MSCA, ecc.) e sulle opportunità di finanziamento nazionali e internazionali, rendendola più specifica e orientata alle diverse aree scientifico-culturali, attraverso sia le attività promosse dall'Ateneo sia lavori di gruppo del Dipartimento SPPEFF e lavori in sinergia con gli altri 2 dipartimenti di area umanistica del Dipartimento SPPEFF.	70%	
Azione b: Rafforzare gli uffici amministrativi a supporto della submission e della rendicontazione dei progetti.	30%	L'azione è stata avviata ed è stato individuato il fabbisogno specifico quantificabile in N. 2 unità di personale TA delle quali 1 da assegnare alla U.O. ricerca e 1 alla U.O. contabilità e bilancio

Linea Strategica 1: La ricerca come missione trainante

Obiettivo n. 1.3	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024**	**Valore del target prefissato per il 2025**
Favorire, in tutti gli ambiti disciplinari del Dipartimento	Indicatore a: Nr. progetti realizzati in collaborazione con	0	1	2

SPPEFF, lo sviluppo di linee di ricerca che possano efficacemente contribuire alla crescita economica e socio-culturale del territorio	imprese, come previsto dai relativi Avvisi pubblici, in corso di svolgimento			
	Indicatore b: Proventi da ricerche commissionate (contratti e convenzioni di ricerca registrate su IRIS in stato "stipulato")	1	2	3

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Finanziare ricerche e analisi sull'individuazione e sviluppo degli ambiti e settori strategici per il territorio siciliano	100%	Tale azione come indicato nella sezione II- Interventi Correttivi non sarà riproposta
Azione b: Interagire con i responsabili della Programmazione Regionale FESR 2021-27 e con l'Assessorato alle Attività Produttive per supportare progetti di sviluppo fondati sulla conoscenza e sull'innovazione e per aiutare il sistema imprenditoriale locale a cogliere le occasioni di investimento	30%	L'azione è stata avviata ed è in corso di implementazione. Nel 2024 è stata svolta la need analysis

Linea Strategica 1: La ricerca come missione trainante

Obiettivo n. 1.4	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024**	**Valore del target prefissato per il 2025**
Rafforzare la ricerca sperimentale, in ambienti sicuri e tecnologicamente avanzati	Indicatore a: Numero di unità di personale tecnico impegnate nei laboratori di ricerca presenti nel Dipartimento SPPEFF	1	1	2
	Indicatore b: Proventi da attività conto terzi dei servizi del Dipartimento SPPEFF	60.852,52€	89.406 €	70.000€ Per il 2025, rispetto al PSD 2024-27, non si modifica il target in quanto si decide di monitorare il mantenimento dell'incremento raggiunto nel 2024
	Indicatore c: Numero di docenti che accedono alle grandi attrezzature e ai 10	48	81 In fase di riorganizzazione dei laboratori è	58

	laboratori del Dipartimento SPPEFF (2023: 8 laboratori)		stata consentita l'afferenza a più laboratori; si prevede di rivedere questo punto dei regolamenti	
	Indicatore d: Numero di dottorandi e contrattisti di ricerca che accedono alle grandi attrezzature previa richiesta ai responsabili deli laboratori e ai 10 laboratori del Dipartimento SPPEFF	64	68	74

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Investire nel potenziamento tecnologico, nelle banche dati e nella sicurezza delle infrastrutture di ricerca e dei Centri Servizi del Dipartimento SPPEFF	80%	È in fase di creazione uno spazio web dedicato (sottodominio di II livello) lab.sppeff.unipa.it che beneficia dei sistemi di sicurezza Unipa (147.163.100.1). All'interno di questo spazio WEB sono previsti 3 strumenti digitali: banca dati per raccolta e protezione (repository dati e protocolli comitato bioetica), server per la comunicazione interna ed esterna, sistema digitale informatico di prenotazione e pagamento per i servizi
Azione b: Reclutare figure tecniche in funzione della specificità dei laboratori	0%	Sono in corso interlocuzioni con il Settore Risorse Umane di Unipa
Azione c: Rendere maggiormente accessibili le grandi attrezzature e i laboratori	70%	
Azione d: Valorizzare gli strumenti, i laboratori, il Sistema Bibliotecario, l'attività conto terzi	70%	
Azione e: Stimolare l'accesso ai laboratori di ricerca da parte di altri docenti/ricercatori del Dipartimento	100%	

Linea Strategica 1: La ricerca come missione trainante				
Obiettivo n. 1.5	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024 (esito presente monitoraggio)**	**Valore del target prefissato per il 2025**
Favorire l'avvio delle carriere dei giovani studiosi e innalzare la qualità della loro produzione scientifica	Indicatore a: Numero di dottorandi per ciclo (esclusi finanziamenti straordinari)	6,3	7,7	9
	Indicatore b: Dotazione finanziaria media disponibile per l'attività di ricerca dei dottorandi	2.600€	1.625€	2.800€
	Indicatore c: Percentuale di borse di dottorato assegnate sulla base della valutazione ex post	10%	12%	12%
	Indicatore d: Numero di assegni di ricerca	2	6	3 Il dato riferito al 2024 fa riferimento ad assegni attivati con fondi straordinari PNRR; pertanto, viene mantenuto il target previsto per il 2025.
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**		

Azione a: Mantenimento di un elevato numero di borse di dottorato, cercando il finanziamento o il cofinanziamento con fondi esterni.	100% (40% del totale di borse finanziate da progetto Horizon e regione Sicilia)	
Azione b: · Inserimento di efficaci metodi di valutazione dei corsi di dottorato sulla base dell'attività scientifica dei dottorandi basato su un approccio quali/quantitativo in relazione agli ambiti di interesse che prevede: per gli ambiti bibliometrici, un numero minimo di 4 articoli scientifici, indicizzati sulle due principali banche dati scientifiche di riferimento (Clarivate e/o SCOPUS) nel corso del triennio; per gli ambiti non bibliometrici, un numero minimo di 4 prodotti di ricerca, ascrivibili alle seguenti categorie: Monografie, Articoli Scientifici pubblicati su riviste di fascia A, Capitoli in libri.	70% Si rimanda al Rapporto annuale di riesame 2024 del Dottorato in Health Promotion and Cognitive Science	
Azione c: Incremento del numero di contratti di ricerca con fondi di progetti ammessi a finanziamento	80%	Nell'anno 2024 sono stati attivati n. 45 contratti di ricerca

Linea Strategica 2: L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione				
Obiettivo n. 2.1 Migliorare l'attrattività dell'ateneo erogando alta formazione qualificata in uno scenario internazionale potenziando le metodologie didattiche innovative	Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore (baseline)	Valore dell'indicatore a conclusione 2024	Valore del target prefissato per il 2025
	Indicatore a: percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	4% Tale valore è stato modificato rispetto al PSD a seguito di un controllo su un mero errore materiale	4%	5%
	Indicatore b: numero di insegnamenti erogati in tutto o in parte in lingua estera	8	9	10
	Indicatore c: percentuale di docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a settori scientifico disciplinari base e caratterizzanti nei diversi cds	65%	65%	68%
	Indicatore d. Percentuale dei docenti che hanno partecipato ad incontri formativi sulle didattiche innovative	10%	38%	40%

	Indicatore e. Giornate dedicate alla discussione dell'opinione degli studenti sulla didattica aperte a docenti e studenti e personale amministrativo	1	0 Il dato si riferisce solo alle giornate organizzate dal Dipartimento	2
	Indicatore f. Numero di docenti impegnati in attività finalizzata all'acquisizione di competenze trasversali	15	20	25

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: implementare interventi mirati alla formazione docenti	100% La partecipazione dei docenti è regolare e continua. Pertanto, tale azione rappresenta una buona prassi che il Dipartimento mira a reiterare.	
Azione b: implementare una politica di reclutamento dei docenti in stretta connessione con il fabbisogno didattico nelle discipline afferenti a settori base e caratterizzanti	80%	A fronte di una politica di reclutamento significativa, ma ancora insufficiente nei settori base e caratterizzanti, il Dipartimento ha dovuto bandire numerosi insegnamenti a contratto a titolo retribuito, anche per coprire il numero di docenze di riferimento, in crescita rispetto ai precedenti. È in corso una mappatura dei fabbisogni didattici dipartimentali relativamente alle discipline afferenti a settori base e caratterizzanti

Azione c: rafforzamento delle azioni di sostegno alle partnership dei progetti Erasmus e degli accordi doppio titolo	100% relativamente ai progetti Erasmus 50% relativamente agli accordi doppio titolo	Sono in corso interlocuzioni con università estere per stipulare accordi doppio titolo

Linea Strategica 2: L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione				
Obiettivo n. 2.2 **Aumentare la percentuale di iscritti e diplomati che frequentano l'università, portando a termine con successo gli studi**	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024**	**Valore del target prefissato per il 2025**
	Indicatore a: percentuale di laureati entro la durata normale del corso	68%	AL MOMENTO NON CI SONO DATI DISPONIBILI SUL CRUSCOTTO	75%
	Indicatore b: Numero dei referenti per l'orientamento	6	9	9
	Indicatore c: progetti di orientamento con le scuole secondarie	3	10 7 Progetti su fondi PNRR 3 Progetti POT	7 Il target prefissato è inferiore al dato raggiunto nel 2024 poiché tiene conto della conclusione nel 2025 dei Progetti POT e della reale sostenibilità dei progetti in termini di risorse

				umane impegnate e tempi attuativi
	Indicatore d. Giornate di open day dipartimentale	1	2	2
	Indicatore e. Numero di docenti impegnati nelle welcome week	22	23	25
	Indicatore f. organizzazione dei precorsi	6	10	12
	Indicatore e: numero di tutor della didattica per anno	4	18	20
	Numero di spazi Dipartimentali dedicati a studenti in situazioni specifiche	1	1	3

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: organizzazione precorsi studenti di primo anno	100%	
Azione b: potenziamento delle attività di orientamento in ingresso	100%	
Azione c: impiego di tutor della didattica sulla base delle indicazioni delle CPDS	100%	
Azione d: impiego di peer tutor	100%	

Azione e: Identificare luoghi fisici e virtuali per attività di orientamento e di sostegno con particolare riferimento agli studenti in condizioni specifiche	100% (GLAD)	

Linea Strategica 2: L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione				
Obiettivo n. 2.3 **Facilitare l'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro**	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024**	**Valore del target prefissato per il 2025**
	Indicatore a: percentuale di laureati occupati con un contratto di lavoro retribuito ad un anno dal conseguimento del titolo lauree magistrale. *Nota - Il monitoraggio si riferisce esclusivamente ai laureati magistrali*	73	NON SONO DISPONIBILI DATI	80%
	Progetti e iniziative che coinvolgano studenti e stakeholder	3	4	5
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**		
Azione a: favorire attività di placement	70%	Nomina di un Delegato alle attività di placement per il Dipartimento che sta individuando un piano di azioni da implementare		

Linea Strategica 3: La Terza Missione per un Dipartimento al servizio del territorio				
Obiettivo n. 3.1	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024** *(esito presente monitoraggio)*	**Valore del target prefissato per il 2025**
Potenziamento delle politiche di sviluppo delle attività di trasferimento tecnologico	**Indicatore a:** Numero dei brevetti e spinoff registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee da docenti dell'ateneo	0	1	1
	Indicatore b: Numero di eventi di formazione alla valorizzazione dei prodotti della ricerca per giovani ricercatori	0	0	2
	Indicatore c: Incrementare il numero di partecipanti alle iniziative di business competition e le interazioni con l'imprenditoria locale e/o con player internazionali	7	0	+3%
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**		
Azione a: Incrementare le iniziative di protezione della proprietà intellettuale	30%	Attivati contatti con la Dirigente dell'Area terza Missione di Ateneo e con la U.O. Brevetti, Spin-off e valorizzazione della proprietà intellettuale al fine di attivare iniziative formative volte a valorizzare il potenziale del Dipartimento nell'avvio di spin-off dipartimentali. Le attività si avvieranno del corso del 2025		

Azione b: Incrementare il numero di partecipanti alle iniziative di business competition di ateneo, le interazioni con l'imprenditoria locale e/o con player internazionali per favorire la crescita economica del territorio, aumentando, in definitiva, le possibilità occupazionali dei laureati dell'Ateneo	30%	
Azione c: Stimolare la formazione di giovani alla valorizzazione dei risultati della ricerca scientifica tramite un percorso orientato alla creazione d'impresa, alla gestione dei fondi dell'Unione Europea e alla tutela della Proprietà Intellettuale.	30%	Sono stati attivati dei contatti con l'Area terza Missione di Ateneo e con la U.O. Brevetti, Spin-off e valorizzazione della proprietà intellettuale al fine di attivare iniziative formative volte alla partecipazione degli studenti e dei giovani in formazione alla valorizzazione dei risultati della ricerca scientifica

Linea Strategica 3: La Terza Missione per un Dipartimento al servizio del territorio

Obiettivo n. 3.2	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024** *(esito presente monitoraggio)*	**Valore del target prefissato per il 2025**
Incentivare la diffusione delle conoscenze scientifiche e culturali, nonché favorire l'accesso al Sistema Museale e al Sistema Bibliotecario del Dipartimento SPPEFF	**Indicatore a:** Numero di biblioteche aperte in orario serale	0	0	1
	Indicatore b: Numero di eventi di divulgazione e terza missione organizzati dal Sistema Bibliotecario Del Dipartimento SPPEFF	5	5	+10%
	Indicatore c: Percentuale delle pubblicazioni su rivista o monografie presenti nella banca dati IRIS con accesso aperto	47,5%	26%	+15%

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Estendere l'orario di apertura delle biblioteche e delle sale di lettura fino a tarda sera, coinvolgendo le associazioni studentesche e assicurando adeguata vigilanza e sicurezza	20%	Sono in corso interlocuzioni con il Direttore Generale al fine di favorire l'apertura serale – mediante turnazione – delle biblioteche di area umanistica. L'azione dovrà essere sostenuta da adeguato sostegno economico

Azione b: Promuovere eventi culturali collettivi, come presentazioni di libri e seminari interdisciplinari, nelle biblioteche per favorire l'uso di questi spazi come luoghi di incontro e condivisione culturale.	90%	Sono tutt'ora in corso una seria di azioni e attività che hanno già portato per il 2025 al raggiungimento dell'obiettivo
Azione c: Promuovere l'accesso aperto ai prodotti e ai dati della ricerca attraverso incentivi appropriati, e identificare pratiche volte ad aumentare l'impatto dei lavori scientifici.	30%	

Linea Strategica 3: La Terza Missione per un Dipartimento al servizio del territorio

Obiettivo n. 3.3	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024** *(esito presente monitoraggio)*	**Valore del target prefissato per il 2025**
Miglioramento delle strategie e dei canali di comunicazione	**Indicatore a:** Numero di accordi, contratti, convenzioni, protocolli di natura collaborativa con enti scolastici e USR (provinciali, regionali)	17	17	+10%

adottati dal Dipartimento SPPEFF, al fine di valorizzare al meglio il quadro di azioni promosse del dipartimento a favore della società (Public Engagement)	**Indicatore b:** Numero di eventi di public engagement dei docenti del Dipartimento SPPEFF	105	125	135
	Indicatore c: Prodotto tra numero di cittadini coinvolti in attività di divulgazione organizzate dall'ateneo e durata (in ore) delle attività (Es. Welcome Week; Open Day; Research Day)	2300 (pp) x 22 (ore)=50600	2738pp x 10h + 360pp x 10h + 500 x 5 + 1489 x 8h = 45.392h	+5%

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Promuovere gli incontri con le Associazioni, gli Editori, i Dirigenti scolastici e tutti i Soggetti professionalmente coinvolti negli ambiti di competenza del Dipartimento SPPEFF (Open Days with Stakeholder)	100%	
Azione b: Proporre attività laboratoriali agli studenti delle scuole, offrendo la possibilità di svolgere i PCTO nelle strutture dell'Ateneo grazie alle azioni del PNRR-Orientamento e PLS	60%	Sono state svolte attività di PCTO (PNRR orientamento) 2023/24 individuando 75 percorsi per un totale di 1489 studenti (con attestati)
Azione c: Proporre iniziative e percorsi di formazione continua ai docenti	50%	Svolte attività di POT per il CdS in psicologia, 2023/24: 60 studenti coinvolti

delle scuole, grazie alle azioni dei PLS, POT e ogni altro progetto utile a questo scopo		
Azione d: Svolgere attività di divulgazione tramite promozione o partecipazione ad eventi come occasione di incontro tra ateneo e cittadinanza	100%	

Linea Strategica 4: Internazionalizzazione: un Dipartimento crocevia di incontri di paesi e culture diverse

Obiettivo n. 4.1	Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore (baseline)	Valore dell'indicatore a conclusione 2024	Valore del target prefissato per il 2025
Incentivare la ricerca di impatto internazionale	Indicatore a: Numero di professori reclutati ex articolo 1, comma 9 L. 230/2005 o articolo 7 commi 5bis e 5ter L. 240/2010	0	0	0
	Indicatore b: Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	65%	70%	70%

	Indicatore c: Numero di soggetti cui sono stati assegnati contributi per lo svolgimento di periodi di mobilità di durata almeno mensile presso istituzioni estere	2	4	3

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Incentivare le collaborazioni scientifiche internazionali	20 %	
Azione b: Favorire la collaborazione tra i docenti per lo sviluppo di ricerche interdisciplinari e il coinvolgimento di docenti in reti di ricerca legate ad iniziative internazionali di progettazione	50 %	
Azione c: Favorire gli stage presso istituzioni estere, di durata almeno trimestrale, dei docenti e del personale amministrativo	0 %	Considerato il carico didattico di tutti i docenti del Dipartimento, è quasi impossibile immaginare una mobilità per un periodo maggiore a 1 mese.

Linea Strategica 4: Internazionalizzazione: un Dipartimento crocevia di incontri di paesi e culture diverse

Obiettivo n. 4.2	Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore (baseline)	Valore dell'indicatore a conclusione 2024	Valore del target prefissato per il 2025
Potenziare l'internazionalizzazione dei Corsi di Studio	Indicatore a: Numero di docenti che frequentano il corso English C1 for Academic Staff	1	4	4
	Indicatore b: Numero di doppi titoli, titoli congiunti o Programmi integrati di studio attivi con università straniere	1	1	1
	Indicatore c: Numero di unità di personale impegnato nell'accoglienza e nella gestione delle pratiche degli studenti e dei docenti stranieri	1	1	1

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni %	Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione
Azione a: Pubblicizzazione dei corsi organizzati dal CLA miglioramento della conoscenza della lingua inglese.	100%	

Azione b: Promozione della formazione di nuovi corsi di laurea erogati in inglese	0 %	È stato attivato ma in italiano. È stata avviata una consultazione in seno al Consiglio di Dipartimento per individuare corsi da poter erogare in lingua inglese.
Azione c: Incrementare il numero di personale dedicato all'accoglienza degli studenti e dei docenti stranieri	20%	Budget ancora limitato per il reclutamento di nuove unità di personale amministrativo

Linea Strategica 4: Internazionalizzazione: un Dipartimento crocevia di incontri di paesi e culture diverse

Obiettivo n. 4.3	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024**	**Valore del target prefissato per il 2025**
Riorganizzare la mobilità internazionale	Indicatore a: Numero di CdS con almeno tre accordi Erasmus+	8	11	10
	Indicatore b: Numero di accordi internazionali (doppi titoli, PIS, Erasmus+, SEMP) con paesi extra-EU	0	15	5
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**		
Azione a: Incrementare il numero di accordi internazionali soprattutto con i paesi extra-EU	100%			

Azione b: Aumentare le iniziative di mobilità virtuale ed ibrida, in particolare all'interno dell'Alleanza FORTHEM	100%	
Azione c: Favorire la mobilità internazionale dei docenti e del personale amministrativo.	100%	Rispetto al momento della compilazione del piano strategico, il numero dei docenti si è triplicato, passando da 2 a **6.**

Linea Strategica 5: Un rafforzato senso di comunità

Obiettivo n.5.1	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024**	**Valore del target prefissato per il 2025**
Promuovere ricerca, formazione e terza missione sui principi della equità, inclusione, rispetto delle diversità e parità di genere; valorizzazione della dimensione di genere nella ricerca e nella didattica (Integrazione della dimensione di genere nella ricerca e valorizzazione della dimensione di genere nella didattica); adozione della prospettiva di genere nella cultura organizzativa	Numero di componenti della Comunità Dipartimentale che frequentano attività formative sui temi dell'inclusione e delle politiche di genere	10	20	20
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**		

Azione a: Introduzione di due insegnamenti curriculari (anziché uno solo, come previsto dal precedente piano strategico) dedicati ai temi dell'inclusione, delle pari opportunità e delle politiche di genere: – *Gender Studies* (cod. 21426, LM-85, attivo in entrambi i curricula); – *Sociologia degli studi di genere e del pensiero femminile* (cod. 23507, LM-85, attivo in entrambi i curricula).	100%	
Azione b: attivazione del Laboratorio Inclusione, pari opportunità e politiche di genere	100%	
Azione c: realizzazione di eventi di sensibilizzazione della cittadinanza sulla cultura dell'inclusione (Seminario "Donne d'arte oltre il canone", 26 aprile 2024; Seminario "Atlete per la Libertà", 26 novembre 2024; Presentazione della Bibbia Queer, 21 maggio 2024);	100%	
Azione d: Attivazione programmi di mentoring a supporto della progressione di carriera delle ricercatrici e delle lavoratrici	50%	Il programma è in lavorazione presso il Laboratorio Inclusione, pari opportunità e politiche di genere che sta procedendo ad una analisi dei bisogni che permetterà di individuare azioni mirate ed efficaci

Azione e: Azioni volte a migliorare il rapporto fra l'impegno lavorativo e la vita privata, con connesse responsabilità genitoriali attraverso la creazione di spazi per il gioco, l'accudimento e la cura dei bambini (Allestimento spazi dedicati all'allattamento materno, Gazebo Accura, presso edificio 19, Spazio Accura, presso gli spazi del GLAD, edificio 15)	100%	
Azione f: Realizzazione campagne di sensibilizzazione sugli stereotipi di genere e sulla valorizzazione delle diversità e adozione di linee guida per la visibilità di genere nel linguaggio (Attivazione progetto pilota NARR-LAB – Laboratorio Narrativo per la prevenzione degli stereotipi e delle violenze di genere", maggio 2024, e pubblicazione del volume, The Power of Stories: An Interdisciplinary Approach in Addressing Gender Bias – Ed.by V. Cammarata, G. D'Addelfio, M. S. Epifanio, M. R. Infurna, S. La Grutta, L. Spalanca, M. Vinciguerra)	100%	
Azione g: Adozione linee guida per l'equilibrio di genere nelle conferenze, nei panels e in tutti gli eventi patrocinati dall'Ateneo	N.V.%	NON SONO PERVENUTE LE LINEE GUIDA D'ATENEO

Linea Strategica 6: Sostenibilità, benessere e qualità degli spazi				
Obiettivo n. 6.1	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024**	**Valore del target prefissato per il 2025**
Riqualificazione degli spazi dipartimentali, sia interni che esterni, per favorire il benessere lavorativo e migliorare la qualità delle infrastrutture comuni e dei luoghi dedicati allo studio e al lavoro.	Indicatore a: Percentuale di studenti che esprime soddisfazione per la qualità delle strutture universitarie e degli spazi	0	50,7%	75%
	Indicatore b: Numero di postazioni di studio e lavoro installate negli spazi aperti antistanti edificio 15 e dotate dei servizi necessari per le attività di studio individuale (postazioni cablate e panchine)	0	0	4
	Indicatore c: casetta per la distribuzione dell'acqua potabile nello spazio antistante l'edificio 15	0	1	1

	Indicatore d: dispenser prodotti parasanitari presso edificio 15.	2	5	5

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Servizio di Psicologia (1. Area clinica e di supporto psicologico: Crescita dell'utenza esterna: +8% rispetto al 2023; Ore medie mensili erogate: 80; Totale ore annue: circa 900; Prevalenza di interventi psicoterapici individuali rivolti ad adulti. Counseling universitario – progetto SIASP (aprile-dicembre 2024): Coinvolti 10 operatori su 15 del Servizio; studenti seguiti circa 120; Totale ore gratuite erogate: circa 360; 2. Attività di consulenza, prevenzione e sensibilizzazione: Collaborazioni con Tribunale di Palermo – Spazio Famiglie: prevenzione della conflittualità genitoriale; Nuovo progetto (novembre 2024): stanza di accoglienza per persone vulnerabili nel Palazzo di Giustizia; Conservatorio "A. Scarlatti": supporto psicologico, formazione e sensibilizzazione rivolte a studenti e personale; Progetto "Dicci Come Aiutarti": pagina Instagram psicoeducazionale sui disturbi del comportamento alimentare, gestita da équipe multidisciplinare dell'Università di Palermo;	100%	

3. Formazione e tirocini: Collaborazioni con scuole di specializzazione riconosciute dal MIUR: Istituto di Psicoterapia Relazionale Integrata; I.G.B. - Scuola di Psicoterapia Cognitiva; COIRAG; Il Servizio ospita tirocinanti specializzandi, con funzione di tutoraggio e supervisione a cura dei docenti interni)		
Azione b: Servizio di Valutazione Funzionale e Posturale (Nell'ambito del servizio di Valutazione Funzionale e Posturale (SVFP) sono state svolte prestazioni per la valutazione della forza degli arti superiori e della composizione corporea di utenti partecipanti a concorsi nazionali banditi dal Ministero della Difesa e dal Ministero degli Interni)	100%	
Azione c: Attività di orientamento e tutorato didattico (Organizzazione della Welcome Week – Febbraio 2024 – che ha previsto la partecipazione di 3200 studenti alle sessioni del nostro Dipartimento; Organizzazione dell' Open Day 2024 – 8/9 aprile – al quale hanno preso parte più di 550 studenti provenienti da Istituti scolastici della provincia di Palermo, Agrigento, Trapani, Catania e Messina; Realizzazione di più di 70 corsi nell'ambito del programma PNRR Orientamento Transizione scuola-università a.s. 2023/2024, con l'erogazione di sei tipologie di corsi di orientamento rivolti a studenti delle scuole secondarie di secondo grado delle provincie di Palermo, Agrigento, Trapani e Caltanissetta, raggiungendo circa 2000 studenti; Organizzazione Welcome Day Lauree Magistrali – maggio 2024 – a cui hanno partecipato circa 200 studenti triennali; Attivazione di tre progetti	100%	

finanziati sul Piano di Orientamento e Tutorato (POT) del Ministero rivolti ai CdS di Scienze della Formazione Primaria, Scienze dell'Educazione e Scienze e Tecniche Psicologiche; Realizzazione di iniziative di tutorato che prevedono l'impiego di tutor della didattica per il supporto nello studio di materie scoglio e l'impiego di due tutor per l'apprendimento, esperti nel supporto nel metodo di studio di studenti con difficoltà sul piano dell'apprendimento)		
Azione d: Potenziamento delle infrastrutture per la comunità studentesca: realizzazione di postazioni cablate.	80%	N. 24 postazioni cablate in corso di collaudo e non ancora interamente fruibili
Azione e: Potenziamento spazi di ristoro	80%	Spazio adattato per distributori automatici di cibi e bevande; si sta facendo una ricognizione di spazi dell'edificio 15 eventualmente idonei per aree di ristoro
Azione f: Installazione casetta per la distribuzione dell'acqua potabile collocata tra edificio 15 ed edificio 12	100%	
Azione g: Installazione dispenser per prodotti parasanitari presso edificio 15.	100%	

Linea Strategica 7: La trasformazione digitale, la semplificazione e l'ottimizzazione dei processi				
Obiettivo n.7.1	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024 *(esito presente monitoraggio)***	**Valore del target prefissato per il 2025**
Realizzare servizi e applicativi digitali ai fini dell'innovazione didattica, atti anche a favorire l'inclusione	Nomina Delegato all'innovazione tecnologica e servizi digitali	0	0	1
	Numero di docenti coinvolti nelle attività di innovazione didattica digitale	0	15	+10%
	Numero di materiali didattici digitali sviluppati	0	82	+10%
	Numero di corsi MOOC realizzati	0	2	+5%
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**		

Azione a Creare una struttura di raccordo interna per la progettazione di contenuti didattici innovativi e inclusivi composta da esperti dei diversi settori scientifico-disciplinari del Dipartimento (pe. esperti di didattica; esperti di tecnologie digitali; esperti di psicologia per la disabilità e per l'inclusione; esperti di didattica disciplinare, instructional designers, esperti di comunicazione).	50%	È stata fatta una ricognizione delle competenze del personale docente ai fini della nomina del Delegato per l'Innovazione Tecnologica e i Servizi Digitali e della struttura di raccordo.
Azione b: Implementare servizi di didattica digitale innovativi e inclusivi.	100%	Il Dipartimento ha lavorato alla predisposizone del CdS LM-57 in modalità blended-learning che sarà erogato all'interno dell'offerta formativa (progetto EDUNEXT) a partire dall'a.a. 2025-2026. Il Dipartimento ha ampliato l'offerta formativa dei Master di I e II livello con alcuni erogati in modalità blended-learning Alcuni docenti del Dipartimento sono stati coinvolti nelle attività promesse dal CIMDU di Ateneo volte all'innovazione digitale della Didattica e hanno sperimentato tali modalità all'interno dei propri insegnamenti. Tale azione si considera una buona prassi che il Dipartimento mira a consolidare ulteriormente.
Azione c: Realizzare un repository all'interno del sito dipartimentale, ad accesso riservato, di materiali didattici digitali (p.e. videolezioni, esempi di test e quiz di valutazione degli apprendimenti; bibliografie tematiche; servizi bibliografici online)	80%	È in fase di creazione uno spazio web dedicato (sottodominio di II livello) lab.sppeff.unipa.it che beneficia dei sistemi di sicurezza Unipa (147.163.100.1). All'interno di questo spazio WEB sono previsti 3 strumenti digitali: banca dati per raccolta e protezione (repository dati e protocolli comitato bioetica), server per la comunicazione interna ed esterna, sistema digitale informatico di prenotazione e pagamento per i servizi

Azione d: Creare corsi online accessibili a chiunque, in maniera libera e gratuita, su tematiche in linea con la mission dipartimentale (p.e. MOOC).	40%	Si contano n. 2 MOOC, uno avente la forma di video e-learning dal titolo: "Iniziative di Sensibilizzazione e Informazione sul Corso di Studio in Scienze delle Attività Motorie e Sportive L-22", disponibili (https://www.youtube.com/watch?v=NgHT7WAdKh0) e un altro prodotto realizzato all'interno di un progetto finanziato dal titolo DEPICT (https://povertaeducativadigitale.it/depict/) che sarà fruibile da settembre 2025, volto a sensibilizzare gli operatori pedagogici sui temi della povertà educativa.

Linea Strategica 7: La trasformazione digitale, la semplificazione e l'ottimizzazione dei processi

Obiettivo n.7.2	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024 *(esito presente monitoraggio)***	**Valore del target prefissato per il 2025**
Promuovere la creazione di servizi digitali a supporto delle attività di ricerca, finalizzati anche a promuovere una maggiore internazionalizzazione dei risultati applicativi raggiunti.	Numero di ricerche attive approvate dal Comitato di Bioetica Unipa	46* **Dato interno di monitoraggio 2023 fornito dal Gruppo di lavoro Etica della Ricerca Dipartimento SPPEFF*	65	+10%
	Numero di protocolli di ricerca raccolti	Nessun dato disponibile (monitoraggio effettuato a partire dall'anno 2024)	500 (valore medio)	+10%

	Numero di partecipanti stranieri	Nessun dato disponibile (monitoraggio effettuato a partire dall'anno 2024)	50 (valore medio)	250
	Numero di database depositati nel repository dipartimentale	0	0	100
	Numero accessi alla banca-dati digitale	0	0	300

Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**
Azione a: Creare la sezione "Ricerca con noi", ad accesso riservato, all'interno del sito web dipartimentale per la raccolta continua di dati di ricerca	0%	Il mancato avvio dell'azione è da imputare all'assenza della task force interna che non ha potuto effettuare azioni utili al raggiungimento dell'obiettivo prefissato.
Azione b: Favorire la creazione di un database digitale di dati di ricerca, ad accesso riservato, utile ai fini della valutazione di efficacia dei risultati applicativi ottenuti dal Dipartimento e per la successiva realizzazione di review studies o metanalisi	80%	È in fase di creazione uno spazio web dedicato (sottodominio di II livello) lab.sppeff.unipa.it che beneficia dei sistemi di sicurezza Unipa (147.163.100.1). All'interno di questo spazio WEB è previsto un repository dati.

Azione c: Favorire la partecipazione alle ricerche dipartimentali di laboratorio da remoto, anche a soggetti di altre nazionalità	20%	Nonostante il Dipartimento abbia registrato relativamente all'anno precedente un incremento superiore al 30% rispetto al numero di ricerche effettuate nell'anno di riferimento, l'attività di ricerca innovativa è ancora lontana dal raggiungimento dei target previsti soprattutto per ciò che attiene il coinvolgimento di partecipanti di altra nazionalità, fatte salve le ricerche effettuate all'interno di progetti finanziati a tiratura internazionale.
Azione d: Creare una banca dati digitale, ad accesso riservato, all'interno del sito web dipartimentale, con le attrezzature di ricerca in dotazione ai laboratori.	80%	È in fase di creazione uno spazio web dedicato (sottodominio di II livello) lab.sppeff.unipa.it che beneficia dei sistemi di sicurezza Unipa (147.163.100.1). All'interno di questo spazio WEB sono previsti 3 strumenti digitali: banca dati per raccolta e protezione (repository dati e protocolli comitato bioetica), server per la comunicazione interna ed esterna, sistema digitale informatico di prenotazione e pagamento per i servizi

Linea Strategica 7: La trasformazione digitale, la semplificazione e l'ottimizzazione dei processi

Obiettivo n.7.3	**Indicatore/i**	**Valore di partenza dell'indicatore (baseline)**	**Valore dell'indicatore a conclusione 2024** ***(esito presente monitoraggio)***	**Valore del target prefissato per il 2025**
Potenziare i servizi digitali di comunicazione istituzionale nell'ambito	Numero di iniziative diffuse mediante i canali social	34* **Dato interno ricavato dal monitoraggio relativo al traffico-dati dell'ultimo trimestre 2023; l'account dipartimentale è stato attivato ad Ottobre 2023.*	141 (+314.7%)	300

della Terza Missione	Numero di interazioni su Facebook Dipartimento SPPEFF	883* *Dato interno ricavato dal monitoraggio relativo al traffico-dati dell'ultimo trimestre 2023; l'account dipartimentale è stato attivato ad Ottobre 2023.*	2.200 (+149%)	+5%
	Numero di account raggiunti su Instagram Dipartimento SPPEFF	3328* **Dato interno ricavato dal monitoraggio relativo al traffico-dati dell'ultimo trimestre 2023; l'account dipartimentale è stato attivato ad Ottobre 2023*	7.600 (+128.3%)	8000
	Numero di partecipanti agli eventi dipartimentali		800-1000	100
	Numero di prenotazioni online		Dato non disponibile	15
	Numero di richieste di servizi online		Dato non disponibile	15
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	**Stato di avanzamento delle Azioni %**	**Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione**		

Azione a: Potenziare la diffusione delle iniziative di Terza Missione veicolate mediante i canali social del Dipartimento per favorire il public-engagement	70%	Il Dipartimento ha istituito un Gruppo di lavoro per i Servizi informativi e comunicazione istituzionale che ha elaborato un Piano di Comunicazione istituzionale. Il Piano ha previsto la creazione di una migliorata gestione dei profili social istituzionali dipartimentali per il potenziamento delle capacità di public engagement, integrando tale iniziativa in una rinnovata visione strategica di condivisione e visibilità degli obiettivi prefissati e disseminazione dei risultati. È stata migliorata la gestione delle pagine social del Dipartimento attive nelle piattaforme Facebook e Instagram sfruttando le modalità di gestione semplificata offerte dal servizio Meta che consente di duplicare simultaneamente la diffusione di ogni notizia/evento dipartimentale in entrambi i canali. Tale azione consente di indirizzare tutte le notizie/iniziative dipartimentali a un doppio target di utenza, differenziato sulla base delle stratificazioni connesse ai profilli di utenti "tipici" delle due piattaforme così da intercettare pubblici diversi e declinare lo storytelling istituzionale in maniera differenziata ma mirata allo specifico target di riferimento. La gestione istituzionale degli account istituzionali del Dipartimento è stata affidata ad una figura professionale apposita di Social Media Manager, che ha redatto un documento normativo di policy esterna per i social network, consultabile in maniera aperta a partire dall'home page dipartimentale (https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/.content/documenti/social-media/Social_Media_Policy_esterna_Dsppeff.pdf). Considerati gli esiti rispetto ai target prefissati tale azione si configura come una buona prassi che il Dipartimento mira a consolidare ulteriormente.
Azione b: Predisporre una pianificazione di azioni di comunicazione istituzionale che, mediante l'ausilio di nuove tecnologie digitali, favoriscano la partecipazione della comunità dipartimentale agli eventi realizzati.	70%	Ill Dipartimento, in linea con il Codice Etico e il Manuale d'uso di identità visiva dell'Università degli Studi di Palermo, promuove l'uso appropriato delle risorse via web come mezzo avanzato ed efficace di comunicazione con gli utenti, sia interni che esterni al Dipartimento e all'Ateneo. A tal fine ha redatto un proprio documento atto a fornire indicazioni operative e linee guida per la creazione, la modifica e l'aggiornamento delle risorse via web affinché i contenuti digitali siano conformi a standard di pubblicazione in accordo con la normativa vigente relativa ai siti web delle pubbliche amministrazioni quali i principi di accessibilità, affidabilità, sicurezza, trasparenza, semplicità, qualità, ed omogeneità. Il sito web del Dipartimento, tutti i relativi sotto-siti e pagine, i dispositivi informativi (infopoint) e le pagine social di Facebook e Instagram sono sviluppati e mantenuti seguendo le linee guida stabilite nel documento che regolamenta le norme per la pubblicazione di informazioni, dati, documenti, immagini e altri tipi di contenuti. Queste norme costituiscono un riferimento principale per chiunque desideri creare e pubblicare contenuti su qualsiasi sito web ospitato all'interno del dominio "unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione", i sotto-siti relativi, gli infopoint e le pagine social. È stato altresì predisposto un form online, ad accesso riservato solo a utenti istituzionali abilitati all'utilizzo tramite account unipa, per la gestione del workflow di inoltro delle richieste di pubblicazione dei contenuti relativi news, eventi, iniziative culturali e di formazione. Tali richieste una volta validate dal social media manager vengono poi veicolate tramite sito web dipartimentale. Considerati gli esiti rispetto ai target prefissati tale azione si configura come una buona prassi che il Dipartimento mira a consolidare ulteriormente.

Azione c: Potenziare gli sportelli digitali per la prenotazione online dei servizi offerti dal Dipartimento	20%	Il sito web dipartimentale non è ancora dotato di sportelli digitali di prenotazione/richiesta dei servizi offerti. Nella maggior parte dei casi, gli utenti esterni possono prenotare i servizi offerti tramite contatto telefonico o e-mail, allegando uno specifico modulo cartaceo di richiesta che va debitamente compilato dall'utente. Fa eccezione solo il servizio di Valutazione funzionale e posturale che offre agli utenti anche un modulo di prenotazione (https://bookingvalutazionefunzionaleposturaleunipa.setmore.com/) Parimenti, anche gli utenti interni (docenti, ricercatori, dottorandi, assegnisti di ricerca) del Dipartimento non hanno la possibilità di richiedere servizi inerenti alla propria attività didattica e di ricerca istituzionale in modo digitale, se non utilizzando i contatti telefonici o e-mail del personale TA, fatti salvi gli orari di ricevimento in presenza o in POLA. Tale azione non è stata attuata per motivi connessi alla mancanza di una figura dipartimentale preposta all'azione stessa, che sarà identificata nella figura del Delegato all'innovazione tecnologica e ai servizi digitali, che di concerto con una task force dipartimentale avrà la responsabilità di apportare opportune azioni correttive secondo una visione strategica d'insieme.
Azione d: Potenziare le modalità di erogazione a distanza dei servizi dipartimentali per favorire l'accessibilità, l'inclusione e il benessere degli utenti che ad essi si rivolgono (p.e. counseling psicologico; help desk genitori)	20%	La mancata attuazione dell'azione d è strettamente interconnessa con i motivi descritti rispetto all'azione c. Coerentemente con l'obiettivo di migliorare la fruizione dei servizi dipartimentali per favorire l'accessibilità, l'inclusione e il benessere degli utenti che ad essi si rivolgono, le azioni correttive saranno portate aventi coinvolgendo anche il Gruppo di lavoro dipartimentale per le Disabilità e le neurodiversità, il Delegato all'Inclusione, Pari Opportunità e Politiche di Genere, nonché i referenti pro-tempore dei servizi di Terza Missione del Dipartimento (Servizio Psicologia, Servizio genitori, ecc.).

2) Analisi dei prodotti conferiti per la VQR 2020-2024

L'analisi della produzione scientifica del Dipartimento SPPEEF ai fini della VQR 2020-2024 è stata svolta prendendo in considerazione l'intero processo che, in linea con le direttive del Gruppo di Lavoro di Ateneo, ha visto impegnata l'intera Commissione AQ, il Delegato alla VQR e il personale amministrativo preposto nelle fasi di VQR mid-term (delibera del CdA del 04/04/2023), in quelle utili all'aggiornamento/integrazione dei metadati IRIS ed eventuale sostituzione di prodotti da conferire (maggio-giugno 2024) e infine nelle azioni connesse al conferimento finale dei prodotti sulla piattaforma CINECA (gennaio-febbraio 2025).
Da un punto di vista quantitativo, la produzione scientifica di tutte le aree bibliometriche e non bibliometriche del Dipartimento ha raggiunto lo standard sui prodotti di ricerca attesi (**239/240 prodotti**). L'unico prodotto mancante risente dell'impossibilità di compensare la presenza di un ricercatore con 0 prodotti nel triennio 2020-2024 (*Art. 5, comma 9, bando VQR 2020-24*). Per ciò che attiene le aree bibliometriche, cui afferiscono in totale 57 ricercatori del Dipartimento, il 99% dei prodotti di ricerca conferiti rientra nelle categorie di articoli scientifici o review essay, pubblicati in **riviste indicizzate Q1 e Q2,** e solo il restante 1% si riferisce ad una pubblicazione con tipologia Capitolo o Saggio in volume nazionale. Per ciò che riguarda le aree non-bibliometriche, cui afferiscono in totale 39 ricercatori del Dipartimento, i prodotti conferiti si riferiscono per il 53% ad **articoli in riviste di fascia A**, per il 30% a **monografie** edite in case editrici nazionali e internazionali, per il 16% a Capitolo o Saggio, e solo per il restante 1% a contributo in atti di Convegno, corroborando la qualità della produzione scientifica dei SSD di area non bibliometrica. Tale dato rappresenta un punto di forza della produzione scientifica dipartimentale attestando una buona produzione scientifica dei ricercatori di area bibliometrica e non bibliometrica che collocano i propri prodotti in riviste di settore, indicizzate nel panorama internazionali ed in case editrici nazionali e internazionali di alto livello. Come unico effettivo elemento di criticità si ravvede la presenza, esclusivamente per il SSD PSIC-04/A, di un ricercatore con 0 prodotti nel triennio 2020-2024, che necessita dell'attuazione di specifiche e opportune misure correttive. In termini di previsione valutativa, il Dipartimento si attende valori in crescita ed incremento rispetto alla VQR 2015-2019, ma occorre evidenziare alcuni potenziali rischi. Eventuali elementi di potenziale criticità potrebbero riguardare per le aree bibliometriche il SSD BIOS-07/A, MEDS-08/B, MEDS-20/B, e PSIC-04/A che hanno conferito contributi in volume editi in contesti nazionali o in riviste non indicizzate che, come è noto, rappresentano prodotti di ricerca di potenziale minore impatto citazionale all'interno delle aree bibliometriche di riferimento. Un simile rischio potenziale potrebbe configurarsi per il settore non bibliometrico PAED-02/A che ha conferito un contributo in atti di convegno internazionale. Tuttavia, considerati nel loro insieme, tali potenziali criticità esito di scelte basate sul giudizio di qualità che ciascun ricercatore ha attribuito ai propri lavori, potrebbero non essere rilevati dagli esiti del processo di peer review informata operato da ANVUR.
Ad integrazione, si riportano alcune Tabelle e Grafici, differenziati per Aree CUN/Macrosettori/Gruppi Scientifico Disciplinari/Settori Scientifico Disciplinari in funzione della numerosità dei docenti, nel file denominato Allegato-paragrafo 2- VQR

3) ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DI GOVERNO E GESTIONE DELLE RISORSE

a) Organizzazione del Sistema Di Governo

Organizzazione del sistema di governo

Il sistema di Assicurazione della Qualità per le attività didattiche, di ricerca, terza missione, dottorato e supporto agli studenti, implementa procedure di monitoraggio, autovalutazione e valutazione, delle proprie aree di competenza che esitano nella redazione dei documenti di riesame annuale di governo e monitoraggio degli indicatori del PSD. Questo sistema supporta il Direttore nelle attività di programmazione, coordinamento e monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dell'attività di professori e ricercatori al servizio degli studenti, nelle attività di programmazione, coordinamento e monitoraggio delle azioni finalizzate allo sviluppo della ricerca scientifica e della terza missione. Le suddette attività vengono condivise costantemente e periodicamente con il Consiglio di Dipartimento.
Il sistema si articola prevalentemente in 4 organismi che si riuniscono periodicamente:

1. La **Commissione AQ della Didattica Dipartimentale** (CAQ-DD) https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/qualita/AQDidattica.html
2 La **Commissione AQ della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale** (CAQ-RTMD) https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/qualita/AQRicerca.html
3 La **Commissione AQ del Dottorato** in HEALTH PROMOTION AND COGNITIVE SCIENCES https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/dottorati/healthpromotionandcognitivesciences/new-page/
4 **Commissione Paritetica Docenti-Studenti** (CPDS) si occupa delle attività relative all'Assicurazione di Qualità nei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento attraverso https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/qualita/cpds.html

b) Gestione delle Risorse del Dipartimento

Risorse umane

Le risorse umane, che seguono puntuali attività di aggiornamento e formazione (Allegato 2 per personale T.A.), specifiche per le loro aree di competenza, sono: Docenti= 28 Professori Ordinari (64% donne), 45 Professori Associati (69% donne); Ricercatori=9 Ricercatori Legge 240/10 t. det. (75% donne), 10 Ricercatori Universitari (64% donne); Personale T.A.= 26 unità di personale (38% donne) che opera anche in smart working con garanzia della turnazione per U.O. rispetto a mansioni e giornate di lavoro.

Nel 2024 si è registrato un aumento di unità di personale con la prima presa di servizio di 5 unità di personale TAB (100% donne), 3 RTD (33% donne), 1 RTT, 1 associato (o% donne), 2 Ordinari (o% donne). Inoltre, sono presenti 64 dottorandi di ricerca. Tuttavia, si rileva una carenza di personale docente, come evidenziato dal fabbisogno dei docenti garanti che supera, ad oggi, il numero di 40 unità. Il monitoraggio della partecipazione dei docenti ad attività formative sulla didattica innovativa viene effettuato su base periodica dal Delegato alla Terza Missione e dalla AQ Ricerca e Terza Missione con un form online predisposto ad hoc. Il monitoraggio della partecipazione del personale tecnico amministrativo ad attività formative/di aggiornamento viene periodicamente svolto e aggiornato dal RAD (Allegato 2).

Risorse finanziarie

Nel 2024 sono state acquisite risorse da 3 progetti di ricerca europei per euro 498.473,00, 5 progetti nazionali per euro 568.446,00, 1 convenzione per euro 4.000,00, 8 attività di conto terzi per euro 89.406,00 e 2 convenzioni regionali per euro13.000. Il dettaglio delle risorse acquisite è riportato nel file allegato denominato "risorse da progetti nazionali_europei_regionali". Sono state acquisite risorse per l'acquisto di 3 attrezzature scientifiche per un valore di euro 5.113,94, acquisite risorse per l'organizzazione di 18 convegni per un valore di euro 13.821,91, acquisite risorse per l'acquisto di risorse bibliografiche per un valore di euro 6.450,57.
Il dettaglio delle risorse acquisite è riportato nel file allegato denominato "Impiego-risorse_2024" (*fonte cruscotto di Ateneo e Iris).
Rispetto ai criteri di utilizzo del budget strategico dipartimentale 2023-24 ed altre risorse, come da prassi consolidata di dipartimento, il Direttore, sentiti i Delegati, propone al Consiglio di Dipartimento l'assegnazione delle risorse in funzione degli obiettivi del PSD. In linea con quanto indicato dall'Ateneo; per il personale docente i criteri di premialità sono formalizzati nel regolamento https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/qualita/AQRicerca.html
Per il personale non docente, il RAD, incamerate le disponibilità aggiuntive a seguito di specifici interpelli interni, propone al Consiglio di Dipartimento la ripartizione del conto terzi.

Risorse strutturali, attrezzature e tecnologie

Nel corso del 2024 il Dipartimento SPPEFF si è dotato di N°2 Meta Oculus Rift S - 256 GB; N°2 Meta Oculus Quest 2, Software iMotions Module - CORE e iMotions Module - Screen-Based Eye Tracking e Hardware Smart Eye Aurora, 60 HZ. Tali attrezzature sono allocate presso i laboratori di area psicologica e si aggiungono al patrimonio già esistente (Allegato 1) e utilizzabile per il sostegno alla didattica, ricerca, terza missione e ai corsi di dottorato di ricerca.

II - INTERVENTI CORRETTIVI

Alla luce del monitoraggio 2024, si intende riproporre le Azioni programmate nel PSD 2020-24 e già implementate, in toto o parzialmente nel 2024, ad esclusione dell'azione a dell'Obiettivo 1.3 e con l'integrazione delle nuove azioni espressamente indicate in questa sezione.

Azione correttiva n. 1 / Linea 1 La ricerca come missione trainante

Obiettivo 1.1 Migliorare la reputazione scientifica nazionale e internazionale del Dipartimento SPPEFF nella ricerca di base e applicata

Problema da risolvere

Evidenziare e trattare le specificità e le differenze nella produzione scientifica dei SSD bibliometrici e non bibliometrici

Azioni da intraprendere	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Azione A: Nominare un delegato alla valutazione e al monitoraggio della produzione scientifica dei settori scientifico-disciplinari bibliometrici e un delegato alla valutazione e al monitoraggio della produzione scientifica dei settori scientifico-disciplinari non bibliometrici	Direttore del Dipartimento SPPEFF CdD	2 risorse umane: 1 docente di area bibliometrica e 1 docente di area non bibliometrica	Dicembre 2025

Azione B: Per la produzione scientifica dei SSD non bibliometrici, monitorare anche i prodotti che rientrano nella categoria Contributi in volume in quanto oggetto di valutazione VQR e valutabili ai fini del conseguimento della ASN per le funzioni di Professore sia di I Fascia sia di II Fascia	Direttore del Dipartimento SPPEFF Delegato alla Ricerca Commissione AQ Ricerca e Terza Missione		Dicembre 2025
Azione C: Sollecitare e rinforzare la partecipazione di alumni alle attività di ricerca promosse dai laboratori per avviare i giovani alla ricerca	Direttore del Dipartimento SPPEFF Delegato alla Ricerca Commissione AQ Ricerca e Terza Missione Coordinatori dei Laboratori di Ricerca	Risorse umane	Dicembre 2025
Azione D: Valorizzare e rafforzare la ricerca di Base come strumento indispensabile allo sviluppo culturale, scientifico, tecnologico ed economico a lungo termine	Direttore del Dipartimento SPPEFF Delegato alla Ricerca Commissione AQ Ricerca e Terza Missione	Risorse umane e fondi di supporto alla ricerca provenienti da progetti di ricerca ammessi a finanziamento	Dicembre 2025

Azione correttiva n. 2 / Linea 1 La ricerca come missione trainante

Obiettivo 1.5 Favorire l'avvio delle carriere dei giovani studiosi e innalzare la qualità della loro produzione scientifica

Problema da risolvere

Migliorare la produzione scientifica e incentivare l'autonomia di ricerca dei dottorandi

Azioni da intraprendere	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Azione A: Implementare per i dottorandi un sistema di autovalutazione della propria attività scientifica e del posizionamento personale nel panorama scientifico nazionale e internazionale del SSD di afferenza	Direttore del Dipartimento SPPEFF Coordinatore del Dottorato		Dicembre 2025

Azione correttiva n. 3 Linea 4: Internazionalizzazione: un Dipartimento crocevia di incontri di paesi e culture diverse			
Problema da risolvere			
Numero di unità di personale impegnato nell'accoglienza e nella gestione delle pratiche degli studenti e dei docenti stranieri			
Azioni da intraprendere	**Responsabilità**	**Risorse necessarie**	**Tempistiche/scadenze**
Aumentare il numero di unità di personale amministrativo destinato all'Internazionalizzazione	Direttore del Dipartimento Delegato alla Internazionalizzazione e ai Programmi di Mobilità	Budget necessario per il reclutamento di almeno un'altra unità di personale amministrativo	1 anno

Azione correttiva n. 4 **Linea 4: Internazionalizzazione: un Dipartimento crocevia di incontri di paesi e culture diverse**			
Problema da risolvere			
Aumentare le iniziative di mobilità virtuale ed ibrida, in particolare all'interno dell'Alleanza FORTHEM			
Azioni da intraprendere	**Responsabilità**	**Risorse necessarie**	**Tempistiche/scadenze**
Incrementare la comunicazione a tutto il personale docente e anche ai dottorandi, dei bandi e delle opportunità di mobilità all'interno dell'alleanza FORTHEM	Direttore del Dipartimento Delegato alla Internazionalizzazione e ai Programmi di Mobilità	Nessuna	2 anni

Azione correttiva n.1 / Obiettivo 5			
Problema da risolvere			
Attivare programmi di mentoring a supporto della progressione di carriera delle ricercatrici e delle lavoratrici			
Azioni da intraprendere	**Responsabilità**	**Risorse necessarie**	**Tempistiche/scadenze**
Analisi dei bisogni per individuare azioni mirate ed efficaci	Laboratorio Inclusione, pari opportunità e politiche di genere	Risorse umane	1 anno
Azione correttiva n.2 / Obiettivo 5			
Problema da risolvere			
Assenza spazi gioco e attività educative per figli di studenti genitori (da 3 a 10 anni)			
Azioni da intraprendere	**Responsabilità**	**Risorse necessarie**	**Tempistiche/scadenze**
Creazione di una sezione "Biblioteca dei piccoli", nella Biblioteca di Psicologia; Allestimento spazi gioco e attività educative per minori	Servizio Genitori	Risorse strutturali	2 anni

Azione correttiva n. 1 Obiettivo 7.2 Azione a - Creare la sezione "Ricerca con noi", ad accesso riservato, all'interno del sito web dipartimentale per la raccolta continua di dati di ricerca			
Problema da risolvere			
Mancato avvio e realizzazione dell'azione programmata.			
Azioni da intraprendere	**Responsabilità**	**Risorse necessarie**	**Tempistiche/scadenze**
Creazione della sezione "Ricerca con noi", ad accesso riservato, all'interno del sito web dipartimentale per la raccolta continua di dati di ricerca e suo mantenimento in tema di aggiornamento delle iniziative di ricerca.	Direttore del Dipartimento Delegato all'Innovazione Tecnologica e ai servizi digitali Delegato alla Ricerca U.O. Servizi Generali, Logistica, Sicurezza e ICT	n. 1 personale TA con competenze informatiche n. 1 risorsa umana di personale TA con funzione di tecnologo	Dicembre 2025
Call aperta a personale docente strutturato e non strutturato del Dipartimento per l'implementazione delle ricerche che utilizzano applicativi digitali per la raccolta-dati	Direttore del Dipartimento Delegato all'Innovazione Tecnologica e ai servizi digitali Delegato alla Ricerca	Nessuna	Dicembre 2025

Azione correttiva n. 2 Obiettivo 7.2 Azione b - Favorire la creazione di un database digitale di dati di ricerca, ad accesso riservato, utile ai fini della valutazione di efficacia dei risultati applicativi ottenuti dal Dipartimento e per la successiva realizzazione di review studies o metanalisi			
Problema da risolvere			
Mancato avvio e realizzazione dell'azione programmata.			
Azioni da intraprendere	**Responsabilità**	**Risorse necessarie**	**Tempistiche/scadenze**
Creazione di una rete di raccordo strutturata con i Servizi Bibliotecari di Ateneo finalizzate alla creazione di uno spazio proprio del Dipartimento all'interno del quale favorire l'implementazione da parte dei ricercatori del Dipartimento di specifiche azioni di open science (p.e. data management plan; data repository)	Direttore del Dipartimento Delegato all'Innovazione Tecnologica e ai servizi digitali Delegato alla Ricerca Responsabili servizi bibliotecari del Dipartimento	Nessuna	Dicembre 2025
Realizzazione di seminari/workshop informativi rivolti ai ricercatori del Dipartimento in tema di politiche di open science	Direttore del Dipartimento Delegato all'Innovazione Tecnologica e ai servizi digitali Delegato alla Ricerca Responsabili servizi bibliotecari del Dipartimento	Nessuna	Dicembre 2025

Creazione di una apposita sezione all'interno del sito web Dipartimentale di una pagina che contenga sia i principali repository nazionali e internazionali accreditati sia la possibilità di collezionare e diffondere con i ricercatori dello stesso dipartimento i dati depositati tramite appositi link.	Direttore del Dipartimento Delegato all'Innovazione Tecnologica e ai servizi digitali Delegato alla Ricerca Responsabili servizi bibliotecari del Dipartimento U.O. Servizi Generali, Logistica, Sicurezza e ICT	n. 1 personale TA con competenze informatiche n. 1 risorsa umana di personale TA con funzione di tecnologo	Marzo 2026

Azione correttiva n. 3 Obiettivo 7.2 Azione c - Favorire la partecipazione alle ricerche dipartimentali di laboratorio da remoto, anche a soggetti di altre nazionalità			
Problema da risolvere			
Favorire una maggiore internazionalizzazione delle azioni di ricerca intraprese dai ricercatori del Dipartimento con particolare riferimento al coinvolgimento di partecipanti selezionati su scala internazionale.			
Azioni da intraprendere	**Responsabilità**	**Risorse necessarie**	**Tempistiche/scadenze**
Realizzazione di seminari e workshop informativi/formativi rivolti ai ricercatori del Dipartimento finalizzati a presentare tecniche di raccolta-dati innovative e tecnologicamente avanzate atte a favorire una dimensione di maggiore internazionalizzazione delle attività di ricerca	Direttore del Dipartimento Delegato all'Innovazione Tecnologica e ai servizi digitali Delegato alla Ricerca Delegato alla Terza Missione Gruppo di lavoro HORIZON	Esperti di metodologie della ricerca innovative e tecnologicamente avanzate Risorse economico-finanziarie per coprire eventuali costi degli eventi realizzati (p.e. rimborsi-spese degli esperti nazionali o internazionali coinvolti)	Marzo 2026

Creazione di una apposita sezione all'interno del sito web per ricerche a tiratura internazionale e suo mantenimento in termini di aggiornamento delle ricerche implementate	Direttore del Dipartimento Delegato all'Innovazione Tecnologica e ai servizi digitali Delegato alla Ricerca Delegato alla Terza Missione U.O. Servizi Generali, Logistica, Sicurezza e ICT	n. 1 personale TA con competenze informatiche n. 1 risorsa umana di personale TA con funzione di tecnologo	Marzo 2026

6 ITER DI APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Il documento di Riesame Annuale del Sistema di Governo Dipartimentale 2024 del Dipartimento SPPEFF è stato elaborato dai Delegati, di concerto con il Direttore del Dipartimento SPPEFF e il RAD.

Ciascun Delegato, per la sua Linea di competenza, ha lavorato con le Commissioni di Riesame e/o gruppi di lavoro specifici.

La bozza del documento è stata inviata via mail a tutti i componenti del CdD per prenderne visione prima del CdD. La versione finale, condivisa e discussa durante il CdD, è stata approvata dal Consiglio di Dipartimento del 16/04/2025 con Delibera 45/2025.