



Riesame Annuale del Sistema di Governo Dipartimentale Anno 2025

Dipartimento di Giurisprudenza (DiGi)

Il Riesame della politica strategica dipartimentale è parte integrante dell'Assicurazione della Qualità in quanto verifica la Qualità del dipartimento intesa come rispondenza tra gli obiettivi prefissati di valore e i risultati ottenuti, l'efficacia delle azioni intraprese e l'adeguatezza delle risorse destinate. Il processo di autovalutazione individua le cause di eventuali scostamenti tra gli obiettivi e risultati al fine di individuare appropriate azioni di miglioramento, in linea anche con la [Scheda di autovalutazione dei requisiti di dipartimento](#).

Il presente documento di Riesame rappresenta un momento di autovalutazione in cui far emergere punti di forza ed elementi di criticità/aree di miglioramento ed è funzionale al riconoscimento dell'eventuale necessità di introduzione di azioni correttive, fino alla modifica di obiettivi/indicatori/target del piano strategico dipartimentale, anche conseguentemente a mutamenti del contesto rispetto all'anno precedente (situazione socio-economico e territoriale di riferimento, propria organizzazione funzionale, ascolto dei Portatori di Interesse interni ed esterni).

1. ANALISI DI CONTESTO

Nel corso del 2025 il DiGi ha operato in un contesto caratterizzato da un significativo impegno organizzativo, scientifico e istituzionale, orientato al perseguimento degli obiettivi strategici; l'annualità è stata inoltre caratterizzata dalla programmata visita ANVUR, che ha indirizzato le strategie del Dipartimento per le attività previste.

Sul piano delle variazioni interne, l'assetto organizzativo è stato rafforzato con la nomina della Direttrice Vicaria e con il lavoro coordinato delle Commissioni di Assicurazione della Qualità, impegnate nelle attività preparatorie alla visita di accreditamento ANVUR avvenuta a ottobre 2025. Sono inoltre proseguite le iniziative di Terza Missione e Public Engagement, anche attraverso il riutilizzo dell'ex Cinema Edison quale spazio aperto al territorio, e l'implementazione del BDS 2025 per il potenziamento della Ricerca.

Le risorse disponibili sono state incrementate grazie all'acquisizione di finanziamenti competitivi, tra cui il progetto FIS "RIFRIL" e il Module Jean Monnet "AIMING", che hanno rafforzato le attività di ricerca, internazionalizzazione e reclutamento nel DiGi. Inoltre, all'esito della rendicontazione 2025 del Progetto di Eccellenza, risultano inoltre impegnate il 100% delle risorse trasferite per il periodo 2023-2025 (4,9 M€), con conseguente piena assegnazione della quota 2026 (1,5 M€).

Sul fronte del personale si registra l'uscita di un'unità TAB e l'ingresso di una nuova unità, oltre all'avvio del reclutamento di ricercatori e tecnologi nell'ambito del progetto FIS.

Con riferimento al contesto esterno, permane una domanda formativa positiva, confermata dagli esiti AlmaLaurea, che evidenziano un livello di soddisfazione del corso di laurea pari al 91,2%. Migliorano gli indicatori relativi agli immatricolati, mentre permane un'area di



miglioramento riguardante il tasso di abbandono nel Polo di Trapani, in particolare per L-14. A questo si annovera una tendenza positiva del n° iscritti presso la LMG-01 e LM-90.

L'offerta formativa del DiGi difatti, continua a rispondere alle esigenze del mercato del lavoro e del territorio, anche grazie al confronto con i Comitati di indirizzo e ai contributi della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, da cui emergono indicazioni utili al miglioramento continuo. Spiccano il risultato del percorso Legal Studies, la partecipazione al Vis Moot 2025/2026, che ha riscosso notevole successo tra gli studenti, e la stipula di nuove convenzioni di tirocini. Infine, nel 2025 sono state avviate tutte le interlocuzioni e le attività propedeutiche all'istituzione del nuovo Corso di Laurea in "Diritto per l'Innovazione della Pubblica Amministrazione" presso il DiGi nell'ambito del progetto [Edunext](#).

2. MONITORAGGIO

2.1. Monitoraggio del Piano strategico dipartimentale (PSD)

Linea Strategica	RICERCA		
Obiettivo n. R1	Migliorare la reputazione scientifica nazionale e internazionale del DiGi nella ricerca.		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
N° di Monografie, prodotti di ricerca in riviste di Fascia A, capitoli di volumi con case editrici valutabili ai fini ASN	169	150	264 (di cui) Monografie: 19 Articoli in riviste Fascia A: 145 Capitoli/Saggio: 100
Numero di studiosi invitati come visiting professor	4	4	7
Numero di eventi scientifici cofinanziati di rilevanza nazionale o internazionale	8	2	15
Numero di monografie pubblicate nella nuova collana di dipartimento digitale e open access	0	2	2
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni:	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	



	in corso/conclusa/non avviata	
Azione R.1.1 Cofinanziare la pubblicazione di prodotti della ricerca	In corso	
Azione R.1.2 Cofinanziare eventi scientifici di rilevanza nazionale o internazionale	In corso	
Azione R.1.3 Attrarre, in forma stabile e come visiting professor, studiosi di riconosciuto prestigio nazionale e internazionale, anche potenziando i servizi connessi alla loro accoglienza	In corso	
Azione R. 1.4 Attivare una collana di monografie del Dipartimento digitale e open access	Conclusa	Collana attivata nel 2025 con il finanziamento di una monografia pubblicata
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione
n.a		

Linea Strategica	RICERCA		
Obiettivo n. R2	R2: Rafforzare la partecipazione di successo dei docenti dell'Ateneo a bandi di ricerca europei e nazionali		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Progetti di ricerca presentati, a valere su programmi UE a gestione diretta ed iniziative congiunte tra la Commissione Europea e gli Stati Membri	5	5	7
Numero di progetti di ricerca europei a gestione diretta finanziati	0	1	1
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	



	avviata	
R.2.1 Rafforzare l'informazione e la formazione dei docenti e dei giovani ricercatori in formazione sui bandi di ricerca europei a gestione diretta e sulle opportunità di finanziamento nazionali e internazionali.	In corso	
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione
n.a.		

Linea Strategica	RICERCA		
Obiettivo n. R3	R3: Incentivare la ricerca di impatto internazionale		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Numero di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	50%	50%	70,4%* Cruscotto
Numero di soggetti cui sono stati assegnati contributi per lo svolgimento di periodi di mobilità di durata almeno mensile presso istituzioni estere	20	15	18
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
R3.1 Incentivare le collaborazioni scientifiche internazionali	In corso		
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
n.a.			

Linea Strategica	DIDATTICA
------------------	-----------



Obiettivo n. D1	Potenziare l'apertura internazionale della didattica del DiGi e stimolare l'adozione di metodologie didattiche innovative e practice-oriented (in connessione con l'Obiettivo 2.1. del Piano Strategico di Ateneo).		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Scelta del percorso Legal Studies - Full Track;	41* Numero iscritti a.a. 2024/25	15	62* Numero iscritti a.a. 2025/26
Scelta del percorso Legal Studies - Short Track	15	10	13* Di cui uno iscritto direttamente al V anno
Aumento del 5% annuo degli studenti Erasmus incoming	53	55	64
Aumento del numero di nazionalità rappresentate	7	8	7
Entro il 2027, stipula di almeno 1 nuovo accordo Erasmus e/o DT per la LMG-01 e 1 Accordo Erasmus per la LM-90 e/o per L-14	0	1	5
Nel periodo 2024-27, almeno 6 <i>guest lecturers</i> che abbiano svolto attività didattica presso i corsi di laurea del DiGi	8	6	10
Erogazione di corsi di lingua inglese ad almeno 10 docenti l'anno	12	10	12
Almeno 3 attività di scrittura giuridica l'anno nella LMG-01, e almeno una nella L-14	12	14	20
Almeno 1 attività destinata alla progettazione e ricerca per LM-90	2	1	3
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione D1.1: Implementazione del percorso Legal Studies	Conclusa		
Azione D1.2: Incrementare gli accordi di doppio titolo	In corso: in fase di stipula l'accordo con l'Université d'Artois (LMG-01); rinnovato l'accordo con L'Universitat de Girona		
Azione D1.3: Coinvolgere	In corso (proseguirà fino		



docenti stranieri nell'attività didattica del Dipartimento attraverso azioni CORI o eventi organizzati nell'ambito del Progetto di Eccellenza 2023-27	alla chiusura del Progetto di Eccellenza)	
Azione D1.4: Organizzare attività di formazione linguistica per i docenti DiGi	In corso	
Azione D1.5: Organizzare attività di scrittura giuridica nei corsi di laurea del DiGi	In corso	
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione
n.a.		

Linea Strategica	DIDATTICA		
Obiettivo n. D2	D2 Mantenere stabile il numero di immatricolati nella LMG-01, Canale di Palermo; aumentare il numero di immatricolati nella LMG-01, Canale di Trapani, e nella LM-90; mantenere un numero di immatricolati superiore a 25 nella L-14 (in connessione con l'Obiettivo 2.2. del Piano Strategico di Ateneo).		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Almeno 18 attività di orientamento l'anno per LMG-01, di cui almeno 3 per il Canale di Trapani.	7	18	27 nell'a.a. 2025/26, di cui 21 nel Canale di Palermo e 6 nel Canale di Trapani (il dato è computato considerando il numero di scuole coinvolte)
Almeno 1 attività di orientamento l'anno in loco per LM-90 (più promozione online, dato che il corso mira ad attrarre studenti fuori regione).	1	1	2 nell'a.a. 2025/26
Almeno 3 attività di orientamento l'anno in loco per L-14.	10	3	5 nell'a.a. 2025/26
Incremento del 10% annuo delle visite rispetto ai seguenti valori del 2023 - GIURISPRUDENZA PALERMO	29.699	32.000	35.280 per LMG-01 e Legal Studies
Incremento del 10% annuo delle	5.194	5.600	5.369



visite rispetto ai seguenti valori del 2023: GIURISPRUDENZA TRAPANI			
Incremento del 10% annuo delle visite rispetto ai seguenti valori del 2023: CONSULENTE GIURIDICO	3.696	3.900	4.139
Incremento del 10% annuo delle visite rispetto ai seguenti valori del 2023: CORSO MIGRATION RIGHTS INTEGRATION	3.463	3.800	5.665
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
D2.1: Attività di orientamento in entrata sul territorio	In corso		
D2.2: Migliorare la comunicazione e la fruibilità dei siti dei Corsi di Studio	In corso		
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
n.a.			

Linea Strategica	DIDATTICA		
Obiettivo n. D3	Contrastare e contenere il numero di abbandoni nel passaggio dal I al II anno nei corsi di studio DiGi presso il Polo di Trapani		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Riduzione del tasso di abbandoni del 2% annuo Corso Consulente Giuridico d'Impresa	47,90%	46%	57,6% dato cruscotto 2024
Riduzione del tasso di abbandoni del 2% annuo Corso di Giurisprudenza (Sede TP)	40,26%	38%	29,8% dato cruscotto 2024
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
D3.1 Svolgimento di attività didattica integrativa in forma di esercitazioni per gli studenti dei Corsi erogati nei Poli decentrati Almeno 20 ore di esercitazioni per LMG-01 e	In Corso		



20 ore per L-14.		
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione
n.a.		

Linea Strategica	DIDATTICA		
Obiettivo n. D4	D4 Facilitare l'ingresso e la permanenza dei laureati dei Corsi DiGi nel mondo del lavoro (in connessione con l'Obiettivo 2.3. del Piano Strategico di Ateneo).		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Stipula di almeno 5 nuove Convenzioni per LMG-01;	8	5	11 attive di cui 8 stipulate nel 2024 e 3 stipulate nel 2025
Stipula di almeno 1 convenzione per LM-90;	0	1	1
Stipula di almeno 1 convenzione per L-14;	0	1	1
Organizzazione di almeno un evento 'career day' ogni anno	2	1	2 (con riferimento all'a.a. 2025/26: 1 LMG-01; 1 L-14)
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
D4.1: Incrementare le Convenzioni per tirocini formativi per gli studenti dei Corsi DiGi	In corso		
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
n.a.			

Linea Strategica	DIDATTICA		
Obiettivo n. 5	D5 Miglioramento degli spazi destinati alla didattica e allo studio (in connessione con l'Obiettivo 2.4. del Piano Strategico di Ateneo).		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al	Target 2025	Valore raggiunto



	2024		2025
Entro il 2027, riqualificazione integrale delle Aule Musotto e Tranchina, Plesso di Via Maqueda '	40%	60%	65%
Entro il 2027, riqualificazione dello spazio di ingresso del 'Circolo giuridico	40%	60%	65%
Indicatore ...			
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
D5.1: Interventi di modernizzazione delle aule	In Corso		
D5.2: Interventi di modernizzazione delle sale lettura	In Corso		
D5.3: Richiesta di assegnazione nuove aule presso il Plesso della Martorana, una volta ultimati i lavori di ristrutturazione	Non avviata	Sarà avviato appena le aule saranno pronte	
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
N.A.			

Linea Strategica	TERZA MISSIONE		
Obiettivo n. TM1	TM1 Consolidare la diffusione e la condivisione del sapere degli esiti dei temi di ricerca identificativi della missione culturale del DiGi con il tessuto sociale di riferimento		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Numero di iniziative di collaborazione con Enti privati e pubblici, inclusi gli ordini professionali di riferimento, anche in chiave di formazione e aggiornamento, nonché con Ufficio distrettuale PA dei magistrati referenti per formazione decentrata: almeno 20.	14	10	21
Numero di iniziative volte alla formulazione di programmi di	3	3	6



pubblico interesse (policymaking) e iniziative di democrazia partecipativa: almeno 5.			
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
TM1.1: Mantenere il numero di collaborazioni con gli ordini professionali di riferimento e con Ufficio distrettuale PA dei magistrati referenti per formazione decentrata;	In Corso		
TM1.2: Organizzazione di iniziative di approfondimento e workshop su temi di rilevante interesse socio-giuridico riguardanti la città di Palermo, coinvolgendo beneficiari ed esperti nazionali o internazionali nell'elaborazione di linee guida per i decisori politici e gli amministratori locali.	In Corso		
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
n.a.			

Linea Strategica	TERZA MISSIONE		
Obiettivo n. TM2	TM2 Consolidare la produzione di beni pubblici a forte vocazione sociale, come le cliniche legali		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
a: numero di interventi di supporto legale gratuito portati avanti dalla clinica legale sia in ambito giudiziale che extragiudiziale: almeno 200 (50 l'anno).	242	150	214
b: numero di rapporti di elaborazione dati e analisi giuridica dei casi seguiti: almeno 2	1	1	1



Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione
TM2.1 Consolidare l'esperienza di clinica legale già presente in Dipartimento anche attraverso l'attivazione di un corso dedicato da inserire nell'offerta formativa	In Corso	
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione
N.A.		

Linea Strategica	TERZA MISSIONE		
Obiettivo n. TM3	Mantenere la media annuale nel numero di attività di trasferimento delle conoscenze e di cooperazione allo sviluppo economico, sociale e culturale dei territori (Public engagement)		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Attività di public engagement svolte presso Auditorium Cinema Edison (e.g. rassegne cinematografiche)	3	3	5
a: numero di incontri, seminari, dibattiti aperti al pubblico: almeno 50	46	40	75
b: numero iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori: almeno 20	24	20	21
c: numero convenzioni c/terzi e di convenzioni con enti a scopo sociale anche in relazione alle attività di formazione continua: almeno 10	4	5	7
d: numero di pubblicazioni divulgative o partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale: almeno 20	19	15	34
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	



TM3.1: Organizzazione e partecipazione per seminari, conferenze e attività di formazione su temi coerenti con ricerca e didattica DiGi e capaci di impatto su territorio, da svolgere prevalentemente fuori dall'Università (enti pubblici, scuole, tribunali) o comunque destinati a pubblico esterno all'Università;	In Corso – target raggiunto nel 2025	
TM3.2: Organizzazione di incontri di orientamento e formazione con le scuole superiori;	In Corso – target raggiunto nel 2025	
TM3.3: Stipula di convenzioni con enti a scopo sociale (anche senza budget) anche in relazione alle attività di formazione continua.	In Corso – target raggiunto nel 2025	
TM3.4: Pubblicazioni divulgative o partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale;	In Corso – target raggiunto nel 2025	
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione
Organizzazione e Partecipazione per seminari, conferenze e attività di formazione su temi coerenti con ricerca e didattica DiGi e capaci di impatto su territorio, da svolgere prevalentemente fuori dall'Università (enti pubblici, scuole, tribunali) o comunque destinati a pubblico esterno all'Università	In corso	

Linea Strategica	TERZA MISSIONE
Obiettivo n. TM4	TM4 Valorizzare il sistema bibliotecario incrementandone la funzione educativa e sociale e la capacità di promuovere e sostenere le attività culturali della comunità



Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Eventi organizzati all'interno dei locali bibliotecari del Dipartimento: almeno 4	9	4	8
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
TM4.1 Incentivare lo svolgimento di momenti culturali collettivi (presentazioni di libri, incontri seminariali su tematiche di ampio respiro o interdisciplinari, etc.) all'interno delle biblioteche favorendone la fruizione come spazio di incontro	In Corso		
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
N.A.			

Linea Strategica	RISORSE		
Obiettivo n. RIS.1	RIS.1 Potenziare e sviluppare le politiche di reclutamento del personale docente		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
RIS.1 Potenziare e sviluppare le politiche di reclutamento del personale docente	19,60%	22,85%	23,66%
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
RIS1.1 Interventi volti al riequilibrio della composizione dell'organico del personale docente	In Corso		
Azioni correttive eventualmente inserite nel	Stato di avanzamento delle Azioni:	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	



riesame 2024	in corso/conclusa/non avviata	
N.A.		

Linea Strategica	RISORSE		
Obiettivo n. RIS.2	R2 Potenziare le UO sottodimensionate o in sofferenza		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
2027 2 unità'	1	1	1
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
RIS2.1 Reclutamento di unità di personale a tempo indeterminato con competenze specifiche nella gestione dei progetti e nella rendicontazione e nel supporto alla didattica di alta qualificazione e in lingua inglese	Conclusa		
Azioni correttive eventualmente inserite nel riesame 2024	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
N.A.			



2.2. Analisi dei risultati della VQR 2020-2024

I risultati della VQR 2020–2024 confermano il Dipartimento di Giurisprudenza come uno dei principali punti di forza della ricerca dell'Università degli Studi di Palermo. Con un indicatore complessivo R pari a 0,99, superiore alla media di Ateneo ($R = 0,93$), il Dipartimento si colloca al 2° posto tra le 16 strutture dipartimentali dell'Ateneo, mentre l'Area 12 – Scienze giuridiche risulta 2ª tra le 17 aree disciplinari dell'Università.

Particolarmente significativo appare il posizionamento di numerosi GDS di area giuridica nelle graduatorie di Ateneo, con nove GDS che si collocano tra i primi cinquanta dell'Ateneo (Diritto processuale penale 4°, Filosofia del diritto 6°, Diritto del lavoro e Diritto amministrativo 11°, Diritto internazionale 21°, Storia del diritto medievale e moderno 24°, Diritto privato 38°, Diritto dell'economia e dei mercati finanziari e agroalimentari 45°), Diritto comparato 45°).

Il dato trova ulteriore conferma nel confronto nazionale, dove alcuni settori conseguono risultati di assoluto rilievo: Diritto processuale penale si colloca al 3° posto su 14 dipartimenti italiani, Filosofia del diritto al 4° posto su 20, Diritto del lavoro al 7° su 34, Diritto internazionale all'8° su 22, Storia del diritto all'8° su 14 e Diritto amministrativo al 10° su 41. Tali risultati attestano la presenza di aree di ricerca capaci di competere stabilmente ai vertici del sistema universitario nazionale.

Positivi risultano inoltre gli indicatori riferiti ai docenti reclutati o avanzati di carriera nel periodo 2020–2024, con Diritto del lavoro (4° posto di Ateneo), Filosofia del diritto (5°), Diritto internazionale (16°) e Diritto privato (19°) tra i migliori risultati registrati.

Permangono tuttavia margini di miglioramento in alcuni settori strategici. Ad esempio, il posizionamento di quattro GDS del dipartimento risulta penalizzato dal fatto di non aver potuto conferire tutti i prodotti attesi, per la presenza di ricercatori che non hanno conferito "almeno 1 prodotto". Inoltre, emerge un arretramento nel posizionamento nazionale rispetto alla precedente VQR, che vede il Dipartimento passare dal 32° posto su 150 strutture all'84° posto su 161. Tale dato suggerisce l'opportunità di consolidare le eccellenze esistenti e rafforzare il sostegno ai settori meno performanti.

Si allega relazione VQR DiGi completa.

2.3. Organizzazione del Sistema di Governo e gestione delle risorse

a) Organizzazione del Sistema Di Governo

Il Dipartimento di Giurisprudenza (DiGi) conferma nel 2025 un sistema di governo strutturato e coerente con gli obiettivi del Piano Strategico Dipartimentale e con le linee

di indirizzo di Ateneo. L'assetto organizzativo si fonda sul ruolo del Direttore, supportato da un sistema articolato di [deleghe, commissioni e organi collegiali](#). Nel 2025 è stata inoltre designata Direttrice Vicaria la prof.ssa Antonella Sciortino.

Le [15 deleghe attive](#), riferite alle principali aree strategiche, risultano funzionali alla realizzazione degli obiettivi dipartimentali e sono state aggiornate in relazione alle esigenze emerse nel corso dell'anno, consentendo una distribuzione delle responsabilità coerente con la programmazione strategica. Nell'ambito dell'organizzazione della didattica, annualmente viene inoltre elaborata una tabella ricognitiva dei carichi didattici di ciascun docente, quale strumento di monitoraggio e programmazione.

Nel quadro del [Progetto di Eccellenza 2023–2027](#) è stata consolidata una governance dedicata (Direttore, Steering Group, Unità amministrativa con funzione di Project Manager e Advisory Board esterno), che ha garantito il coordinamento delle attività e l'integrazione con la programmazione dipartimentale; si trasmette in allegato il report PE 2025. La trasparenza del sistema è assicurata dalla pubblicazione dei verbali degli organi e della documentazione sul sistema di qualità.

Sul piano organizzativo si conferma il rafforzamento del supporto amministrativo attraverso il reclutamento e la continuità delle risorse dedicate al Progetto di Eccellenza, a sostegno delle attività dell'U.O. Ricerca e Terza Missione.

In coerenza con il monitoraggio interno e con le osservazioni ANVUR, permangono margini di miglioramento nella sistematicità del funzionamento della Commissione AQ Ricerca/Terza Missione e dello Steering Group, soprattutto in termini di continuità operativa e tracciabilità delle attività. Su tali aspetti il Dipartimento ha avviato un lavoro condiviso di rafforzamento dell'operato delle Commissioni AQ.

Per la gestione delle risorse tecnico-amministrative, il Dipartimento ha consolidato la programmazione del personale attraverso responsabilità e obiettivi coerenti con il modello organizzativo di Ateneo e con il Progetto di Eccellenza. Nel 2025 non si registrano variazioni organizzative; permane tuttavia l'esigenza di nuovo personale a supporto, già segnalata dalla RAD e dal Direttore. Il monitoraggio delle attività è assicurato tramite il sistema FENICE, le verifiche periodiche della RAD e la rendicontazione del lavoro agile. Resta prioritario rafforzare la programmazione delle attività del personale TA e affrontare in modo strutturato il turnover, al fine di garantire continuità organizzativa.

b) Gestione delle Risorse del Dipartimento

Risorse umane

Nel 2025 le risorse di personale docente del Dipartimento risultano complessivamente adeguate all'attuazione della strategia dipartimentale (E.DIP.4.1). L'organico al



31/12/2025 (dato Cruscotto di Ateneo) è composto da 132 docenti, con un incremento di n.4 unità e con un miglioramento del rapporto tra ricercatori a tempo determinato e personale docente (23,66%) più vicino alla media di Ateneo, nonché obiettivo di PSD.

Le politiche di reclutamento e progressione hanno consentito di superare la carenza di professori ordinari in alcuni settori e di rafforzare i gruppi scientifico-disciplinari caratterizzati da maggiori esigenze didattiche e di ricerca, in coerenza con la programmazione triennale e con il Progetto di Eccellenza. Permangono tuttavia margini di miglioramento nel riequilibrio della composizione tra le diverse fasce della docenza e nella distribuzione delle risorse tra i settori, anche alla luce della crescita delle attività dipartimentali e delle connesse responsabilità istituzionali.

Con riferimento alla formazione dei docenti (E.DIP.4.2), il Dipartimento promuove attivamente la partecipazione a iniziative di aggiornamento didattico e metodologico tramite il delegato CIMDU, le delegate per i Poli penitenziari e per la Clinica legale, nonché attraverso l'adesione al Progetto Mentore. Particolare attenzione è stata dedicata alla formazione linguistica mediante convenzioni con enti specializzati e tramite le iniziative del Centro Linguistico di Ateneo.

In linea con le osservazioni ANVUR, il Dipartimento rileva l'esigenza di rafforzare il monitoraggio sistematico della partecipazione e dell'efficacia delle attività formative, anche attraverso la raccolta strutturata di dati relativi a frequenza, gradimento e impatto; nel 2025 in collaborazione con l'U.O. Didattica e il Delegato al Centro per l'Innovazione e il Miglioramento della Didattica Universitaria (CIMDU) tutti i neoassunti sono stati invitati a partecipare alle attività ad hoc del CIMDU.

Analogamente, per il personale tecnico-amministrativo (E.DIP.4.4), il Dipartimento promuove la partecipazione ai percorsi formativi di Ateneo e alle iniziative erogate tramite la piattaforma *Syllabus*. Nel 2025 è stata avviata una programmazione formativa dedicata e l'adesione alla rilevazione dei fabbisogni formativi ha raggiunto l'82,75%. Anche in questo ambito costituisce obiettivo di miglioramento il consolidamento di strumenti di monitoraggio e valutazione degli esiti della formazione, al fine di supportare una programmazione sempre più mirata e coerente con le esigenze organizzative del Dipartimento.

Risorse economiche

Nel corso del 2025 il DiGi ha monitorato le variazioni incrementative di bilancio relative alle risorse derivanti da progetti regionali, nazionali ed europei, convenzioni e attività conto terzi (E.DIP. 3.1), rilevando un incremento complessivo pari a € 2.141.883. Le risorse acquisite sono riconducibili a un'attività conto terzi svolta per l'Ordine degli Avvocati di Palermo, a un progetto PRIN Avviso 2022, al Modulo Europeo Jean Monnet e, in misura prevalente, al progetto FIS2- RIFRIL, che rappresenta la principale fonte di incremento delle risorse nel periodo di riferimento (dati Cruscotto 2025, in miglioramento rispetto al 2024). All'esito della rendicontazione 2025 del Progetto di Eccellenza 2023-27, risultano inoltre impegnate il 100% delle risorse trasferite per il periodo 2023-2025 (4,9 M€), con conseguente piena



assegnazione della quota 2026 (1,5 M€). Con riferimento alle risorse disponibili nel 2025, il DiGi ha impiegato il Budget Strategico Dipartimentale 2025 (BDS), pari a € 35.922,90, in coerenza con il Piano Strategico Dipartimentale, il Progetto di Eccellenza e le azioni di miglioramento individuate nei precedenti riesami. Le risorse utilizzate a consuntivo sono € 29.963,82, destinate a interventi negli ambiti della ricerca e della Terza Missione. Considerando anche la quota di € 1.666,90 finanziata con fondi di straordinario della Direzione Generale per l'Azione 4, l'utilizzo complessivo delle risorse programmate è stato pari a € 31.630,72, corrispondente all'88,05% dello stanziamento. Il monitoraggio ex post evidenzia un elevato livello di raggiungimento degli obiettivi programmati, in particolare per il potenziamento delle risorse digitali a supporto della ricerca, per le attività della Clinica Legale e per le iniziative di public engagement, con 190 attività censite nel 2025 (IRIS TM). L'unica azione parzialmente realizzata ha riguardato il sostegno alle monografie della collana dipartimentale, per effetto della concorrenza di altri strumenti di finanziamento e della diversa tempistica richiesta dai processi editoriali.

L'analisi dei risultati conseguiti conferma, nel complesso, l'adeguatezza delle scelte allocative, pur evidenziando l'opportunità di consolidare ulteriormente gli strumenti di monitoraggio e valutazione comparativa degli effetti prodotti dalle diverse linee di finanziamento dell'Ateneo. Per quanto riguarda gli strumenti di sostegno e premialità, il Dipartimento ha adottato specifiche misure a favore del personale docente attraverso bandi e regolamenti destinati al sostegno delle pubblicazioni scientifiche e delle iniziative strategiche di ricerca e Terza Missione. Non risultano invece ancora definiti criteri dipartimentali ulteriori rispetto a quelli di Ateneo per l'attribuzione di incentivi e premialità al personale tecnico-amministrativo. In linea con le osservazioni formulate da ANVUR, permane pertanto l'esigenza di sviluppare un quadro maggiormente strutturato e formalizzato di criteri e strumenti incentivanti, esteso alle diverse componenti del Dipartimento e collegato agli obiettivi strategici e ai risultati conseguiti.

Si allega una relazione sulle attività relative al Progetto di Eccellenza 2023-27 con le informazioni non facilmente rappresentabili.

Risorse strutturali, attrezzature e tecnologie

Il Dipartimento di Giurisprudenza (Di.Gi.) dispone complessivamente di 17 aule distribuite in tre plessi, con una capienza totale di 1.371 posti, oltre a sale lettura, sale studio, laboratori didattici e ulteriori spazi a supporto della comunità studentesca. Tale dotazione consente lo svolgimento delle attività didattiche e dei servizi, pur in un quadro di elevato utilizzo degli spazi che richiede una gestione flessibile e un ricorso, in alcuni casi, alla riconversione temporanea di ambienti originariamente destinati ad altre funzioni.

Nel 2025 il Dipartimento ha proseguito le azioni di potenziamento infrastrutturale nell'ambito dei Progetti di Eccellenza 2018–2022 e 2023–2027, con interventi di riqualificazione delle aule e degli spazi dipartimentali, con particolare attenzione all'accessibilità, alle dotazioni tecnologiche e al superamento delle barriere architettoniche,



nonché al supporto a studenti con disabilità o bisogni specifici.

In parallelo, nel quadro del processo di digitalizzazione di Ateneo, sono state acquisite nuove attrezzature ICT destinate alle sale studio e sono state implementate dotazioni tecnologiche per la didattica e la fruizione degli spazi. Il potenziamento dell'auditorium del plesso Bernardo Albanese (ex Cinema Edison), attraverso l'acquisizione di un proiettore di ultima generazione, ha consentito un ampliamento del suo utilizzo sia per attività didattiche sia per iniziative di Terza Missione.

Nel corso del 2025 sono stati inoltre avviati e/o proseguiti numerosi interventi edili e impiantistici, tra cui la manutenzione straordinaria dei prospetti della sede di via Maqueda 172, la ristrutturazione delle aule Tranchina e Musotto (lavori in corso), la riqualificazione degli spazi della Biblioteca del Circolo Giuridico e dell'ex Sala Dottorandi (in fase di aggiudicazione), nonché l'avvio del processo di realizzazione di una nuova aula per la didattica innovativa a Piazza Bologni, con contestuale acquisizione di arredi e tecnologie digitali prevista nel 2026.

Sul versante della manutenzione ordinaria e straordinaria, il Dipartimento ha promosso tre interventi specifici (RDO n. 5125406/2025, 5386491/2025, 5848346/2025) finalizzati al miglioramento di aule, sale lettura e spazi comuni, con interventi su impianti, arredi e funzionalità degli ambienti. Sono stati inoltre gestiti 16 ticket manutentivi relativi a impianti elettrici, idrico-sanitari e di climatizzazione, assicurando la continuità operativa delle sedi.

Parallelamente, sono stati effettuati interventi di revisione della segnaletica interna e di aggiornamento delle informazioni per l'utenza; è inoltre programmata l'installazione di monitor interattivi per *digital signage* a supporto della comunicazione istituzionale.

Nel complesso, le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, coordinate con l'Area Edilizia e gli accordi quadro di Ateneo, hanno riguardato il miglioramento della sicurezza, della funzionalità e del decoro degli spazi, con interventi su impianti, superfici, aree comuni e ambienti didattici. Permangono tuttavia esigenze di continuità negli interventi di riqualificazione e di adeguamento strutturale, in relazione all'elevata intensità d'uso degli spazi e alla stratificazione edilizia dei plessi.

Si allega una relazione con le informazioni non facilmente rappresentabili.



3. INTERVENTI CORRETTIVI

3.1. MODIFICA DI OBIETTIVI DEL PSD

Linea Strategica - RICERCA		
Obiettivo: R1 Migliorare la reputazione scientifica nazionale e internazionale del DiGi nella ricerca.		Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatore) Obiettivo da eliminare
Motivazioni dell'inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell'obiettivo del PSD	Allineamento rispetto alle risorse destinate all'azione ed indicatori di didattica connessi e contestuale migliore declinazione del target.	
Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore baseline 2025	Target 2027
N° di Monografie, prodotti di ricerca in riviste di Fascia A, capitoli di volumi con case editrici valutabili ai fini ASN	264	250
Numero di studiosi invitati come visiting professor, visiting scholars e/o visiting fellow, in linea con la linea strategica D1	7	15
Numero di eventi scientifici cofinanziati di rilevanza nazionale o internazionale	15	2
Numero di monografie pubblicate nella nuova collana di dipartimento digitale e open access	2	1

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Azione R.1.3 Attrarre, in forma stabile e come visiting professor, visiting scholars e/o visiting fellow, /in linea con la linea strategica D1) studiosi di riconosciuto prestigio nazionale e internazionale, anche potenziando i servizi connessi alla loro accoglienza	U.O. Ricerca e TM Delegato alla Ricerca	Fondi di Eccellenza; Fondi di Ateneo	Promozione annuale e monitoraggio entro 2026
<i>Rimangono invariate le altre azioni già previste e in corso.</i>			

Linea Strategica RICERCA	
Obiettivo: R2: Rafforzare la partecipazione di successo dei docenti dell'Ateneo a bandi di ricerca europei e nazionali	Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatore)



		Obiettivo da eliminare	
Motivazioni dell’inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell’obiettivo del PSD	Migliore declinazione dell’obiettivo.		
Indicatore/i	Valore di partenza dell’indicatore baseline 2025	Target 2027	
Progetti di ricerca presentati, come capofila o come partner, a valere su programmi UE a gestione diretta ed iniziative congiunte tra la Commissione Europea e gli Stati Membri	14	10	
Numero di progetti di ricerca europei a gestione diretta finanziati	1	2	

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Rimangono invariate le altre azioni già previste e in corso.			

Linea Strategica - DIDATTICA			
Obiettivo: D1 Potenziare l'apertura internazionale della didattica del DiGi e stimolare l'adozione di metodologie didattiche innovative e practice-oriented (in connessione con l'Obiettivo 2.1. del Piano Strategico di Ateneo).		Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatori) Obiettivo da eliminare	
Motivazioni dell'inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell'obiettivo del PSD	n.a. (obiettivo rimasto invariato, adeguamento target rispetto al risultato ottenuto per gli a.a 2024/25 e 2025/26).		
Indicatore/i		Valore di partenza dell'indicatore baseline 2025	Target 2027
Scelta del percorso Legal Studies - Full Track		62 Numero iscritti a.a. 2025/26	70
Scelta del percorso Legal Studies - Short Track		13 di cui n.1 iscritto al 5° anno	15



Studenti Erasmus Incoming: Aumento del 5% annuo	64	70
Studenti Erasmus Incoming: Aumento del numero di nazionalità rappresentate, almeno +1 rispetto al valore target dell'anno precedente	7	9
Stipula di nuovi accordi Erasmus per LMG-01	2 nuovi accordi nell'a.a. 2025/26	1 nuovo accordo entro il 2027
Stipula di nuovi accordi DT per LMG-01	0	1 nuovo accordo entro il 2027
Numero Erasmus Outgoing LMG-01 Canale di Trapani	5 (a.a. 2025/26)	Almeno 5 per a.a.
Numero Erasmus Outgoing L-14	2 (a.a. 2025/26)	Almeno 4 per a.a.
Stipula di nuovi accordi DT per LM-90	1 (aggiornamento Bukavu)	1 nuovo accordo entro il 2027
Stipula di nuovi accordi Erasmus per L-14	2	1 nuovo accordo entro il 2027
Nel periodo 2024-27, almeno 6 guest lecturers che abbiano svolto attività didattica presso i corsi di laurea del DiGi	10	10 nel 2026/27
Erogazione di corsi di lingua inglese per il personale docente	12	10 (target in fisiologica diminuzione per riduzione della platea di docenti interessati, dato lo svolgimento dei corsi negli anni precedenti)
Attività di scrittura giuridica nel corso LMG-01	19	20
Attività di scrittura giuridica nel corso L-14.	1	3
Attività destinata a laboratori tecnico-pratici per LM-90	3	3



Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Azione D1.1: Implementazione del percorso Legal Studies	n.a.	n.a.	Azione conclusa
Azione D1.2 Promozione nuovi accordi Erasmus e/o DT	Delegato Internazionalizzazione; Delegato alla Didattica	Fondi di Dipartimento	Entro l'a.a. 2026/27
Azione D1.3: Coinvolgere docenti stranieri nell'attività didattica del Dipartimento attraverso azioni CORI o eventi organizzati nell'ambito del Progetto di Eccellenza 2023-27	Delegato alla Didattica; U.O Didattica Delegato Internazionalizzazione;	Fondi PE	Entro l'a.a. 2025/26 monitoraggio
Azione D1.4: Organizzare attività di formazione linguistica per i docenti DiGi	Delegato alla Didattica; U.O Didattica	Fondi PE	Entro l'a.a. 2026/27
Azione D1.5: Attivazione contratti di didattica integrativa per attività di scrittura giuridica con fondi di ateneo	Delegato alla Didattica U.O. Didattica Coordinatori C.d.	Fondi di Ateneo per la Didattica Integrativa	Entro l'a.a. 2026/27
Azione D1.6 Azione migliorativa per rappresentatività nazionalità erasmus incoming. Stipula convenzioni con Università di nazioni non rappresentate.	Delagato Internazionalizzazione	Risorse Umane di Dipartimento	Entro l'a.a. 2026/27
Azione D1.7: Istituzione Commissione Internazionalizzazione, con compito di coordinamento Erasmus e doppi titoli a livello dipartimentale e di corsi di studio, e promozione Erasmus nella sede decentrata	Delegato Internazionalizzazione del Dipartimento; Delegati Internazionalizzazione CdS	Risorse Umane di Dipartimento	Entro l'a.a. 2026/27
Azione D1.8: Attività di promozione convenzioni Erasmus nelle sedi decentrate	Delegato Internazionalizzazione del Dipartimento; Delegati Internazionalizzazione CdS; Coordinatori CdS TP; docenti dei corsi TP	Risorse Umane di Dipartimento	Entro l'a.a. 2026/27



Linea Strategica – DIDATTICA		
Obiettivo: D2 Mantenere stabile il numero di immatricolati nella LMG-01, Canale di Palermo; aumentare il numero di immatricolati nella LMG-01, Canale di Trapani, e nella LM-90; mantenere un numero di immatricolati superiore a 25 nella L-14 (in connessione con l'Obiettivo 2.2. del Piano Strategico di Ateneo).		Obiettivo Nuovo x Modifica di obiettivo già presente Obiettivo da eliminare
Motivazioni dell'inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell'obiettivo del PSD	Sviluppo dipartimentale attraverso il mantenimento/aumento numero degli studenti immatricolati – inserimento specifico indicatore monitoraggio immatricolati.	
Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore baseline 2025	Target 2027
N° studenti LMG-01 – PALERMO	646 (Fonte: Cruscotto, monitoraggio annuale iscritti)	650 (la tendenza nazionale e macroregionale suggerisce un atteggiamento conservativo)
N° studenti LMG-01 – TRAPANI	44 (Fonte: Cruscotto, monitoraggio annuale iscritti)	45 (la tendenza nazionale e macroregionale suggerisce un atteggiamento conservativo)
N° studenti L-14 CONSULENTE GIURIDICO – TRAPANI	41 (Fonte: Cruscotto, monitoraggio annuale iscritti)	40 (la tendenza nazionale e macroregionale suggerisce un atteggiamento conservativo)
N° studenti LM-90 – Migration, Rights, Integration	43 Di cui n° 13 studenti DT immatricolati al 1° anno (Fonte: Cruscotto, monitoraggio annuale iscritti)	40 (la disattivazione di un accordo di doppio titolo e la crescita difficoltà degli studenti stranieri a ottenere visti dalle ambasciate suggeriscono un approccio conservativo)



Almeno 18 attività di orientamento l'anno per LMG-01, di cui almeno 3 per il Canale di Trapani.	27 (21 PA, 3 TP, misurate per numero di scuole coinvolte)	18 (almeno 2 TP) Target in discesa per esaurimento finanziamenti PNRR
Almeno 1 attività di orientamento l'anno in loco per LM-90 (più promozione online, dato che il corso mira ad attrarre studenti fuori regione).	2 nel 2025/26	2 per a.a.
Almeno 3 attività di orientamento l'anno in loco per L-14.	5 nel 2025/26	3 per a.a. (Target in discesa per esaurimento finanziamenti PNRR)
Incremento del 10% annuo delle visite rispetto ai seguenti valori del 2023 - GIURISPRUDENZA PALERMO	35.280 per LMG-01 e Legal Studies	40.000
Incremento del 10% annuo delle visite rispetto ai seguenti valori del 2023: GIURISPRUDENZA TRAPANI	5.369	6.300
Incremento del 10% annuo delle visite rispetto ai seguenti valori del 2023: CONSULENTE GIURIDICO	4.139	4.900
Incremento del 10% annuo delle visite rispetto ai seguenti valori del 2023: CORSO MIGRATION RIGHTS INTEGRATION	5.665	6.700

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
D2.1: Attività di orientamento in entrata sul territorio	Delegato Didattica; Delegato Orientamento; U.O. Didattica	Risorse Ateneo; Risorse di Dipartimento	Monitoraggio annuale attività implementate
D2.2: Migliorare la comunicazione e la fruibilità dei siti dei Corsi di Studio	Delegato Didattica; Delegato aggiornamento pagine Web UO Amministratore di	Risorse Umane di Dipartimento	Monitoraggio visite annuale

	sistema informatico Dipartimentale ICT		
D2.3 Attività di promozione e orientamento dei corsi erogati presso il DiGi.	Delegato all'Orientamento Delegato alla Didattica	Fondi di Ateneo e di Dipartimento	Entro il 2026 pubblicazione di pagine di promozione dei corsi
D2.4: Monitoraggio dell'effettiva attivazione di insegnamenti opzionali e a scelta	Delegato alla Didattica; Coordinatori CdS; Manager didattica; U.O. Didattica	Risorse Umane di Dipartimento	A partire dall'a.a. 2025/26

Linea Strategica - DIDATTICA			
Obiettivo: D3 Contrastare e contenere il numero di abbandoni nel passaggio dal I al II anno nei corsi di studio DiGi presso il Polo di Trapani e Palermo.		Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatori) Obiettivo da eliminare	
Motivazioni dell’inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell’obiettivo del PSD	n.a. (obiettivo rimasto invariato, adeguamento target rispetto al risultato ottenuto per gli a.a 2024/25 e 2025/26). Prevista azione correttiva n.1 Didattica relativa all’indicatore di <i>percentuali abbandoni dal primo al secondo anno L-14</i> .		
Indicatore/i	Valore di partenza dell’indicatore baseline 2025	Target 2027	
Percentuali abbandoni dal primo al secondo anno L-14 Dato cruscotto 2023: 47,1%	57,6% dato cruscotto 2024	<40%	
Percentuali abbandoni dal primo al secondo anno LMG-01 Sede TP Dato cruscotto 2023: 41,9%	29,8% dato cruscotto 2024	<30%	
Percentuali abbandoni dal primo al secondo anno LMG-01 Sede PA dato cruscotto 2023: 35,3%	27,7% dato cruscotto 2024	<30%	

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
<i>Rimangono invariate le altre azioni già previste e in corso.</i>			
D.3.2 Azione di potenziamento e consolidamento delle azioni di Tutoraggio con richieste in Ateneo (Attuali: 13 su PA; 2 su TP)	Delegato Tutorato	Risorse di Ateneo	Entro l'A.A. 2026/27
D 3.3 Razionalizzazione dell'orario della LMG-01 per ottimizzare i tempi di studio degli studenti	Delegato all'Orario; Coordinatrice LMG-01	Risorse Umane di Dipartimento	Entro l'A.A. 2026/27



Linea Strategica – DIDATTICA			
Obiettivo: D4 Facilitare l’ingresso e la permanenza dei laureati dei Corsi DiGi nel mondo del lavoro (in connessione con l’Obiettivo 2.3. del Piano Strategico di Ateneo).		Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatori) Obiettivo da eliminare	
Motivazioni dell’inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell’obiettivo del PSD	n.a. (obiettivo rimasto invariato, adeguamento target rispetto al risultato ottenuto per gli a.a 2024/25 e 2025/26).		
Indicatore/i		Valore di partenza dell’indicatore baseline 2025	Target 2027
Numero di convenzioni di tirocinio attive e stipulate su impulso del Dipartimento con studi legali internazionali, organizzazioni internazionali e multinazionali		9	12
Organizzazione di almeno un evento “Career Day” annuale gestito dal dipartimento e/o dal CdS per LMG-01		1 nel 2025/26	1 per a.a.
Organizzazione di almeno un evento “Career Day” annuale gestito dal dipartimento e/o dal CdS per LM-90		1 nel 2025/26	1 per a.a.
Organizzazione di almeno un evento “Career Day” annuale gestito dal dipartimento e/o dal CdS per L-14		1 nel 2025/26	1 per a.a.

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
D4.1: Incrementare le Convenzioni per tirocini formativi per gli studenti dei Corsi DiGi	Direttore Coordinatori CdS Delegato Tirocinio Delegato	Risorse di Dipartimento	Monitorato annualmente
D4.2 Monitoraggio Convenzioni attive per valutazione di rinnovi e nuove stipule	Direttore Coordinatori CdS Delegato Tirocinio Delegato	Risorse di Dipartimento	Monitorato annualmente
D.4.3 Promozione delle attività di Career day con Stakeholders e Studenti	Delegato Tirocinio Delegato Orientamento Coordinatori CdS	Risorse di Dipartimento	Monitorato annualmente
D.4.4 - Attivazione Modulo di Job Orientation – LM-90	Delegato Didattica; Coordinatrice CdS MIDI	Risorse fondi CORI	Per l'A.A. 2026/27



Linea Strategica - DIDATTICA		
Obiettivo: D5 Miglioramento degli spazi destinati alla didattica e allo studio (in connessione con l'Obiettivo 2.4. del Piano Strategico di Ateneo).		Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatori) Obiettivo da eliminare
Motivazioni dell'inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell'obiettivo del PSD	n.a. (obiettivo rimasto invariato, adeguamento target rispetto al risultato ottenuto per gli a.a 2024/25 e 2025/26).	
Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore baseline 2025	Target 2027
Entro il 2027, riqualificazione integrale delle Aule Musotto e Tranchina, Plesso di Via Maqueda '	65%	100%
Entro il 2027, riqualificazione dello spazio di ingresso del 'Circolo giuridico	65%	100%
Intervento di restauro e disinfestazione del patrimonio librario ammalorato Fondo Ottavio Ziino	0	100% (completamento dei lavori)

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
D5.1: Interventi di modernizzazione delle aule	Direttore U.O. Logistica	Eccellenza	Completamento lavori entro il 2027
D5.2: Interventi di modernizzazione delle sale lettura	Direttore U.O. Logistica	Eccellenza	Completamento lavori entro il 2027
D5.3: Richiesta di assegnazione nuove aule presso il Plesso della Martorana, una volta ultimati i lavori di ristrutturazione	Direttore U.O. Logistica	Fondi Ateneo	Completamento lavori entro il 2027
D5.4 Richiesta assegnazione Aula ex. Cinema Finocchiaro	Direttore U.O. Logistica	n.a	Richieste avanzate per il 2026
D 5.5 Richiesta al Comune di Palermo di presidio e supporto per situazione igienico-sanitaria plesso Albanese (ex Cinema Edison)	Direttore U.O. Logistica	n.a.	Richieste avanzate per il 2026
D 5.6 Istituzione tavolo tecnico per pianificazione lavori e assegnazione incarico (Fondo Ottavio Ziino)	Direttore U.O. Logistica Delegato ai Servizi Bibliotecari	Eccellenza	Istituzione tavolo tecnico 2026 Assegnazione incarico 2026 Completamento lavori 2027



Linea Strategica TERZA MISSIONE			
Obiettivo: TM1 Consolidare la diffusione e la condivisione del sapere degli esiti dei temi di ricerca identificativi della missione culturale del DiGi con il tessuto sociale di riferimento		Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatore) Obiettivo da eliminare	
Motivazioni dell’inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell’obiettivo del PSD	n.a (obiettivo rimasto invariato, con la richiesta di adeguamento di un indicatore a quelli previsti da IRIS TM).		
Indicatore/i	Valore di partenza dell’indicatore baseline 2025	Target 2027	
a) Numero di iniziative di collaborazione con Enti privati e pubblici, inclusi gli ordini professionali di riferimento, anche in chiave di formazione e aggiornamento, nonché con Ufficio distrettuale PA dei magistrati referenti per formazione decentrata	21	20	
Numero azioni di: Partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse Iniziative di democrazia partecipativa Partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio	6	5	

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
TM1.3 In riferimento all'indicatore a) Si richiede agli uffici di censimento IRIS l'inserimento di attività di formazione che rientrino nelle categorie previste dalla TM.	Delegata alla Terza Missione	n.a.	Entro il 2026
Rimangono invariate le altre azioni già previste e in corso.			

Linea Strategica Terza Missione	
Obiettivo: TM2 Consolidare la produzione di beni pubblici a forte vocazione sociale, come le cliniche legali	Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatore) Obiettivo da eliminare

Motivazioni dell'inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell'obiettivo del PSD	Inserimento di un indicatore rilevante per l'obiettivo, in relazione alla produzione di beni pubblici a forte vocazione sociale		
Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore baseline 2025	Target 2027	
a: numero di interventi di supporto legale gratuito portati avanti dalla clinica legale sia in ambito giudiziale che extragiudiziale: almeno 200 (50 l'anno).	214	Almeno 50	
b: numero di rapporti di elaborazione dati e analisi giuridica dei casi seguiti: almeno 2	1	1	
C: numero beni pubblici prodotti annualmente	3	2	

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
TM 2.2 Il Dipartimento promuove azioni per la produzione di beni pubblici, tra cui la gestione del Cinema Edison per attività di TM, le installazioni Crossing Borders, la Clinica Legale.	U.O. Ricerca e TM ; Delegata alla TM	n.a.	Gestione annuale dei beni pubblici prodotti, per il loro funzionamento

Linea Strategica Terza Missione			
Obiettivo: TM3 Mantenere la media annuale nel numero di attività di trasferimento delle conoscenze e di cooperazione allo sviluppo economico, sociale e culturale dei territori (Public engagement)		Obiettivo Nuovo Modifica di obiettivo già presente X (modifica Indicatori) Obiettivo da eliminare	
Motivazioni dell'inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell'obiettivo del PSD	n.a. (obiettivo rimasto invariato, con la richiesta di adeguamento di un indicatore a quelli previsti da IRIS TM).		
Indicatore/i	Valore di partenza dell'indicatore baseline 2025	Target 2027	
Attività di public engagement svolte presso Auditorium Cinema Edison	5	6	
Organizzazione di iniziative di valorizzazione, consultazione e condivisione della ricerca	31	20	
Organizzazione di concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità	24	20	
Numero attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola	21	20	
Numero convenzioni c/terzi e di convenzioni con enti a scopo sociale anche in	7	10	



relazione alle attività di formazione continue.		
Numero di: • Pubblicazioni (cartacee e digitali) dedicate al pubblico non accademico • Produzione di programmi radiofonici e televisivi • Partecipazione dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale e internazionale	34	20

Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
<i>Rimangono invariate le altre azioni già previste e in corso.</i>			

3.2.AZIONI CORRETTIVE

Azione correttiva n. 1 - RICERCA			
Obiettivo/obiettivi cui l'azione si riferisce			
R1 Migliorare la reputazione scientifica nazionale e internazionale del DiGi nella ricerca - Indicatore Numero di studiosi invitati come visiting professor, visiting scholars e/o visiting fellow, in linea con la linea strategica D1			
Problema da risolvere / area da migliorare			
Sebbene l'indicatore relativo al numero di studiosi ospitati come visiting professor, visiting scholar e visiting fellow previsto nel riesame sia stato raggiunto, questo si presta a ulteriori margini di potenziamento per il futuro; in coerenza con il PSD, è pertanto opportuno rafforzare le iniziative volte ad attrarre studiosi esterni e a favorire la formalizzazione di periodi di visiting, prevedendo azioni di informazione e promozione di opportunità.			
Azioni da intraprendere	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Promuovere, nell'ambito dei gruppi/progetti di ricerca e dei corsi di dottorato, l'invito di studiosi nazionali e internazionali per seminari, workshop e periodi di visiting, favorendo la successiva formalizzazione come visiting professor, visiting scholar o visiting fellow	Delegato Ricerca; Delegato Internazionalizzazione; U.O. Ricerca e TM	Risorse già disponibili; eventuale utilizzo dei fondi per internazionalizzazione e organizzazione di eventi scientifici.	Avvio entro il prossimo anno accademico; monitoraggio annuale dell'indicatore.
Rafforzare la promozione delle opportunità di visiting presso il Dipartimento attraverso: (i) la diffusione delle informazioni alle Università partner con cui sono attivi accordi di collaborazione; (ii) l'invio di comunicazioni (mailing) a istituzioni e gruppi di ricerca nazionali e internazionali; (iii) Aggiornamento di una pagina web dedicata alle opportunità di visiting, con informazioni sulle modalità di candidatura e sui servizi offerti agli studiosi ospiti.	Delegato Ricerca; Delegato Internazionalizzazione; U.O. Ricerca e TM	Risorse umane interne; sito web dipartimentale; eventuali fondi per attività di internazionalizzazione	Avvio entro 6 mesi; aggiornamento continuo della pagina web e monitoraggio annuale dell'indicatore.

Azione correttiva n. 2 - RICERCA			
Obiettivo/obiettivi cui l'azione si riferisce			
Obiettivo: R2: Rafforzare la partecipazione di successo dei docenti dell'Ateneo a bandi di ricerca europei e nazionali - Indicatori: 1) Progetti di ricerca presentati, come capofila o come partner, a valere su programmi UE a gestione diretta ed iniziative congiunte tra la Commissione Europea e gli Stati Membri; 2) Numero di progetti di ricerca europei a gestione diretta finanziati			
Problema da risolvere / area da migliorare			
Rafforzare la capacità del Dipartimento di trasformare le candidature ai programmi di finanziamento europei in progetti finanziati, incrementando il tasso di successo delle proposte presentate attraverso un maggiore supporto informativo, formativo e di monitoraggio.			
Azioni da intraprendere	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Potenziare le attività di informazione e formazione rivolte ai docenti per la redazione e presentazione di proposte di qualità anche mediante incontri periodici con l'Ufficio Ricerca di Dipartimento e Ateneo; diffusione di bandi e strumenti di supporto.	Delegato Ricerca; Delegato Internazionalizzazione; U.O. Ricerca e TM	Risorse umane interne; supporto dell'Ufficio Ricerca di Ateneo; eventuali risorse dedicate alla formazione e alla progettazione europea.	Avvio entro il prossimo anno, in concomitanza con la presentazione di proposte europee e relative scadenze.

Azione correttiva n. 3 - DIDATTICA			
Obiettivo/obiettivi cui l'azione si riferisce			
Obiettivo: D3 Contrastare e contenere il numero di abbandoni nel passaggio dal I al II anno nei corsi di studio DiGi presso il Polo di Trapani e Palermo. Indicatore: Percentuali abbandoni dal primo al secondo anno L-14 Dato cruscotto 2023: 47,1%, Dato cruscotto 2024: 57,6% Target 2027 <40%			
Problema da risolvere / area da migliorare			
Si registra un tasso di abbandono particolarmente elevato nel passaggio dal primo al secondo anno del corso di laurea L-14. Tale dato evidenzia, in accordo con il Coordinatore del CdS, necessità di mettere in atto interventi mirati a favorire la continuità del percorso di studi e la permanenza degli studenti nel corso.			
Azioni da intraprendere	Responsabilità	Risorse necessarie	Tempistiche/scadenze
Razionalizzazione	Coordinatore CdS	Risorse umane di	Entro l'a.a 2026/27



dell'offerta formativa L-14, con modifiche strutturali al piano di studi finalizzate a riequilibrare il carico didattico e il numero di CFU per anno, con particolare attenzione alla sostenibilità del primo anno di corso	Consulente Giuridico – L-14	Dipartimento	
Previsione di prove in itinere per tutti gli insegnamenti del piano di studi, al fine di accompagnare gli studenti in un percorso di apprendimento più graduale e monitorato	Coordinatore CdS Consulente Giuridico – L-14	Risorse umane di Dipartimento	Entro l'a.a 2026/27

ITER DI APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Il documento di Riesame del Sistema di Governo Dipartimentale del DiGi è stato predisposto e condiviso con il Direttore di Dipartimento, la RAD, le U.O. di riferimento e i Delegati competenti per la raccolta di osservazioni e contributi.

Successivamente, il documento è stato sottoposto all'approvazione degli organi competenti secondo il seguente iter:

approvazione da parte dell'AQ Ricerca e Terza Missione in data 23/06/2026;

approvazione da parte dell'AQ Didattica in data 07/07/2026;

approvazione finale da parte del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 08/07/2026 (Delibera n. 90 dell'8 luglio 2026)

Le modifiche al Piano Strategico di Dipartimento (PSD) del DiGi, proposte attraverso il Riesame 2025, saranno pubblicate successivamente su sito di Dipartimento.

Si allegano

- PDF: VQR 2020-2024 Giurisprudenza;
- PDF: PROGETTO "DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA 2023-2027" *Relazione consuntiva Attività anno III (2025)*;
- PDF: Informazioni relative a strutture, attrezzature e tecnologie a disposizione del DiGi per il sostegno alla didattica, ricerca, terza missione e ai corsi di dottorato di ricerca (rif. E.DIP.4.5).



Il Dipartimento di Giurisprudenza nella VQR 2020-2024

Un punto di forza dell'Ateneo, ma con segnali di arretramento nel confronto nazionale

La VQR 2020-2024 conferma il Dipartimento di Giurisprudenza come una delle strutture di ricerca più solide dell'Università degli Studi di Palermo, con un indicatore $R = 0,99$ (84°/161 dipartimenti) superiore a quello di ateneo ($R = 0,93$, 82°/100 università statali), che lo colloca in **2°** posizione tra i 16 dipartimenti di ateneo, a ridosso del Dipartimento di Scienza della Terra e del Mare DISTEM (cfr. [A. IRPINO. Dipartimento Matematica Fisica - Unicampania; Rapporto Istituzione, Tabella 2.4](#)).

Anche l'**Area 12 – Scienze giuridiche**, 47°/80 atenei [[Rapporto Area 12, Tabella 3.3](#) e [Rapporto Istituzione, Tabella 1.4](#)], comprendente anche docenti afferenti a DEMS e SEAS, mostra una performance positiva nel contesto dell'Ateneo. L'Area ($R = 0,99$) si colloca 2°/17 aree in ateneo. Il risultato conseguito è prossimo a quello dell'Area 13b – Scienze

economico-aziendali e management (19° posto su 73 atenei) ed è superiore a quello di tutte le altre aree dell'Università, in una graduatoria che si chiude con l'Area 6 – Scienze mediche (59° posto su 64). In linea con la media nazionale anche la posizione dell'**Area 12 – Giurisprudenza**, 84° su 161 dipartimenti ([Rapporto Istituzione, Tabella 2.3](#)).

Uno degli aspetti più significativi emersi dall'analisi riguarda il posizionamento dei GSD giuridici (di Giurisprudenza) nella graduatoria complessiva dell'Università di Palermo (fonte: [A. IRPINO. DMF Unicampania](#)). Tra i **160 GSD** valutati nella VQR 2020-2024, **GIUR-13 Diritto processuale penale - Giurisprudenza** si colloca al **4° posto** assoluto dell'Ateneo (3°/165 nella graduatoria per SSD di ateneo), mentre **GIUR-17 Filosofia del diritto** occupa il **6° posto** (9° nella graduatoria per SSD). Ottima posizione anche per **GIUR-04 Diritto del lavoro - Giurisprudenza (11°)**, **GIUR-06 Diritto amministrativo - Giurisprudenza (11°)**, **GIUR-09 Diritto internazionale (21°)**, **GIUR-16 Storia del diritto medievale e moderno (24°)**.

Tra i primi 50 GSD di ateneo anche **GIUR-01 Diritto privato - Giurisprudenza (38°)**, **GIUR-03 Diritto dell'economia e dei mercati finanziari e agroalimentari (45°)**, **GIUR-11**



Diritto comparato - Giurisprudenza (45° – il SSD GIUR-11A Diritto privato comparato, consegue un risultato migliore, ma a livello di ateneo: 18°/165). Seguono GIUR-07 Diritte e religione (58°), GIUR-15 Diritto romano e fondamenti del diritto europeo (68°).

Interessante anche il dato della valutazione dei GSD con riferimento ai docenti neo reclutati o che sono avanzati di carriera nel periodo 2020-2024 (profilo b), che in generale, a livello di dipartimento (R2 0,96 - 87°/128), non è positivo [[Rapporto Istituzione tabella 2.2](#)]: in questo caso, su 108 GSD in ateneo, ai primi posti si piazzano **Diritto del lavoro - Giurisprudenza** (4°), **Filosofia del diritto** (5°), **Diritto internazionale** (16°) e **Diritto privato - Giurisprudenza** (19°) [fonte: [A. IRPINO, DMF Unicampania](#)]

Tali risultati trovano riscontro anche nelle graduatorie nazionali dei rispettivi GSD: Procedura penale - Giurisprudenza (3° posto nazionale su 14 dipartimenti), Filosofia del diritto (4° su 20), Diritto del lavoro (7° su 34), Diritto internazionale (8° su 22), Storia del diritto (8° su 14) e Diritto amministrativo (10° su 41) [[Rapporto Area 12, Tabella 4.6](#)].

Il risultato complessivo del Dipartimento dipende soprattutto dai settori di maggiore dimensione per numero di prodotti attesi. Diritto costituzionale, Diritto privato e Diritto penale rappresentano da soli circa un terzo della produzione conferita. In questo quadro, Diritto privato - Giurisprudenza (R 1,01) si colloca sopra la media nazionale (37° posto su 69 dipartimenti di Giurisprudenza in Italia, e 38°/160 GSD in ateneo); Diritto costituzionale e pubblico (R 0,96) rimane sotto la media nazionale (31° posto su 46 dipartimenti di Giurisprudenza e 68/160 GSD in ateneo); al di sotto della media nazionale (R = 0,88) anche il risultato di Diritto penale - Giurisprudenza (22° posto su 26 dipartimenti di Giurisprudenza e 113°/160 GSD in ateneo). Ulteriori margini di miglioramento emergono dalle performance di Diritto commerciale - Giurisprudenza (R 0,86, 41° posto su 44 dipartimenti di giurisprudenza e 123°/160 GSD in ateneo) e Diritto tributario - Giurisprudenza (R 0,76, 8° posto su 10 dipartimenti di Giurisprudenza e 147°/160 in ateneo) [[Rapporto Area 12, Tabella 4.6](#); [A. IRPINO, Dipartimento Matematica Fisica UNICAMPANIA](#)]. Sotto la media nazionale (R 0,91) anche ECON-01 – Giurisprudenza (98°/160 GSD in ateneo e 39°/56 dipartimenti).

Si noti che il valore R e il posizionamento di alcuni GSD non riflette soltanto la qualità della produzione scientifica presentata, ma anche l'effetto meccanico della mancata



copertura del numero di prodotti attesi. Calcolandosi il voto medio sul numero di "prodotti attesi" (2,5 per ciascun ricercatore), il posizionamento di quattro GSD del dipartimento risulta penalizzato dal fatto di non aver potuto conferire tutti i prodotti attesi, per la presenza di ricercatori che non hanno conferito "almeno 1 prodotto". I prodotti "mancanti" hanno infatti valutazione pari a zero. In particolare, GIUR-01 Diritto privato conferisce 31/33 prodotti (voto medio 0,82), GIUR-05 Diritto costituzionale 35/36 (voto medio 0,69), GIUR-08 Diritto tributario 12/14 (voto medio 0,49), GIUR-14 Diritto penale 29/30 (voto medio 0,88).

La lettura dei risultati cambia se si adotta una prospettiva temporale. Il Dipartimento di Giurisprudenza - nella sua componente GIUR (Area 12) - passa infatti dal 32° posto su 150 strutture nella VQR 2015–2019 al 84° posto su 161 strutture nella VQR 2020–2024. Una dinamica analoga si osserva per l'Area 12 di Ateneo, che passa dal 21° posto su 78 atenei al 47° posto su 80.

Nel complesso, la VQR 2020–2024 restituisce dunque un quadro articolato. Da un lato, Giurisprudenza si conferma uno dei Dipartimenti più forti dell'ateneo, con una performance complessiva elevata, numerosi SSD collocati nelle prime posizioni in ateneo e nazionali.

Dall'altro lato, il confronto con la precedente VQR evidenzia un arretramento significativo nel posizionamento nazionale che suggerisce di consolidare le eccellenze esistenti e, soprattutto, di migliorare la performance dei settori che si collocano sotto la media nazionale.

PROGETTO “DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA 2023-2027”

Relazione consuntiva Attività anno III (2025)

PREMESSA

Il progetto “Dipartimento di Eccellenza 2023 – 2027”, finanziato dal MUR al Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Palermo, si propone di realizzare un **percorso di crescita e di posizionamento del Dipartimento nel contesto nazionale e internazionale** attraverso un programma di sviluppo imperniato sull’**internazionalizzazione delle attività didattiche, di ricerca e di terza missione**, con lo scopo di formare una figura di giurista proiettato su una dimensione sovranazionale e comparata, e che sappia dialogare con le altre branche delle scienze sociali.

Nel corso del 2025, il Dipartimento, in linea con quanto previsto nel progetto, ha intrapreso una serie significativa di azioni negli ambiti di intervento previsti, segnando un decisivo avanzamento per il raggiungimento degli obiettivi di internazionalizzazione a cui ambisce. Nello svolgimento di tali azioni, gli organi del Dipartimento hanno tenuto in dovuta considerazione, tra le altre cose, i suggerimenti forniti dall’Advisory Board nella riunione del 1 aprile 2025.

Il presente documento intende offrire una panoramica delle azioni svolte nel 2025 a beneficio dell’*Advisory Board*, essendo questo uno degli organi appositamente previsti dal progetto per monitorare il corretto svolgimento e la qualità dei risultati conseguiti suggerendo, se necessario, misure migliorative.

RICERCA E DIDATTICA

1) PERCORSO IN LEGAL STUDIES

Nell’ambito del Corso di Laurea in Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Palermo, il percorso **Legal Studies** si conferma una componente strategica per l’internazionalizzazione dell’offerta formativa e per l’attrazione di studenti interessati a una preparazione giuridica con forte apertura verso il contesto europeo e globale.

Per l’anno accademico **2025-2026**, il percorso ha registrato un **incremento significativo delle immatricolazioni**. Si è passati infatti da **41 immatricolati nell’a.a. 2024-2025 a 62 immatricolati nell’a.a. 2025-2026**, segno di una crescente domanda di formazione giuridica orientata all’internazionalizzazione. Inoltre, **12 studenti** hanno scelto di aderire alla modalità **short track**, modalità di accesso al percorso Legal Studies pensata per studenti già iscritti al Corso di Laurea in Giurisprudenza che intendono aderire **a partire dal quarto anno di corso**.

Grazie ai fondi del **Progetto di Eccellenza**, il percorso ha inoltre potenziato le iniziative volte a favorire l’apertura internazionale, attraverso seminari e lezioni tenute da docenti di prestigiose università straniere e professionisti del settore legale:

Anno accademico 2024-2025

- **Prof. Xesus Perez Lopez** (Rey Juan Carlos, Madrid) e **Prof. Romain Goudjil** (Sorbonne Université, Parigi) – *History of Roman Law*
- **Prof. Arnaud Lefranc** (CY Cergy Paris Université) – *Economics*
- **Prof. J.J. Moreso** (Università Pompeu Fabra) – *Legal Reasoning*

Anno accademico 2025-2026 (in evoluzione)

- **Avv. Felix Barth, Prof. Avv. Guillermo Bayas Fernandez** (Università Pompeu Fabra), **Avv. Alexandra Ologu** – *Comparative Law*
- **Prof. Arnaud Lefranc** (CY Cergy Paris Université) – *Economics*
- **Prof.ssa Alicia Rivas Vano** (Università Pablo de Olavide, Siviglia) – *Comparative Public Law*

Un ulteriore passo verso l'internazionalizzazione è rappresentato dalla pubblicazione del **primo bando per borse di studio** destinato agli studenti del IV anno (a.a. 2024-2025) del Corso di Studi di Giurisprudenza che hanno scelto il percorso Legal Studies, finalizzato a sostenere attività di tirocinio fuori regione o all'estero, la redazione di tesi di laurea all'estero e il conseguimento della certificazione linguistica **IELTS**. Il bando ha raccolto **11 candidature** e questi studenti potranno quindi beneficiare di un contributo economico per lo svolgimento delle attività prescelte.

Tale iniziativa rappresenta inoltre un importante sostegno per lo svolgimento dei tirocini presso i prestigiosi studi legali internazionali, aziende e associazioni con le quali sono state stipulate convenzioni (Grimaldi Alliance; Freshfield Bruckhaus Deringer; Cleary Gottlieb; BonelliErede; Baker McKenzie; Canali S.p.A., ITSRIGHT s.r.l.; CODACONS, Medici Senza Frontiere). Due studenti hanno completato il loro periodo di tirocinio negli studi Freshfield Bruckhaus Deringer e BonelliErede. Un terzo studente sta attualmente svolgendo il tirocinio presso ITSRIGHT s.r.l.

Inoltre, per la prima volta, grazie al contributo del Progetto di Eccellenza, viene finanziata la partecipazione di una squadra di studenti di Giurisprudenza al **Willem C. International Commercial Arbitration Moot**, la più importante simulazione di arbitrato commerciale internazionale al mondo, che coinvolge oltre 400 università e che si svolge a Vienna. Questa iniziativa rappresenta un'opportunità unica per gli studenti di confrontarsi con contesti giuridici globali e sviluppare competenze di alto livello.

2) LM MIGRAZIONI, DIRITTI, INTEGRAZIONE

Il Corso di Studi "Migration, Rights, Integration" conferma e rafforza il suo ruolo strategico nella formazione di competenze giuridiche e sociopolitiche, registrando per l'Anno Accademico 2025-2026 una crescita significativa e una marcata vocazione internazionale.

La composizione della classe riflette un'elevata capacità attrattiva anche al di fuori del contesto locale, con un numero complessivo di 37 studenti immatricolati o in completamento.

Risultano infatti immatricolati **12 studenti di nazionalità italiana** (non provenienti da UNIPA, con pregressi studi in Italia ed Europa) e **2 studenti europei**. Particolarmente rilevante è il dato relativo alla componente extra-UE, con **23 studenti internazionali** (di cui 2 in fase di completamento amministrativo).

La qualità del corpo studentesco internazionale è testimoniata dalla presenza di borsisti selezionati nell'ambito di progetti di cooperazione e inclusione: tra i 23 iscritti internazionali, **6 studenti** hanno usufruito delle borse del progetto **TNE-Wagon2Africa** dell'Università di Palermo e una studentessa è beneficiaria della borsa **UNICORE 7.0** (University Corridors for Refugees).

Il profilo internazionale del corso è ulteriormente arricchito dal programma di **Doppio Titolo**, che vede la presenza di **8 studenti dell'Università di Bukavu (Congo)** e **5 studenti dell'Università di Daloa (Costa d'Avorio)**.

Infine, resta alta la richiesta da parte di candidati in attesa di regolarizzazione: al 30 gennaio 2026, si contano **46 studenti approvati ancora in attesa di visto**. Considerando la chiusura delle immatricolazioni fissata al 30 aprile 2026 e basandosi su una stima prudenziale del 10%, si prevede l'ingresso di ulteriori 4 studenti circa entro la fine della finestra temporale.

3) FORMAZIONE LINGUISTICA

In collaborazione con il **Centro Linguistico di Ateneo (CLA)**, gli studenti del percorso **Legal Studies**, sia in modalità **Full Track** sia **Short Track**, avranno la possibilità di accedere, anche per l'a.a. 2025-2026, a un articolato programma di formazione linguistica finalizzato al potenziamento delle competenze in lingua inglese, con particolare attenzione al linguaggio giuridico. Il percorso è strutturato in corsi di differente livello, assegnati sulla base dei risultati di un test di piazzamento iniziale. A completamento della formazione linguistica, sempre **in collaborazione con il CLA**, sono organizzati **incontri di conversazione in inglese su tematiche giuridiche destinati ai docenti del Dipartimento** al fine di rafforzare le competenze linguistiche dei docenti in contesti accademici e professionali internazionali.

4) EVENTI SCIENTIFICI E SEMINARI

Grazie ai fondi del Progetto di Eccellenza, è stato possibile finanziare numerose iniziative scientifiche di alto profilo, che hanno contribuito ad approfondire questioni giuridiche, filosofiche e sociali di grande attualità. Tra queste:

- **Corso “The Practice of Human Rights in National and Supranational Courts and Bodies” nell’ambito del Dottorato in “Diritti umani: evoluzione, tutela, limiti”** (18-28 febbraio 2025, Resp. Scientifici Prof. De Sena, Prof.ssa Mazzagrecò): un percorso formativo che ha esplorato la dimensione pratica della tutela dei diritti fondamentali, attraverso il confronto diretto con esperienze maturate in contesti giudiziari nazionali e sovranazionali.
- **Summer School “Prassi contra legem” nell’ambito del Dottorato in “Diritti umani: evoluzione, tutela, limiti”** (16-19 giugno 2025, Resp. Scientifici Prof. Schiavello, Prof. Starita): un approfondimento sul tema delle pratiche che si collocano ai margini o in contrasto con la legalità, analizzandone le implicazioni teoriche e applicative
- **Convegno “Contratto e concorrenza nel mercato bancario: le sfide del XXI secolo”** (12-14 giugno 2025, Resp. Scientifico Prof. Camilleri): un dibattito sulle dinamiche contrattuali e le problematiche concorrenziali in un contesto segnato dall’innovazione tecnologica, dalla digitalizzazione dei servizi finanziari e dall’evoluzione normativa europea.
- **Workshop “Obedience. Philosophical Perspectives”** (6-7 marzo 2025, Resp. Scientifico Prof. Brigaglia): indagine sulle tensioni tra potere, obbedienza e libertà individuale da una prospettiva filosofica e giuridica.

- **Seminario italo-spagnolo “Ostacoli di genere alla vita privata e alla mobilità transfrontaliera”** (16 giugno 2025, Resp. Scientifico Prof. Pailli): riflessione sulle discriminazioni di genere e sulle barriere che limitano la libertà personale e la mobilità internazionale.
- **Seminario “La tutela dei diritti in Europa: tra frammentazione e prospettive di integrazione”** (9 maggio 2025, Resp. Scientifico Prof. Manfredi): analisi delle sfide poste dalla frammentazione normativa europea e delle prospettive di armonizzazione.
- **Convegno nazionale della Rete delle cliniche legali** (27-29 novembre 2025, Resp. Scientifico Prof.ssa Sciurba): confronto sulle esperienze di didattica clinica e sul ruolo delle cliniche legali nella formazione giuridica e nella tutela dei diritti.
- **Convegno per i 50 anni della riforma del diritto di famiglia** (16-17 ottobre 2025, Resp. Scientifico Prof.ssa Venuti): celebrazione e analisi critica di una riforma che ha segnato la storia del diritto italiano, con riflessioni sulle evoluzioni attuali.
- **Evento in memoria di Francesca Laura Morvillo in occasione dell’80° della nascita** (dicembre 2025, Resp. Prof. Schiavello): omaggio alla figura di una giurista e magistrata simbolo dell’impegno per la legalità.
- **Presentazione fascicolo RGL “La professionalità dei lavoratori”** (5 novembre 2025, Resp. Scientifico Prof. Riccobono): discussione mansioni, professionalità e contrattazione collettiva alla luce delle nuove tecnologie.
- **Convegno dell’Associazione Italiana dei Professori di Diritto Penale** (24-25 ottobre 2025, Resp. Scientifico Prof. Militello): approfondimento sulle questioni più attuali del diritto penale, tra principi costituzionali e nuove forme di criminalità.
- **Convegno del Centro di Ateneo “Migrare” dell’Università degli Studi di Palermo** (16-17 ottobre 2025, Resp. Scientifico Prof. Schiavello): riflessione sul fenomeno migratorio, con focus su diritti, inclusione e politiche di accoglienza.

5) SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE

Nel corso dell’ultimo anno, il Dipartimento ha registrato un significativo incremento nella presentazione di proposte progettuali a valere sui programmi europei a gestione diretta, **passando da 5 a 14 proposte presentate**.

Dei 14 progetti presentati, **8 sono attualmente in fase di valutazione, mentre tra i 6 con esito noto, uno è stato approvato**, confermando la capacità del Dipartimento di competere in contesti altamente selettivi. Questo risultato testimonia la crescente capacità progettuale e l’impegno verso la dimensione internazionale della ricerca.

I programmi europei nell’ambito dei quali sono state presentate proposte progettuali sono numerosi: Erasmus+ KA2 Cooperation Partnership, Erasmus+ Jean Monnet Action, ERC – Advanced Grant, Horizon MSCA Post-doc Fellowship, CERV, JUSTICE, e i bandi di Horizon Europe – Pillar II (Cluster 5 e Cluster 3), spaziando dalla formazione alla ricerca ground-breaking, alla tutela dei diritti e alla sicurezza. Parallelamente, sono stati presentati progetti su fondi nazionali, tra cui il FIS3, confermando la strategia di diversificazione delle fonti di finanziamento.

6) COMUNICAZIONE E DISSEMINATION

Lo sviluppo delle attività di comunicazione continua ad essere curato dall'Associazione **MAGHWEB** a cui sono stati affidati i seguenti servizi:

1. **Gestione del sito web istituzionale del Dipartimento** (aggiornamento dei contenuti, in italiano e inglese, creazione di specifiche sezioni dedicate al progetto, miglioramento della *user experience* attraverso la riorganizzazione dei contenuti);
2. **Gestione dei social media del Dipartimento** (pianificazione e pubblicazione dei contenuti, monitoraggio delle piattaforme social, interazione con gli utenti);
3. **Realizzazione di materiale di comunicazione** delle attività istituzionali, di ricerca e terza missione del Dipartimento (locandine, brochure, grafiche per i social, ecc.) garantendo l'uniformità visiva dei prodotti di comunicazione;
4. **Realizzazione di servizi fotografici e video per eventi e promozione di iniziative del Dipartimento** (soggetti a specifica autorizzazione da parte del Direttore del Dipartimento e reciproco accordo tra le parti e comunque in numero non superiore a 30 eventi per anno).

I dati relativi al periodo giugno-ottobre 2025 confermano un **progressivo miglioramento dell'efficacia comunicativa** del Dipartimento, con particolare impatto su visibilità e interazioni online.

In particolare:

- **Eventi e seminari**

I contenuti che documentano eventi accademici – quali convegni, seminari, presentazioni pubbliche – si confermano particolarmente efficaci nel generare interazioni e visibilità. La dimensione visiva associata a questi momenti istituzionali consente di veicolare autorevolezza e prossimità, risultando performante sia su Instagram, per l'immediatezza e l'impatto iconografico, sia su Facebook, dove si favorisce una fruizione più informativa e istituzionale.

- **Divulgazione scientifica e attualità**

Una categoria di contenuti che mostra risultati particolarmente significativi è quella legata alla divulgazione accademica connessa a tematiche di attualità. Post che offrono chiavi di lettura giuridica su fenomeni sociali, politici o culturali contemporanei si rivelano premianti in termini di visualizzazioni, tempo di attenzione e condivisioni. Questo tipo di comunicazione, che combina rigore scientifico e accessibilità, contribuisce a rafforzare la funzione pubblica del sapere giuridico e a posizionare il Dipartimento come interlocutore autorevole nel dibattito civile.

- **Vita studentesca e dimensione partecipativa**

I contenuti che ritraggono la quotidianità del Dipartimento – studenti in aula, momenti informali, attività laboratoriali – rappresentano un importante volano per l'engagement, soprattutto presso le fasce di età più giovani. L'efficacia di questi contenuti risiede nella loro capacità di attivare una narrazione relazionale, inclusiva, che rafforza il senso di appartenenza e avvicina la comunità accademica al pubblico esterno. L'uso delle stories, seppure ancora contenuto, presenta margini di crescita significativi, in particolare come spazio agile per la comunicazione quotidiana e in tempo reale.

Da giugno 2025, l'ottenimento dei permessi per operare sul sito di Dipartimento ha permesso la creazione di nuovi contenuti e delle migliorie generali. In particolare, si segnala la creazione di una pagina “vetrina”

“Dipartimento di Eccellenza”, con inserimento di sezioni grafiche e multimediali realizzate ad-hoc. Preme sottolineare come per la prima volta, a livello di Ateneo, un Dipartimento abbia scelto di affidare ad un soggetto esterno la gestione della comunicazione rappresentando, anche da un punto di vista procedurale – amministrativo, una novità assoluta. Ciò ha comportato numerosi passaggi con i diversi uffici interessati al fine di consentire ad un soggetto esterno di poter operare nel rispetto degli obblighi vigenti in materia di sicurezza informatica, da un lato, e di tutela della riservatezza dei dati, dall’altro lato.

INFRASTRUTTURE

Il Progetto 2023-2027 prevede un programma di ammodernamento degli impianti e delle aule e segnatamente: (a) interventi nell'aula Musotto e nell'Aula Tranchina, (b) interventi nella sala lettura del "Circolo giuridico" (c) interventi per la realizzazione di due nuove "sale lettura".

I lavori di cui al punto a) sono attualmente in fase di esecuzione; nel primo semestre del 2026 si prevede di esperire le procedure per l'affidamento dell'appalto dei lavori di cui al punto b), con conseguente avvio degli stessi, per i quali è prevista una durata pari a mesi 14.

RECLUTAMENTO

La procedura per la selezione di un RTT SSD GIUR-12/A "Diritto processuale civile" (ex SSD IUS/15) si è conclusa con l'approvazione atti del 22.7.2025, il vincitore dott. Ruggero SICILIANO ha preso servizio il 06/8/2025.

La procedura per la selezione del RTT nel settore SSD GIUR-02/A "Diritto commerciale" (ex SSD IUS/04 Diritto commerciale) si è conclusa con l'approvazione atti del 27.10.2025 e la chiamata del vincitore, dott. Giuseppe GALLUCCIO che ha preso servizio il 15/12/2025.

Inoltre, è attualmente in corso di svolgimento la procedura di selezione per una posizione di RTT nel SSD GIUR-03/B "Diritto agrario"

Infine, nel corso del 2025 è stata completata la **procedura di reclutamento dell'ulteriore posizione di funzionario (ex categoria D)** con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, rimasta scoperta nel precedente bando. La dott.ssa Serena SIINO, vincitrice della procedura concorsuale, ha preso servizio in data 01/9/2025.

ORGANI DI GESTIONE E MONITORAGGIO DEL PROGETTO

Nel corso del 2025, lo Steering Group si è riunito con **cadenza bimestrale** (30 gennaio, 27 marzo, 20 maggio, 1° luglio, 22 settembre, 6 novembre), esaminando le proposte a valere sui fondi del Progetto e deliberando in merito all'autorizzazione di spese e sviluppando documenti di indirizzo per le attività da svolgere per il raggiungimento degli obiettivi definiti.

CONCLUSIONI

Nel complesso, le azioni intraprese nel corso dell'anno hanno prodotto risultati significativi, confermando la strategia del Dipartimento orientata all'internazionalizzazione dell'offerta formativa, al rafforzamento della ricerca competitiva e alla valorizzazione delle competenze linguistiche e professionali.

Per l'anno 2026, il Dipartimento intende proseguire lungo la traiettoria già avviata, rafforzando il proprio impegno verso l'**internazionalizzazione** e la creazione di opportunità formative e professionali di respiro



globale. Ulteriore obiettivo sarà quello di consolidare e ampliare le **partnership accademiche internazionali**, con particolare attenzione alla stipula di **accordi di doppio titolo**, strumenti fondamentali per offrire agli studenti percorsi di studio competitivi e riconosciuti a livello europeo e mondiale. Parallelamente, si punta a incrementare le **cooperazioni internazionali** che favoriscano la mobilità degli studenti e dei docenti con particolare riferimento a destinazioni in cui l'inglese rappresenta la principale lingua di comunicazione, in coerenza con l'offerta formativa sviluppata nel percorso Legal Studies.



**Università
degli Studi
di Palermo**

**Dipartimento di Giurisprudenza
Dipartimento di Eccellenza**
U.O. Servizi Generali, Logistica, Qualità e ITC



Informazioni relative a strutture, attrezzature e tecnologie a disposizione del DiGi per il sostegno alla didattica, ricerca, terza missione e ai corsi di dottorato di ricerca (rif. E.DIP.4.5).

Il Dipartimento di Giurisprudenza (Di.Gi.) dispone di 17 aule distribuite in tre plessi, per una capienza complessiva di 1.371 posti oltre alle sale lettura e alle sale studio, laboratori didattici e spazi per gli studenti.

Il Dipartimento ha avviato, nell'ambito dei Progetti di Eccellenza 2018-2022 e 2023-2027, una serie di interventi finalizzati al potenziamento delle infrastrutture e dei servizi destinati al benessere complessivo del personale e degli studenti. In tale contesto è proseguita l'attività di riqualificazione delle aule e degli spazi, con particolare attenzione all'accessibilità, alle postazioni e alle dotazioni tecnologiche dedicate agli studenti con disabilità o con bisogni specifici, nonché al superamento delle barriere architettoniche.

Nell'ambito del progetto di digitalizzazione dell'Ateneo, il Dipartimento e la Biblioteca di Giurisprudenza hanno ricevuto nuove attrezzature ICT destinate alle sale studio. Considerata la presenza di diversi cantieri di ristrutturazione attualmente in corso, tali dotazioni sono state collocate in diversi punti strategici per consentirne l'utilizzo da parte degli studenti e dei dottorandi (All. 1 e 2). Inoltre, grazie all'acquisizione di un proiettore di ultima generazione destinato al plesso didattico Bernardo Albanese ex Cinema Edison, è stato possibile ampliare l'utilizzo del relativo auditorium da oltre 500 posti, impiegato sia per le attività didattiche sia per le iniziative di Terza Missione. Permangono tuttavia alcune criticità logistiche connesse al contesto urbano in cui è inserito il plesso Bernardo Albanese (ex Cinema Edison). In particolare, si registrano ricorrenti problematiche relative alla pulizia delle aree esterne e del perimetro di competenza del Comune di Palermo, con frequenti accumuli di rifiuti e materiali ingombranti in prossimità delle uscite di sicurezza dell'edificio. Tale situazione determina evidenti criticità sotto il profilo del decoro, della sicurezza e della prevenzione del rischio di incendio.

Attualmente il Dipartimento è interessato da diversi interventi di manutenzione e riqualificazione, alcuni in fase di esecuzione e di definizione e altri in fase di progettazione. Tra i principali si segnalano:

- i lavori di manutenzione straordinaria dei prospetti dell'edificio sede del Dipartimento di Giurisprudenza in via Maqueda 172 (delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1799/2023, prot. n. 211667), attualmente in fase di definizione;
- la ristrutturazione delle aule Tranchina e Musotto del plesso di via Maqueda (delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1790/2023, prot. n. 211663 del 22 dicembre 2023). La procedura di gara (G52724) è stata pubblicata il 19 dicembre 2024, con



scadenza il 22 gennaio 2025; la gara è stata espletata il 30 gennaio 2025 e i lavori sono attualmente in corso;

- il progetto di manutenzione straordinaria per la riqualificazione dell'ingresso della Biblioteca del Circolo Giuridico e dei locali dell'ex Sala Dottorandi della Sezione di Diritto Privato (delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1245/2025, prot. n. 234353/2025). La relativa procedura di gara (G57846 /2026) risulta attualmente in fase di aggiudicazione provvisoria;
- il progetto di ristrutturazione del locale sito al piano terra del plesso di Piazza Bologni n. 8, finalizzato alla realizzazione di un'aula per la didattica innovativa. Nell'ambito dell'intervento sono state avviate a giugno 2026 le procedure di acquisto tramite RDO sul MEPA per le attrezzature tecnologiche destinate all'aula e ai sistemi di comunicazione dei plessi dipartimentali (RDO n. 6388300), nonché per gli arredi innovativi dell'aula (RDO n. 6409200).
- Si rende necessario procedere ad una ristrutturazione globale dei locali della Sala Lettura ubicata nel II atrio del plesso di Via Maqueda 172 , notevolmente usata dagli studenti in quanto più vicina a i servizi igienici e all'area ristoro e che necessita anch'essa di ristrutturazione .

Nonostante gli importanti investimenti realizzati e quelli attualmente in corso, la disponibilità di aule rimane limitata e non consente una piena valorizzazione delle potenzialità del Dipartimento. Tale situazione ha reso necessario destinare temporaneamente ad attività didattiche alcuni spazi originariamente concepiti come sale studio, tra cui la Sala Studio di Storia del Diritto e la Sala delle Colonne.

Per tali ragioni appare necessario mantenere una costante interlocuzione con l'Ateneo al fine di ottenere l'assegnazione di ulteriori spazi, così da garantire una più adeguata risposta alle esigenze della didattica, della ricerca e dei servizi agli studenti. In tale prospettiva, potrebbe essere valutata l'assegnazione di locali presso il plesso della Martorana, recentemente interessato dall'avvio di interventi di ristrutturazione e riqualificazione.

Manutenzione delle strutture e degli impianti

La manutenzione del Dipartimento si articola in due principali ambiti di intervento:

- **manutenzione minuta**, a carico del Dipartimento;
- **manutenzione ordinaria degli impianti**, gestita dall'Area Edilizia, Sostenibilità e Patrimonio di Ateneo mediante contratti quadro relativi agli impianti elettrici, idraulici, idrico-sanitari e di climatizzazione.

Nel corso del 2025 il DIGI ha promosso e affidato tre significativi interventi di manutenzione non solo minuta ma principalmente ordinaria e straordinaria, finalizzati al miglioramento della funzionalità degli spazi destinati alla didattica e allo studio, nonché al rafforzamento delle condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro. In particolare, sono stati realizzati i seguenti interventi:

- Intervento n. 1 – RDO n. 5125406/2025;
- Intervento n. 2 – RDO n. 5386491/2025;
- Intervento n. 3 – RDO n. 5848346/2025.

Gli interventi hanno interessato principalmente le aule didattiche, le sale lettura e studio e altri spazi dipartimentali, contribuendo al miglioramento della qualità e della fruibilità degli ambienti.

Nel medesimo periodo, il Dipartimento si è inoltre fatto carico della revisione e dell'aggiornamento della segnaletica interna, nonché dell'aggiornamento delle informazioni destinate all'utenza. Nell'ambito delle attività volte a migliorare la comunicazione e l'orientamento all'interno delle sedi dipartimentali, è prevista nel 2026 l'acquisizione di due monitor interattivi da 65 pollici, modello Wacebo DabliuTouch 65" E13R-B 4K, dotati di sistema operativo Android e destinati a funzioni di digital signage e informazione istituzionale.

Con lettera di affidamento prot. n. 92549/2025 del 10 giugno 2025, l'Area Edilizia ha affidato alla DOMOTECH S.r.l. il servizio di manutenzione ordinaria dei plessi universitari ubicati nel centro storico, tra cui quelli del DIGI. Il contratto riguarda la gestione e la manutenzione ordinaria degli impianti elettrici, idrico-sanitari, di scarico e di climatizzazione estiva e invernale. Nell'ambito di tale servizio, il Dipartimento ha attivato circa 16 ticket relativi a segnalazioni e richieste di intervento di particolare rilevanza, al fine di garantire il regolare funzionamento degli impianti e la continuità delle attività istituzionali.



**Università
degli Studi
di Palermo**

**Dipartimento di Giurisprudenza
Dipartimento di Eccellenza**

U.O. Servizi Generali, Logistica, Qualità e ITC



La manutenzione edile è invece gestita dall'Area Edilizia mediante accordi quadro stipulati con imprese specializzate. Nel corso del 2025 sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria presso l'atrio monumentale e negli altri plessi del Dipartimento, con l'obiettivo di preservare il patrimonio immobiliare, migliorare la qualità degli spazi e garantire adeguati livelli di sicurezza, decoro e funzionalità.

Nel complesso, le attività realizzate hanno contribuito al miglioramento delle infrastrutture dipartimentali e dei servizi a supporto della didattica, della ricerca e dell'accoglienza degli studenti, favorendo una più efficace fruizione degli spazi da parte dell'intera comunità accademica



Allegato 1. – Dettaglio postazioni e dotazioni tecnologiche

Postazioni con strumentazioni				
SPAZI	UBICAZIONE	POSTI utilizzabili	n. posti con DOTAZIONI	NOTE
Dottorato Foto 1-2-3	Via Maqueda 172 2° piano Sez. IURA/Penale P2005	8	5 computer	
Dottorato Foto 4	Via Maqueda, 172 2° piano Sez. Iura/diritto Pubblico P2040	5	2 computer MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	Nuova fornitura pc nell'ambito del progetto di digitalizzazione di ateneo "Innovazione delle sale e/laboratori informatici
Dottorato Foto 5	Via Maqueda 172 2 atrio – sez Iura ex Procedura Penale	3*	2 computer MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	Nuove forniture nell'ambito del progetto di digitalizzazione di ateneo I posti sono conteggiati tenendo conto della nuova sistemazione dei locali : 1 stanza dottorandi con 3 posti E' presente 1 sala riunioni con 10 posti 1 sala lettura con 6 posti
Dottorato Sala esercitazioni Penale Foto 7	Via Maqueda 172 2° piano – Sez IURA Penale	10*	Utilizzo Strumentazio ne portatile	* posti utilizzabili /mq spazio 10 sedie attorno al tavolo e 9 sedie a disposizione
Dottorato /visiting Foto 6	P.zza Bologni 8 2° piano P2010	10	2 computer MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	Nuove forniture nell'ambito del progetto di digitalizzazione di ateneo
Totale 36 posti utilizzabili			Totale n. 11 postazioni con PC	



Altri spazi con postazione computer utilizzabili da dottorandi e studenti

SPAZI	UBICAZIONE	POSTI utilizzabili	n. posti con DOTAZIONI	NOTE
c/o Sala IV Circolo Giuridico foto 8	Via Maqueda, 172 Piano rialzato PR009	18	N. 6 computer Di cui 4 MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	4 pc - Nuova fornitura Pc nell'ambito del progetto di Ateneo "Innovazione delle sale /laboratori informatici
Sala Biblioteca Privato ex aula informatica Foto 9	Via Maqueda 172 1° p. Sez. Diritto Privato P1058	6	2 computer MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	In fase di implementazione e di adeguamento strutturale nell'ambito del Progetto di eccellenza 2023/2027 . Installati N 2 computer nell'ambito del progetto di Ateneo "Innovazione delle sale /laboratori informatici
Sala lettura sez Iura - Diritto Penale Foto 10	Via Maqueda 172 2° piano Sez. IURA/Penale P2017	36	1 computer MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	Nuova fornitura Pc nell'ambito del progetto di Ateneo " Innovazione delle sale /laboratori informatici
Sala lettura Iura – Diritto Pubblico Foto 11-12- 13	Via Maqueda 172 2° piano Sez. IURA/Penale P2043	46	1 computer MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27" 1 postazione ergonomica diversamente abile con PC	
Sala emeroteca Piazza Bologni foto 14-15	Piazza Bologni , 8	20	2 computer MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	Nuova fornitura Pc nell'ambito del progetto di Ateneo " Innovazione delle sale /laboratori informatici
Sala Virga Foto 16-17	Plesso Bernardo albanese ex Cinema Edison p.zza Napoleone Colajanni	20	2 MINI PC Acer Vn67 10Gt + Monitor Acer 27"	Progetto di Ateneo "Innovazione delle sale /laboratori informatici"
Totale 146 posti utilizzabili			Totale PC nelle sale lettura/studio n. 15	



**Università
degli Studi
di Palermo**

**Dipartimento di Giurisprudenza
Dipartimento di Eccellenza**
U.O. Servizi Generali, Logistica, Qualità e ITC



Dipartimento di Giurisprudenza sede centrali e plessi

- Sede Centrale del Dipartimento di Giurisprudenza – Via Maqueda 172
- Plesso di Piazza Bologni, 8
- Plesso Bernardo Albanese ex Cinema Edison _ Piazza Napoleone Colajanni
- Plesso Martorana – Via Maqueda 175 (ex Convento della Martorana , attualmente chiuso in attesa di ristrutturazione)

Foto strutture disponibili qui:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./struttura/laboratori.html>

Polo Territoriale Universitario di Trapani

Corso di Laurea L-14

Lungomare Dante Alighieri n. 2/4 - 91016 Casa Santa Erice - TP

Struttura:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./cds/consulentegiuridicodimpresa2146/luoghi.html>