

Riesame Annuale del Sistema di Governo Dipartimentale Anno 2025

Il Riesame della politica strategica dipartimentale è parte integrante dell'Assicurazione della Qualità in quanto verifica la Qualità del dipartimento intesa come rispondenza tra gli obiettivi prefissati di valore e i risultati ottenuti, l'efficacia delle azioni intraprese e l'adeguatezza delle risorse destinate. Il processo di autovalutazione individua le cause di eventuali scostamenti tra gli obiettivi e risultati al fine di individuare appropriate azioni di miglioramento, in linea anche con la [Scheda di autovalutazione dei requisiti di dipartimento](#).

Il presente documento di Riesame rappresenta un momento di autovalutazione in cui far emergere punti di forza ed elementi di criticità/aree di miglioramento ed è funzionale al riconoscimento dell'eventuale necessità di introduzione di azioni correttive, fino alla modifica di obiettivi/indicatori/target del piano strategico dipartimentale, anche conseguentemente a mutamenti del contesto rispetto all'anno precedente (situazione socio-economico e territoriale di riferimento, propria organizzazione funzionale, ascolto dei Portatori di Interesse interni ed esterni).

1. ANALISI DI CONTESTO

Nel corso del 2025 si sono verificate le seguenti **variazioni interne**:

in merito all'organizzazione, la delega alla AQ didattica è passata alla prof.ssa Daniela La Mattina, a seguito del trasferimento del prof. Roberto Livrea;

in merito alle risorse economiche si è registrata una variazione di bilancio per complessivi 276.273 euro, di cui 58.410 per un progetto europeo e 217.863 per due progetti nazionali;

in merito al personale docente, si è avuto il già citato trasferimento del prof. Roberto Livrea, (SSD MATH-03/A), il trasferimento della dott.ssa M. Flores (SSD INFO-01/A), e l'acquisizione del prof. Pasquale Candito (SSD MATH-03/A);

in merito al personale TAB, si è avuto il pensionamento del RAD, sig. Cesare Ferrante, sostituito ad aprile 2025 dal dott. Pasquale Di Maggio e, da dicembre 2025, dalla dott.ssa Giuliarosa Amerio, ad interim con il Dipartimento DISTEM.

Si sono inoltre verificate le seguenti **variazioni esterne**:

L'ultimo triennio è stato caratterizzato da una continuità senza precedenti di concorsi per la scuola secondaria. Il dipartimento ha dovuto riorganizzare le proprie attività per accogliere i percorsi abilitanti speciali (da 30, 36 e 60 CFU) introdotti dalla riforma del reclutamento.

Alcuni grandi player bancari (come UniCredit e Intesa Sanpaolo) insieme a multinazionali della consulenza tecnologica (Accenture, Deloitte, PwC) hanno aperto o potenziato sedi e poli tecnologici nel Sud Italia (Puglia, Campania e Sicilia) laddove, storicamente, i laureati in discipline matematiche e informatiche tendevano a emigrare. Il risultato territoriale è l'assorbimento immediato dei laureati magistrali (e spesso triennali) in informatica e matematica finanziaria/applicata.

Sul fronte della ricerca scientifica, il triennio recente ha visto la sovrapposizione tra la ricerca ordinaria e i fondi d'emergenza della transizione PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR (nonché PRIN 2026), nonché POR FESR gestiti dalla Regione Siciliana: I docenti del DMI hanno ottenuto finanziamenti significativi partecipando consistentemente ai bandi PRIN 2022 PNRR e al successivo ciclo PRIN 2026. Questi progetti hanno permesso al DMI di finanziare posizioni per assegnisti di ricerca e contratti a tempo determinato.

Il PNRR ha rappresentato un contributo finanziario del triennio assai significativo, consentendo l'innesto di nuovi ricercatori e il rinnovo dei laboratori informatici dipartimentali, e integrandosi con le linee del Piano Triennale per l'Informatica dell'Università di Palermo. Grazie alle risorse della Missione 4 del PNRR, il DMI ha inoltre visto alcuni propri docenti coinvolti in corsi e laboratori didattici specialistici rivolti agli studenti delle scuole superiori del territorio, volti a incentivare le iscrizioni alle lauree STEM.

2. MONITORAGGIO

2.1. Monitoraggio del Piano strategico dipartimentale (PSD)

Linea Strategica 1		La ricerca come missione trainante		
Obiettivo n. 1.1		Migliorare la reputazione nazionale internazionale del DMI nei settori della ricerca in matematica e informatica		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025	
Indicatore a: Numero di prodotti di ricerca in riviste di primo quartile o di fascia A in rapporto al numero di docenti	37/51	80%	40/48 85%	
Indicatore b: Numero di prodotti di ricerca con coautore straniero	45	35	49	
Indicatore c: Fondi destinati al finanziamento di attività di ricerca**	80.000	80.000	80.000	
Indicatore d: Numero di studiosi invitati come visiting professor (con permanenza almeno una settimana)	35	50	30 Target non raggiunto per diminuzione BsD	
Indicatore e: Numero di missioni in Italia e all'estero	60	79	104	
Azioni intraprese per raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione		
Azione a: Favorire le attività di ricerca del DMI con finanziamento di budget dipartimentale anche ai fini del miglioramento della VQR	In corso			
Azione b: - Attrarre come visiting professors, studiosi di riconosciuto prestigio nazionale e internazionale	In corso, l'azione è influenzata da strategie di Ateneo			
Azione c: Rappresentare l'esigenza di attribuzione della UO Ricerca e terza missione (attualmente ad interim del RAD)	In corso			
Obiettivo n. 1.2		Rafforzare la partecipazione di successo a bandi di ricerca europei e nazionali		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025	
Indicatore a: Numero di bandi presentati nazionali	9	20	14	
Indicatore b: Numero di bandi vincenti nazionali	7	13*	10 (2 nuovi+8 avviati*)	
Indicatore c: Numero di bandi presentati internazionali	3	4	3	
Indicatore d: Numero di bandi vincenti internazionali	2	2	3	
Azioni intraprese per raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione		
Azione a: Rafforzare l'informazione e la formazione dei docenti e dei giovani ricercatori in formazione sui bandi di ricerca europei a gestione	Conclusa			

diretta (ERC, Horizon Europe, MSCA, ecc.) e sulle opportunità di finanziamento nazionali (PRIN, PNRR etc.) e internazionali, rendendola più specifica e orientata alle diverse aree scientifico-culturali, anche attraverso una sinergica azione con l'Agenzia APRE		
Azione b: Consolidare il raccordo tra Ateneo e DMI su bandi PON e POR	In corso	
Azione c: Rappresentare l'esigenza di attribuzione della UO Ricerca e terza missione (attualmente ad interim del RAD)	In corso	

*Il target era inteso includendo i progetti in corso

Linea Strategica 1	La ricerca come missione trainante		
Obiettivo n. 1.3	Favorire, in tutti gli ambiti disciplinari di competenza, lo sviluppo di linee di ricerca che possano efficacemente contribuire alla crescita economica e socio-culturale del territorio		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di progetti realizzati in collaborazione con imprese	3	3	2
Indicatore b: Numero di convenzioni di ricerca stipulate tra imprese e università	1	1	6 (Rinnovate convenzioni)
Indicatore c: Numero complessivo di spin-off, start-up, brevetti	5*	1	1
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Consolidare e aumentare le collaborazioni con enti pubblici e privati nazionali ed esteri per iniziative comuni nel campo della ricerca matematica, informatica e delle loro applicazioni.	In corso		

Linea Strategica 1	La ricerca come missione trainante		
Obiettivo n. 1.4	Favorire l'avvio delle carriere dei giovani studiosi e innalzare la qualità della loro produzione scientifica		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di borse di dottorato	3	5	3
Indicatore b: Numero di borse di ricerca	4	2	5
Indicatore c: Numero di missioni dei dottorandi/borsisti finanziate dal dipartimento	40	30	25 (40 con assegnisti)
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	

Azione a: Garantire un adeguato numero di borse di dottorato anche mediante cofinanziamento.	In corso	
Azione b: Favorire l'attivazione di borse di ricerca.	In corso	
Azione c: Supportare le attività di ricerca dei giovani ricercatori con fondi ad hoc di dipartimento	In corso	

Linea Strategica 2		L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione	
Obiettivo n. 2.1		Migliorare l'attrattività del Dipartimento erogando alta formazione qualificata in uno scenario internazionale e potenziando le metodologie didattiche innovative	
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di Corsi di Studio o curriculum interamente in lingua straniera	1	1	1
Indicatore b: Percentuale di Corsi di Studio (LT) con numerosità di iscritti non inferiore all'80% della numerosità di riferimento della classe	67%	100%	67%* (L-31 Informatica: 395 L-31 IA: 144 L-35: 184)
Indicatore c: Percentuale di laureati dei corsi del DMI che si iscrivono a lauree magistrali del DMI	Dato aggregato Media 44% 18% L-31 → LM-18 70% L-35 → LM-40	75%	42,31%** 11,54% L-31 → LM-18 73,08% L-35 → LM-40
Indicatore d: Numero di docenti del DMI coinvolti in iniziative formazione della qualità e innovazione della didattica	12	10	2
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Consolidare l'offerta didattica in lingua inglese	Conclusa		
Azione b: Consolidare i percorsi di studio del dipartimento con particolare attenzione a quelli di recente attivazione	Conclusa		

Azione c: Consolidare gli impianti tecnici e tecnologici del dipartimento a supporto delle attività didattiche e di laboratorio	In corso	
Azione d: Potenziare la formazione dei docenti sull'uso delle metodologie didattiche innovative e sulle nuove tecnologie	Conclusa	L'azione è stata completata; tuttavia, il valore dell'indicatore non ha raggiunto il target previsto e sarà oggetto di ulteriore monitoraggio al fine di incentivare la partecipazione dei docenti alle iniziative di formazione sulla qualità e innovazione della didattica.

* Il valore dell'indicatore b, pur rimanendo stabile rispetto al 2024, non ha raggiunto il target previsto per il 2025. Il Dipartimento proseguirà il monitoraggio dell'attrattività dei Corsi di Studio e delle relative iscrizioni, anche attraverso le azioni di orientamento previste nell'Obiettivo 2.2 del Piano Strategico.

**Il valore dell'indicatore c risulta inferiore al target previsto principalmente per la ridotta percentuale di laureati del Corso di Laurea in Informatica (L-31) che proseguono gli studi nelle lauree magistrali del Dipartimento. Tale andamento è verosimilmente influenzato dall'elevata occupabilità dei laureati del Corso di Laurea in Informatica, che favorisce l'ingresso diretto nel mondo del lavoro. Si ritiene comunque opportuno rafforzare le attività di orientamento in uscita e di promozione dell'offerta magistrale del Dipartimento.

Linea Strategica 2	L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione		
Obiettivo n. 2.2	Aumentare la percentuale di diplomati che frequentano i corsi di studio del dipartimento, portando a termine con successo i percorsi di studio		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di immatricolati dei corsi di studi del DMI (LT)	290	380	268*
Indicatore b: Proporzione di laureati del DMI (L; LM) entro la durata normale dei corsi (si fa riferimento all'anno solare)	Dato aggregato 54% 25% (L-31 Inf) 54% (L-35) 83% (LM-40)	50%	41,5% 26,9% L-31 Informatica 30,8% L-35 66,7% LM-40
Indicatore c: Numero di studenti delle scuole medie superiori coinvolti in iniziative di orientamento del DMI (PNRR, Welcome week e OpenDay)	1423 OpenDay 100 Welcome week 300 PNRR 1023	1200	1200 OpenDay 100 Welcome week 200 PNRR 900
Indicatore d: Percentuale di studenti del DMI che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquistato almeno 20 CFU al I anno	Dato aggregato: 57% 43% Informatica 58% Matematica 70% IA	50%	64,94% 37% Informatica 60% Intelligenza artificiale 48,2% Matematica LT 87,5% DAMI

			92% Matematica LM
Indicatore e: Numero di studenti lavoratori iscritti ai CdS del DMI	5	10	7
Indicatore f: Percentuale di laureati che si dichiarano Complessivamente soddisfatti del proprio percorso formativo nei CdS del DMI	91,1%	90%	93,2% LT-35 96,3% LM-40 76,4% LM-18 100% L-31 100%
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Incentivare le azioni di orientamento, consolidando il coinvolgimento dei docenti delle scuole secondarie, informando su percorsi formativi, sbocchi occupazionali e servizi, esenzioni e contributi previsti per gli studenti in condizione economica disagiata e favorendo colloqui di orientamento attraverso i servizi offerti dal Centro di Orientamento e tutorato (COT) e dai Dipartimenti	Conclusa		
Azione b: Incentivare l'erogazione dei percorsi di orientamento, rivolti agli studenti del triennio di scuola secondaria, erogati nell'ambito Dell' "Orientamento attivo nella transizione scuola università" attraverso il coordinamento del Centro di Orientamento e tutorato (COT)	Conclusa	* Le azioni a e b sono state completate. Tuttavia nonostante l'intensa attività di orientamento svolta, il valore dell'indicatore è risultato inferiore al target previsto. Si ritiene pertanto opportuno proseguire e rafforzare le azioni di promozione dell'offerta formativa del Dipartimento e monitorarne l'efficacia negli anni successivi.	
Azione c: Anticipare la verifica delle conoscenze in ingresso e l'erogazione dei corsi integrativi e monitorare le carriere degli studenti, incluso il passaggio dalla Laurea alla Laurea Magistrale, aumentando anche il supporto dei tutor	In corso		
Azione d: Incentivare i docenti a svolgere attività didattiche presso i Poli territoriali di Agrigento, Caltanissetta e Trapani	In corso		
Azione e: Adottare strumenti didattici, anche telematici, che favoriscano l'apprendimento di studenti non frequentanti e/o lavoratori	In corso		

Linea Strategica 2	L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusion
---------------------------	---

Obiettivo n. 2.3	Facilitare l'ingresso e la permanenza dei laureati nel mondo del lavoro		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di tirocini di studenti magistrali finanziati con borsa di ateneo	1	2	1
Indicatore b: Numero di corsi sulle competenze trasversali attivati dal DMI	0	2	4 (Apple Foundation)
Indicatore c: Numero di studenti che ottengono idoneità linguistiche di livello B1, B2 e C1	290 Si somma LT II anno III anno LM I anno	300	320
Indicatore d: Numero di eventi del DMI finalizzati all'incontro dei laureandi e dei laureati con il mondo del lavoro	7 2 dipartimento 5 collaborazione ateneo	6	15 (Collaborazione con Ateneo)
Indicatore e: Percentuale di laureati magistrali del DMI occupati dopo un anno dal conseguimento del titolo	100%	95%	100%
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Promuovere le attività di tirocinio in aziende per facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro	Conclusa		
Azione b: Introdurre elementi di flessibilità negli ordinamenti didattici dei corsi di studio	Conclusa		
Azione c: Attivare corsi di competenze trasversali, includendo tematiche connesse alle soft skills, all'inclusione e alla parità di genere	In corso		
Azione d: Potenziare le competenze linguistiche degli studenti iscritti ai CdS del DMI e incrementare le iniziative didattiche di public engagement	Conclusa		
Azione e: Intensificare l'organizzazione di eventi finalizzati all'incontro dei laureandi/laureati con imprese, enti e operatori economici	Conclusa		
Azione f: Monitorare con continuità i risultati dei diversi Corsi di Studio in termini di placement	Conclusa		

Linea Strategica 3: La Terza Missione per una università al servizio del territorio

Obiettivo n. 1	Favorire il trasferimento tecnologico per lo sviluppo economico-culturale del territorio		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: numero dei brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee da docenti del DMI	1	1	1
Indicatore b: numero di start up e di spin-off di docenti del DMI	1	1	1
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: favorire l'aumento dei brevetti, di start up e di spin-off del DMI e la loro valorizzazione	In corso		
Obiettivo n. 2	Potenziare le iniziative di public engagement per favorire relazioni stabili tra l'Ateneo e la cittadinanza		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	
Indicatore a: numero di Scuole secondarie coinvolte nelle attività dei PCTO del DMI	20	20	
Indicatore b: numero di insegnanti coinvolti nella formazione dei PLS del DMI	40	40	
Indicatore c: numero di eventi di Public Engagement a cui il DMI partecipa o è promotore	3	25	
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	

Azione a: proporre attività laboratoriali agli studenti delle scuole, offrendo la possibilità di svolgere i PCTO nelle strutture dell'Ateneo grazie alle azioni del PNRR-Orientamento e PLS	In corso	
Azione b: proporre iniziative e percorsi di formazione continua ai docenti delle scuole, grazie alle azioni dei PLS, POT e ogni altro progetto utile a questo scopo	In corso	
Azione c: svolgere attività di divulgazione tramite promozione o partecipazione ad eventi come occasione di incontro tra ateneo e cittadinanza	In corso	

Linea Strategica 4	Internazionalizzazione: un Ateneo crocevia di incontri di paesi e culture diverse		
Obiettivo n. 4.1	Incentivare la ricerca di impatto internazionale		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di visiting scholars	1	2	2* (Uno solo per la parte finale dell'anno)
Indicatore b: Numero di periodi di studio almeno trimestrali di dottorandi	2	2	2**
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Incentivare le collaborazioni scientifiche internazionali, anche individuando risorse per invitare visiting scholars	In corso		
Azione b: Favorire gli stage presso istituzioni estere, di durata almeno trimestrale, dei dottorandi di ricerca e la mobilità internazionale dei docenti.	In corso		
Azione b: Rappresentare l'esigenza di attribuzione della UO Ricerca e terza missione (attualmente ad interim del RAD)	In corso		
Obiettivo n. 4.2	Potenziare l'internazionalizzazione dei Corsi di Studio		

Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di doppi titoli, titoli congiunti o Programmi integrati di studio attivi con Università straniere	1	1	1
Indicatore b: Numero di docenti che frequentano il corso English C1 for Academic Staff, il Conversation Club, o altre attività in lingua inglese	5	5	0***
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Favorire la partecipazione dei docenti ai corsi dedicati, compresi quelli della metodologia didattica in lingua inglese e altre attività in lingua	In corso		
Azione b: Consolidare le attività dei Corsi di Studio erogati in lingua inglese e dei percorsi strutturati che prevedano la mobilità per doppio titolo	In corso		

* Un ulteriore visiting scholar ha intrapreso la sua attività all'inizio del 2026.

**Un ulteriore dottorando ha trascorso all'estero gli ultimi mese del 2024 e il primo del 2025.

***Il valore dell'indicatore risulta inferiore al target previsto. Tale risultato è riconducibile al fatto che parte dei docenti aveva già completato il percorso formativo negli anni precedenti, mentre altri ne hanno rinviato la frequenza all'anno successivo.

Linea Strategica 4	Internazionalizzazione: un Ateneo crocevia di incontri di paesi e culture diverse		
Obiettivo n. 4.3	Riorganizzare la mobilità e le iniziative di internazionalizzazione del Dipartimento		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di studenti Erasmus incoming	5	3	7
Indicatore b: Numero di studenti Erasmus outgoing	5	12	9
Indicatore c: Numero di azioni FORTHEM incoming	0	1	0
Indicatore d: Numero di azioni FORTHEM outgoing	1	1	0
Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Incentivare la partecipazione ai programmi Erasmus	In corso		
Azione b: Incentivare la partecipazione ai programmi FORTHEM	Conclusa		

Linea Strategica 5	Un rafforzato senso di comunità accademica		
Obiettivo n. 5.1	Favorire la conciliazione tra la vita lavorativa e la vita privata		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Percentuale di personale TAB che usufruisce di strutture e/o opportunità organizzative con riferimento a forme di conciliazione lavoro/vita privata	3	3	6
Azioni intraprese per raggiungimento dell'obiettivo	il Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Incentivare, anche attraverso le previsioni del POLA, l'adozione di un calendario e di iin orario lavorativo family-friendly	Conclusa		
Obiettivo n. 5.2	Promuovere ricerca, formazione e terza missione sui principi della equità, inclusione, rispetto delle diversità e parità di genere		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di seminari di formazione sui temi di genere e dell'inclusione	1	2	1
Indicatore b: Percentuale di RTD di genere femminile del DMI	1/6 16%	43%	2/5 40%
Indicatore c: Percentuale di unità di personale TAB di genere femminile nei ruoli apicali*	1/11 9%	1/11 9%	2/12 (Una solo per la parte finale dell'anno)
Indicatore d: Percentuale di docenti di genere femminile nei ruoli apicali (deleghe, coordinamento, direzione, etc.)**	7/12 58%	7/12 58%	10/15 67%

Linea Strategica 6		Sostenibilità, benessere e qualità degli spazi		
Obiettivo n. 6.1		Migliorare le attività di servizio e di inclusione per gli studenti e dottorandi di ricerca, potenziando gli spazi e le infrastrutture comuni e migliorando l'accessibilità ai luoghi di studio e lavoro, con particolare attenzione all'accessibilità dei locali da parte degli studenti con ridotte capacità motorie, visive, auditive.		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025	
Indicatore a: Numero di postazioni di studio e lavoro installate	8	16	16	
Azioni intraprese per raggiungimento dell'obiettivo	il	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Creare nuovi spazi e infrastrutture comuni per la comunità studentesca e potenziare quelli già esistenti, tra cui le infrastrutture sportive indoor e outdoor. In	In corso			

particolare, va rivista la possibilità di installare una rampa d'accesso al portone principale, la disponibilità di banchi al piano negli anfiteatri, e le attrezzature multimediali.		
---	--	--

Linea Strategica 7	La trasformazione digitale, la semplificazione e l'ottimizzazione dei processi		
Obiettivo n. 7.1	Ammodernare e potenziare le infrastrutture tecnologiche		
Indicatore/i	Valore dell'indicatore al 2024	Target 2025	Valore raggiunto 2025
Indicatore a: Numero di postazioni dei laboratori informatici ammodernate	122	134	100* (75+25)
Indicatore b: Numero nuove postazioni nei laboratori informatici	0	80	0*
Azioni intraprese per raggiungimento dell'obiettivo	Stato di avanzamento delle Azioni: in corso/conclusa/non avviata	Breve commento in caso di mancato avviamento dell'azione	
Azione a: Ammodernare i laboratori informatici	Conclusa		

*Il target non teneva conto della eventuale disponibilità di 108 postazioni nelle nuove aule in assegnazione temporanea (Lab. C1 e C2), e va pertanto letto assieme a quello dell'indicatore b). Quest'ultimo deve tener conto del fatto che i due laboratori sarebbero stati assegnati nella prima metà del 2026.

2.2. Analisi dei risultati della VQR 2020-2024

In merito all'analisi della campagna VQR 2020-2024, va osservato che, quando gli indicatori R sono molto concentrati, differenze anche modeste producono variazioni notevoli, e posizionamenti apparentemente arretrati possono corrispondere a valori solo lievemente inferiori alla media nazionale.

L'analisi è stata svolta sui Gruppi Scientifico-Disciplinari, che soltanto per MATH-04 e INFO-01 coincidono con un unico SSD. Per i SSD MATH-01/A, MATH-01/B, MATH-02/A, MATH-03/B, MATH-05/A, IINF-05/A ed ECON-01/A, pur presenti nel DMI, non è stato possibile reperire i dati in dettaglio, poiché la numerosità dei prodotti non raggiunge la soglia minima prevista da ANVUR per la pubblicazione degli indicatori dipartimentali.

I risultati della VQR 2020–2024 evidenziano per il DMI un posizionamento complessivamente inferiore alla media nazionale nell'Area 01. Il Dipartimento ha conferito i 156 prodotti attesi e consegue, nel profilo complessivo, $R1_2 = 0,85$, corrispondente al 91° posto su 102 Dipartimenti valutati. Gli indicatori risultano pari a $R1 = 0,87$ per il personale permanente e $R2 = 0,84$ per nuovi assunti e progressioni. Anche rispetto alla VQR 2015–2019 si registra un miglioramento del profilo del personale permanente ($R1: 0,80 \rightarrow 0,87$), ma una lieve flessione del risultato complessivo ($R1_2: 0,87 \rightarrow 0,85$) e una più marcata riduzione dell'indicatore relativo al reclutamento ($R2: 0,98 \rightarrow 0,84$).

L'analisi per GSD evidenzia una certa eterogeneità. MATH-04 consegue risultati superiori alla media nazionale ($R1_2 = 1,03$) e conferma il miglioramento già osservato nella precedente VQR; INFO-01 si colloca in prossimità della media ($R1_2 = 0,95$) e presenta $R2 = 1,02$, evidenziando un positivo contributo delle recenti politiche di reclutamento. MATH-02 ($R1_2 = 0,91$) e MATH-03 ($R1_2 = 0,70$) si mantengono invece al di sotto della media nazionale; rispetto alla precedente VQR si osserva in Ateneo un netto miglioramento del settore MATH-02/B, che era stato oggetto della Misura A del Piano straordinario VQR.

Con riferimento all'indicatore sintetico $R1_2$ della VQR 2020–2024, l'Area 01 del DMI ottiene un posizionamento confrontabile con la maggior parte dei Dipartimenti di Ateneo.

Si allegano grafici.

2.3. Organizzazione del Sistema di Governo e gestione delle risorse

a) Organizzazione del Sistema Di Governo

Il Dipartimento di Matematica e Informatica dispone di una struttura organizzativa funzionale al perseguimento degli obiettivi definiti nel Piano Strategico Dipartimentale. Essa comprende il Direttore, il Consiglio e la Giunta di Dipartimento, i Delegati del Direttore, le commissioni dipartimentali e le strutture amministrative di supporto. L'articolazione delle deleghe e delle commissioni tematiche consente il coordinamento delle attività di didattica, ricerca, terza missione, internazionalizzazione e servizi agli studenti, in coerenza con gli obiettivi del Piano Strategico Dipartimentale. Il Dipartimento ha un modello dipartimentale visibile nel sito <https://www.unipa.it/dipartimenti/matematicaeinformatica> e la programmazione del lavoro e gli obiettivi sono espressi nelle declaratorie delle UO e delle funzioni specialistiche. Il monitoraggio degli obiettivi avviene attraverso le valutazioni periodiche del personale TAB, trasmesse alla Direzione Generale. Le risorse di personale TA attualmente presenti nel DMI, come già evidenziato nel piano strategico, non sono sufficientemente adeguate alla struttura, anche alla luce dei pensionamenti avvenuti. Il modello dipartimentale in atto è stato decretato da Direttore Generale nel 2023, e integrato da successivi decreti di prese di servizio e di assegnazioni incarichi mostra l'assenza di responsabili delle UO Contabilità e UO Ricerca e Terza Missione e l'assenza di personale della Ricerca. Inoltre, a novembre 2024 una unità di personale area contabilità si è infortunata ed è stata fuori dal servizio per nove mesi. È rientrata in servizio a giugno 2025 con un contratto di Telelavoro. Inoltre, come previsto il 1 maggio 2025 è andato in pensione il RAD (Sig. C. Ferrante) ed è stato sostituito da un nuovo RAD, fino a dicembre 2025. Da dicembre 2025 è RAD ad interim al DMI la dott.ssa Giuliarosa Amerio. In questo periodo (novembre 2024 – dicembre 2025) si sono cumulati una serie di ritardi e di criticità. Sono state inviate molteplici richieste di intervento al Direttore Generale, sia per le vie informali che formali. Attualmente, i ritardi cumulati sono azzerati, ma l'aggravio di lavoro e le criticità permangono.

b) Gestione delle Risorse del Dipartimento

Risorse umane

Il DMI dispone di risorse di personale docente e ricercatore appena sufficienti all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. Come evidenziato nel Piano Strategico il numero esiguo dei docenti del DMI può creare criticità in relazione all'offerta formativa del DMI e dei Corsi di studio che hanno insegnamenti di matematica e di informatica. Tutti i professori e i ricercatori del DMI ricoprono un carico didattico spesso superiore a quanto previsto e quasi il 50% è impegnato in corsi di studi di altri dipartimenti. Esaminando la didattica erogata in Ateneo appare rilevante il numero di CFU di competenza delle aree MAT e INF per le quali si prevede cronicamente una copertura mediante contratti retribuiti, stimabile in circa 130 CFU per l'area MAT, 30 CFU per l'area INF, prevalentemente in corsi di studio di pertinenza di altri Dipartimenti. Le carenze di personale docente riguardano, sia pure in misura diversa, tutti i SSD presenti nel Dipartimento e pressoché tutte le fasce di docenza. Inoltre, tra gennaio 2024 e ottobre 2025 ci sono state delle cessazioni non previste a causa di concorsi e trasferimenti di 2 ordinari (1 INFO-01/A e 1 MATH-03/A) e di un associato (MATH-02/A) oltre all'interruzione sia prematura che per termine previsto di contratti di RTDA (2 INFO-01/A e 1 MATH-01/B). Inoltre, l'attivazione del CdS in Intelligenza Artificiale nel 2024/25, ritenuto strategico dalle politiche di Ateneo, ha creato ulteriori criticità di personale e di spazi. In tal senso sono state inviate richieste di supporto alla governance. La quasi totalità degli RTD neoassunti tra il 2021 e il 2025 hanno svolto il corso di formazione (dal 2025 obbligatorio) organizzato dal TLC-CIMDU (6 su 8). Altri docenti (SSD MATH-01/A e SSD INFO-01/A) partecipano attivamente alle iniziative di formazione organizzata dal TLC-CIMDU. Alcuni docenti del DMI aderiscono al Progetto Mentore. Il Delegato all'innovazione didattica del dipartimento divulga le iniziative di formazione e ne tiene il monitoraggio. Il personale tecnico amministrativo del DMI partecipa alle attività formative e di aggiornamento, con particolare riferimento a quelle proposte dall'Ateneo. Il dipartimento monitora le suddette partecipazioni.

Risorse economiche

Annualmente, il Settore Bilancio Unico di Ateneo comunica l'assegnazione delle risorse di funzionamento attribuite al Dipartimento. La quota del fondo di funzionamento assegnato al per l'anno 2025, confrontabile con quella degli anni precedenti, ammonta ad euro 61.960,60 e ad euro 5.000,00 per il progetto gestione biblioteca Matematica e Informatica. Nella delibera del Consiglio di Dipartimento di settembre 2024 è riportata la suddivisione delle risorse, con la quale si sostengono le attività di ricerca dei docenti, finanziando seminari e convegni e rafforzando il materiale bibliografico. Quest'ultima azione anche a sostegno della didattica, per i testi consultabili dagli studenti. Rispetto al monitoraggio delle risorse derivanti da progetti il DMI ha un progetto europeo che ammonta a 58410 euro e due progetti nazionali per un totale di 217863 euro. Il DMI incentiva le attività di Ricerca e Terza Missione attraverso il Budget Strategico. Con tale strumento, attraverso un processo che ha visto coinvolti la Giunta ed il Consiglio di dipartimento, sono state individuate linee di azione che hanno permesso di finanziare/cofinanziare svariate attività di visiting scholars, missioni in Italia ed all'estero per presentare prodotti di ricerca, organizzazione convegni, attività di terza missione, oltre che l'acquisto di oltre 30 licenze del software Overleaf. Il Dipartimento non dispone di risorse adeguate a poter pianificare e programmare in modo strutturato azioni mirate alla distribuzione di premialità per i docenti. Tuttavia, nell'ambito delle attività di orientamento (PLS e PNRR) ovvero delle attività connesse ad una convenzione con Apple Foundation – UNIPA (di cui il DMI è soggetto esecutore) sono stati coinvolti docenti a cui è stato riconosciuto l'accesso alla premialità. Il Dipartimento non dispone di risorse adeguate a poter pianificare e programmare in modo strutturato azioni mirate alla distribuzione di premialità per il personale TAB. Tuttavia, analogamente a docenti, nell'ambito delle attività di orientamento (PLS e PNRR) ovvero delle attività connesse ad una convenzione con Apple Foundation – UNIPA (di cui il DMI è soggetto esecutore) è stato coinvolto personale tecnico amministrativo a cui è stato riconosciuto l'accesso alla premialità.

Risorse strutturali, attrezzature e tecnologie

Presso il Dipartimento di Matematica e Informatica sono disponibili strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e alle attività dei Dottorati di ricerca, coerenti con le esigenze dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento e con la natura teorica, applicativa e laboratoriale delle discipline matematiche e informatiche. Le strutture dipartimentali sono organizzate prevalentemente presso la sede di Via Archirafi 34, dove si trovano, al piano terra, le aule e i laboratori, al primo piano gli uffici amministrativi e didattici, e al secondo piano la biblioteca dipartimentale, la sala lettura e una sala informatica ad uso degli studenti. Sono inoltre disponibili ulteriori spazi didattico-laboratoriali presso Via Archirafi 28. Per ragioni di DVR e di carenza di postazioni laboratoriali gli spazi non sono sufficienti. Pertanto, i CdS in Informatica e in Intelligenza Artificiale hanno svolto attività didattiche in viale delle scienze. Sono state inviate molteplici note che hanno evidenziato tale criticità. Per tale ragione saranno assegnati al DMI i locali dell'ex consorzio agrario. In particolare, al piano terra della sede dipartimentale sono presenti:

Aula 1, con 27 posti;
Aula 2, con 40 posti;
Aula 3, con 40 posti;
Aula 4, con 100 posti;
Aula 5, con 50 posti;
Aula 6, con 100 posti;
Aula 7, con 60 posti;

Le aule didattiche sono utilizzate per lezioni frontali, esercitazioni, attività seminariali e iniziative rivolte agli studenti. Complessivamente, le sette aule garantiscono 417 posti.

A supporto delle attività didattiche, esercitative e applicative, il Dipartimento dispone inoltre dei seguenti laboratori e spazi informatici:

Laboratorio 1, con 20 postazioni;
Laboratorio 2, con 12 postazioni;
Laboratorio 3, con 25 postazioni;
Laboratorio BIB, con 50 postazioni informatiche;
Aula Laboratorio B3, ubicata in Via Archirafi 28, con 12 postazioni;
Laboratorio per studenti, con 8 postazioni informatiche.

Tutte le aule e tutti i laboratori sono dotati di sistema di videoproiezione e di display touch Wacom, a supporto della didattica frontale, laboratoriale e interattiva. Tale dotazione consente lo svolgimento di lezioni, esercitazioni guidate, dimostrazioni operative e attività che prevedono l'interazione diretta con contenuti matematici, grafici e computazionali.

Il Dipartimento dispone inoltre di un'aula studenti, destinata allo studio individuale e di gruppo, e di un laboratorio per studenti dotato di 8 postazioni informatiche, che consente agli studenti di accedere a risorse digitali e strumenti informatici a supporto delle attività didattiche, esercitative e progettuali.

3. INTERVENTI CORRETTIVI

Non se ne propongono.

3.1. MODIFICA DI OBIETTIVI DEL PSD

Nessuna

3.2. AZIONI CORRETTIVE

Nessuna

4. ITER DI APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Documento elaborato come proposta dai delegati dipartimentali, proff. G. Falcone, D. La Mattina, E. Toscano coordinati dalla direttrice prof.ssa C. Cerroni, condiviso dalle commissioni AQ Ricerca, AQ Didattica, e approvato nella Giunta Dipartimentale e nel Consiglio di Dipartimento dell'8 luglio 2026.

ALLEGATO

Si osservi che nella prima tabella il GSD MATH-01 non è presente perché il Gruppo non aveva docenti in (A) oggetto di valutazione

