



## **VERBALE DELLA SEDUTA DEL 17/04/2023**

L'anno 2023 il giorno 17 aprile alle ore 15.00, il Presidio di Qualità di Ateneo, come definito con D.R. n. 4390/2022, modificato con D.R. n. 2790/2023, si è riunito, presso la Chiesa S. Antonio Abate al Complesso Monumentale dello Steri, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno, giusta convocazione Prot. n. 55032 del 07/04/2023:

1. Comunicazioni;
2. Rapporto di analisi sulle Relazioni Annuali delle CPDS anno 2022;
3. Azioni preliminari all'avvio del processo di riesame della ricerca e terza missione dipartimentale;
4. Relazione annuale del PQA;
5. Approvazione piano annuale delle attività e creazione dei relativi gruppi di lavoro;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti: Prof.ssa Stefana Milioto (Presidente), il Prof. Giosuè Lo Bosco, la Prof.ssa Antonella Maria Maggio, la Prof.ssa Giuseppina Candore, la Prof.ssa Serena Meraviglia, il Prof. Matteo Di Gesù, la Prof.ssa Cinzia Novara, la Prof.ssa Giusy Guzzo, la Prof.ssa Isabel Ascension Trujillo Perez, Prof. Vincenzo Todaro, il Sig. Pier Filippo Emmanuel Licari, e la Dott.ssa Giulia Cali.

Sono presenti, altresì, per il supporto tecnico-amministrativo al PQA il dott. Salvatore Marcantonio, la Dott.ssa Valeria La Bella.

Assenti giustificati: il Prof. Fabio Massaro, il Dott. Muntanser Mohamed Nuttah, la Dott.ssa Federica Corrao.

Assente: la Sig.ra Rosalinda Dolce.

La Dott.ssa Giulia Cali assume funzione di segretario verbalizzante.

La documentazione relativa ai punti all'OdG è stata precedentemente trasmessa ai componenti.

La Presidente, alle ore 15.10, dà inizio alla riunione.

Preliminarmente chiede di inserire i seguenti punti all'OdG:

- 3bis. Nucleo di Valutazione - Monitoraggio e analisi delle pagine web AQ di CdS e CPDS
- 3 ter. Restituzioni "Giornata per la Qualità della didattica": approvazione questionari RIDO
7. Audit della Governance per il superamento della criticità della Sede
8. Manuale dei flussi informativi.

La proposta è approvata all'unanimità.

Pertanto l'OdG diventa:

1. Comunicazioni;
2. Rapporto di analisi sulle Relazioni Annuali delle CPDS anno 2022;
3. Azioni preliminari all'avvio del processo di riesame della ricerca e terza missione dipartimentale;
- 3bis. Nucleo di Valutazione - Monitoraggio e analisi delle pagine web AQ di CdS e CPDS
- 3 ter. Restituzioni "Giornata per la Qualità della didattica": approvazione questionari RIDO
4. Relazione annuale del PQA;
5. Approvazione piano annuale delle attività e creazione dei relativi gruppi di lavoro;
6. Varie ed eventuali.
7. Audit della Governance per il superamento della criticità della Sede
8. Manuale dei flussi informativi.

## **1. Comunicazioni**

La Presidente preliminarmente dà il benvenuto al sig. Pier Filippo Emmanuel Licari, nuovo componente del PQA in rappresentanza degli studenti.

Comunica, inoltre, che l'ANVUR ha predisposto un modello di questionario per la rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca. Tale strumento è ritenuto dall'Agenzia lo standard per la raccolta delle opinioni degli studenti di dottorato.

Infine, dà la parola al dott. Marcantonio che, con riferimento al documento "MODELLO AVA 3: INDICATORI A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE", presenta una proposta di associazione tra i punti di attenzione e il relativo presidio politico e/o presidio amministrativo. Il PQA prende atto e rimanda ad una prossima seduta la discussione e l'approvazione.

## **2. Rapporto di analisi sulle Relazioni Annuali delle CPDS anno 2022**

I componenti del PQA hanno elaborato singoli report per ciascuna delle relazioni delle CPDS relative al 2022 che vengono presentati e discussi. Viene prodotta una sintesi degli aspetti più importanti e delle considerazioni di carattere generale da presentare al Senato Accademico per opportune deliberazioni nell'ottica della verifica delle criticità e opportunità di miglioramento. Un aspetto centrale è quello delle osservazioni sulla rilevazione delle opinioni degli studenti sulla



didattica (RIDO) per il quale è stato svolto un lavoro in collaborazione con la Prorettrice al Diritto allo studio e all'Innovazione dei processi di apprendimento mirato alla revisione del modello di questionari da somministrare.

Il PQA, a seguito di un'ampia e approfondita discussione, approva all'unanimità il Rapporto di analisi sulle Relazioni annuali delle CPDS anno 2022 (allegato n. 1 al presente verbale).

### **3. Azioni preliminari all'avvio del processo di riesame della ricerca e terza missione dipartimentale**

In preparazione dell'avvio delle procedure per il riesame dipartimentale della ricerca e terza missione 2022, a partire dalle osservazioni del NdV relative all'analisi dei format dei riesami, nonché dalle oggettive difficoltà di analisi dello stesso PQA, per l'eterogeneità dei format utilizzati, si decide di proporre un format più stringente e schematico. Il nuovo format, non modificabile, conterrà le tabelle esemplificative dello scorso anno per il monitoraggio di obiettivi/indicatori/target da completare obbligatoriamente.

Inoltre, relativamente al campo di Analisi della produzione scientifica, la prof.ssa Milioto rappresenta che il CdA in seduta del 4 aprile u.s. ha assunto specifiche deliberazioni a seguito degli esiti della VQR e in preparazione del prossimo esercizio valutativo, che è opportuno integrare nella richiesta del PQA, in modo da lavorare in sinergia con gli indirizzi della Governance. In particolare, è richiesta l'analisi critica dei dati sulla produzione scientifica, mettendo in evidenza le aree (sia in termini di tematiche sia facendo specifico riferimento ad Aree CUN/Macrosettori (MSC)/Settori Concorsuali (SC)/Settori Scientifico Disciplinari (SSD) in funzione della numerosità dei docenti) che costituiscono i punti di forza e i punti di criticità della Ricerca all'interno del dipartimento. Tale analisi va rappresentata considerando sia i risultati della VQR 15-19 (nei limiti consentiti dai dati disponibili per Area/MSC/SC/SSD) sia analizzando la produzione 2020-22 in proiezione verso la VQR 2020-2024 (VQR mid-term) conformemente a quanto previsto dalla delibera del CdA del 04/04/23 e, in particolare:

a) i prodotti della ricerca presi in considerazione dovranno essere stati pubblicati per la prima volta nel triennio 2020-22. Nel caso di doppia pubblicazione, in formato elettronico prima e cartaceo poi, vale la data di prima pubblicazione. Fanno eccezione gli articoli pubblicati in formato elettronico antecedentemente al 2020 e contenuti in un fascicolo di rivista pubblicato nel triennio 2020-2022, purché non già conferiti a valutazione nella VQR 2015-2019. Le tipologie

di pubblicazione ammissibili sono quelle riportate nell'Art. 5 comma 2 del Bando VQR 2015-19, tenendo conto di quanto previsto al comma 4 dello stesso articolo;

b) ogni Dipartimento dell'Ateneo dovrà individuare un numero di pubblicazioni pari al triplo del numero dei docenti in esso incardinati alla data del 31 dicembre 2022. Ciascuna pubblicazione dovrà essere associata ad un docente del Dipartimento che ne risulti autore o coautore. Il numero massimo di prodotti associati allo stesso docente non potrà essere superiore a 4. Le monografie scientifiche possono contare come due prodotti se così proposto dal Dipartimento. Il Dipartimento selezionerà i prodotti, anche tenendo conto di quanto proposto dai docenti. I prodotti possono essere presentati una volta per Dipartimento e comunque fino a un massimo di 2 Dipartimenti.

Tutti i dipartimenti dovranno inserire tra i correttivi l'obiettivo sul dottorato di ricerca da monitorare attraverso gli indicatori AVA3 (da monitorare per ciclo).

La Presidente, infine, propone che giorno 23 maggio pv si tenga un incontro con i Direttori e i delegati alla Ricerca e Terza Missione dipartimentale per fornire ulteriori informazioni sui dati forniti e sull'uso del cruscotto di Ateneo.

Il PQA approva all'unanimità.

### **3bis. Nucleo di Valutazione - Monitoraggio e analisi delle pagine web AQ di CdS e CPDS**

La Presidente informa che il Nucleo di Valutazione per l'anno 2022 ha effettuato un monitoraggio e un'analisi delle pagine web AQ di CdS e delle CPDS al fine di migliorare la tracciabilità documentale dei processi di AQ sui siti dei CdS. Il monitoraggio è stato svolto sulle pagine web di assicurazione della qualità dei CdS attivi nel a.a. 2022/23 e su quelle delle CPDS dipartimentali per verificare se nelle pagine web vi sia evidenza e tracciabilità documentale delle attività svolte (documenti costitutivi, verbali o ordini del giorno degli incontri, rapporti di riesami, relazioni e commenti ecc.). Il monitoraggio è stato svolto sul 100% dei CdS che compongono l'offerta formativa 22/23 (168 CdS) e su tutte e 14 le CDPS ed è corredato dall'assegnazione di un punteggio da 0 a 4, che consente di identificare criticità o buone pratiche.

La Presidente mette in evidenza l'importanza del lavoro svolto dal NdV funzionale al miglioramento della comunicazione tra le strutture responsabili del sistema AQ e finalizzato a una maggiore trasparenza all'esterno.

Pertanto, propone che il suddetto monitoraggio venga riportato nella relazione annuale del PQA,



da approvare nella presente seduta, in modo che tutti gli attori coinvolti possano essere messi a conoscenza delle criticità evidenziate. Al contempo ritiene che per una soluzione definitiva di tali criticità, gli organi di governo debbano assegnare personale tecnico *ad hoc* a ciascun Dipartimento in modo che possa essere nelle condizioni di comunicare tutte le attività svolte, che riguardano la didattica, la ricerca, la terza missione e le altre attività istituzionali, corroborata dalla relativa documentazione.

Il PQA, a seguito di una discussione, approva all'unanimità la proposta della Presidente.

In ragione di impegni istituzionali della Presidente, si propone di rinviare la discussione dei punti non trattati, proseguendo la seduta in data 28 aprile 2023. Il PQA approva all'unanimità.

La seduta è chiusa alle ore 17.10.

Letto e approvato seduta stante.

Il Segretario

F.to Giulia Cali

La Presidente

F.to Stefana Milioto



## VERBALE DELLA SEDUTA DEL 28/04/2023

L'anno 2023 il giorno 28 aprile alle ore 15.00, il Presidio di Qualità di Ateneo, come definito con D.R. n. 4390/2022, modificato con D.R. n. 2790/2023, si è riunito, telematicamente a mezzo della piattaforma digitale messa a disposizione dall'Ateneo, per continuare la discussione dei punti all'OdG come da convocazione prot. n. 55032 del 07/04/2023 e integrato nella seduta del 17.04.23:

- 3ter. Restituzioni “Giornata per la Qualità della didattica”: approvazione questionari RIDO
4. Relazione annuale del PQA;
5. Approvazione Piano annuale delle attività e creazione dei relativi gruppi di lavoro;
6. Varie ed eventuali.
7. Audit della Governance per il superamento della criticità della Sede
8. Manuale dei flussi informativi.

Sono presenti, ciascuno collegato con il proprio account tramite piattaforma Teams, i componenti: Prof.ssa Stefana Milioto (Presidente), la Prof.ssa Antonella Maria Maggio, la Prof.ssa Giuseppina Candore, la Prof.ssa Serena Meraviglia, il Prof. Matteo Di Gesù, la Prof.ssa Cinzia Novara (dalle ore 16.00), la Prof.ssa Giusy Guzzo, Prof. Vincenzo Todaro, Prof. Fabio Massaro la Prof.ssa Isabel Ascension Trujillo Perez, la Sig.ra Rosalinda Dolce, la Dott.ssa Federica Corrao e la Dott.ssa Giulia Calì.

È collegato per il supporto tecnico-amministrativo al PQA il dott. Salvatore Marcantonio.

Assente giustificato: il Prof. Giosuè Lo Bosco, Sig. PierFilippo Emmanuel Licari.

Assente: Dott. Muntanser Mohamed Nuttah.

La Dott.ssa Giulia Calì assume funzione di segretario verbalizzante.

La documentazione relativa ai punti all'OdG è stata precedentemente trasmessa ai componenti.

La Presidente, alle ore 15.05, dà inizio alla riunione. Preliminarmente dà il benvenuto alla sig.ra Rosalinda Dolce, nuovo componente del PQA in rappresentanza degli studenti.

### **3 ter. Restituzioni “Giornata per la Qualità della didattica”: approvazione modifiche questionari RIDO**

La Presidente ringrazia la Prorettrice al Diritto allo studio e all'Innovazione dei processi di apprendimento (che interviene per la trattazione del presente punto) per la sua collaborazione in tutte le attività. Ricorda che in data 06/12/2022 si è svolta in Ateneo la “Giornata per la qualità della didattica” che è stata organizzata dal PQA in collaborazione con il CIMDU. L'obiettivo

dell'evento è stato quello di far comprendere a tutta la comunità accademica cosa sia il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo e come venga attuato nei vari aspetti della Didattica. Tale iniziativa prende spunto anche dalla raccomandazione del Nucleo di valutazione presente nella relazione 2021 sulle criticità del sistema AQ di Ateneo e dalle indicazioni degli organi di governo. La strutturazione dell'evento nonché le tematiche da proporre sono state discusse nell'ambito di un incontro tenutosi in data 25 ottobre 2022 con i delegati alla didattica dei dipartimenti e con i manager didattici dell'Ateneo intervenuti su invito del PQA.

La giornata è stata suddivisa in due sessioni. La prima sessione è stata dedicata all'informazione e alla formazione del sistema di AQ dell'Ateneo. La seconda sessione ha coinvolto i dipartimenti e, in particolare, ciascun dipartimento ha trattato alcuni temi/criticità trasversali ai dipartimenti intesi come guide e suggerimenti per il confronto all'interno dei gruppi di discussione costituiti presso gli stessi. Tali punti di attenzione sono emersi nella succitata riunione del 25/10/2022 e riguardano:

- Gestione degli spazi dedicati alla didattica coerentemente agli orari e al fabbisogno dei Corsi in Ateneo
- Questionari RIDO: strategie per assicurarne la compilazione consapevole da parte degli studenti
- Metodi e tecniche di innovazione didattica incentivate nel Dipartimento
- Strategie di incontro e dialogo con gli stakeholders e le imprese del territorio.

È stata, inoltre, fornita la possibilità a ogni dipartimento di approfondire temi specifici.

Con piena soddisfazione, la Presidente informa che tutti i dipartimenti hanno discusso le criticità fondamentali. Sono stati organizzati gruppi di lavoro, seguendo le indicazioni del PQA tramite il vademecum, cui hanno partecipato docenti, personale TAB e componente studentesca coinvolta nelle Commissioni paritetiche e nelle Commissioni di Assicurazione della Qualità, dottorandi di ricerca e tutti gli studenti interessati che hanno dibattuto le tematiche di particolare interesse per il Dipartimento.

Le proposte e gli obiettivi individuati dai gruppi di lavoro sono stati successivamente trasmessi, per tramite dei delegati alla didattica di ogni dipartimento, al Presidio di Qualità che in collaborazione col CIMDU li sta analizzando.

Per quanto riguarda i "Questionari RIDO: strategie per assicurarne la compilazione consapevole da parte degli studenti" il PQA e il CIMDU hanno analizzato le restituzioni dei dipartimenti. Inoltre, in data 10.02.23, hanno convocato i coordinatori delle commissioni CPDS dei dipartimenti e della Scuola di Medicina e Chirurgia per condividere le risultanze fornite dai dipartimenti e migliorarne i contenuti. In data 27.04.23, il documento così elaborato è stato presentato ad una rappresentanza degli studenti indicati dai dipartimenti (due per ciascun



dipartimento), discusso e parzialmente modificato. E' emersa inoltre la necessità di effettuare una rilevazione degli studenti per le attività di tirocinio professionalizzante.

La proposta così definita è stata presentata alla commissione didattica del Nucleo di valutazione. Quindi, la Presidente illustra in dettaglio il documento ai componenti del PQA (allegato n. 2 al presente verbale).

A seguito di una breve discussione, il documento proposto dalla Presidente è approvato all'unanimità.

#### **4. Relazione annuale del PQA**

La bozza della Relazione sulle attività del Presidio di Qualità di Ateneo 2022, predisposta dall'ufficio di supporto, è stata trasmessa ai componenti nei giorni precedenti alla riunione odierna. La relazione annuale mette in evidenza tutti i processi svolti che sono stati monitorati secondo le indicazioni di AQ che riguardano sia la didattica (quali ad esempio, la progettazione e l'attivazione di nuovi CdS, il monitoraggio della didattica e dei servizi offerti agli studenti attraverso le attività delle commissioni CPDS, i questionari di rilevazione della didattica, SMA, ecc.) sia la ricerca e la terza missione (attraverso, ad esempio, il riesame dipartimentale, ecc.).

Il PQA delibera seduta stante all'unanimità di approvare il documento di cui all'allegato n. 3.

#### **5. Approvazione Piano annuale delle attività e creazione dei relativi gruppi di lavoro**

La Presidente presenta le attività da pianificare con riferimento anche alle nuove specifiche AVA 3. Il PQA discute le attività e relative scadenze per l'anno in corso. Apportate alcune modifiche alla proposta presentata dalla Presidente, è approvato all'unanimità il calendario allegato al presente verbale (allegato n. 4).

#### **6. Varie ed eventuali**

Non ce ne sono

#### **7. Audit della Governance per superamento criticità della Sede**

La prof.ssa Milioto ricorda che il prossimo 12 maggio si svolgerà l'audizione della Governance e del PQA avente per oggetto il superamento delle criticità rilevate dalla CEV in seguito alla visita ANVUR per l'Accreditamento Periodico del 22-26 maggio 2017. L'incontro rappresenta un'importante opportunità di confronto tra la Governance, il Nucleo di Valutazione e il Presidio di Qualità nell'ottica di una sempre maggiore collaborazione volta al perfezionamento dei





processi di assicurazione della qualità.

La scheda di superamento delle criticità rilevate dalla CEV per la sede, sarà predisposta dal Nucleo di Valutazione in collaborazione con il Presidio di Qualità. La dott.ssa Calì parteciperà alla riunione convocata dalla Coordinatrice del NdV per il prossimo 3 maggio e dedicata alla discussione e selezione delle fonti documentali di riscontro delle azioni intraprese per il superamento delle raccomandazioni per i relativi punti di attenzione.

Il PQA ne prende atto.

### **8. Manuale dei flussi informativi**

La Presidente ricorda che il manuale dei flussi era stato approvato nella seduta del PQA del 22.12.22 e che il gruppo di lavoro lo ha ulteriormente rivisto al fine di renderlo maggiormente fruibile a tutti i soggetti interessati.

Dopo breve discussione, il PQA all'unanimità approva il documento (allegato n. 5 al presente verbale).

La seduta è chiusa alle ore 18.00.

Letto e approvato seduta stante.

Il Segretario  
F.to Giulia Calì

La Presidente  
F.to Stefana Milioto