



## VERBALE DELLA SEDUTA DEL 03/11/2014

L'anno 2014 il giorno 3 del mese di novembre 2014, il Presidio di Qualità di Ateneo, come definito con D.R. n. 51/2014 (Prot.n. 855 del 09/01/2014), si è riunito, con inizio alle ore 15.00, presso la Sala Carapezza (Steri – secondo piano) per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del Verbale della seduta del 06.10.2014;
3. Glossario "Assicurazione della Qualità";
4. DOC5/14 "Conferimento degli insegnamenti nei Corsi di Studio dell'Offerta Formativa – Riferimenti normativi e regolamentari";
5. Relazioni della Commissioni Paritetiche Docenti – Studenti delle Scuole – organizzazione dei lavori del PQA;
6. Attività di assicurazione della qualità per la Scheda SUA-RD e la VQR 2004-2010;
7. Griglia di valutazione per l'accreditamento periodico della sede – requisito AQ1, AQ2, AQ3, AQ4;
8. Griglia di valutazione per l'accreditamento periodico dei Corsi di Studio – requisito AQ5;
9. Format di Ateneo per il "Regolamento Didattico del Corso di Studio";
10. Offerta Formativa 2015/2016 – Documento "Politiche di Ateneo e Programmazione";
11. Varie ed eventuali

Sono presenti:

### **Il Pro-Rettore Vicario**

Prof. V. Ferro (Presidente)

Dott. Claudio Tusa (Segretario verbalizzante)

### **I Docenti delle Scuole**

Prof. A. Bono; Prof. R. Boscaino; Prof.ssa D. Coppa.

### **I Manager didattici delle Scuole**

Dott. A. Calafiore; Dott. N. Coduti; Dott. R. Macaione.

Sono assenti giustificati:

Prof. G. Fatta; Prof. M. Cometa; Dott. M. Albeggiani; Dott. R. Gambino; Dott. A. Vaccaro.

Partecipa alla seduta, con funzione di assistenza al funzionamento del Presidio, la Dott.ssa Alessandra Sternheim del Settore "Ordinamenti Didattici e Programmazione" e la Dott.ssa Maria Rosa Donzelli dell'area "Ricerca".

## **1. Comunicazioni**

Il Presidente comunica che:

- nel mese di Dicembre si terranno due edizioni del Corso di aggiornamento "*L'accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio e la gestione dell'assicurazione della qualità nell'Ateneo di Palermo*" riservato al personale Tecnico-Amministrativo dell'Ateneo;
- come comunicato con Nota prot. 75234 del 21.10.2014, il sito del PQA è adesso accessibile con un solo click sull'Homepage del sito dell'Ateneo;
- è stata creata nel sito del PQA la sezione "Documenti e Pareri del Presidio" e riporterà i resoconti dei



documenti sottoposti al Presidio ed il Prof. Boscaino si è reso disponibile a fare una sintesi dei suddetti documenti;

- con D.R. N. 3570/2014 del 14.10.2014 è stato emanato il nuovo “Regolamento per la nomina dei cultori della materia”, pubblicato nella sezione “Regolamenti” del sito del PQA;
- con Nota Prot. 71207 del 13.10.2014 è stato richiesto al Presidente dell'ERSU, di estendere <<il beneficio ERSU a studenti iscritti a Corsi Singoli, per almeno 30 CFU, che abbiano acquistato i suddetti Corsi in vista di una iscrizione, nel successivo A.A., al primo anno di una Laurea Magistrale ad accesso libero dell'Ateneo di Palermo>>. Il Presidente pro-tempore dell'ERSU, Prof. A. Firenze, si è dichiarato disponibile ad accogliere questa richiesta per il Bando ERSU 2015/2016;
- il Capo del Dipartimento del MIUR, Prof. Marco Mancini, ha comunicato alla CRUI che il testo del D.M. FFO 2014 sarà pubblicato nei primi giorni del mese di novembre, che il Decreto Interministeriale sul costo standard è stato inviato all'ANVUR per il previsto parere ed è prevedibile una sua pubblicazione entro il 15 novembre, che l'attribuzione dei punti organico di cui ogni Ateneo potrà disporre risulta pari ad almeno il 30% del turn over con possibili incrementi in relazione agli indicatori di bilancio, che il DM di attribuzione dei punti organico 2014 sarà pubblicato entro il mese di novembre 2014, che la Legge di stabilità liberalizzerà l'assunzione dei ricercatori a tempo determinato di tipologia a), che sarà modificato il vincolo di assunzione di un ricercatore di tipologia b) per ogni assunzione di 1 professore ordinario e che i punti organico potranno essere utilizzati per tre anni dalla loro assegnazione;
- il Consiglio di Amministrazione è stato informato, nell'ultima adunanza del 28.10.2014, delle determinazioni del Presidio sulla compilazione della Scheda SUA-RD da parte dei 5 Dipartimenti che si erano autocandidati, degli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica e degli esiti della rilevazione dell'opinione dei docenti sulla didattica;
- è in atto una iniziativa sul riconoscimento delle competenze trasversali a cura dell'Università di Genova e della Fondazione Giovanni Agnelli. I Coordinatori di Corso di Studio hanno ricevuto delle credenziali di accesso per la compilazione di uno specifico questionario;

Il Prof. Boscaino evidenzia che è prioritario sviluppare in seno all'Ateneo una corretta comunicazione circa l'attività che svolge il Presidio e a tal fine ritiene utile estrapolare dai Verbali del Presidio i documenti oggetto della nuova sezione “Documenti e Pareri del Presidio” del sito del PQA.

## 2. Approvazione del Verbale della seduta del 06.10.2014

I componenti del Presidio hanno ricevuto, in allegato alla convocazione dell'odierna seduta, il Verbale dell'adunanza del 06.10.2014. Il Verbale è approvato all'unanimità e seduta stante.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

## 3. Glossario “Assicurazione della Qualità”

La Dott.ssa Sternheim, Responsabile della Unità Operativa “Accreditamento e gestione della assicurazione della qualità della sede e dei corsi di studio” ha predisposto, in collaborazione con il Presidente, il glossario che è stato inviato con la convocazione dell'adunanza.

Si tratta di un documento di 3000 parole che contiene tutti i termini fondamentali per l'assicurazione della qualità e che potrà essere pubblicato sul sito del PQA e distribuito agli studenti e ai tecnici che parteciperanno ai corsi di formazione sulla gestione della qualità.

Il Prof. Boscaino segnala la necessità di una maggiore sintesi per quanto attiene la definizione della Commissione per la gestione AQ, la Commissione paritetica Docenti - Studenti ed il Nucleo di Valutazione. Il Prof. Ferro si impegna prima della pubblicazione del glossario a predisporre la sintesi richiesta.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.



#### **4. DOC5/14 “Conferimento degli insegnamenti nei Corsi di Studio dell’Offerta Formativa – Riferimenti normativi e regolamentari”**

I componenti del Presidio di Qualità hanno ricevuto il Documento DOC5/14 “*Conferimento degli insegnamenti nei Corsi di Studio dell’Offerta Formativa – Riferimenti normativi e regolamentari*” (**Allegato 1**), redatto dal Delegato del Rettore per la Didattica, che sintetizza in una apposita tavola sinottica (**Allegato 2**), per ciascuna Fase dell’Offerta Formativa, la tipologia di incarico, la tipologia di reclutamento adottabile, il titolo (gratuito o oneroso) relativo al conferimento dell’incarico, l’organo deliberante ed i pertinenti riferimenti normativi e regolamentari. Il Documento riporta, anche, in forma estesa i riferimenti normativi e regolamentari citati nella Tavola.

Il PQA esprime apprezzamento per il lavoro svolto ed in particolar modo per la raccolta di elementi normativi e regolamentari.

Il Prof. Boscaino ricorda, tuttavia, che nella seduta del 10 giugno 2014 il PQA ha espresso alcune riserve e perplessità sul Regolamento ed in particolare sul persistere di incertezze procedurali, sull’eccesso di organismi coinvolti nelle procedure, sull’eccesso di passaggi deliberativi, sulla scarsa attenzione ai Corsi di Studio che non risultano chiusi su un singolo Dipartimento, o su una singola Scuola. Le riserve del PQA sono state portate a conoscenza degli organi di governo. Il documento DOC5/14 che viene oggi portato alla attenzione del PQA, ovviamente, è solo la traduzione in tavola sinottica del Regolamento, e pertanto è oggetto delle stesse riserve e perplessità, alle quali il PQA nella seduta odierna, ed alla luce di inconvenienti manifestatisi nella fase di attuazione, aggiunge la mancanza della previsione di momenti di controllo sull’operato dei soggetti istituzionali coinvolti.

Il Presidio di Qualità ritiene che sia necessario, e si adopererà in tal senso in una prossima adunanza, effettuare una verifica dei contenuti dei Bandi per l’affidamento degli insegnamenti.

Il Presidio di Qualità chiede la pubblicazione del Documento DOC5/14 “*Conferimento degli insegnamenti nei Corsi di Studio dell’Offerta Formativa – Riferimenti normativi e regolamentari*” nella sezione “Regolamenti” del sito del PQA e l’invio ai Presidenti delle Scuole, ai Coordinatori dei Corsi di Studio, ai Direttori di Dipartimento e ai Manager Didattici.

Questo punto è letto ed approvato, all’unanimità, seduta stante.

#### **5. Relazioni della Commissioni Paritetiche Docenti – Studenti delle Scuole – organizzazione dei lavori del PQA**

Il Presidente ricorda che, con Nota Prot. 76918 del 27.10.2014 inviata ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti delle Scuole, il Presidio di Qualità nella seduta del 21.07.2014 ha sottolineato che <<*la Relazione annuale dovrà essere completata, in vista dei necessari passaggi formali e per il suo impiego ai fini del Riesame Annuale, entro il 31 ottobre 2014*>>.

Le Relazioni approvate dal PQA, entro il 30.11.2014 come previsto dal quadro D3 della Scheda SUA-CdS, dovranno essere pubblicate sul sito web di Ateneo alla sezione del Presidio di Qualità.

Per quanto attiene ai Corsi di Studio disattivati nell’Offerta Formativa 2014/2015 è stato precisato che la Relazione dovrà essere predisposta con riferimento alle annualità successive al primo anno. Per quanto attiene i Corsi di Studio di nuova attivazione nell’A.A. 2014/2015 la Relazione dovrà contenere solo alcuni elementi previsti dai punti 3, 4 e 5 dell’indice.

Il Presidio prende atto che, ad oggi, non è pervenuta la relazione della Commissione Paritetica della Scuola di “Medicina e Chirurgia” e che la relazione della CPDS della Scuola Politecnica non segue il format approvato dal Presidio di Qualità. Il Presidio evidenzia, infatti, che la conformità consente agli eventuali valutatori la comparazione tra le varie relazioni.

Il Presidio segnala la necessità di dare evidenza, nei siti delle Scuole, delle attività condotte dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti pubblicando il calendario delle adunanze e i relativi Verbali.

Il Presidio stabilisce che ciascun componente del Presidio dovrà prendere visione almeno della sintesi di ogni relazione e che per i lavori istruttori e preliminari alla prossima adunanza le relazioni vengono così



assegnate:

Relazione della Scuola Politecnica – Prof. G. Fatta

Relazione della Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-Sociali – Prof.ssa D.Coppa

Relazione della Scuola delle Scienze di Base e Applicate – Prof. R.Boscaino

Relazione della Scuola delle Scienze Umane e del Patrimonio Culturale – Prof. M.Cometa

Relazione della Scuola di Medicina e Chirurgia – Prof. A.Bono

Il Prof. Ferro si fa carico di redigere la parte generale ed introduttiva del verbale della prossima seduta del Presidio di Qualità nella quale saranno sottoposte ad approvazione le relazioni del CPDS – A.A. 2014/2015.

L'adunanza del Presidio di Qualità per la valutazione delle suddette relazioni è fissata per il giorno 24/11/2014 alle ore 11.30.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

## **6. Attività di assicurazione della qualità per la Scheda SUA-RD e la VQR 2004-2010**

Il Presidente precisa che il punto all'O.d.g. deve intendersi corretto in "Attività di assicurazione della qualità per la Scheda SUA-RD e la VQR 2011-2014".

Con Nota Prot. N.70299 del 10.10.2014, trasmessa ai componenti del PQA con la Nota Prot. 71186 del 13.10.2014 a firma del Presidente, il Pro Rettore alla Ricerca ed il Magnifico Rettore segnalano, <<in previsione dell'imminente avvio della procedura a regime della SUA-RD e con la prossima VQR>> e nell'intento di superare le difficoltà incontrate con la VQR 2004-2010 ed il conseguente esito negativo, la necessità sia <<di organizzare la struttura tecnico-amministrativa, centrale e periferica>> sia di identificare <<percorsi operativi e supporti per il reperimento ed il successivo conferimento dei dati al valutatore ANVUR>>.

Nella Nota vengono, inoltre, riportate le seguenti <<prime necessarie indicazioni operative – ineludibili, da attuare con celerità e massima attenzione>>:

- A) Procedure di popolamento SURPLUS;
- B) Azioni propedeutiche e di simulazione per la prossima VQR (periodo 2011/2014);
- C) Azioni organizzative e di supporto per le prossime procedure di valutazione.

Viene chiesto, infine, ai Direttori di Dipartimento <<di individuare fino ad un massimo di tre unità di personale (TAB e/o Docente, Ricercatore) del proprio Dipartimento, per costituire un gruppo di operatori, già competenti del sistema di valutazione e della gestione informatica delle piattaforme correlate alle suddette valutazioni>>.

Con Nota Prot. 78759 del 3.11.2014, il Presidente del PQA ha trasmesso una <<prima bozza delle linee guida per la compilazione della SUA-RD>> ricevute dal Pro Rettore alla Ricerca Prof. De Leo. Il Prof. De Leo, in particolare, chiede al Presidio <<suggerimenti e contributi capaci di semplificare ed esemplificare la complessa procedura della SUA-RD>>:

Il Presidio prende atto dell'invito del Pro Rettore alla ricerca e apprezza questa linea di apertura ad una possibile collaborazione in tema di Scheda SUA-RD.

Il Prof Boscaino segnala, però, che per una corretta compilazione della scheda SUA-RD è necessario un rapporto diretto con i Dipartimenti e che la suddetta compilazione non deve limitarsi alla sola raccolta di dati e documenti. È fondamentale un processo di autovalutazione dei dipartimenti sulla propria attività. Occorre avviare un processo in cui i Dipartimenti individuino i margini di miglioramento e le iniziative per metterli in atto. La compilazione della scheda SUA-RD è, pertanto, un'attività da svolgere a valle di un procedimento istruttorio iniziale di autovalutazione. Ciascun Dipartimento dovrebbe condurre una riflessione interna, inizialmente, sulle seguenti questioni:

- a) Come si inquadrano le politiche di ricerca del dipartimento in seno alle strategie sulla ricerca dell'Ateneo?
- b) il Dipartimento come mette in atto le politiche di assicurazione della qualità nelle attività di ricerca?



La Dott.ssa Donzelli propone di suggerire ai Dipartimenti di compilare la prima sezione della SUA-RD in anticipo rispetto alla scadenza ministeriale, in modo da consentire al Presidio di valutare e proporre eventuali interventi in tempo utile.

Il Presidente propone, in una prossima adunanza, di esaminare nel dettaglio le linee guida inviate dal prof. De Leo.

Il Presidio ritiene, inoltre, che i Direttori di Dipartimento debbano rendere visibili sui loro siti le attività svolte dalle Commissioni di Gestione della Assicurazione della Qualità sia per informare i componenti del Dipartimento sia per rendere possibile da parte del Presidio di Qualità il monitoraggio delle suddette attività (requisiti AQ6.B3 e AQ6.C2 dell'accREDITAMENTO periodico della sede e dei corsi di studio)

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

## **7. Griglia di valutazione per l'accREDITAMENTO periodico della sede – requisito AQ1, AQ2, AQ3, AQ4**

Il Presidente ricorda che, con Nota Prot. 70610, Titolo III, Classe 11 del 13.10.2014, è stato inviato ai componenti della Commissione che si occuperà della sperimentazione di Ateneo dell'accREDITAMENTO periodico il relativo Decreto Rettorale di nomina.

In vista dell'insediamento della Commissione è stata predisposta una griglia di valutazione dei requisiti AQ1, AQ2, AQ3 e AQ4 (**Allegato 3**) previsti dalle recenti Linee Guida sull'accREDITAMENTO periodico emanate dall'ANVUR.

La griglia riporta la descrizione dell'indicatore, le fonti documentali da prendere in esame per la valutazione, le domande inerenti i singoli requisiti, la valutazione in quattro gradi di giudizio (A = prassi eccellente, B = approvato, C = accettato con una raccomandazione, D = non approvato per criticità importanti (comporta una condizione), un campo per le note, osservazioni e raccomandazioni ed un ulteriore campo per la richiesta di documenti aggiuntivi.

L'esame è, ovviamente, a distanza e i documenti saranno tutti reperibili dal sito web di Ateneo.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

## **8. Griglia di valutazione per l'accREDITAMENTO periodico dei Corsi di Studio – requisito AQ5**

Il Presidente ricorda che, con Nota Prot. 70610, Titolo III, Classe 11 del 13.10.2014, è stato inviato ai componenti della Commissione che si occuperà della sperimentazione di Ateneo dell'accREDITAMENTO periodico il relativo Decreto Rettorale di nomina.

In vista dell'insediamento della Commissione è stata predisposta una griglia di valutazione del requisito AQ5 (**Allegato 4**) previsto dalle recenti Linee Guida sull'accREDITAMENTO periodico emanate dall'ANVUR.

La griglia riporta la descrizione dell'indicatore, le fonti documentali da prendere in esame per la valutazione, le domande inerenti i singoli requisiti, la valutazione in quattro gradi di giudizio (A = prassi eccellente, B = approvato, C = accettato con una raccomandazione, D = non approvato per criticità importanti (comporta una condizione), un campo per le note, osservazioni e raccomandazioni ed un ulteriore campo per la richiesta di documenti aggiuntivi.

L'esame è, ovviamente, a distanza e i documenti, oltre la scheda SUA-CdS e il rapporto di riesame, saranno tutti reperibili dal sito web di Ateneo.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

## **9. Format di Ateneo per il “Regolamento Didattico del Corso di Studio”**

L'applicazione del D.M. 270/04 e delle norme a corredo, stante la loro complessità, ha posto in maggiore evidenza la necessità di una armonizzazione dei regolamenti didattici dei corsi di studio, ai quali è legato



l'effettivo funzionamento dei corsi stessi. Le previsioni del quadro normativo sono così molteplici, e talvolta non perfettamente correlate, da richiedere l'univoca definizione di alcuni aspetti strutturali e organizzativi.

Il Pro Rettore Vicario e Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. V. Ferro, e il Settore "Ordinamenti Didattici e Programmazione" dell'Area "Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti" dell'Ateneo hanno provveduto alla stesura di un format di Ateneo del Regolamento Didattico del Corso di Studio (**Allegato 5**) che, rispetto alla precedente versione approvata dal Senato Accademico nella seduta del 12.01.2010, tiene conto delle modifiche intervenute a seguito della nuova organizzazione statutaria e degli adempimenti legati alle procedure di accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di Studio.

Il Presidente ricorda, preliminarmente, che l'esame del Format di Regolamento da parte del Presidio di Qualità avviene avendo chiari i seguenti presupposti che attengono all'assicurazione della qualità:

- L'Ateneo indica chiaramente quali sono i soggetti responsabili della progettazione e della gestione dei Corsi di Studio con i rispettivi compiti (requisito AQ1.A.3);
- L'Ateneo assicura che i responsabili del Corso di Studio esercitino un'efficace azione di monitoraggio del buon andamento del Corso di Studio (requisito AQ1.E1);
- Il Presidio di Qualità opera in modo adeguato per le esigenze di AQ della didattica (requisito AQ4.2);
- Il Presidio della Qualità deve interagire in modo efficace con i responsabili dell'organizzazione delle attività correnti dell'Ateneo (didattici, ricerca, servizi informativi, segreterie studenti) ai fini dell'AQ (requisito AQ4.2);

Il Presidio di Qualità di Ateneo nell'esame del testo del Format di Regolamento, limitandosi esclusivamente gli aspetti che incidono sulla completezza, precisione, trasparenza ed immediata fruibilità delle procedure indicate, segnala quanto segue:

- a) è necessario integrare, come previsto dagli articoli 6 e 11, comma 2 del Regolamento Didattico di Ateneo, il format del regolamento del Corso di Studio, ed in particolare l'art.7, con l'indicazione per ciascuna tipologia di attività didattica (lezioni frontali, laboratori, visite di campo, ecc.) la corrispondenza tra CFU e ore;
- b) nell'articolo 13 del format è necessario indicare che le modalità di valutazione adottate per ciascun insegnamento devono essere congruenti, come previsto dal requisito AQ1.B5 dell'accREDITamento periodico (<<L'Ateneo si accerta che i CdS verifichino se le modalità di valutazione dell'apprendimento dichiarate siano effettivamente applicate e rese note agli studenti e se siano adatte alle caratteristiche dei risultati di apprendimento attesi e se siano capaci di distinguere i livelli di raggiungimento di detti risultati?>>), con gli obiettivi di apprendimento attesi e devono essere capaci di distinguere i livelli di raggiungimento dei suddetti risultati.

Il Presidio di Qualità segnala, infine, che ai sensi dell'articolo 6, comma 2 del Regolamento Didattico di Ateneo è necessario che le Scuole di Ateneo si dotino di un proprio regolamento.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

## **10. Offerta Formativa 2015/2016 – Documento "Politiche di Ateneo e Programmazione"**

Il Presidio di Qualità di Ateneo sollecita il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze, ad effettuare l'elaborazione di un documento in cui vengano definite le linee strategiche dell'offerta formativa di Ateneo per l'A.A. 2015/16, con esplicito riferimento al contesto accademico e sociale.

Il Presidente ricorda che le *Linee Guida per le valutazioni pre-attivazione dei Corsi di Studio da parte delle Commissioni Esperti della Valutazione (CEV)*, approvate dall'ANVUR il 16.12.2013, pongono all'attenzione degli organi di governo dell'Ateneo, nel caso sia richiesta l'attivazione di nuovi corsi di studio, la necessità di <<presentare un documento di "Politiche di Ateneo e Programmazione, deliberato dall'Organo Accademico centrale competente, relativo alla strategia dell'Offerta Formativa dell'Ateneo stesso.>> Il suddetto documento sarà utilizzato dal Presidio di Qualità di Ateneo per verificare la



congruenza tra i documenti di “Progettazione dei Corsi di Studio” e il Documento di Ateneo <<specificando il ruolo assegnato ai nuovi Corsi di studio proposti coerentemente con>> le scelte di fondo, gli obiettivi e le corrispondenti priorità che orientano le politiche di Ateneo.

<<La mancanza di tale documento (da allegare in formato .pdf nella sezione up-load documenti di Ateneo) pregiudica l’accreditamento iniziale dei corsi di studio di nuova attivazione>>.

Il PQA suggerisce che tale documento deve includere:

- a) La individuazione del bacino di utenza primaria e la considerazione della domanda di formazione espressa dal territorio di riferimento (contesto sociale);
- b) La compatibilità della domanda di formazione con le competenze e le potenzialità formative presenti in Ateneo (contesto accademico);
- c) La precisazione del ruolo assegnato alla internazionalizzazione;
- d) La precisazione del ruolo assegnato ai corsi di studio nelle sedi decentrate, anche in relazione alle risorse disponibili;
- e) Gli elementi di collegamento con il Piano Strategico e con il Piano Triennale;
- f) L’indicazione delle politiche per la qualità della formazione, con evidenza delle azioni concretamente realizzate;
- g) Una analisi dello stato di attivazione dei cinque corsi di studio di nuova attivazione presenti nell’Offerta Formativa 2014/2015;
- h) I criteri che saranno utilizzati e le analisi che saranno effettuate per pervenire ai 122 Corsi di Studio da inserire nell’Offerta Formativa 2015/2016;
- i) Una verifica della coerenza tra il documento “Politiche di Ateneo e Programmazione” relativo all’Offerta Formativa 2014/2015 (versione definitiva esitata dal CdA nella seduta del 21.01.2014) e la successiva delibera di attivazione dell’Offerta Formativa 2014/2015 (CdA del 25/2/14), allo scopo di saggiare che le scelte operate rientrino nel percorso di Assicurazione della Qualità.

Il PQA ritiene che questo documento debba precedere la definizione dell’Offerta Formativa dell’A.A. 2015/2016 e le relative linee guida, la cui elaborazione dovrà mostrare coerenza con il suddetto documento di programmazione. È richiesto che il documento sia accessibile al pubblico.

Il PQA ricorda che il documento sollecitato è uno dei documenti che dovranno essere considerati, oltre che per l’accreditamento iniziale di eventuali nuovi Corsi di Studio, per la procedura di accreditamento periodico (v. punti AQ1.A.1 e AQ1.A2 delle Linee Guida ANVUR per le Commissioni CEV).

Questo punto è letto ed approvato, all’unanimità, seduta stante.

## 11. Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti da discutere in questo punto all’ordine del giorno.

La seduta è chiusa alle ore 18.00.

Il Segretario  
Dott. Claudio Tusa

Il Presidente  
Prof. Vito Ferro