



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Titolo	III	Classe	✓	Fascicolo	←
N. 4	3447	del	19/06/14		
UOR		CC		RPA	

Ai Coordinatori dei Master
Al Responsabile U.O. Master e IFTS
Alla Delegata al Coordinamento pianificazione
e organizzazione dei Master
Prof. Maria Crescimanno

Ai Professori e Ricercatori

e.p.c. Al Pro-Rettore Vicario
Al Presidente del Nucleo di Valutazione
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Presidenti delle Scuole
Ai Presidenti dei Corsi di Studio
Ai Responsabili amministrativi dei
Centri di gestione

LORO SEDI

Oggetto: *Indicazioni operative per il conferimento di incarichi per le attività didattiche dei Master di I e II livello*

Nel processo di adeguamento al nuovo assetto statutario dei Regolamenti di Ateneo in materia di attività didattiche avviato all'inizio dell'anno, è emersa la necessità di procedere al coordinamento fra i diversi Regolamenti di Ateneo e fra i Regolamenti e le norme vigenti in materia di conferimento di incarichi retribuiti a docenti interni e docenti/esperti esterni per le attività didattiche e formative dei Master di I e II livello.

Nelle more delle necessarie integrazioni da apportare al *Regolamento per l'attivazione ed il funzionamento dei corsi di master universitari di I e II livello (DR. 1520 del 11.4.2014)* nella parte riguardante il conferimento dei suddetti incarichi, e al fine di non creare nocumeto alle procedure di attivazione o rinnovo dei Master che sono già state avviate con una prima scadenza al 13 maggio 2014, si rende necessario fornire le indicazioni procedurali che saranno successivamente recepite, nel rispetto delle norme e Regolamenti di Ateneo vigenti in materia.

Preliminarmente si deve distinguere fra gli incarichi conferiti ai Professori e Ricercatori dell'Università di Palermo e a Docenti ed Esperti esterni.

- Professori e Ricercatori dell'Università di Palermo:

Ai Professori e Ricercatori dell'Ateneo che devono svolgere le attività didattiche, secondo quanto previsto nella proposta di istituzione del Master, deve essere conferito specifico incarico dal Magnifico Rettore o dal Coordinatore del Master da esso delegato, prima dell'inizio delle attività. Gli incarichi devono essere comunque formalizzati, con apposito provvedimento, se sono conferiti oltre il carico didattico, anche se a titolo gratuito.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA E SERVIZI AGLI STUDENTI

- ***Docenti ed Esperti esterni all'Università di Palermo:***

- Su proposta del Comitato scientifico dei Master il Coordinatore, delegato dal Magnifico Rettore, può conferire gli incarichi di insegnamento per le attività didattiche e formative, con contratti di diritto privato a titolo oneroso o a titolo gratuito a soggetti esterni all'Università degli studi di Palermo, italiani o stranieri di elevata e comprovata qualificazione professionale e/o scientifica, **con affidamento diretto ai sensi dell'art. 23 comma 1 anche nell'ambito di convenzioni con enti pubblici e istituti di ricerca italiani e stranieri.**

- Qualora il contratto è a titolo oneroso la retribuzione delle attività didattiche e formative può avvenire solo su fondi a disposizione del Dipartimento o della Scuola sede amministrativa del Corso o secondo quanto stabilito dalla Convenzione.

-Il Comitato scientifico dei Master **prima della stipula del contratto** deve trasmettere il curriculum vitae del docente/esperto esterno al Nucleo di Valutazione, per tramite del SEVOC, per la valutazione di congruità del curriculum scientifico o professionale con l'attività didattica e formativa da affidare ai sensi dell'art. 23 comma 1.

Il parere del Nucleo di Valutazione va acquisito sia per la formalizzazione con contratto degli incarichi ad esperti già inseriti nelle proposte di attivazione o rinnovo dei Master per l'a.a. 2014/2015, sia per il conferimento di incarichi, che non siano stati ancora formalizzati con il contratto, dei Master in corso di svolgimento. Il suddetto parere del Nucleo di Valutazione deve essere esplicitamente menzionato nel contratto.

Per le attività didattiche e formative inferiori a 10 ore la valutazione del curriculum vitae del Docente/Esperto esterno può essere effettuata dal Comitato scientifico del Master all'atto della proposta di affidamento diretto. La valutazione del Comitato scientifico deve essere esplicitamente menzionata nel provvedimento di incarico firmato dal Magnifico Rettore o dal Coordinatore del Master da esso delegato.

-Solo qualora sia necessario individuare dei docenti o esperti per lo svolgimento delle attività formative e didattiche, che non siano già stati inseriti nella proposta di attivazione e comunque fuori dalla su descritta procedura di affidamento diretto, il Coordinatore, su proposta del Comitato Scientifico, può procedere al conferimento dell'incarico, con contratto di diritto privato *a titolo oneroso*, a seguito di bando affisso all'Albo di Ateneo ai sensi dell'art. 23 comma 2 della L.240/2010. Il bando deve contenere: la denominazione dell'attività di formazione o modulo didattico, la durata dell'incarico, il periodo di svolgimento, le ore di lezione, i relativi crediti formativi universitari, il compenso, la relativa copertura finanziaria, le modalità e i termini per la presentazione delle domande, i criteri e le modalità in base alle quali deve essere effettuata la valutazione comparativa ed infine esplicita esclusione dalla procedura dei soggetti esterni che abbiano un legame di parentela o affinità entro il quarto grado con un professore appartenente alla struttura proponente, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

- Si ricorda che i tutti contratti, conferiti sia con affidamento diretto che a seguito di bando, devono essere firmati sempre **prima** dell'inizio delle attività previste nello stesso, solo la firma di entrambe i contraenti perfeziona il contratto.. Il contratto diventa efficace in seguito alla pubblicazione nel sito **Amministrazione trasparente** dei dati relativi all'incarico, del curriculum vitae e della scheda B secondo le indicazioni già fornite nella nota circolare Prot. 43369 del 12.6.2013. Non possono essere stipulati contratti con soggetti che abbiano un legame di parentela o affinità entro il quarto grado con un professore appartenente alla struttura proponente, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA E SERVIZI AGLI STUDENTI

I contratti di diritto privato per lo svolgimento delle attività didattiche o formative devono contenere l'indicazione: dell'anno accademico di riferimento; dell'oggetto della attività, del numero di ore in cui deve essere espletata l'attività didattica; dell'inizio dell'attività e del termine entro il quale tale attività deve ritenersi conclusa; dell'attestazione della copertura finanziaria; dell'importo del compenso al netto delle ritenute a carico dell'Amministrazione, l'indicazione che l'attività didattica svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università; la dichiarazione che il collaboratore s'impegna a rispettare per quanto compatibili gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/13). La violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento comporterà la risoluzione del presente contratto

Si coglie l'occasione per evidenziare che il "Regolamento per il pagamento di compensi per conferenze e Seminari e per il rimborso delle relative spese di viaggio e soggiorno approvato dal C.d.A. il 16.11.1993" non trova più rispondenza con il quadro normativo attuale e pertanto è correttamente inserito nella sezione Archivio dei Regolamenti di Ateneo.

Il Direttore Generale

Dott. Antonio Valenti

Il Rettore

Prof. Roberto Lagalla