

SISTEMA DELL'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA E TERZA MISSIONE. RUOLI E RESPONSABILITÀ

Gli Attori coinvolti nel sistema di AQ della Ricerca e Terza Missione sono:

- a . Il Rettore
- b . Il Senato Accademico (SA)
- c . Il Consiglio di Amministrazione (CdA)
- d . Il Direttore Generale (DG)
- e . Il Dipartimento (DIP)
- f . Il Direttore di Dipartimento (DIR)
- g . Il Consiglio di Dipartimento (CdD)
- h . La Commissione AQ della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale (CAQ-RTMD)
- i . Il Delegato del Dipartimento per la Ricerca (DDR)
- j . Il Delegato del Dipartimento per la Terza Missione (DDTM)
- k . Il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)
- l . L'Area Ricerca e Innovazione
- m . L'Area Terza Missione
- n . Il Nucleo di Valutazione (NdV)

Attore	Compiti e funzioni
Rettore (art. 14 comma 2 dello Statuto)	<ul style="list-style-type: none"> • Svolge le funzioni di indirizzo, iniziativa e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche; • Emanando lo Statuto e i Regolamenti approvati dagli organi competenti; • Formula la proposta del documento di programmazione triennale di Ateneo; • Formula al Consiglio di Amministrazione la proposta del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale e del bilancio unico d'esercizio; • Presenta al Ministero le relazioni periodiche sull'attività didattica e di ricerca dell'Ateneo previste dalla legge; • Esercita tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dalle norme generali del vigente ordinamento universitario, dallo Statuto, dai Regolamenti ed è titolare di ogni altra funzione non espressamente attribuita dallo Statuto ad altri organi.
Senato Accademico (SA) (art. 18 commi 1, 2 e 3 dello Statuto)	<ul style="list-style-type: none"> • È l'organo cui competono le funzioni di proposta e consultive in materia di didattica, ricerca, orientamento e servizi agli studenti. Rappresenta le esigenze di tutte le componenti dell'Ateneo e raccorda l'attività dei Dipartimenti, delle Scuole e delle strutture di ricerca in vista del loro coordinamento, anche tramite l'esercizio della potestà regolamentare e della funzione di controllo; • Collabora con il Consiglio di Amministrazione nell'esercizio delle funzioni di indirizzo strategico e di programmazione economica e finanziaria e con il Rettore nelle funzioni di indirizzo, iniziativa e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche; • Garantisce il rispetto dei principi di autonomia dell'Università, libertà didattica e di ricerca dei docenti e dei diritti degli studenti; • Approva il Regolamento di Ateneo; • Approva, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione per gli aspetti di propria competenza, i regolamenti sulla didattica e sulla ricerca, compresi quelli di competenza dei Dipartimenti, delle Scuole, delle altre strutture di didattica e di ricerca, del Comitato di coordinamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo; • Formula proposte ed esprime pareri sul piano di sviluppo edilizio e infrastrutturale e sull'ordine di priorità degli interventi in relazione alle esigenze dell'attività didattica e

	<p>di ricerca, sentiti i Dipartimenti, le Scuole e le strutture decentrate e di servizio, e li sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esprime parere sulla proposta di bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale e sul bilancio unico di Ateneo d'esercizio; • Esprime parere e può proporre modifiche al documento di programmazione triennale di Ateneo formulato dal Rettore anche sulla base delle richieste e delle indicazioni formulate dai Dipartimenti e dalle strutture di Ateneo; • Formula proposte e esprime pareri in ordine all'attivazione, modifica e soppressione di Dipartimenti, Scuole, Poli decentrati e delle altre strutture didattiche, di ricerca e di servizio, nonché alla istituzione, attivazione e disattivazione di corsi di studio; • Esprime parere sulle proposte di reclutamento e di chiamata dei docenti formulate dai Dipartimenti; • Esprime parere sulle richieste di afferenza dei docenti ai Dipartimenti; • Formula i criteri di ripartizione tra le diverse aree scientifiche individuate secondo le indicazioni ministeriali dei fondi previsti in bilancio per il finanziamento della ricerca tenendo conto della relativa tipologia e della attività e produttività; • Predisporre una relazione annuale sulla didattica e sulla ricerca sulla base dei dati forniti dalle Scuole e dai Dipartimenti
<p>Consiglio di amministrazione (CdA) (art. 16 commi 1 e 2 dello Statuto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • È l'organo di indirizzo strategico, approva la programmazione finanziaria annuale e triennale e del personale ed esercita la vigilanza sulla sostenibilità finanziaria delle attività dell'Ateneo; • Approva, su proposta del Rettore e previo parere del Senato Accademico, il documento di programmazione triennale, nel rispetto dei principi di efficienza, di responsabilità finanziaria, di qualità e di eccellenza e in attuazione degli specifici impegni di internazionalizzazione della didattica e della ricerca; • Approva, su proposta del Rettore e previo parere del Senato Accademico, il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale e il bilancio unico di Ateneo d'esercizio, e li trasmette al Ministero dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze; • Delibera sulle proposte di attivazione, modifica e soppressione di Dipartimenti, Scuole, Poli decentrati e delle altre strutture didattiche, di ricerca e di servizio; • Approva, previo parere del Senato Accademico, l'attivazione o la soppressione di corsi e sedi e adotta ogni altro provvedimento utile alle esigenze dell'attività didattica e di ricerca, sulla base delle linee guida stilate dal Senato Accademico e tenendo conto delle indicazioni fornite dai Dipartimenti, dalle Scuole e dalle altre strutture di ricerca; • Esprime un parere vincolante sui Regolamenti in materia di didattica e di ricerca, compresi quelli dei Dipartimenti, delle Scuole e delle altre strutture di ricerca; • Formula gli indirizzi relativi alla complessiva gestione ed organizzazione dei servizi, delle risorse strutturali, strumentali e del personale tecnico amministrativo e verifica annualmente l'operato del Direttore Generale accertando il conseguimento dei risultati sulla base degli obiettivi prefissati; • Approva, previa verifica della sostenibilità finanziaria e del rispetto della programmazione triennale, le proposte di chiamata dei docenti formulate dai Dipartimenti, tenuto conto del parere Senato Accademico.
<p>Direttore Generale (DG) (art. 20 comma 2 dello Statuto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coadiuvare il Rettore nell'elaborazione della proposta di piano triennale di fabbisogno del personale e di curarne l'esecuzione con riferimento al personale tecnico amministrativo; • Perseguire gli indirizzi strategici stabiliti dal Consiglio di Amministrazione; • Adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici dei servizi tecnico-amministrativi nel rispetto degli indirizzi strategici fissati dal Consiglio di Amministrazione.
<p>Dipartimento (DIP) (art. 27, comma 1 dello Statuto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • È struttura funzionalmente omogenea per finalità e metodi di ricerca; • promuove l'attività scientifica dei propri docenti e svolge le attività rivolte all'esterno ad esse correlate o accessorie, incluso il trasferimento tecnologico;

	<ul style="list-style-type: none"> Le attività del dipartimento sono finalizzate al perseguimento della qualità scientifica e didattica, al miglioramento del livello di internazionalizzazione e all'attuazione della Terza Missione/impatto sociale.
Direttore del Dipartimento (DIR) (art. 30 dello Statuto)	<ul style="list-style-type: none"> Rappresenta il Dipartimento; Convoca e presiede il Consiglio e la Giunta di Dipartimento; Assicura l'esecuzione delle delibere degli organi del Dipartimento; Presenta annualmente al Consiglio di Dipartimento la proposta di budget di previsione predisposta dalla Giunta, corredata dalla relazione tecnica; Designa il Delegato del Dipartimento per la Ricerca (DDR) e quello per la Terza Missione (DDTM); Designa altri delegati in funzione degli obiettivi prefissati; Monitora, in collaborazione con i delegati, il corretto svolgimento delle attività di Ricerca e Terza Missione e delle attività istituzionali; È responsabile della compilazione della SUA-RD.
Consiglio di Dipartimento (CdD) (art. 28 comma 2 dello Statuto)	<ul style="list-style-type: none"> Approva il Regolamento interno con il quale sono disciplinate le modalità di svolgimento delle attribuzioni del Dipartimento e l'organizzazione interna del medesimo, le norme di funzionamento degli organi e quanto altro ritenuto necessario per l'adempimento delle funzioni istituzionali; Stabilisce i criteri generali per l'uso coordinato dei mezzi e degli strumenti in dotazione e per l'utilizzazione dei fondi assegnati al Dipartimento; Propone al Consiglio di Amministrazione le richieste di reclutamento o di trasferimento dei professori e dei ricercatori a tempo determinato e indeterminato coerentemente con i piani della ricerca e della didattica e ne cura le relative procedure di proposta e di chiamata; Approva le convenzioni di ricerca e di consulenza e promuove accordi con soggetti pubblici e privati, per l'utilizzo di competenze specifiche e per il reperimento di fondi utili a svolgere attività inerenti alla ricerca e alla didattica; Sottopone al Direttore Generale le richieste di attribuzione delle unità del personale tecnico-amministrativo in accordo sia con le esigenze di didattica e cioè in relazione ai corsi di studio, alla numerosità degli studenti e alle tipologie di attività svolte, sia con le esigenze di ricerca e cioè in relazione al volume delle risorse finanziarie, alla manutenzione dei locali e delle attrezzature; Delibera l'acquisto di materiale bibliografico, strumenti, attrezzature ed arredi, nonché l'esecuzione di lavori e la fornitura di servizi che non siano, per importo, di competenza del Direttore.
Commissione AQ della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale (CAQ-RTMD)	<ul style="list-style-type: none"> Supporta il Direttore nelle attività di programmazione e di coordinamento delle azioni finalizzate allo sviluppo della ricerca scientifica e della terza missione, formulando proposte al Consiglio di Dipartimento; Supporta il Direttore nell'elaborazione della programmazione annuale e pluriennale della ricerca e della terza missione, in correlazione agli obiettivi e agli indicatori definiti dall'Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione, in conformità alle disposizioni vigenti; Supporta il Direttore nel monitoraggio degli indicatori individuati dalla Commissione stessa, definiti dall'Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione; Supporta il Direttore nell'elaborazione dei Rapporti annuali e pluriennali di riesame delle attività di ricerca e terza missione; Recepisce dai gruppi di ricerca o dalle sezioni le rispettive relazioni sulle attività svolte nell'anno precedente; Verifica, in tema di ricerca e terza missione a livello di Dipartimento, l'efficacia degli interventi migliorativi adottati e la pianificazione delle azioni di miglioramento. <p>È nominata dal CdD ed è composta dal Delegato del Dipartimento per la Ricerca (che svolge il ruolo di Coordinatore della Commissione), dal Delegato del Dipartimento per la</p>

	<p>Terza Missione, da 4-6 docenti del Dipartimento, da un Dottorando di Ricerca, da un Contrattista di ricerca e da un'unità di personale Tecnico-Amministrativo; il Dottorando e il Contrattista di ricerca saranno scelti, su proposta del Direttore del Dipartimento, tra i componenti del CdD. La Commissione si potrà avvalere, inoltre, di un referente per ciascun SSD afferente al Dipartimento per funzioni specifiche quali il reperimento di dati o informazioni e/o la disseminazione degli stessi.</p>
<p>Delegato del Dipartimento per la Ricerca (DDR)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presiede la CAQ-RTMD; • Collabora alla stesura dei rapporti annuali e pluriennali di riesame del Sistema di Governo dipartimentale, per la parte relativa alla ricerca; • Promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ in ambito di ricerca all'interno del Dipartimento; • Garantisce il corretto flusso informativo tra il PQA e il Dipartimento; • Monitora il corretto svolgimento delle attività scientifiche e dei servizi di supporto alla ricerca.
<p>Delegato del Dipartimento per la Terza Missione (DDTM)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Collabora con la CAQ-RTMD; • Collabora alla stesura dei rapporti annuali e pluriennali di riesame del Sistema di Governo dipartimentale, per la parte relativa alla Terza Missione/impatto sociale; • Promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ in ambito di Terza Missione all'interno del Dipartimento; • Garantisce il corretto flusso informativo tra il PQA e il Dipartimento; • Monitora il corretto svolgimento delle attività scientifiche e dei servizi di supporto alla Terza Missione.
<p>Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) (art. 22bis dello Statuto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attua l'implementazione e il controllo della "Politica per la Qualità" definita dal Rettore; in particolare organizza, supporta e monitora lo svolgimento delle procedure di assicurazione di qualità per le attività di ricerca; • Organizza e supervisiona strumenti comuni per l'AQ di Ateneo, vigilando sull'adeguato funzionamento anche attraverso azioni di monitoraggio, in accordo con il NdV; • Progetta e fornisce un'adeguata formazione e informazione agli attori coinvolti nell'AQ di Ateneo; • Organizza e monitora la rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e dottorandi e dottori di ricerca; • Fornisce un supporto ai Direttori dei Dipartimenti, ai Delegati dei Dipartimenti alla Ricerca e alla Terza Missione nell'implementazione dell'AQ di Ateneo; • Supervisiona l'effettiva disponibilità e la correttezza dei flussi di dati utili per le procedure di AQ; • Supervisiona l'attività di Riesame del Sistema di Governo dei Dipartimenti; • Supervisiona l'attività di redazione delle Schede SUA-RD; • Cura i flussi comunicativi con il NdV; • Collabora col NdV allo svolgimento di audit interni.

<p>Area Ricerca e Innovazione, Area Terza Missione e U.O. Ricerca e Terza Missione di Dipartimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supporta l'attività del PQA; • Fornisce supporto tecnico-amministrativo agli attori coinvolti nel processo di AQ della ricerca e terza missione di Ateneo; • Fornisce consulenza normativa e procedurale sulla compilazione delle Schede SUA-RD, rapporti di riesame annuali; • Svolge attività di supporto alla programmazione strategica dell'Ateneo e alla sua attuazione; • Coordina e fornisce supporto ai Dipartimenti e in particolare ai Delegati per la Ricerca e la Terza Missione dei Dipartimenti, per la programmazione, l'erogazione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di ricerca e terza missione; • Supporta i Dipartimenti nei processi di valutazione della ricerca e terza missione; • Gestisce il Catalogo (<i>Repository</i>) di Ateneo IRIS; • Istruisce pratiche da sottoporre agli Organi di Governo dell'Ateneo inerenti la ricerca scientifica e la terza missione; • Promuove attività divulgativa rivolta ai docenti e al personale tecnico-amministrativo. • Supporta l'attività scientifica dell'Ateneo per la presentazione dei progetti nazionali e internazionali; • Partecipa agli audit interni ed esterni; • Istruisce pratiche da sottoporre agli Organi di governo dell'Ateneo inerenti alla ricerca scientifica e terza missione/impatto sociale.
<p>Nucleo di Valutazione (NdV) (art. 22 commi 1, 2 e 3 dello Statuto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • È l'organo dell'Ateneo preposto alla valutazione delle attività didattiche, di ricerca, di terza missione/impatto sociale e amministrative al fine di promuovere nell'Ateneo, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento del rendimento dell'attività organizzativa e individuale. • Gli sono attribuite, in raccordo con l'attività dell'ANVUR, le funzioni di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale. • Valuta l'efficacia complessiva della gestione AQ di Ateneo; • Accerta la persistenza dei requisiti quantitativi e qualitativi per l'accREDITamento iniziale e periodico dei CdS e delle sedi; • Verifica che i rapporti di riesame siano redatti in modo corretto e utilizzati per identificare e rimuovere tutti gli ostacoli al buon andamento delle attività; • Formula raccomandazioni volte a migliorare la qualità dell'attività di ricerca e terza missione dell'Ateneo; • Redige annualmente una relazione ai sensi del D.Lgs. 19/2012 e secondo il modello proposto dall'ANVUR, e la invia al MUR e all'ANVUR mediante le procedure informatiche previste.