



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

Repertorio n. 1520

Prot. n. 91420 del 16/12/2013

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITA' ERASMUS PLACEMENT a.a. 2013/2014

IL RETTORE

VISTA la Decisione n. 1720/2006/CE del Parlamento Europeo con la quale viene istituito un nuovo programma d'azione nel campo dell'apprendimento permanente denominato *Lifelong Learning Programme* (LLP);

CONSIDERATO che il programma suindicato prevede un sottoprogramma ERASMUS (e al suo interno l'ERASMUS placement) che consente a studenti universitari di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma;

CONSIDERATO che l'Università di Palermo ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della *ERASMUS University Charter* (EUC) Standard ed Estesa 29133-IC-1-2007-1-IT-ERASMUS-EUC-1, nella quale sono indicati i principi fondamentali e i requisiti minimi per la gestione delle attività ERASMUS per il periodo 2007/2013;

VISTO l'accordo n. 2013-1-IT2-ERA02-53691 con il quale l'Agenzia Nazionale LLP Italia ha attribuito all'Ateneo di Palermo fondi per attività decentrate nell'ambito del programma LLP Erasmus, a supporto della mobilità per attività di tirocinio SMP, nella misura di euro 76.500,00 corrispondenti a 153 mensilità di un importo medio di € 500,00 ciascuna;

VISTO l'accertamento n. 874/2013;

VISTA la richiesta di impegno n. 826 del 27/11/2013;

VISTA la nota del MIUR -Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - dello 09/05/2013 con cui, ai sensi della legge n.183/1987, è stato accordato all'Università di Palermo un cofinanziamento per le attività Erasmus Placement pari a 52.500,00 Euro;

VISTO l'impegno n. 11003 del 25/09/2013;

DECRETA

l'emanazione del seguente bando:

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITA' ERASMUS PLACEMENT a.a. 2013/2014

ART. 1

Indizione

Per l'a.a. 2013/2014 sono indette le selezioni per l'assegnazione di:

- n. 86 borse di mobilità Erasmus placement di durata trimestrale

ART.2

Finalità

Le borse di mobilità ERASMUS PLACEMENT sono rivolte a tutti gli studenti aventi i requisiti di ammissibilità sotto specificati (vd. Art. 4) che intendano svolgere attività di tirocinio formativo in uno dei seguenti Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria) e negli altri paesi partecipanti al Programma: Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Croazia, Turchia e Svizzera.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

ART. 3

Imprese/enti eleggibili come sedi di tirocinio

L'ente ospitante lo svolgimento del tirocinio deve essere individuato autonomamente dal candidato. A tal fine può essere utile consultare l'apposita "Guida alla ricerca dell'ente ospitante" scaricabile dal portale di Ateneo. L'ente ospitante presso cui si intende svolgere il tirocinio deve essere ascrivibile alla definizione di "impresa" indicata nella Decisione n. 170/2006/CE che istituisce il Programma LLP: **"qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale"**.

Questa definizione comprende imprese, centri di formazione, centri di ricerca e altre organizzazioni.

Nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e NON di studio, e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel piano di lavoro/training agreement (vd. Art.11).

Come Imprese/sedi ospitanti un placement:

- **non sono eleggibili** le istituzioni comunitarie (http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm) incluse le Agenzie Europee (cfr. http://europa.eu/agencies/index_it.htm), gli organismi che gestiscono programmi comunitari (al fine di evitare conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti), le rappresentanze diplomatiche italiane all'estero (ambasciate, Consolati etc.) nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente presenti nel Paese ospitante;
- **sono eleggibili** gli Uffici Relazioni Internazionali degli Istituti di istruzione superiore purché l'attività di formazione prevista durante il periodo di tirocinio sia chiaramente espressa nel Training Agreement e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti;
- **sono eleggibili** altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli istituti di cultura, le scuole, etc. a patto che sia garantito il principio di transnazionalità (es.: lo studente acquisisce un know how diverso da quello che acquisirebbe con un placement nel proprio Paese).

Per verificare l'ammissibilità di un'impresa/ente ospitante, occorre infine, visionare la griglia contenuta nell'**allegato n.1** al presente bando.

ART. 4

Requisiti generali di ammissibilità

Possono presentare la propria candidatura al programma LLP/Erasmus Placement, gli studenti che, indipendentemente dal Paese di cittadinanza, alla data di scadenza del presente bando:

- a. siano regolarmente iscritti ad un anno, successivo al primo e non oltre il terzo f.c., di un corso di laurea triennale o a ciclo unico, dell'Università degli Studi di Palermo¹;
- b. siano regolarmente iscritti ad un corso di laurea specialistica o magistrale biennale dell'Università degli Studi di Palermo;
- c. siano regolarmente iscritti ai corsi di dottorato, ai master e alle scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Palermo;²

¹ La limitazione relativa agli iscritti al primo anno di corso si giustifica da ragioni di opportunità; si ritiene, infatti, che per lo svolgimento di un tirocinio professionalizzante sia necessaria la previa acquisizione di competenze e conoscenze minime di base inerenti al proprio corso di studi, che si presumono acquisite nel corso del primo anno di studi. La limitazione relativa agli iscritti ad un anno non oltre il terzo fuori corso si giustifica invece da ragioni di premialità.

² Si precisa che in caso di iscritti ai corsi di master e di dottorato, i candidati che risultassero vincitori dovranno verificare la compatibilità tra l'obbligo di frequenza prevista dai suddetti corsi e l'espletamento delle attività di tirocinio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

- d. risultino in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua di lavoro (working language) indicata dall'ente ospitante firmatario del training agreement. La conoscenza della lingua è requisito di accesso al bando; il livello di conoscenza sarà invece valutato in sede di selezione e redazione della graduatoria, sulla base delle certificazioni linguistiche presentate e/o in esito alla somministrazione dei test per la valutazione delle competenze linguistiche (di seguito, per brevità TAL). **Qualora l'impresa/ente ospitante indichi nel training agreement un determinato livello di conoscenza della working language, come requisito indispensabile per lo svolgimento del tirocinio, lo studente dovrà allegare certificazioni linguistiche inerenti il livello richiesto o ottenere il riconoscimento del livello richiesto in esito alla somministrazione dei TAL, pena l'esclusione dal concorso.**

N.B. Lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero, pena la decadenza del tirocinio stesso e la restituzione per intero delle somme percepite.

Tutti i candidati dovranno verificare inoltre le seguenti condizioni di compatibilità tra borse di mobilità:

- non possono fare domanda gli studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus Placement (con o senza contributo);
- possono partecipare ad una mobilità ERASMUS placement anche coloro che abbiano già usufruito di una borsa Leonardo, purché allora non si trovassero nella condizione di studente universitario;
- possono fare domanda gli studenti che abbiano già usufruito o intendano usufruire di una borsa Erasmus per studio, purché non ci sia o non si preveda una sovrapposizione, anche parziale, tra il periodo di mobilità Erasmus per studio e il periodo di tirocinio Erasmus Placement;
- non possono beneficiare della borsa Erasmus Placement gli studenti che risultino assegnatari di altri finanziamenti per soggiorni all'estero erogati su fondi dell'Unione Europea che si possono sovrapporre, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus Placement.

Ulteriori specifiche per i dottorandi di ricerca

I dottorandi che usufruiscono della borsa dottorale ed eventualmente della relativa maggiorazione finanziaria per il periodo all'estero, dovranno verificare la compatibilità del suddetto finanziamento con la borsa LLP ERASMUS PLACEMENT erogata dalla Commissione Europea.

ART. 5

Durata del tirocinio e contributo

I tirocini LLP Erasmus Placement dovranno avere durata minima di 3 mesi. Si specifica che un mese intero si calcola a partire dal giorno di inizio di mobilità e termina il giorno del mese successivo meno 1; ad esempio:

- dal 10 di giugno 2012 al giorno 9 luglio 2012 = 1 mese;
- dal 10 di giugno 2012 al giorno 10 luglio 2012 = 1 mese ed 1 giorno.

Per tirocini il cui periodo è superiore alla durata minima di 3 mesi, nel caso in cui il periodo di placement all'estero non corrisponda ad un numero intero di mensilità, si applicherà convenzionalmente la seguente regola: per una mobilità lunga 3 mesi più una frazione di mese inferiore o uguale a 14 giorni, si applicherà l'arrotondamento per difetto (esempio: dal 02/05/2012 al 15/08/2012 sono 3 mesi e 14 giorni = 3 mensilità); nel caso in cui la frazione sia uguale o superiore a 15 giorni, si applicherà l'arrotondamento per eccesso (esempio: dal 02/05/2012 al 16/08/2012 sono 3 mesi e 15 giorni = 4 mensilità).

Tutti i tirocini, rispettate le condizioni previste dal successivo art. 9, circa l'approvazione del training agreement da parte dei CCS e la sottoscrizione del contratto, potranno svolgersi a partire dal **10 marzo 2014** e si dovranno concludere entro il 30 settembre 2014.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

Per ciascun tirocinio, indipendente dalla sua durata (trimestrale o maggiore), è prevista la corresponsione di una borsa di mobilità pari a Euro 500,00 mensili, per un totale di 3 mensilità.

Tuttavia per i Paesi di cui alla tabella seguente il contributo economico non potrà superare i massimali comunitari di seguito riportati:

Paese di destinazione	Importo mensile
BG (Bulgaria)	401,00 €
EE (Estonia)	484,00 €
LT (Lituania)	464,00 €
LV (Lettonia)	476,00 €
PL (Polonia)	493,00 €
RO (Romania)	445,00 €

E' possibile per il tirocinante interessato a prolungare l'attività di placement, inoltrare apposita istanza di prolungamento. Tali richieste di prolungamento dovranno pervenire per iscritto almeno 30 giorni prima del termine previsto per la fine del tirocinio e dovranno recare il nulla osta dell'ente ospitante. Per i periodi di prolungamento autorizzati non sarà corrisposta alcuna integrazione economica, ma lo studente continuerà a godere dello status di "Studente Erasmus".

Al massimo entro 30 giorni dalla data finale del periodo di tirocinio (per i tirocini che terminano a settembre la scadenza è il 10 ottobre 2014), lo studente dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e menzionata nel contratto (vd. Art. 9), pena la revoca del contributo.

ART. 6

Studenti non borsisti

Il Programma ERASMUS prevede la mobilità ai fini di placement dei cosiddetti studenti ERASMUS "non borsisti", ovvero studenti che a seguito della selezione concorsuale siano risultati idonei ma non vincitori. Tali studenti, a richiesta, possono essere ammessi al programma LLP Erasmus Placement beneficiando di tutti i vantaggi correlati con lo status di "studente ERASMUS", senza percepire alcun contributo economico di mobilità ERASMUS.

ART. 7

Presentazione delle domande di partecipazione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello in formato elettronico disponibile al download dal sito del portale di Ateneo. La domanda così compilata in ogni sua parte dovrà essere stampata, firmata ove previsto pena l'esclusione e, corredata della documentazione sotto richiesta, dovrà pervenire all'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità, Area Ricerca e Sviluppo, tramite posta o consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Università, sito in Palermo - Piazza Marina n 61, 90133, entro giorno **20/01/2014**. A tal fine farà fede unicamente il timbro di ingresso al protocollo dell'Ateneo.

Ciascun candidato potrà presentare **UNA** sola domanda con l'individuazione di un solo ente ospitante.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **cd rom** contrassegnato dal nome e cognome del candidato contenente il modello di domanda, salvato in formato elettronico excel (non sono ammessi altri formati di salvataggio);
- **training agreement (Allegato 2)**, compilato in ogni sua parte **ad eccezione delle sezioni III e IV b)**. Tale documento deve contenere la firma e il timbro dell'ente ospitante, pena l'esclusione dal concorso;
- eventuale **certificato di lingua** di cui si richiede la valutazione (vd. Art. 8);
- **fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

ART. 8

Criteri di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente dell'Area Ricerca e Sviluppo che attribuirà fino ad massimo di 10 punti distribuiti secondo i seguenti criteri:

1) Livello di conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua di lavoro (working language) indicata dall'ente ospitante firmatario del training agreement (all.to 2)

(max punti 3)

La conoscenza linguistica verrà attestata attraverso il possesso delle certificazioni sotto indicate da allegarsi alla domanda di partecipazione o, per chi ne formulerà richiesta nell'apposita sezione del modulo di domanda, attraverso la partecipazione alla somministrazione di test per la valutazione delle competenze linguistiche (TAL).

La data, l'ora di inizio, la sede di svolgimento, e le modalità di somministrazione dei TAL, per ciascuna lingua straniera, verranno pubblicate, almeno cinque giorni prima dello svolgimento della prova, sul sito del portale di Ateneo.

Lo studente non riceverà alcuna convocazione personale.

Non saranno previste sessioni di recupero per i test di valutazione della competenza linguistica (TAL).

CERTIFICAZIONI RICONOSCIUTE

- Lingua inglese: TOEFL, IELTS, Cambridge First, Trinity College London;
- Lingua francese: DELF, DALF;
- Lingua tedesca: Zertifikat Deutsch (ZD);
- Lingua spagnola: DELE.

Il Punteggio sarà così suddiviso:

- certificazione di livello A punti 1
- certificazione di livello B punti 2
- certificazione di livello C punti 3

Nel caso di certificati linguistici con denominazione diversa rispetto a quelli sopra citati, può essere utile richiedere all'ente che ha rilasciato detta certificazione, l'equipollenza di essi a livelli di conoscenza linguistica più comunemente riconosciuti in ambito europeo.

N.B.: La certificazione linguistica posseduta e allegata alla domanda non deve avere data di rilascio anteriore al dicembre 2010.

Qualora l'ente ospitante indichi nel training agreement un determinato livello di conoscenza della working language come requisito indispensabile per lo svolgimento del tirocinio, lo studente dovrà allegare certificazioni linguistiche inerenti al livello richiesto, o ottenere il riconoscimento del livello richiesto in esito alla somministrazione dei TAL, pena l'esclusione dal concorso.

Agli studenti che non siano nelle condizioni di attestare il livello di conoscenza della lingua del Paese ospitante (o della working language) per mancata presentazione di certificazione linguistica o per mancata partecipazione ai TAL o in caso di valutazione ai TAL inferiore a 1, non verrà attribuito alcun punteggio e, tale condizione, non sarà, comunque, causa di esclusione.

2) Valutazione di una precedente mobilità per studio LLP Erasmus

(max punti 2)

- per una mobilità compresa tra i 3 e i 6 mesi, punti 1;
- per una mobilità compresa tra i 7 fino ai 12 mesi, punti 2.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

3) Esame della carriera scolastica del candidato

(max punti 5)

a) Studenti delle lauree triennali o delle lauree a ciclo unico

I punti da assegnare sono calcolati sulla base della media dei voti (M) e sulla base del numero degli esami sostenuti, espressi in Crediti Formativi Universitari (CFU), calcolata con il sistema della *media ponderata* in cui i pesi sono proprio i CFU. Questi ultimi rientrano nel calcolo attraverso un coefficiente di regolarità r , in modo da ottenere una Media Corretta (MC). In tal modo risulta avvantaggiato, a parità di media, lo studente regolare che ha un numero di CFU più elevato. La formula utilizzata è: $MC=M*r$. Il valore della MC verrà poi convertito in quinti. Lo sviluppo del calcolo si effettua:

i) calcolo di (M) = media dei voti

ii) calcolo di r = coefficiente di regolarità

Per potere premiare gli studenti regolari rispetto a quelli che lo sono meno, si inserisce nella formula un coefficiente r i cui valori dipendono di CFU accumulati:

da 15 a 30 CFU $r = 0,85$

da 31 a 60 CFU $r = 0,90$

da 61 a 90 CFU $r = 0,95$

da 91 in poi $r = 1$

iii) calcolo di MC e conversione in quinti

Quando $r = 1$, $MC = M$, mentre in tutti gli altri casi MC è minore di M.

Per potere esprimere i valori in una scala 0-5, occorre riscaldare proporzionalmente i valori di MC, espressi in

trentesimi, in un punteggio P(5) che va da 0 a 5, secondo la seguente formula:

$P(5) = MC:3-5$

NB: sebbene tutte le materie sostenute con un giudizio non numerico (idoneo, buono, superato, ecc) non concorrano al calcolo della media, i relativi CFU concorrono al calcolo del coefficiente di regolarità.

b) Studenti iscritti alla laurea biennale specialistica o magistrale

Per detti studenti si assume come dato di base il voto riportato all'esame della laurea triennale. Applicare, infatti, un criterio proporzionale di conversione dall'intervallo del voto di laurea 66/110 a quello in quinti 0/5, non permetterebbe una buona discriminazione in termini di voto di laurea in quanto, di fatto, le votazioni di laurea sono percentualmente concentrate nella fascia da 90 a 110. Si pone, quindi, come riferimento per l'attribuzione del punteggio in quinti, la seguente tabella:

voto di laurea punteggio

da 108 a 110: 5

da 105 a 107: 4

da 100 a 104: 3

da 90 a 99: 2

meno di 90: 1

c) Studenti iscritti a una scuola di specializzazione post-laurea o ammessi alla frequenza dei corsi di dottorato di ricerca e master

Analogamente a quanto al punto precedente, per tali studenti si assume come dato di base il voto riportato all'esame della laurea specialistica o magistrale o del vecchio ordinamento, secondo la seguente tabella:

voto di laurea punteggio

da 108 a 110: 5

da 105 a 107: 4

da 100 a 104: 3

da 90 a 99: 2



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

ART. 9

Graduatoria

Al termine della selezione sarà formulata una graduatoria provvisoria, dalla quale risulteranno i VINCITORI e gli IDONEI. Essa sarà pubblicata sul portale di Ateneo.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

Non saranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

Eventuali ricorsi contro la graduatoria provvisoria, indirizzati all'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità, Area Ricerca e Sviluppo, dovranno essere presentati, entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria, all'Ufficio Protocollo, presso il piano terra di Palazzo Abatelli, piazza Marina n. 61 – 90133 PALERMO. Farà fede il timbro di ingresso al protocollo dell'Ateneo. Trascorso il termine stabilito e verificati gli eventuali ricorsi, verrà pubblicata la graduatoria definitiva sempre sul portale di Ateneo.

Non saranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

Contestualmente alla graduatoria definitiva sarà pubblicato l'avviso indicante le modalità e le date utili per la firma del contratto.

N.B. La firma del contratto e quindi la reale possibilità di dare inizio al tirocinio, è subordinata all'approvazione del piano di tirocinio/training agreement da parte dei relativi Consigli di Corso di studio. Pertanto, lo studente vincitore ha l'onere di presentare tempestivamente al proprio CCS di afferenza, copia del training agreement allegato alla domanda di partecipazione, onde ottenerne l'approvazione. La firma del contratto è subordinata alla comunicazione da parte dei CCS dell'approvazione del Training Agreement.

Non saranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche in relazione alla data di firma del contratto. *I candidati VINCITORI che non dovessero presentarsi per la data prevista saranno considerati d'ufficio rinunciari.*

A seguito di rinunce si procederà d'ufficio allo scorrimento della graduatoria con assegnazione delle borse disponibili agli idonei.

ART. 10

Copertura assicurativa – sanitaria ed eventuali visti

I candidati vincitori saranno coperti dal rischio di Responsabilità Civile e per quelli da infortunio sul lavoro da apposita polizza di Ateneo.

Per la copertura sanitaria, se si è già in possesso della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi, nessun adempimento è necessario, in quanto detta tessera sostituisce i precedenti modelli E 111 o E 128 necessari per la copertura sanitaria all'estero.

Tuttavia, la copertura della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. In questo caso, un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile.

Per la mobilità verso la Svizzera e la Turchia verificare presso la ASL di appartenenza di quali eventuali coperture sanitarie si possa usufruire o meno.

Lo studente vincitore di borsa Erasmus verso la Turchia dovrà autonomamente attivare la procedura per ottenere il Visto di Studio (distinto da quello per turismo e da quello per lavoro) presso il Consolato di Roma.

ART. 11

Riconoscimento dell'esperienza

L'ERASMUS PLACEMENT costituisce un'esperienza di tirocinio curriculare, per tale motivo la firma del contratto, cui discende la reale possibilità di dare inizio al tirocinio, è subordinata alla preventiva approvazione del training agreement dello studente vincitore, da parte dei relativi Consigli di Corso di studio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

Il Training Agreement è un documento contenente i dati sintetici dell'ente/impresa ospitante e la descrizione del piano di tirocinio concordato dallo studente con l'ente stesso. La sua preventiva approvazione da parte del Consiglio di Corso di studi garantisce il riconoscimento del tirocinio in termini di CFU.

Intervenuta l'approvazione del training agreement sarà possibile sottoscrivere il contratto e dare inizio alla mobilità.

Si ricorda che nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e NON di studio, e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel Training agreement. L'eventuale attività di ricerca è ammissibile nella misura in cui costituisca formazione professionale per lo studente in mobilità ERASMUS; a tale scopo il Training Agreement dovrà essere compilato in modo da poter evincere tale tipo di formazione.

Al termine del tirocinio, l'ente ospitante rilascia allo studente il **Transcript of work** contenente la descrizione del lavoro svolto dal tirocinante in accordo con il Training Agreement. Lo studente, entro 15 gg. dalla fine del tirocinio dovrà consegnare tale documento in originale al Consiglio del Corso di Studi di pertinenza, affinché si proceda con il riconoscimento dei CFU e, in copia, all'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità.

Nel caso particolare di un periodo di placement che non fa parte del programma di studi dello studente, il vincitore interessato, al termine del proprio corso di studi, ne potrà comunque ottenere il riconoscimento richiedendo il rilascio del Diploma Supplement secondo le procedure indicate sul portale di Ateneo.

Un ulteriore riconoscimento dell'esperienza sarà garantito attraverso l'attivazione della procedura per il rilascio dell'Europass Mobilità.

ART. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.lgs 196/2003, si informano i partecipanti al progetto di cui al presente bando circa il trattamento dei dati personali.

I dati personali raccolti e trattati per il tramite dell'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità, Area Ricerca e Sviluppo dell'Università degli Studi di Palermo sono:

- dati forniti al momento della presentazione delle domande di ammissione al programma di mobilità LLP Erasmus quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, indirizzo civico, e-mail, facoltà di appartenenza, corso di studio, crediti acquisiti.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla gestione del procedimento di selezione, assegnazione, erogazione e rendicontazione delle borse.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale mancato conferimento preclude la partecipazione del soggetto istante alla procedura selettiva e conseguentemente al programma di cui al presente bando.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici.

Taluni dati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo dell'Università e tramite il sito web della stessa al fine di rendere nota la graduatoria finale dei vincitori e degli idonei come previsto dalla normativa di riferimento.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università Degli Studi di Palermo – Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo.

In particolare, l'interessato ha diritto:

- a) di conoscere l'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b) di essere informato dal titolare circa le finalità del trattamento;
- c) di ottenere dal titolare la conferma, l'aggiornamento, la cancellazione, l'integrazione, la rettifica dei dati trattati, o la loro trasformazione in forma anonima;
- d) di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati che lo riguardano;
- e) di chiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

L'interessato, al fine di tutelare i propri diritti, può agire direttamente nei confronti del titolare, del responsabile o tramite gli incaricati del trattamento, chiedendo il ripristino dei diritti violati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO

U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITA'

In caso di mancata soddisfazione della richiesta da parte dei suddetti soggetti, l'interessato può fare valere i propri diritti o adendo l'Autorità Giudiziaria o tramite ricorso al Garante. Il ricorso alla giustizia ordinaria preclude la possibilità di esperire successivamente ricorso al Garante.

Articolo 13 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela M. Adriana Ragonese, e-mail: adriana.ragonese@unipa.it.

Altri recapiti di riferimento:

Sig.ra Giuseppina Randazzo, giuseppina.randazzo@unipa.it, stageinternazionali@unipa.it

Palermo, 16/12/2013



II RETTORE

Roberto Lagalla