



Ente	Fondazione Italiana di Ricerca per la Sclerosi Laterale Amiotrofica - ARISLA
Tipologia	Bando 2017 per il finanziamento di progetti di ricerca
Finalità	Promuovere l'avanzamento della conoscenza scientifica, per ottimizzare il trasferimento dei risultati della ricerca dal laboratorio al paziente, al fine di migliorarne la qualità di vita.
Tipologie di Progetti	<ul style="list-style-type: none">▪ Full Grant - progetti di ricerca, della durata massima di 36 mesi, con background e dati preliminari consistenti, che propongano approcci multidisciplinari e innovativi su:<ul style="list-style-type: none">- ricerca di base- ricerca traslazionale.▪ Pilot Grant – progetti, della durata massima di 12 mesi, con ipotesi di ricerca altamente innovative ed originali con dati preliminari da consolidare o non disponibili. Anche in questo caso le aree di interesse sono quelle della ricerca di base e traslazionale.
Destinatari	Ricercatori di Università ed Enti di ricerca italiani no-profit, sia pubblici che privati, che svolgono attività di ricerca coerenti con le finalità statutarie di AriSLA. Principal Investigator (requisiti): Full grants: il PI deve avere una comprovata indipendenza scientifica e, per tutta la durata del progetto, deve espletare l'attività di ricerca nell'istituzione ospitante; Pilot grants: il PI deve avere comprovate competenze scientifiche e un'esperienza di almeno tre anni presso un laboratorio di ricerca.
Finanziamento	Il contributo richiesto ad AriSLA, per le diverse categorie, non può superare le seguenti somme: <ol style="list-style-type: none">1. Full grant: € 240.000,002. Pilot grant: € 60.000,00
Scadenza	Presentazione della letter of intent: 13 aprile 2017. Solo in caso di approvazione della lettera di intenti si potrà procedere alla trasmissione della Full proposal.
Responsabile del procedimento	Gabriella Amico – UOB Iniziative di ricerca nazionale e locale - Settore Ricerca Istituzionale – Area Ricerca e Sviluppo
Ulteriori informazioni e contatti	Per le disposizioni che disciplinano la partecipazione alla procedura in questione si rinvia al Bando e alle relative linee guida consultabili sul sito www.arisla.org . Per eventuali chiarimenti, rivolgersi ad ARISLA, al seguente indirizzo e-mail: bandi@arisla.org Per supporto amministrativo: Gabriella Amico, 091-23893130; e-mail gabriella.amico@unipa.it Stefania Crifasi, 091-23893126; e-mail stefania.crifasi@unipa.it
Adempimenti interni	Entro il giorno 10 aprile 2017 , i proponenti, ai fini dell'acquisizione della firma del Magnifico Rettore, sono tenuti a trasmettere, in formato pdf e per e-mail, agli indirizzi gabriella.amico@unipa.it e stefania.crifasi@unipa.it quanto segue: <ol style="list-style-type: none">1. documentazione sulla quale va apposta la firma del



- Rappresentante legale nonchè la copia della letter of intent;
2. dichiarazione, debitamente sottoscritta, con la quale il ricercatore proponente si assume la piena responsabilità sulle informazioni riportate nella proposta progettuale e, in caso di ammissione a finanziamento, sulla gestione dello stesso;
 3. estratto del verbale del Consiglio del dipartimento, presso il quale si intende espletare l'attività di ricerca, che dovrà esprimersi in merito al progetto di ricerca, impegnandosi a garantire al ricercatore le risorse necessarie per la realizzazione dello stesso e dichiarando che lo svolgimento dell'attività progettuale non comporterà alcun onere sul budget unico di Ateneo.

In alternativa alla delibera - in mancanza di una seduta di Consiglio di dipartimento entro i termini suddetti - è possibile trasmettere preventivamente decreto del Direttore del Dipartimento ospitante, contenente le dichiarazioni di cui sopra, da portare a ratifica nelle prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento. Il facsimile di delibera, da utilizzare come schema per il decreto del Direttore, è reperibile alla pagina <http://www.unipa.it/amministrazione/area2/finanziamenti/finanziamenti-nazionali/> (sotto la voce <<Finanziamenti da Fondazioni, Agenzie, Centri di Ricerca>>).

In caso di approvazione della LOI, l'interessato è tenuto a darne comunicazione al Settore, per concordare le modalità, al fine di provvedere all'acquisizione della firma del Magnifico Rettore sulla documentazione da inviare a ARISLA.