

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI FONDI PER I PROGETTI DI RICERCA
NELL'AREA DELL'ONCOLOGIA E DELLA CARDIOLOGIA
ANNO 2012**

La Fondazione Umberto Veronesi bandisce un pubblico concorso per l'assegnazione di contributi economici (di seguito, "Contributo/i") relativi a progetti di ricerca (di seguito, "Progetto/i") di elevato profilo scientifico ed ampia ricaduta sulla salute pubblica, nelle aree della Prevenzione Oncologica, Cardiologica e della Qualità di vita.

Verrà data preferenza ai Progetti riguardanti i vari aspetti della prevenzione primaria e secondaria (alimentazione, stili di vita, biomarcatori, tecniche diagnostiche volte alla diagnosi precoce, farmaco-prevenzione) ed a quelli riguardanti la qualità di vita (trattamenti conservativi minimi, terapie personalizzate, nuovi farmaci).

Si considera ricerca un Progetto che, formulata un'ipotesi, abbia un disegno per la raccolta e l'utilizzo di dati che permetta di verificare in modo sperimentale le conseguenze e concludere confermando o confutando l'ipotesi iniziale.

I Progetti dovranno essere monocentrici o multicentrici e presentati da Istituzioni italiane sia pubbliche che private, che operano nel campo socio sanitario e ambientale.

I Progetti dovranno essere redatti seguendo le linee guida (*alleg. 1*) e utilizzando l'apposita modulistica (*alleg. 2*) di cui al presente bando (di seguito, "Bando"), disponibili sul sito web della Fondazione Umberto Veronesi www.fondazioneveronesi.it e ricevuti all'indirizzo di posta elettronica bandi@fondazioneveronesi.it **entro le ore 24 del 15 ottobre 2011**.

La Fondazione Umberto Veronesi non sarà ritenuta responsabile in caso di mancata ricezione della domanda dovuta a guasti del sistema o imputabili a terzi, in caso fortuito o di forza maggiore. L'oggetto della e-mail e il nome del file allegato dovranno contenere per esteso il nome del responsabile del Progetto (di seguito "Responsabile del Progetto"), della struttura di appartenenza (di seguito, "Ente di Appartenenza") responsabile della gestione dell'eventuale Contributo (salvo diversa indicazione) e l'anno (es. mario rossisan paolo 09.doc).

Per ogni chiarimento è possibile contattare la Fondazione Umberto Veronesi al seguente indirizzo email: bandi@fondazioneveronesi.it.

Il Progetto dovrà avere durata biennale. Il Contributo verrà versato in linea con quanto previsto nel punto 12 dell'Allegato 1 in relazione al Budget Complessivo. Per quanto concerne la quota di Contributo relativa al secondo anno, la stessa verrà corrisposta da Fondazione Veronesi previa presentazione in forma scritta del rendiconto scientifico e amministrativo da parte del Responsabile del Progetto e/o dell'Ente di Appartenenza. Qualora tale rendiconto non venga presentato o qualora in base allo stesso, o in base alle informazioni di cui autonomamente dispone Fondazione Veronesi, risulti che le attività previste dal Progetto per il primo anno di durata dello stesso non siano state realizzate per cause dipendenti dal Responsabile della Ricerca o dall'Ente di Appartenenza, Fondazione Veronesi avrà facoltà di sospendere l'erogazione del Contributo sino alla effettiva consegna del rendiconto e/o fino alla effettiva realizzazione delle suddette attività previste dal Progetto in relazione al primo anno.

I Progetti per essere ammessi alla valutazione devono rispettare le indicazioni del Bando, ovvero:

- avere le connotazioni di Progetto di ricerca;
- trattare come argomento l'Oncologia, la Cardiologia o la Qualità di vita.
- prevedere risultati trasferibili su scala nazionale e internazionale ed avere una ricaduta sulla salute pubblica.

Il Comitato Scientifico valuterà i Progetti, a sua esclusiva discrezione, attribuendo un punteggio da 1 a 5 (dove 5 è il massimo) in relazione a ciascuno dei seguenti criteri:

1. Qualità del Progetto. Verranno considerati: il merito scientifico e tecnologico dell'argomento oggetto di studio, l'importanza, la novità, l'originalità, la rilevanza in termini di sanità pubblica.
2. Fattibilità del Progetto. Verranno considerati: la chiarezza degli obiettivi, la valutazione statistica, la metodologia dell'approccio.
3. Curriculum del Responsabile del Progetto. Verrà data particolare importanza alla produzione scientifica internazionale con impact factor elevato.

Il punteggio minimo perché un Progetto sia finanziabile è uguale a 7.

Verrà redatto un apposito elenco dei Progetti approvati e assegnatari del Contributo che verrà pubblicato sul sito della Fondazione Veronesi nell'area dei bandi entro il 31 dicembre 2011.

Fondazione avrà facoltà di fornire informazioni in merito ai Progetti, assegnatari o meno del Contributo, a terzi soggetti che potrebbero essere potenzialmente interessati a supportare, partecipare o collaborare allo sviluppo dei Progetti medesimi.

Le modalità di erogazione del Contributo saranno definite, conformemente alle disposizioni legislative e alle disponibilità di cassa della Fondazione Umberto Veronesi, in virtù delle leggi finanziarie vigenti, nella convenzione (di seguito, "Convenzione") che sarà sottoscritta dal Responsabile del Progetto, dal legale rappresentante dell'Ente di Appartenenza, dal soggetto giuridico che riceverà e amministrerà il Contributo (qualora diverso dall'Ente di Appartenenza) e dai titolari dei diritti di proprietà intellettuale e industriale indicati al punto 13 dell'Allegato 1 al Progetto (qualora diversi dal Responsabile del Progetto e dall'Ente di Appartenenza). Verranno altresì stabilite nella suddetta Convenzione le modalità e i tempi delle rendicontazioni scientifiche ed economiche e le condizioni e i termini relativi ai diritti di proprietà intellettuale e industriale secondo i principi di cui alla seguente Policy in tema di Tutela della Proprietà Intellettuale e Industriale. Resta inteso che i vincitori del Bando potranno ricevere il Contributo solo successivamente alla sottoscrizione della suddetta Convenzione da parte di tutti i soggetti sopra indicati.

POLICY IN TEMA DI TUTELA DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

1. Per "Diritto IP" si intende qualsiasi brevetto italiano, brevetto europeo, brevetto nazionale, brevetto internazionale (PCT), certificato complementare, supplementary protection certificate (SPC), continuation, provisional, continuation-in-part, divisional, substitution, extension, reexamination, renewal, modello di utilità derivanti dai risultati ottenuti nel corso della suddetta attività di ricerca, nonché qualsiasi know-how, opera dell'ingegno, incluso, tra l'altro, il software, ottenuti o realizzati dal Responsabile della

Ricerca o dall'Ente di Appartenenza, o da loro dipendenti e collaboratori, nello svolgimento dell'attività di ricerca relativa al Progetto.

2. I Diritti IP sono di titolarità esclusiva del Responsabile del Progetto e/o dell'Ente di Appartenenza e/o dagli eventuali altri soggetti specificati al punto 13 dell'Allegato 1 al Progetto (di seguito, complessivamente, "Titolari dei Diritti IP").
3. Fondazione Veronesi non acquisirà alcun diritto di titolarità in relazione ai suddetti Diritti IP.
4. I Titolari dei Diritti IP si impegnano a corrispondere a Fondazione Veronesi, per la durata dei Diritti IP, un importo pari all'1% (uno per cento) dei proventi derivanti da qualsiasi sfruttamento economico dei Diritti IP da parte dei Titolari dei Diritti IP (di seguito, "Royalties").
5. Fondazione Veronesi dichiara che gli importi ad essa corrisposti a titolo di Royalties, ai sensi del presente Bando, verranno interamente reinvestiti da Fondazione Veronesi nelle attività di sovvenzione, promozione e supporto della ricerca scientifica.
6. Le Royalties saranno corrisposte a Fondazione Veronesi, con cadenza trimestrale, a decorrere dal ricevimento da parte dei Titolari di Diritti IP di proventi derivanti dallo sfruttamento economico dei Diritti IP. Le Royalties verranno corrisposte sulla base dei rendiconti scritti inviati dai Titolari dei Diritti IP, 15 (quindici) giorni prima dello scadere di ciascun periodo trimestrale.
7. Fondazione Veronesi non sosterrà alcuna spesa o costo in relazione al deposito, alla brevettazione, al mantenimento, alla prosecuzione e alla gestione dei Diritti IP, né sosterrà alcuna spesa in relazione alla protezione o difesa degli stessi presso qualsivoglia ente o autorità, nazionale o internazionale, né, in generale, sarà tenuta a corrispondere, al di fuori del Contributo, alcun altro importo, a qualsivoglia titolo, al Responsabile del Progetto, all'Ente di Appartenenza o agli altri Titolari dei Diritti IP in relazione alla gestione dei Diritti IP ed al loro sfruttamento.
8. I Titolari dei Diritti IP si impegnano a difendere, a propria cura e spese, i Diritti IP da eventuali pretese o azioni legali avanzate da terzi.
9. Il Responsabile del Progetto e l'Ente di Appartenenza si impegnano a tenere costantemente aggiornata Fondazione Veronesi in merito: i) al raggiungimento di eventuali risultati scientifici derivanti dalle attività di ricerca relative al Progetto, ii) all'eventuale deposito di domande di brevettazione di tali risultati e alle attività di successiva prosecuzione e mantenimento e difesa di tali risultati; iii) alle attività di sfruttamento economico relative ai Diritti IP.
10. Fondazione Veronesi, il Responsabile del Progetto, l'Ente di Appartenenza e i Titolari dei Diritti IP, successivamente alla comunicazione dell'eventuale assegnazione del Bando, disciplineranno nell'ambito della Convenzione i termini e le condizioni della gestione e dello sfruttamento dei Diritti IP, in linea con quanto previsto nel presente Bando.

ALLEGATO 1

LINEE GUIDA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA – 2012

1. Responsabile Scientifico del Progetto e proponente Ente di Appartenenza capofila. Devono essere inseriti i dati relativi al Responsabile Scientifico del Progetto, all'Ente di Appartenenza e al Legale Rappresentante dell'Ente stesso. Le informazioni devono essere relative alla sede operativa presso la quale si svolge la ricerca. Deve essere specificato, inoltre, il nome del soggetto giuridico beneficiario del Contributo e responsabile della gestione dello stesso qualora non coincida con l'Ente di Appartenenza.

2. Titolo del Progetto. Utilizzare al massimo 150 caratteri, spazi inclusi.

3. Finanziamento totale richiesto. La somma complessiva richiesta non deve essere superiore a **€ 100.000,00 per anno (per un massimo di € 200.000,00)**.

4. Tipologia e durata del Progetto. Sono ammessi solo Progetti mono o multicentrici. Il Progetto può avere durata di 2 anni. Il Responsabile del Progetto è responsabile della conduzione scientifica e amministrativa del Progetto, nonché della raccolta ed elaborazione dei risultati per ciascuna Unità Operativa.

5. Riassunto del Progetto (max 2.000 caratteri spazi inclusi). Descrivere il Progetto secondo il seguente schema a paragrafi: rationale, obiettivi, metodi, implicazioni sulla salute pubblica.

6. Background e rationale (max 4.000 caratteri spazi inclusi). Descrivere brevemente lo stato dell'arte sull'argomento che porta alla presente richiesta, valutando criticamente le attuali conoscenze e indicando in maniera specifica gli aspetti non noti o incerti che il presente Progetto intende colmare.

7. Obiettivi del Progetto (max 2.000 caratteri spazi inclusi). Indicare in maniera chiara gli obiettivi specifici che la ricerca intende raggiungere. Descrivere le ipotesi che il presente Progetto intende verificare e sulle quali viene definito il calcolo del campione statistico, qualora applicabile.

8. Metodologia del Progetto (max 12.000 caratteri spazi inclusi). Descrivere dettagliatamente il disegno della ricerca, le procedure e i metodi utilizzati per il raggiungimento degli obiettivi specifici. Includere la descrizione dei metodi per raccogliere, analizzare e interpretare i risultati, includendo i calcoli statistici della potenza dello studio. Discutere le potenziali difficoltà e limiti dei metodi proposti. E' necessario fornire una sequenza temporale del Progetto indicandone chiaramente le fasi di sviluppo. In questa sezione possono essere descritti risultati preliminari utili a stabilire l'esperienza e competenza del proponente sull'argomento.

9. Bibliografia essenziale. Includere un massimo di 20 voci bibliografiche, utilizzando come modello il J. Natl Cancer Inst: primi 3 autori, titolo, volume, anno. Si raccomanda di includere la letteratura indicizzata di alto valore scientifico.

10. Personale coinvolto nel Progetto. Nell'apposita tabella deve essere indicato il personale direttamente impegnato nella conduzione dello studio, a partire dal Responsabile del Progetto. Qualora alcune figure non siano ancora state identificate, inserire "Da definire" nel campo relativo al nome, non compilare il campo relativo alla posizione ricoperta nell'Ente di Appartenenza, ma inserire comunque le informazioni richieste nei campi relativi al ruolo e alla percentuale di tempo dedicato al Progetto. Non devono comparire nominativi relativi a personale non coinvolto nell'attività scientifica (quali, ad esempio, segretarie o personale amministrativo).

11. Curriculum vitae del Responsabile del Progetto. Inserire un breve curriculum vitae del Responsabile del Progetto inserendo le pubblicazioni degli ultimi 5 anni. Non riportare nell'elenco gli abstract, gli atti congressuali ed i capitoli di libri. Ciascuna voce bibliografica deve essere corredata dal relativo Impact Factor.

12. Budget complessivo. La compilazione della tabella è relativa ai costi totali previsti, suddivisi per anno a seconda della durata del Progetto. La richiesta economica totale deve essere adeguata all'attività scientifica descritta nelle relative sezioni e comunque non superiore a **€ 100.000,00 per anno (per un massimo di € 200.000,00)**.

Sono considerate ammissibili esclusivamente le categorie di costo riportate nella tabella. In particolare NON sono ammesse richieste per il finanziamento di stipendi di personale dipendente. In generale, l'acquisto di attrezzature è sconsigliato. Esso verrà approvato solo nei casi ritenuti indispensabili alla realizzazione del Progetto. Ciascuna voce per la quale viene effettuata una richiesta di finanziamento deve essere chiaramente descritta per giustificare il relativo importo. E' necessario che il Responsabile del Progetto rediga un'unica scheda di budget comprensiva delle richieste di spesa di ogni Unità Operativa (punto 12). In tutti i casi, le richieste delle singole Unità Operative dovranno essere gestite dal Responsabile del Progetto.

a. Personale non dipendente

E' possibile richiedere il Contributo per borse di studio, consulenze, contratti a tempo determinato.

b. Materiale di consumo

Dettagliare la tipologia di materiali necessari per la realizzazione del Progetto.

c. Missioni

Descrivere il numero e la tipologia di viaggi previsti (ad esempio partecipazione a congressi, meeting di Progetto).

d. Spese di divulgazione

E' opportuno prevedere una somma per la divulgazione dei risultati ottenuti: è richiesta almeno 1 pubblicazione con i risultati dello studio allo scopo di rendere visibile l'attività svolta dalla Fondazione Umberto Veronesi.

e. Spese generali

Le spese generali, nella misura massima del 10% dei costi diretti alla ricerca, sono a copertura dei costi di amministrazione e di tutto quanto non imputabile direttamente all'attività scientifica (si ricorda che progetti di ricerca spontanei "no-profit", finanziati da enti senza fini di lucro, godono dei benefici economici di cui al D.M. 17 Dicembre 2004).

13. Titolari dei Diritti IP. Indicare i nomi e i dati dei Titolari dei Diritti IP, come definiti nel Bando, e le eventuali quote sui Diritti IP di cui ciascuno di essi sarà contitolare.

14. Altri finanziamenti o contributi. La presenza di fonti di finanziamento o il pagamento di altri contributi da parte di terzi concomitanti sul Progetto medesimo deve essere dichiarata.

ALLEGATO 2
FONDAZIONE UMBERTO VERONESI
RICHIESTA DI CONTRIBUTO 2012

1. RESPONSABILE DEL PROGETTO E ENTE DI APPARTENENZA

NOME E COGNOME

POSIZIONE

ENTE DI APPARTENENZA

INDIRIZZO

CITTA' E CAP

TELEFONO FAX

E-MAIL

LEGALE RAPPRESENTANTE DELL' ENTE DI APPARTENENZA

INDIRIZZO

E-MAIL

2.TITOLO DEL PROGETTO (MAX 150 CARATTERI)

3. CONTRIBUTO TOTALE RICHIESTO

4. DURATA DEL PROGETTO

INSERIRE IL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile del Progetto - Nome e Cognome

Firma

Il Legale Rappresentante dell'Ente di Appartenenza - Nome e Cognome

Firma

LUOGO

DATA

5. Riassunto del Progetto (max 2.000 caratteri spazi inclusi)

6. Background e rationale (max 4.000 caratteri spazi inclusi)

7. Metodologia del Progetto (max 12.000 caratteri spazi inclusi)

8. Obiettivi del Progetto (max 2.000 caratteri spazi inclusi)

9. Bibliografia essenziale (Max 20 voci)

10. Elenco del personale chiave coinvolto nel Progetto

Posizione Ruolo nel Progetto

% tempo dedicato

Posizione Ruolo nel Progetto

% tempo dedicato

11. Curriculum Vitae del Responsabile del Progetto (Max 4.000 caratteri spazi inclusi) + Pubblicazioni degli ultimi 5 anni (2007-2011) del Responsabile del Progetto

12. Budget complessivo suddiviso per anno

Costi Ammissibili	Anno 1	Anno 2	Totale
A) PERSONALE NON DIPENDENTE (BORSISTI, CONSULENTI, CONTRATTISTI)			
B) MATERIALE DICONSUMO			
C) MISSIONI			
D) SPESE DIDIVULGAZIONE			
E) SPESE GENERALI MAX 10% DEI COSTI DIRETTI			
TOTALE COSTI			

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, il Codice), si informano i partecipanti al Bando ed i Titolari dei Diritti IP diversi dal Responsabile del Progetto e dall'Ente di Appartenenza che il trattamento dei loro dati personali forniti dagli stessi partecipanti al Bando (Responsabili di Progetto ed eventuali Enti di Appartenenza) in sede di domanda di partecipazione allo stesso, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione dei Progetti secondo quanto previsto dal Bando (es. valutazione dei Progetti, dei *curricula* dei Responsabili di Progetto, calcolo delle Royalties e, in caso di assegnazione del Contributo, espletamento delle attività propedeutiche alla stipulazione della Convenzione).

I dati saranno trattati da parte del Comitato Scientifico e delle persone preposte alla selezione dei Progetti presso la Fondazione Umberto Veronesi, con procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli, e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Qualora acconsentito dai partecipanti all'atto della compilazione della domanda di partecipazione al Bando, e nel rispetto di quanto previsto nel medesimo, la documentazione relativa alla partecipazione, inclusi i dati personali ivi inseriti, potranno essere comunicati a enti terzi (anche situati al di fuori dell'Unione Europea) che, sulla base di eventuali accordi con la Fondazione Umberto Veronesi o su iniziativa di quest'ultima, possano risultare interessati a contribuire al finanziamento di uno o più Progetti e pertanto a fornire maggiori possibilità di finanziamento dei Progetti medesimi. Un elenco di tali soggetti è disponibile presso la Fondazione Umberto Veronesi. Con il consenso dei partecipanti, inoltre, i Progetti approvati ed assegnatari di Contributi (ivi inclusi, pertanto, alcuni dati minimi dei Responsabili di Progetto e degli Enti di Appartenenza, es. nome/denominazione) potranno essere pubblicati, e pertanto diffusi, sul sito Internet della Fondazione Umberto Veronesi al fine di garantire massima trasparenza. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Fondazione Umberto Veronesi, con sede in piazza Velasca 5, 20122 Milano.

In virtù di quanto precisato nella sopraestesa informativa sul trattamento dei dati personali:

a) il Responsabile del Progetto dichiara di avere reso adeguatamente edotti i Titolari dei Diritti IP diversi dal Responsabile del Progetto e dall'Ente di Appartenenza l'informativa di cui al Bando e

- acconsente alla comunicazione (ed all'eventuale connesso trasferimento fuori dall'Unione Europea) dei propri dati, e di quelli relativi al Progetto a enti con i quali Fondazione Umberto Veronesi possa eventualmente segnalare Progetti da finanziare, nonché al relativo trattamento per le finalità di cui all'informativa del Bando

SI NO

- acconsente alla pubblicazione dei propri dati sul sito Internet, o su altro sito simile, della Fondazione Umberto Veronesi in caso di Progetto assegnatario di Contributi

SI NO

Il Responsabile del Progetto

b) l'Ente di Appartenenza, presa visione dell'informativa di cui al Bando,

- acconsente alla comunicazione dei propri dati, e di quelli relativi al Progetto, a enti con i quali Fondazione Umberto Veronesi possa eventualmente segnalare Progetti da finanziare, nonché al relativo trattamento per le finalità di cui all'informativa del Bando

SI NO

- acconsente alla pubblicazione dei propri dati sul sito Internet, o su altro sito simile, della Fondazione Umberto Veronesi in caso di Progetto assegnatario di Contributi

SI NO

Firma del legale rappresentante dell'Ente di Appartenenza

c) i Titolari dei Diritti IP diversi dal Responsabile del Progetto e dall'Ente di Appartenenza, presa visione dell'informativa di cui al Bando, acconsentono al trattamento dati necessario ai fini della partecipazione al Bando e alla comunicazione (ed all'eventuale connesso trasferimento fuori dall'Unione Europea) dei propri dati, a enti ai quali Fondazione Umberto Veronesi possa eventualmente segnalare Progetti da finanziare, nonché al relativo trattamento per le finalità di cui all'informativa del Bando.

Nome in stampatello e firma leggibile di ciascuno dei seguenti soggetti, in caso di consenso:

Firma del Titolare dei Diritti IP [se diverso dal Responsabile del Progetto e dall'Ente di Appartenenza]

Firma del Titolare dei Diritti IP [se diverso dal Responsabile del Progetto e dall'Ente di Appartenenza]

Firma del Titolare dei Diritti IP [se diverso dal Responsabile del Progetto e dall'Ente di Appartenenza]
