

Reg. n. 304 del 28/03/12  
Mottary



SWP

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI  
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT  
Iniziativa Culturali, Sociali e Contro la Criminalità Organizzata (U.O.B. 12)

AVVISO DI SELEZIONE PER ATTIVITÀ CULTURALI E FORMATIVE STUDENTESCHE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo e in particolare l'art. 9;

**VISTO** il regolamento di Ateneo per attività culturali e formative studentesche approvato dal Senato Accademico nella seduta del 18 settembre 2009 ed emanato con Decreto Rettorale n. 5079 del 2 ottobre 2009;

**CONSIDERATO** che per le attività previste dal succitato regolamento di Ateneo e relative all'a. a. 2011/2012 è disponibile la somma complessiva di € 330.000,00 alla voce di bilancio n. 33000400000000 - impegno di spesa n. 529 del 08/03/12 E. F. 2012 di cui € 154.00,00 riservati ai viaggi e soggiorni di studio degli studenti e € 26.000,00 riservati alle finalità dell'accordo di collaborazione tra la Camera di Commercio Italiana a Malta e l'Università degli Studi di Palermo

DISPONE

di emanare il seguente Avviso per

## VIAGGI E SOGGIORNI DI STUDIO DEGLI STUDENTI A.A. 2011/2012

### ART. 1

#### (Finalità ed ambito di applicazione)

L'Università degli Studi di Palermo offre agli studenti dell'Ateneo l'opportunità di integrare la propria preparazione accademica con viaggi e soggiorni presso Università, Istituzioni pubbliche o private e Aziende italiane o straniere. Il periodo di permanenza finanziabile presso gli Enti esterni non può essere inferiore a 15 giorni e superiore a 2 mesi ad eccezione del periodo di soggiorno a Malta come da convenzione. Tale periodo deve essere finalizzato all'approfondimento di tematiche coerenti con il percorso formativo dello studente.

Gli studenti devono proporre un progetto formativo che deve essere preventivamente approvato dal Consiglio del Corso di studi di appartenenza e formalmente accettato dall'istituzione ospitante. Nel caso di permanenza presso Università o Istituzione straniera è richiesta la conoscenza della lingua ufficiale del Paese di destinazione o di una lingua veicolare ad eccezione degli specifici accordi di collaborazione tra la Camera di Commercio Italiana a Malta e il nostro Ateneo.

### ART. 2

#### (Destinatari)

Possono partecipare al suddetto programma di viaggi e soggiorni di studio tutti gli studenti regolarmente iscritti nell'a. a. 2011/12 non oltre il secondo anno fuori corso e che alla data di emanazione del presente avviso, abbiano acquisito:

90 CFU se iscritti ad una laurea triennale;

60 CFU se iscritti ad una laurea magistrale o specialistica;

150 CFU se iscritti ad una laurea a ciclo unico;

il viaggio deve essere concluso prima della laurea pena la non erogazione del contributo.

### ART. 3

#### (Contributo Finanziario)

Per le attività previste nel presente avviso, l'Università degli Studi di Palermo assegna il





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI  
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT  
Iniziative Culturali, Sociali e Contro la Criminalità Organizzata (U.O.B. 12)

finanziamento fino al limite di euro 180.000,00 di cui € 26.000,00 riservati alle finalità dell'accordo di collaborazione tra la Camera di Commercio Italiana a Malta e l'Università degli Studi di Palermo.

Agli studenti viene assegnato un contributo finanziario per le spese di soggiorno e di trasferimento per e dalla sede di destinazione. L'entità del contributo può variare in relazione al differenziato costo della vita del paese di destinazione ed alla durata del soggiorno, secondo i seguenti criteri:

- per soggiorni in Italia è previsto un rimborso fino a € 375,00 per ogni quindici giorni di permanenza;
- per soggiorni in Europa è previsto un rimborso fino a € 500,00 per ogni quindici giorni di permanenza;
- per soggiorni intercontinentali è previsto un rimborso fino a € 625,00 per ogni quindici giorni di permanenza.

Per fruire del contributo lo studente, al suo ritorno, deve far pervenire all'Ufficio competente una attestazione rilasciata dalla struttura ospitante che confermi l'avvenuta realizzazione del programma di viaggio e soggiorno.

Qualora, per qualsiasi motivo, lo studente dovesse interrompere la permanenza, ne deve dare immediata comunicazione scritta all'Ufficio competente e, in tal caso, il contributo verrà ridotto proporzionalmente.

**In riferimento agli studenti selezionati nella quota parte riservata all'accordo di collaborazione tra la Camera di Commercio Italiana a Malta e l'Università degli Studi di Palermo si precisa che ai primi 80 studenti utilmente classificati in graduatoria verrà assegnata una quota omnicomprensiva pari a € 325,00.**

## ART. 4

### (Presentazione delle domande)

Le domande di partecipazione alla selezione, corredate dal progetto formativo, dovranno essere compilate e inoltrate via internet tramite l'applicazione predisposta sul sito dell'università [www.unipa.it](http://www.unipa.it), accedendo al portale degli studenti, entro e non oltre le ore 24,00 del 16 maggio 2012. Si fa presente che l'applicazione sarà disattivata alla scadenza menzionata.

**La domanda sarà considerata valida ai fini della selezione solo se stampata, firmata e spedita a mezzo raccomandata postale entro e non oltre il 24 maggio 2012 o consegnata all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 13,00 della medesima data.**

Farà fede il timbro postale riportante la data d'invio.

La domanda dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

**Università degli Studi di Palermo - Ufficio protocollo  
"Viaggi e soggiorni di studio degli Studenti"  
Settore Orientamento, Promozione e Placement  
U.O.B. Iniziative Culturali e Sociali  
Piazza Marina, 61 - 90133 Palermo**

**Si precisa che le domande spedite successivamente alla scadenza saranno escluse.**

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati su indicati, né per eventuali disguidi postali non imputabili all'Ateneo.

Nel modulo on line di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione:





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI

SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT

Iniziative Culturali, Sociali e Contro la Criminalità Organizzata (U.O.B. 12)

- a) numero di matricola, Facoltà, anno di iscrizione e fascia di reddito relativi all'a. a. 2011/2012;
- b) la destinazione del viaggio, la durata del periodo di soggiorno e la denominazione dell'ente ospitante.

Le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione hanno carattere di autocertificazione e sono rese ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000 artt. 46 e 47.

La mancata sottoscrizione della domanda da parte del candidato comporta l'esclusione dal concorso.

Al modulo, compilato in ogni sua parte, deve essere allegato:

- 1) piano di studi con votazione eventualmente integrato con autocertificazione degli esami sostenuti e verbalizzati entro la data di emanazione del bando;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 3) programma dettagliato del viaggio comprendente la data di partenza e di ritorno;
- 4) certificazione comprovante l'approvazione del progetto da parte del Consiglio del Corso di Studi di appartenenza. Tale certificazione potrà essere stilata dal Presidente del Corso di Studio che la porterà in ratifica al primo Consiglio utile.
- 5) attestazione della competenza linguistica, ove richiesta, tramite certificazione validamente riconosciuta o superamento di un esame curriculare di lingua straniera;
- 6) lettera di accettazione da parte dell'istituzione ospitante.

Il candidato dichiara, altresì, di avere preso visione dell'avviso e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine stabilito e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti ed alla documentazione presentata.

Il viaggio e il soggiorno non potrà iniziare prima dell'approvazione definitiva delle graduatorie.

Nel caso di richieste relative alla collaborazione tra gli Enti di cui alle premesse del presente avviso, sulla domanda dovrà essere riportata la dicitura " **Collaborazione CCI a Malta e Università degli studi di Palermo**".

## ART. 5

### (Selezione e graduatoria)

Fermo restando il numero di CFU richiesti quale requisito d'accesso (90 CFU per gli studenti iscritti ad una laurea triennale, 60 CFU per gli studenti iscritti ad una laurea specialistica o magistrale e 150 CFU per gli studenti iscritti ad una laurea a ciclo unico), la selezione prevederà l'attribuzione del punteggio secondo i criteri di merito calcolati in base alla seguente formula:

$$70 * \left( \frac{n^{\circ}CFU_{Superati}}{n^{\circ}CFU_{Previsi}} \right) + 30 * \left( \frac{Media_{aritmetica}}{30} \right) + 0.2 * (n^{\circ}lodi)$$

Le graduatorie saranno definite in ordine decrescente di punteggio calcolato sulla base di criteri che, tenendo conto del numero di crediti e delle votazioni conseguite, permettano di rendere confrontabili i parametri di merito individuale degli studenti.

In caso di parità di merito, la posizione in graduatoria sarà determinata in riferimento alla fascia di reddito ISEE più bassa. A parità di punteggio prevarrà l'età anagrafica inferiore del candidato.

Si stileranno tre distinte graduatorie provvisorie, una relativa agli studenti di lauree triennali, una relativa agli studenti di lauree specialistiche o magistrali e una relativa agli studenti di lauree a ciclo unico.





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI  
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT  
Iniziative Culturali, Sociali e Contro la Criminalità Organizzata (U.O.B. 12)

Eventuali ricorsi dovranno essere presentati all'U.O.B. Iniziative Culturali, Sociali e contro la Criminalità Organizzata – Viale delle Scienze – Edificio 2 – Palermo, entro le ore 13.00 del 7° giorno dalla pubblicazione delle suddette graduatorie.

Le graduatorie, dopo l'approvazione, verranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università e pubblicate sul sito web dell'Ateneo. Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Non saranno accordate richieste di contributo per viaggi e soggiorni di studio in Italia e all'estero conclusi prima della data di emanazione del presente avviso.

## ART. 6

### (Accettazione)

Lo studente, la cui richiesta è stata approvata, è tenuto a sottoscrivere l'impegno a svolgere il periodo di soggiorno di studio e l'accettazione del contributo finanziario, comprese le modalità stabilite per la sua erogazione, presso l'U.O.B. Iniziative Culturali e Sociali entro e non oltre 20 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive.

## ART. 7

### (Erogazione del contributo)

Lo studente, al ritorno del viaggio, dovrà presentare un attestato comprovante l'attività effettivamente svolta, rilasciato dalla struttura ospitante, al Presidente del Corso di Studio di appartenenza ed all'Ufficio competente nonché i biglietti di viaggio, le relative carte d'imbarco e una relazione finale dell'attività svolta.

I documenti di cui sopra dovranno essere presentati in originale e consegnati entro 30 giorni dalla data di conclusione del viaggio di studio. La gestione di ogni rapporto con eventuali agenzie di viaggio è demandata completamente allo studente.

**Ogni studente non potrà ricevere più di un contributo nell'arco di tutta la sua carriera universitaria.**

Il periodo di svolgimento del progetto non potrà coincidere con altri soggiorni su bandi erogati dall'Università degli Studi di Palermo.

Non sarà possibile beneficiare, nello stesso anno accademico, dei contributi relativi all'avviso viaggi e soggiorni di studio e dei contributi relativi all'avviso Scambi Culturali Interuniversitari Bilaterali.

Il finanziamento attribuito dovrà essere utilizzato entro 180 giorni dalla data della delibera del Consiglio di Amministrazione e sarà esclusivamente finalizzato a quanto pervenuto nella richiesta.

## ART. 8

### (Organo preposto all'assegnazione del contributo)

L'organo preposto all'assegnazione del contributo è la Commissione di Ateneo per la disciplina e le modalità di viaggi e soggiorno di studio degli studenti composta dai componenti della Commissione per le attività culturali didattico – scientifiche e servizi agli studenti del Consiglio di Amministrazione con l'integrazione del Delegato del Rettore ai rapporti con le associazioni studentesche e al coordinamento delle attività correlate ai servizi agli studenti e dei rappresentanti degli studenti al Senato Accademico.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI  
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT  
Iniziative Culturali, Sociali e Contro la Criminalità Organizzata (U.O.B. 12)

### ART. 9

#### (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D. lgs. 196/2003, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati in forma cartacea ed in forma automatizzata, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato Decreto Legislativo tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

### ART.10

#### (Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge 7 agosto 1990 n.241 il Funzionario Responsabile del procedimento è la Sig.ra Marina Costanzo – Area Formazione, Cultura, Servizi agli Studenti - Responsabile dell' U.O.B. Iniziative Culturali, Sociali e contro la Criminalità Organizzata – V.le delle Scienze - Edificio 2 – 2° piano - Palermo e-mail [attivita-culturali@unipa.it](mailto:attivita-culturali@unipa.it) tel. 091-23890740.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Antonio Valenti