**BANDO CORI 2020**

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO** - **AZIONE D  
Linee di finanziamento 1, 2 e 3**

Contributo alle spese di mobilità di studiosi stranieri verso l’Università di Palermo e di professori o ricercatori dell’Ateneo verso università od enti stranieri (scegliere una sola linea di finanziamento):

1) Contributo alle spese di mobilità di studiosi stranieri verso l’Università di Palermo, che prestino la propria attività didattica per un minimo 3 CFU/ECTS (21 ore), in maniera continuativa ed esclusiva presso la stessa istituzione per un minimo di 30 giorni consecutivi e nell’ambito degli insegnamenti dei corsi di studio o delle altre attività didattiche previste dall’ordinamento dei corsi stessi e dei programmi di dottorato di ricerca (mobilità 30gg incoming).

2) Contributo alle spese di mobilità di Professori o Ricercatori dell’Ateneo verso Università ed Enti di ricerca e di alta formazione stranieri, che prestino la propria attività didattica, per un minimo di 3 CFU/ECTS (21 ore) in maniera continuativa ed esclusiva presso la stessa istituzione per un minimo di 30 giorni consecutivi e nell’ambito degli insegnamenti dei corsi di studio o delle altre attività didattiche previste dall’ordinamento dei corsi stessi e dei programmi di dottorato di ricerca (mobilità 30gg outgoing).

3) Contributo alle spese di mobilità di studiosi stranieri verso l’Università di Palermo che prestino la propria attività didattica per un minimo di 8 ore e 5 giorni lavorativi (mobilità breve incoming) in assenza di accordo Erasmus tra le Istituzioni.

|  |
| --- |
| **Richiedente** |
| COGNOME NOME  QUALIFICA  Se T.D. indicare la data di scadenza del contratto  TEL. CELL. E-MAIL FAX |

|  |
| --- |
| **Struttura di afferenza del richiedente** (alla quale verrà affidata la gestione del contributo) |
| DENOMINAZIONE STRUTTURA  INDIRIZZO  E-MAIL DIRETTORE  TEL. FAX  E-MAIL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  TEL. FAX |
| **Informazioni relative allo studioso straniero [[1]](#footnote-1)**  *N.B. Compilare integralmente per la Linea 1 e la Linea 3 – Inserire solo l’Istituzione per la Linea 2* |
| COGNOME NOME  QUALIFICA  TEL. CELL. E-MAIL FAX  ISTITUZIONE STRANIERA  STATO |

|  |
| --- |
| **Periodo indicativo e durata complessiva del soggiorno**  *N.B. da svolgersi entro la scadenza del contributo 31/12/2022 o del contratto T.D. se precedente.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Descrizione dell’attività progettuale dalla quale si evinca la rilevanza e completezza del programma didattico proposto, anche in termini di ore di lezione erogate, ed integrazione con le attività formative del C.d.S..** |
|  |
| Indicare qui per ottenere la premialità prevista:  - eventuale **accordo di Cooperazione Internazionale con l’istituzione straniera [[2]](#footnote-2)**  **-** se l’attività si svolgerà nell’ambito di un **Corso di Studio che prevede il rilascio del Doppio Titolo**  *N.B.: sono esclusi gli accordi bilaterali Erasmus+ KA1.* |
| *INDICARE ESTREMI ACCORDO* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Contributo richiesto per le spese di viaggio, vitto e alloggio** | |
| Spese di mobilità (spese documentate di viaggio, vitto e alloggio). Il contributo verrà assegnato tenendo conto della linea di finanziamento scelta con il limite massimo:   * per le linee di finanziamento 1 e 2   € 3.000,00 più un contributo, se richiesto, per il viaggio calcolato secondo le modalità previste dal Bando CoRI 2020;   * per la linea di finanziamento 3   € 1.500,00 complessive per incontri con docenti di università europee e della Regione 3 in mobilità breve;  € 2.000,00 complessive per incontri con docenti di università di aree geografiche non indicate nel precedente punto.  Si precisa che, con riferimento alle spese di mobilità, per quanto non espressamente indicato, si rimanda al vigente Regolamento per il trattamento di missione di Ateneo. | **€** (indicare qui l’importo complessivo richiesto) |

**Spuntare le caselle che si intendono sottoscrivere:**

 Il/La Sottoscritto/a dichiara che le attività del progetto si svolgeranno nell’ambito di un Corso di Studio che prevede il rilascio del Titolo Doppio/Multiplo o Congiunto o di un Dottorato di Ricerca, o che sia interamente tenuto in inglese, c.d. Corso Internazionale *[****facoltativo, per l’attribuzione della premialità prevista****]*.

 Il/La Sottoscritto/a dichiara che il docente invitato terrà un insegnamento scoperto [*inserire denominazione*] nell’ambito del corso di studio [*inserire denominazione*] *[****facoltativo, per l’attribuzione della premialità prevista****]*.

Il/La Sottoscritto/a dichiara che i fondi di cui alla presente domanda di finanziamento non saranno utilizzati per la partecipazione a congressi *[solo per la Linea 3,* ***motivo di esclusione****].*

Il/La Sottoscritto/a dichiara di avere prodotto la relazione delle attività svolte e la rendicontazione di eventuali contributi CoRI Azione D assegnati in precedenza, anche per i progetti per i quali il termine per la presentazione delle predette relazioni non sia ancora intervenuto *[****motivo di esclusione****].*

Il/La Sottoscritto/a dichiara di non aver presentato richiesta anche per l’Azione C2 o C3 del bando. [***motivo di esclusione***]*.*

**La data di trasmissione sarà acquisita dal server di posta UniPA al momento dell’invio.**

**La trasmissione del presente documento dal proprio indirizzo di posta UniPA all’indirizzo e-mail dell’ufficio protocollo: mail-protocollo@unipa.it equivale alla sottoscrizione dello stesso dal proponente.**

Il Responsabile amministrativo del centro di spesa attesta che il richiedente non sia in possesso, alla data di scadenza del bando, di contributi CoRI non rendicontati relativi a progetti già scaduti, non ancora scaduti o prorogati, concessi negli ultimi cinque anni (assegnati a partire dal bando 2015) nell’ambito dell’azione D.

Il Responsabile Amministrativo

(*apporre firma digitale*)

VISTO, Nulla Osta all’attività proposta

Il Direttore del Dipartimento

(*apporre firma digitale*)

**Allegati per le linee 1 e 3:**

-Approvazione della proposta con delibera del Consiglio di C.d.S., o dispositivo del Coordinatore, da sottoporre a successiva ratifica. La ratifica dovrà essere trasmessa, appena disponibile, all’indirizzo di posta elettronica: [cori@unipa.it](mailto:cori@unipa.it).

-C.V. ed elenco pubblicazioni degli ultimi 3 anni dello studioso straniero;

-Invito ufficiale inviato allo studioso straniero dal quale si evinca il programma didattico di massima con l’indicazione del numero di ore e della tipologia delle attività (*ad es.: didattica frontale, seminari, laboratori, esercitazioni, tirocini, etc..*).

**Allegati per la linea 2:**

-Approvazione della proposta con delibera del Consiglio di C.d.S., o dispositivo del Coordinatore, da sottoporre a successiva ratifica. La ratifica dovrà essere trasmessa, appena disponibile, all’indirizzo di posta elettronica: [cori@unipa.it](mailto:cori@unipa.it).

-Invito ufficiale ricevuto dall’istituzione straniera dal quale si evinca il programma didattico di massima con indicazione del numero di ore e della tipologia delle attività (*ad es.: didattica frontale, seminari, laboratori, esercitazioni, tirocini, etc..*).

N.B.: Il facsimile di domanda non può essere modificato. È consentito esclusivamente l’inserimento di ulteriori righe.

1. Per la Linea 1 e la Linea 3 allegare C.V. ed elenco pubblicazioni degli ultimi 3 anni dello studioso straniero. [↑](#footnote-ref-1)
2. Se trattasi di accordo di Cooperazione Internazionale di dipartimento allegare copia per la valutazione della sua ammissibilità da parte della Commissione. [↑](#footnote-ref-2)