



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

## Direzione Generale

Servizio Speciale per la didattica e gli studenti

U.O. Iniziative culturali, sociali e contro la criminalità organizzata

Prot. n. 36415 del 16/05/2018

Decreto n. 1387/2018

### AVVISO DI SELEZIONE PER ATTIVITÀ CULTURALI E FORMATIVE STUDENTESCHE

#### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

**VISTO** il regolamento di Ateneo per attività culturali e formative studentesche emanato con Decreto Rettorale n. 2132 del 17 luglio 2017;

**CONSIDERATO** che per le attività previste dal succitato regolamento di Ateneo e relative all'a. a. 2017/2018 è disponibile la somma complessiva di **€ 10.000,00** riservata agli **Scambi Culturali Interuniversitari Bilaterali**;

**VISTO** l'impegno a budget n. 5270 del 16/03/2018 assunto dall'Area Economico-Finanziaria sul conto di costo n. CA.C.B.01.02.09 - PJVIAGGIDIDAT - E.C. 2018 del bilancio unico di Ateneo per un importo di € 10.000,00

#### DECRETA

di emanare il seguente avviso per

#### SCAMBI CULTURALI INTERUNIVERSITARI BILATERALI - A.A. 2017/2018

##### ART. 1 - (Finalità)

L'Università degli Studi di Palermo apre i termini per concorrere al finanziamento di progetti per attività culturali e sociali finalizzate alla realizzazione di momenti di confronto e interscambio fra studenti dell'Ateneo palermitano e studenti di Università italiane e/o straniere.

##### ART. 2 - (Soggetti richiedenti)

La richiesta di utilizzazione del contributo può essere presentata esclusivamente da Associazioni studentesche iscritte all'Albo A di questo Ateneo, aggiornato con deliberazione della Commissione Cultura, Didattica e Servizi agli Studenti nella seduta del 1° aprile 2016 e pubblicato all'Albo di Ateneo in data 07/04/2016 – prot. n. 455 .

##### ART. 3 – (Obiettivi dei progetti)

Le richieste presentate dalle Associazioni devono soddisfare i seguenti criteri:

- a) Il progetto deve avere una chiara valenza culturale;
- b) Il progetto presentato dall'Associazione deve prevedere una reciprocità con l'Associazione partner con cui si programma l'interscambio (requisito indispensabile per accedere al finanziamento).

##### ART. 4 - (Modalità di presentazione della domanda)

La richiesta di finanziamento, indirizzata al Magnifico Rettore, dovrà essere inoltrata **entro le ore 24.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso** tramite la

mail istituzionale [nome.cognome@community.unipa.it](mailto:nome.cognome@community.unipa.it) del legale rappresentante dell'Associazione all'indirizzo [mail-protocollo@unipa.it](mailto:mail-protocollo@unipa.it).

Nell'oggetto della mail dovrà necessariamente essere riportata la dicitura “**Richiesta di finanziamento per gli Scambi culturali interuniversitari bilaterali - A. A. 2017-2018**”.

**Si dovrà utilizzare esclusivamente l'apposito modulo allegato al presente avviso.**

Non saranno accettate istanze di partecipazione e relativa documentazione trasmesse ad altro indirizzo di posta elettronica o con indirizzo e-mail diverso da quello del rappresentante legale dell'Associazione.

Alla domanda dovranno essere allegati in formato pdf, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) l'indicazione dettagliata delle iniziative per cui si chiede il contributo, quella delle relative spese, quella del periodo di svolgimento e quella delle modalità di pubblicità intese a promuovere la partecipazione degli studenti;
- b) piano finanziario comprendente la previsione di eventuali contributi di enti pubblici, privati e degli stessi studenti. Per ogni voce di spesa relativa a prestazioni acquisibili da più fornitori dovranno essere allegati i preventivi in originale;
- c) l'indicazione delle eventuali modalità di selezione degli studenti che dovranno rispondere a criteri oggettivi e adeguatamente dettagliati;

Le richieste prive delle superiori indicazioni saranno dichiarate inammissibili.

Ogni associazione può richiedere il finanziamento di un solo progetto.

#### **ART. 5 – Criteri di preferenza**

La Commissione di Ateneo, di cui all'art. 8 del presente provvedimento, ai sensi del Regolamento per attività culturali e formative studentesche – Decreto n. 2132/2017 – Titolo II, adotterà per la valutazione dei progetti i seguenti criteri di preferenza:

- valenza culturale del progetto attestata da un docente dell'Ateneo di Palermo a cui l'iniziativa possa fare riferimento;
- numero degli studenti iscritti all'Università di Palermo che parteciperanno allo scambio;
- contributi di Enti pubblici e/o privati debitamente documentati;

#### **ART. 6 - (Assegnazione dei contributi)**

I contributi sono riservati esclusivamente per sostenere i costi degli studenti dell'Ateneo di Palermo ovvero, solo in caso di dimostrata reciprocità, quelli degli studenti degli altri Atenei.

In tale caso il contributo verrà erogato previa documentazione dell'effettiva reciprocità delle spese sostenute dalle Associazioni a fronte della lista degli studenti partecipanti, con particolare riferimento a quanto speso dall'Associazione straniera per gli studenti dell'Ateneo.

I contributi verranno assegnati alle Associazioni richiedenti con divieto di estensione ad Associazioni o enti diversi, anche se collegati alle prime.

Qualora il numero degli studenti partecipanti allo scambio dovesse risultare, al momento della partenza, inferiore a quello preventivato il contributo sarà decurtato proporzionalmente.

Le determinazioni della Commissione in ordine alle richieste presentate saranno rese pubbliche esclusivamente tramite il portale di Ateneo. Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

#### **ART. 7 - (Espletamento delle iniziative e liquidazione dei contributi)**

Tutte le iniziative e le attività finanziate dovranno essere **espletate, completate e rendicontate** entro 12 mesi dalla data della pubblicazione del verbale di assegnazione dei contributi.

Le associazioni richiedenti dovranno inoltrare in **formato pdf** tramite la mail istituzionale [nome.cognome@community.unipa.it](mailto:nome.cognome@community.unipa.it) del legale rappresentante dell'Associazione all'indirizzo [mail-protocollo@unipa.it](mailto:mail-protocollo@unipa.it), una relazione illustrativa delle iniziative svolte, la certificazione rilasciata dai docenti delle Università tra cui avvengono gli scambi comprovante la valenza culturale dell'iniziativa, la richiesta di erogazione del contributo, le fatture quietanzate e intestate all'Associazione, copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale, elenco degli studenti partecipanti.

I contributi sono liquidati, previa richiesta, in base alla documentazione delle spese, nei limiti del finanziamento approvato e previo parere dell'apposita Commissione consiliare.

#### **ART. 8 - (Organo preposto all'assegnazione del contributo)**

L'organo preposto all'assegnazione del contributo è la Commissione di Ateneo per la disciplina e le modalità di viaggi e soggiorni di studio degli studenti composta dai componenti della Commissione "Didattica e Ricerca" del Consiglio di Amministrazione, della Commissione "Diritto allo studio, servizi agli studenti e internazionalizzazione" del Senato Accademico, con l'integrazione del Delegato del Rettore ai rapporti con le Associazioni studentesche e al coordinamento delle attività correlate ai servizi agli studenti, e dei rappresentanti degli studenti in Senato Accademico. Il numero legale per il funzionamento della Commissione è pari a tre. La Responsabile dell'U.O. Iniziative Culturali, sociali e contro la criminalità organizzata partecipa alle riunioni della Commissione nella qualità di Segretaria della stessa.

#### **ART. 9 - (Trattamento dei dati personali)**

I dati personali trasmessi con le richieste di finanziamento saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Palermo nel rispetto dei diritti alla protezione dei dati personali e alla tutela della riservatezza dell'identità personale, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente avviso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

#### **ART. 10 - (Responsabile del procedimento)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 il Funzionario Responsabile del procedimento, per il presente avviso, è Marina Costanzo – Direzione Generale – Servizio speciale per la didattica e gli studenti - U.O. Iniziative culturali, sociali e contro la criminalità organizzata – V.le delle Scienze - Edificio 2 – Palermo e-mail [attivita-culturali@unipa.it](mailto:attivita-culturali@unipa.it)

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. Antonio Romeo