



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
DIREZIONE GENERALE

Sig. Matteo Maniaci
Front Office e studenti part-time
Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti
Segreterie Studenti

e p.c. Dott.ssa Maria Di Grigoli
Resp.le Servizio Speciale per la
Didattica e gli Studenti
Segreterie Studenti

Dott.ssa Giuseppina Sblandi
Resp.le Front Office e studenti part-time
Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti
Segreterie Studenti

Dott.ssa Maria Antonia Garaffa
Resp.le Formazione personale dirigente e T.A.

Oggetto: ordine di missione – Firenze 11-12 novembre 2019

La S.V., Sig. Matteo Maniaci, matricola 9503, categoria B, in servizio presso U.O. Front Office e studenti part-time - Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti, Segreterie Studenti, nato a Palermo l'08.05.1977, codice fiscale MNCMTT77E08G273C, è autorizzato a recarsi a Firenze per partecipare al corso di formazione "*La gestione dell'utenza numerosa allo sportello: problematiche e strumenti*" organizzato da CinFo dall'11 al 12 novembre p.v.

Data di partenza 10.11.2019, orario presunto inizio missione ore 08:30.

Data di ritorno 12.11.2019, orario presunto fine missione ore 23:00.

La S.V è autorizzata a servirsi dei mezzi in regolare servizio di linea.

Sarà cura della Responsabile della struttura, cui la S.V. afferisce, predisporre la disposizione di anticipata delle relative spese, comprese quelle previste per la partecipazione al corso.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo