



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SENATO ACCADEMICO

Seduta del 20 novembre 2012

OMISSIS

23 Modifica della delibera del Senato Accademico del 29.05.2012, N.14 "Adempimenti delle Segreterie studenti consequenziali alle delibere delle Facoltà"

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

A seguito di alcune verifiche sulla tempistica di ricezione da parte delle Segreterie Studenti dei documenti inerenti i progetti di mobilità per studio (Erasmus e altro) si rileva l'esigenza di proporre, al fine di conseguire una maggiore efficienza negli interventi sulla carriera degli studenti (registrazione CFU, modifica piani di studio, inserimento insegnamenti etc.), di modificare la delibera del Senato Accademico del 29.05.2012, N.14 "Adempimenti delle Segreterie studenti consequenziali alle delibere delle Facoltà" con riferimento al secondo punto come segue:

- in merito ai progetti di mobilità per studio (Erasmus e altro), il **Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio (C.C.S.), con proprio provvedimento**, o il C.C.S., deve approvare il Learning Agreement (L.A.) prima della partenza dello studente. **Qualora il Coordinatore del C.C.S. approvi il Learning Agreement con proprio provvedimento, lo dovrà sottoporre alla prima adunanza utile del Consiglio di Corso di Studio.** L'approvazione avrà valore deliberativo preventivo ai fini della convalida delle materie che lo studente sosterrà presso l'università straniera, qualora vi sia una perfetta coincidenza fra il L.A. e le materie sostenute all'estero.

In caso di modifica del L.A., lo studente dovrà inviare la richiesta al Coordinatore del progetto di mobilità entro 30 giorni dal suo arrivo presso l'università straniera e il C.C.S. entro i successivi 15 giorni dovrà deliberare. In alternativa il **Coordinatore** del C.C.S. o il Preside potrà effettuare l'accettazione della variazione del L.A., da ritenersi immediatamente esecutiva, da portare a ratifica nel primo Consiglio di C.C.S. utile.

Lo studente entro 15 giorni dalla ricezione del *transcript of records* deve consegnarlo al coordinatore del progetto di mobilità, corredato da una copia del L.A. o di eventuali modifiche dello stesso.

A conclusione del progetto il **Coordinatore** del C.C.S. o il Preside, entro 15 giorni dalla data di ricezione del *transcript of records*, invierà una nota di approvazione del progetto alle Segreterie Studenti, qualora vi sia una perfetta coincidenza fra il L.A. e le materie sostenute all'estero dallo studente, altrimenti sottoporrà la convalida del *transcript of records* all'esame del C.C.S. competente che dovrà deliberare entro il termine massimo di 30 giorni dalla conclusione del progetto.

Il Responsabile del procedimento
f.to Dott.ssa Maria Di Grigoli

Il Dirigente
f.to Dott. Sergio Casella

Il Senato Accademico

Vista la proposta del Responsabile del procedimento;
Visto l'art. 14 della legge 240 del 30.12.2010;
Sentita la relazione del Coordinatore della Commissione "Attività didattico scientifiche e diritto allo studio";
Sentito il Delegato del Rettore alla Didattica, Prof. V. Ferro;
all'unanimità,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DELIBERA

Di approvare in conformità alla proposta sopra riportata.
Letto e approvato seduta stante.

IL DIRETTORE GENERALE

Segretario
Dott. Antonio VALENTI

IL PRO-RETTORE

Presidente
Prof. Vito FERRO