



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

Titolo <u>VU</u>	Classe <u>5</u>	Fascicolo
N. <u>57103</u>	del <u>02.08.2013</u>	
UOR	CC	RPA

A tutto il personale Bibliotecario

INTERPELLO

Questa Amministrazione ha la necessità di individuare tra il personale bibliotecario una unità per la copertura della posizione di GESTORE della Biblioteca presso il Dipartimento di Ingegneria Chimica, Gestionale, Informatica, Meccanica.

Il personale individuato dovrà possedere le seguenti conoscenze/competenze:

- conoscenza approfondita degli strumenti della biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, VRD e altre risorse);
- conoscenza delle tecniche di reference per l'assistenza, l'orientamento e la consulenza bibliografica agli utenti;
- supporto per l'anagrafe della ricerca con Surplus;
- esperienza nella catalogazione bibliografica con i database Aleph e ACNP;
- esperienza nella gestione del servizio di document delivery con NILDE;
- esperienza nelle attività di supporto amministrativo con SCI-Web.

Il personale interessato dovrà altresì svolgere i seguenti compiti:

- gestione della sala lettura;
- prestito automatizzato, scansione e riproduzione documenti;
- prelievo dagli scaffali e risistemazione di materiale librario;
- revisione inventariale;
- gestione di archivio, protocollo e corrispondenza;
- rapporti con il Sistema bibliotecario di Ateneo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

Il personale interessato potrà manifestare la propria disponibilità inviandone comunicazione entro il 23 agosto p.v. per mezzo e mail all'indirizzo segreteria.arearisorseumane@unipa.it.

Il personale individuato sarà assegnato al dipartimento per un periodo di tempo non inferiore ad un anno.

Il DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Valenti