



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Università degli Studi di Palermo		
Titolo	l	Classe 8 Fascicolo
N. 26640	10/04/2014	
UOR UOB41	CC	RPA MANGIAFRIDA

Disposizione n° 1508/2014

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001 n°165;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Università relativo agli anni 2006/2009 ed in particolare l'art.91, comma 3;

VISTO il Contratto collettivo integrativo (CCI) ed in particolare gli artt.12, 16 e 22;

VISTO il D.D.G. n°752 del 28/02/2014 con cui – a decorrere dall'01/03/2014 – sono stati conferiti tutti gli incarichi di responsabilità presso le strutture dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo;

VISTA la nota prot.n°24923 del 04/04/2014 con la quale il Rettore, in considerazione di particolari e specifiche esigenze, ha chiesto l'istituzione – nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ateneo - di una nuova figura denominata "Assistente del Rettore" indicando nella persona della dott.ssa Silvia Cossentino il funzionario cui conferire detto incarico attribuendo l'indennità di responsabilità nella misura massima consentita dalle vigenti disposizioni contrattuali;

CONSIDERATO che, con il citato D.D.G. n°752/2014, è stato conferito – a decorrere dall'01/03/2014 - alla dott.ssa Silvia Cossentino l'incarico di responsabile della struttura denominata "STF02 Segreteria Tecnica del Rettore" ed attribuita la correlata indennità;

## DISPONE

Art.1) di costituire, a decorrere dall'11/04/2014, nell'ambito dell'organizzazione dell'Amministrazione Centrale dell'Università degli Studi di Palermo - ridefinita con il D.D.G. n°752/2014 – la struttura denominata "STF01bis Assistente del Rettore".

A detta struttura viene attribuita la seguente declaratoria di competenze:

- Gestione, in diretta relazione funzionale con il Rettore, delle seguenti attività:
  - raccordo con il Pro Rettore Vicario, con i Delegati, con gli Organi di nomina rettorale e con gli Organi rappresentativi di Ateneo;
  - analisi delle tematiche inerenti i rapporti con le Istituzioni nazionali e regionali;
  - relazioni esterne di particolare rilievo.

- Assistenza amministrativa del Rettore per la trattazione delle pratiche inerenti le funzioni svolte dal Rettore in seno alla CRUI.
- Esame degli atti ai fini dell'inoltro alla firma del Rettore.
- Iniziative volte ad assicurare il collegamento e l'integrazione delle attività amministrative degli uffici, riferendo direttamente al Rettore.
- Monitoraggio sull'attuazione dell'indirizzo politico-gestionale del Rettore.
- Stesura finale della relazione annuale del Rettore sui risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico (ai sensi dell'ex. art.3-quater Decreto Legge n.180/2008, convertito con Legge n.1/2009).

Art.2) di assegnare, a decorrere dall'11/04/2014, la dott.ssa Silvia Cossentino presso la struttura denominata "STF01bis Assistente del Rettore" conferendo alla stessa, tenuto conto del curriculum vitae e della pregressa attività svolta nell'Ateneo, contestualmente e fino al 31/12/2014, l'incarico di responsabile di detta struttura ed attribuendo alla medesima l'indennità di responsabilità prevista dal comma 7 dell'art.16 del CCI nella misura pari ad € 4.809,30 a.l. così come stabilito dal comma 1-bis dell'art.22 del citato CCI. Premesso che un terzo della suddetta indennità di responsabilità verrà corrisposto a seguito della valutazione dei risultati - che sarà effettuata secondo quanto in merito previsto dal Regolamento attuativo del Sistema di valutazione della performance - si autorizza, con la medesima decorrenza, la liquidazione a favore della dott.ssa Cossentino di un importo annuo lordo pari ai due terzi dell'importo sopra riportato.

Art.3) di conferire, altresì, a decorrere dalla medesima data, alla dott.ssa Cossentino l'incarico ad interim di responsabile della struttura denominata "STF02 Segreteria Tecnica del Rettore". Per detto incarico ad interim, in base a quanto stabilito dal comma 3 dell'art.16 del CCI, non verrà attribuita alla stessa alcuna indennità di responsabilità.



Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Valenti

