



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Università degli Studi di Palermo		
Titolo	Classe	Fascicolo
N. 93754		31/12/2013
UOR UOB41	CC	RPA

DDG n° 4285 / 2013

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, nel testo vigente;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2006/2009 del comparto Università ed in particolare l'art.91;

VISTO il vigente Contratto Collettivo integrativo;

VISTO il D.R. n°3966 del 04/12/2013 con cui sono state istituite le strutture di raccordo (Scuole);

VISTI gli incarichi di responsabilità conferiti per l'anno 2013 presso i Dipartimenti dell'Ateneo ai sensi degli artt.14 e 16 - comma 7 - del CCI;

CONSIDERATO che detti incarichi cessano il 31/12/2013;

VISTA la deliberazione n°4 assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2013, con la quale, nel definire le linee guida per l'attivazione delle Strutture di raccordo, il Direttore Generale è stato, tra l'altro, incaricato di verificare con i Presidenti delle Scuole e con i Direttori dei Dipartimenti, entro il 31 gennaio 2013, le esigenze connesse alla definitiva distribuzione del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario in servizio presso le ex Facoltà;

VISTA la deliberazione n°5 assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2013, con la quale sono state definite le linee di indirizzo per la riorganizzazione del Sistema bibliotecario di Ateneo, nonché i consequenziali provvedimenti da adottare, anche per la funzionale redistribuzione del personale bibliotecario;

RITENUTO opportuno, nelle more che venga ridefinita la struttura organizzativa del Sistema bibliotecario di Ateneo, conferire provvisoriamente gli incarichi di Gestore della biblioteca dipartimentale di cui all'art. 14, commi 3 e 3-bis, del vigente CCI, con la finalità di assicurare il necessario passaggio di competenze senza soluzione di continuità;

VISTA la deliberazione n°29 assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2013, con la quale, nelle more della prescritta certificazione dei fondi annualmente destinati al finanziamento del trattamento accessorio del personale dirigente e del comparto e della stipula definitiva dell'accordo con il quale, in sede di contrattazione integrativa, i predetti fondi verranno ripartiti tra i diversi istituti contrattuali e saranno apportate le modifiche necessarie per adeguare il vigente CCI al nuovo modello organizzativo delle biblioteche e delle strutture di raccordo in relazione alle linee guida di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

recente esitate dagli Organi di governo, il CdA, sentito il Collegio dei Revisori dei conti, ha preso atto dell'esigenza di:

- a) continuare a erogare il trattamento accessorio dovuto al personale dirigente e TAB dell'Ateneo, secondo le previsioni dei vigenti contratti collettivi integrativi e nei limiti delle risorse a tal fine stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento, salvo successivo eventuale conguaglio;
- b) conferire gli incarichi di responsabilità per le figure apicali che comunque dovranno essere previste nelle strutture di raccordo (Responsabile del centro di gestione e Manager didattico), erogando provvisoriamente al Responsabile la medesima indennità prevista dal vigente CCI per l'analoga figura delle strutture dipartimentali e al Manager didattico quella in atto prevista per i Responsabili delle UOB dell'Amministrazione centrale;
- c) prorogare, salvo specifiche motivate eccezioni e comunque fino alla definizione del nuovo modello organizzativo delle Strutture di raccordo e del Sistema bibliotecario, gli incarichi già conferiti per il corrente anno presso i Centri servizi generali e le Biblioteche centrali di Facoltà, con l'obiettivo di assicurare il graduale e completo passaggio di competenze e l'ottimale erogazione dei servizi, senza soluzione di continuità. A tal proposito il Consiglio invita il Direttore Generale a concludere l'iter per il conferimento dei nuovi incarichi entro il 31 gennaio 2014.

TENUTO CONTO delle risultanze della riunione di consultazione del 20 dicembre 2013, a conclusione della quale la Delegazione sindacale, considerata la delicata e complessa fase di transizione, nonché l'esigenza primaria di garantire la funzionalità delle strutture universitarie interessate a una così radicale riorganizzazione, ritenendo che non sussistano i tempi per affrontare tali problematiche in sede di contrattazione integrativa che dovrà comunque essere assolutamente avviata all'inizio del prossimo anno, dichiara di ritenere condivisibile il piano di lavoro proposto dalla Delegazione di parte pubblica, di seguito sinteticamente riportato:

- a) gli incarichi che saranno conferiti e/o prorogati dal 1° gennaio 2014 avranno tutti natura provvisoria e le relative indennità saranno soggette a eventuale conguaglio, in relazione agli esiti della certificazione dei fondi EF 2014 e alla correlata ipotesi di accordo di ripartizione degli stessi tra i diversi istituti contrattuali;
- b) verranno da subito individuati, secondo criteri oggettivi e trasparenti, i Responsabili dei Centri di gestione delle Scuole e i Manager didattici, ai quali affidare il coordinamento delle attività di supporto alla didattica che faranno capo alle Scuole;
- c) le indennità di responsabilità correlate agli incarichi di Responsabile CGS potranno essere intanto provvisoriamente rapportate a quelle in atto previste per le analoghe figure delle strutture dipartimentali, mentre quelle dei Manager didattici saranno provvisoriamente rapportate a quelle dei Responsabili delle UOB dell'Amministrazione centrale, ferma restando ogni successiva modifica correlata all'accordo che sarà stipulato all'inizio del prossimo anno, in relazione al nuovo modello organizzativo delle Scuole. Gli incarichi saranno comunque implementati con l'obiettivo di coordinare il passaggio di competenze dalle Facoltà alle Scuole;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- d) gli incarichi in atto conferiti ai Responsabili dei Centri servizi generali e ai Direttori delle Biblioteche centrali di Facoltà saranno provvisoriamente prorogati e integrati con il compito di pianificare la transizione verso il nuovo modello organizzativo, che sarà definito in relazione agli indirizzi emanati dagli Organi di governo. Gli importi delle relative indennità di responsabilità saranno provvisoriamente mantenuti invariati, fatto salvo ogni eventuale successivo conguaglio;
- e) la proroga degli incarichi in atto conferiti al personale in servizio presso i Centri servizi generali e le Biblioteche centrali di Facoltà, per lo svolgimento di funzioni specialistiche previste dal vigente CCI, comporterà necessariamente l'integrazione dei compiti inizialmente assegnati, per finalizzare l'incarico medesimo anche all'organico passaggio di competenze, ferma restando l'indennità di responsabilità in atto attribuita;
- f) l'assegnazione alle Scuole del personale che in atto in servizio presso le Facoltà, fatta salva l'assegnazione di un limitato contingente di personale necessario a garantire l'attivazione delle Scuole, sarà differita al momento in cui verrà definita la struttura organizzativa delle Scuole medesime, demandandone provvisoriamente la gestione, nei termini previsti dal vigente CCI e dal Regolamento di rilevazione delle presenze, ai Responsabili dei CSG e dei Direttori delle Biblioteche centrali di Facoltà, i quali, in virtù della proroga dell'incarico già conferito, continueranno a presidiare i luoghi dove in atto prestano servizio, salvo specifiche esigenze di mobilità riconducibili all'autonoma determinazione della dirigenza.

RITENUTO necessario, nelle more della completa riorganizzazione delle Strutture di raccordo che comporterà anche il trasferimento di attività dalle Scuole ai Dipartimenti, garantire la piena funzionalità di questi ultimi anche attraverso il conferimento, ancorché provvisorio, degli incarichi di responsabilità previsti dal vigente CCI;

RITENUTO opportuno, nelle more che le attività di supporto alla didattica vengano compiutamente ripartite tra Scuole e Dipartimenti e che, conseguentemente, vengano individuate le modalità di trasferimento delle stesse, differire – per tutte le strutture dipartimentali – il conferimento dell'incarico di Gestore della segreteria dei corsi di studio, previsto dall'art. 14, comma 7-quater, del vigente CCI;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria nelle pertinenti voci del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014;

VISTA la propria nota n°84949 del 26 novembre 2013, con la quale, al fine di conferire gli incarichi di responsabilità previsti dall'art. 14 del vigente CCI relativi all'anno 2014, è stato chiesto al Direttore del Dipartimento di Scienze umanistiche di proporre i nominativi del personale, ritenuto dallo stesso in possesso dei requisiti e delle competenze professionali necessari, cui conferire i predetti incarichi, fermo restando che per il mantenimento degli ulteriori incarichi per la medesima tipologia (art. 14 - comma 3 e 3 bis CCI) è necessario documentare il perdurare delle esigenze di carattere logistico e/o organizzativo;

VISTA la nota del Direttore del Dipartimento di Scienze umanistiche n°3551 del 04/12/2013, con la quale lo stesso, propone i nominativi dei dipendenti cui conferire gli incarichi per l'anno 2014;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CONSIDERATO che, relativamente alla richiesta di conferimento dell'incarico di Supporto al responsabile amministrativo per la gestione della Scuola di lingua italiana per stranieri (ex art. 16, comma 7, CCI), nelle more dell'acquisizione della prescritta dichiarazione relativa alle esigenze che ne motivano la richiesta, si ritiene di procedere comunque al mantenimento del suddetto incarico, al fine di assicurare il buon funzionamento della struttura, condizionandone però l'efficacia alla ricezione, entro e non oltre 20 giorni dalla data di conferimento dello stesso, della prescritta dichiarazione delle documentate esigenze che ne hanno comportato l'attribuzione;

CONSIDERATO infine che la richiesta di conferimento di un ulteriore incarico di Gestore dei laboratori e delle attrezzature scientifiche, contestualmente avanzata dal Direttore del Dipartimento di Scienze umanistiche con la citata nota, non può trovare accoglimento in quanto il conferimento del suddetto incarico, per quanto previsto dal combinato disposto dei commi 3-bis e 6-bis dell'art. 14 CCI, è alternativo all'ulteriore già richiesto incarico di Gestore della biblioteca dipartimentale;

DISPONE

Art.1

1. A decorrere dall'01/01/2014 e fino alla definizione delle procedure negoziali con le quali, a seguito della certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei conti dei fondi destinati per l'E.F. 2014 al finanziamento del trattamento accessorio, verranno stabiliti i criteri generali per correlare le indennità di responsabilità alle posizioni organizzative e alle funzioni specialistiche che saranno individuate con il nuovo modello organizzativo delle strutture decentrate – vengono conferiti presso il Dipartimento di Scienze umanistiche i seguenti incarichi, per i quali viene contestualmente attribuita la connessa indennità di responsabilità:

INCARICO	DIPENDENTE	indennità a.l.
Responsabile amministrativo	Salvia Maria Antonietta	€ 5.165,00
Vicario del Responsabile amministrativo	Bellina Teresa	€ 3.600,00
Gestore della biblioteca dipartimentale	D'Asaro Maria F.sca	€ 1.500,00
Gestore della biblioteca dipartimentale	Santagati Filippo	€ 1.500,00
Amministratore del sistema informatico dipartimentale	Russo Biagia	€ 1.500,00
Gestore dei laboratori e delle attrezzature scientifiche	Torres Antonio Massimo	€ 1.500,00
Gestore della procedura di contabilità	Bonafede Lucia	€ 1.500,00
Gestore amministrativo dei fondi per la ricerca	Centineo Gabriella	€ 1.500,00
Gestore del patrimonio dipartimentale	Palazzo Giuseppe	€ 1.500,00
Supporto al responsabile amministrativo per la gestione della Scuola di lingua italiana per stranieri	Spataro Maria	€ 1.500,00



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Art.2

1. Nelle more che vengano assegnati gli obiettivi relativi all'anno 2014, al personale titolare degli incarichi di posizione organizzative (RAD e Vicario) viene intanto assegnato l'obiettivo di pianificare e di porre in essere le azioni necessarie per assicurare il passaggio di competenze dalle Facoltà alle Scuole e/o Dipartimenti, senza soluzione di continuità.
2. Le attività correlate agli incarichi per lo svolgimento di funzioni specialistiche, in atto disciplinate dall'art. 14 del vigente CCI, si intendono intanto integrate con quelle connesse al passaggio di competenze dalle Facoltà ai Dipartimenti, in modo da garantire un graduale completamento dello stesso senza soluzione di continuità.

Art.3

1. I suddetti incarichi hanno natura provvisoria e, pertanto, potranno essere revocati e/o modificati anche in corso d'anno e le relative indennità potranno essere soggette a eventuale conguaglio, anche in relazione agli esiti della certificazione dei fondi destinati al finanziamento del trattamento accessorio e al correlato accordo di ripartizione degli stessi tra i diversi istituti contrattuali.

Art.4

1. Con riferimento alla delibera del Consiglio d'Amministrazione del 19/12/2013 "Linee di indirizzo sul sistema bibliotecario d'Ateneo e provvedimenti conseguenti" il personale bibliotecario in servizio presso i dipartimenti, a decorrere dall'01/01/2014, afferisce all'Area Formazione, cultura e servizi agli studenti (SSP04 Sistema bibliotecario e archivio storico di Ateneo) e contestualmente viene attribuito funzionalmente e transitoriamente alla Scuola delle scienze umane e del patrimonio culturale.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Valenti

