



**Università
degli Studi
di Palermo**

DIREZIONE GENERALE
UFFICIO DI DIREZIONE

**A tutto il personale TA
inquadrate nell'Area dei Funzionari**

Oggetto: Avviso interno per il conferimento di incarichi di posizioni organizzative

VISTO l'art. 87 del CCNL 2019-2021;

SI INVITANO

i dipendenti interessati, appartenenti all'Area dei Funzionari, in possesso di una comprovata esperienza professionale nelle varie attività di riferimento, a far pervenire le istanze di partecipazione **entro le ore 23:59 del 21 luglio 2025.**

Gli incarichi per i quali viene pubblicato il presente avviso sono relativi alle seguenti UO:

- **U.O. "Coordinamento e gestione dei rifiuti speciali e speciali pericolosi"** - Servizio Professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo - Settore Ambiente e Sostenibilità - Direzione Generale;
- **U.O. "Reporting and data analysis"** - Servizio Speciale Relazioni Internazionali - Direzione Generale;
- **U.O. "Riconoscimento titoli esteri"** - Servizio Speciale Relazioni Internazionali – Settore Global Engagement – FORTHEM Alliance - Direzione Generale;
- **U.O. "Rapporto aree dirigenziali e strutture decentrate"** - Settore Ufficio di Direzione - Direzione Generale;
- **U.O. "Politiche di genere e pari opportunità"** – Settore Politiche di genere e welfare – Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- **U.O. "Rendicontazione progetti di ricerca e innovazione nell'ambito di programmi europei"** – Settore Rendicontazione Progetti – Area Ricerca e Innovazione.
- **U.O. "Rendicontazione e conto terzi"** – Centro di Sostenibilità e Transizione Ecologica di Ateneo (CSTE)

La domanda di partecipazione all'avviso interno deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata reperibile alla pagina: <https://pica.cineca.it/unipa/>.

L'invio telematico della domanda dovrà essere completato entro le ore 23:59 del 21 luglio 2025.



Si potrà accedere alla piattaforma utilizzando il sistema SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), selezionando l'Università degli Studi di Palermo tra gli enti, oppure ci si potrà registrare e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare il curriculum vitae in PDF (in formato Europeo, max. 4 pp).

Si precisa che andrà presentata una domanda per ogni U.O. per la quale si intende concorrere.

I suddetti incarichi saranno conferiti con successivo provvedimento del Direttore Generale, sentito il Responsabile della struttura di riferimento, e previa valutazione del curriculum, a seguito di eventuale colloquio volto a verificare il possesso dei requisiti richiesti.

*Il Direttore Generale
Dott. Roberto Agnello*