



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;
- VISTO il vigente CCNL per il personale del Comparto Università;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;
- VISTA la deliberazione n. 6 del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 30/11/2016 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'Amministrazione dell'Università degli Studi di Palermo;
- VISTO il Piano integrato 2019-2021 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.01.2019;
- VISTO il Regolamento di organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Ateneo approvato dal C.d.A. nella seduta del 29.03.2017;
- VISTA la D.D.G. n. 1326 del 18.04.2017 con il quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non, e alla definizione delle correlate metriche;
- VISTA la D.D.G. n. 1328 del 18.04.2017 con il quale, in applicazione del suddetto modello, è stata stabilita la graduazione degli incarichi ex artt.75 e 91 del vigente CCNL di comparto;
- VISTA la D.D.G. n. 1845 del 16/06/2017 con cui è stato attivato, a decorrere dal 1° luglio 2017, il Servizio in staff denominato "Coordinamento dei servizi di Rettorato";
- VISTA la D.D.G. n.723 del 05/03/2019 con cui è stato soppresso il Servizio in staff denominato "Coordinamento dei Servizi di Rettorato" di cui alla D.D.G. n.1845/2017;

DISPONE

Art. 1 A far data dal 6 marzo 2019 è istituito il servizio in staff al Rettorato denominato "Settore Comunicazione, promozione eventi e URP" la cui struttura è riportata di seguito:

denominazione	pesatura	responsabile	categoria	indennità
Settore Comunicazione, promozione eventi e URP	70	Ferra Eva	EP	€ 14.000,00
U.O. Promozione eventi	64	vacante	D	€ 4.000,00
U.O. Ufficio Relazioni con il pubblico e comunicazione interna	64	Riggi Cataldo Riccardo	D	€ 4.000,00
U.O. Comunicazione istituzionale	64	vacante	D	€ 4.000,00

con la declaratoria di cui all'allegato 1 e la pesatura di cui all'allegato 2.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Art. 2 A detto servizio in staff è altresì assegnata la funzione specialistica, di seguito riportata, unitamente all'unità organizzativa di riferimento, al nominativo della dipendente e all'indennità attribuita:

FSP	UO	Nominativo Responsabile	Cat	Indennità
Accoglienza Eventi	U.O. Promozione eventi	Randazzo Gioacchina	D	€ 1.500,00

Art. 3 Tutti gli incarichi di cui al presente provvedimento vengono conferiti a decorrere dal 06/03/2019 e - in linea con quanto stabilito con la medesima D.D.G. n. 1845/2017 - fino al 30 giugno 2020.

Art. 4 Al medesimo Servizio in staff sono, altresì, assegnate le seguenti unità di personale con l'indicazione della categoria e della relativa assegnazione:

Nominativo	Cat	Assegnazione
Aglieco Rosalba	C	U.O. Promozione eventi
Brucculeri Maria Claudia	B	U.O. Ufficio Relazioni con il Pubblico e comunicazione interna
Caci Giulio	C	U.O. Comunicazione istituzionale
Colletti Michele	C	U.O. Promozione eventi
Colletti Salvatrice	C	U.O. Ufficio Relazioni con il Pubblico e comunicazione interna
Cuffari Giuseppe	C	U.O. Comunicazione istituzionale
Cuffari Rosanna	B	U.O. Promozione eventi
Domina Carmelo	B	U.O. Comunicazione istituzionale
Geraci Francesco Paolo	D	U.O. Comunicazione istituzionale
Inzinna Giuseppa	D	U.O. Comunicazione istituzionale
Mellina Pio	D	U.O. Promozione eventi
Morello Silvio	C	U.O. Promozione eventi

Art.5 A decorrere dal 6/03/2019 nell'ambito dell'Unità Organizzative di processo e di raccordo in staff alla Direzione Generale denominata "Comunicazione organizzativa" viene soppressa l'U.O. "Comunicazione interna" le cui competenze vengono attribuite all'U.O. "Ufficio Relazioni con il pubblico e comunicazione interna" di cui al presente provvedimento.

**Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Allegato 1

SETTORE COMUNICAZIONE, PROMOZIONE EVENTI E URP

- **Elaborazione, gestione dei progetti e dei rapporti con gli stakeholders;**
- **Coordinamento di eventi che implicano attività di rappresentanza e di rapporto con le altre istituzioni;**
- **Collaborazione con l'organo di vertice ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione. Relazioni con i giornalisti e il sistema dei media, finalizzate a trasferire in modo coerente le posizioni del Rettore e dell'Ateneo, gli obiettivi strategici e le azioni di governo;**
- **Presidio di eventi e relazioni con l'esterno, organizzazione e gestione degli eventi istituzionali (Inaugurazione Anno Accademico, Graduation Day, Cerimonie Lauree Honoris Causa, ecc... ecc...);**
- **Concessione del patrocinio;**
- **Gestione delle sale del Rettorato;**
- **Assistenza alle delegazioni straniere in visita e durante gli incontri istituzionali;**
- **Gestione e aggiornamento degli indirizzari;**
- **Pianificazione delle iniziative di comunicazione e informazione;**
- **Progettazione grafica e coordinamento dei processi relativi alla cura dell'immagine coordinata di Ateneo;**
- **Realizzazione e produzione multimediale;**
- **Progettazione di linee di oggettistica istituzionale secondo i criteri dell'immagine coordinata;**
- **Promozione e valorizzazione del brand di Ateneo;**
- **Piani media; Progettazione e coordinamento campagne di comunicazione (es.: campagna immatricolazioni, campagna 5X1000 dell'IRPEF all'Ateneo);**
- **Programmazione e gestione di conferenze stampa; Redazione comunicati e inviti stampa; Gestione target giornalisti e organi di informazione; Rassegna stampa;**
- **Monitoraggio e promozione delle iniziative e attività culturali dell'Ateneo;**
- **Organizzazione e produzione contenuti per il portale di Ateneo;**
- **Monitoraggio e risposta a richieste e segnalazioni degli utenti e predisposizione di contenuti di servizio sulla base delle esigenze informative rilevate (FAQ);**
- **Gestione social network ufficiali: produzione e pubblicazione di contenuti informativi, nonché supporto agli utenti, mediante i principali ambienti di community e social network;**
- **Cura delle attività correlate alle richieste di accesso agli atti e ai procedimenti amministrativi, delle attività, in accordo con gli uffici preposti alla Trasparenza e alla tutela della Privacy, correlate alle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (FOIA);**
- **Informazioni all'utenza interna ed esterna sull'organizzazione dei servizi amministrativi, sulla normativa di riferimento, sullo stato dei procedimenti amministrativi, sugli orari di servizio e di apertura degli uffici al pubblico (info@unipa.it, etc); Raccolta e comunicazioni, agli uffici preposti, delle segnalazioni degli stakeholders**
- **Cura la comunicazione interna e la gestione della pubblicazione dei contenuti nella rete intranet di Ateneo**
- **Cura i resoconti e la diffusione delle delibere adottate dagli organi di governo di Ateneo.**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Allegato 2

Settore Comunicazione, promozione eventi e URP			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	5	15
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	4	4
i) Impatto	15	4	12
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			70



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

U.O. Promozione eventi			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	2	4
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	5	15
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	4	12
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			64



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

U.O. Ufficio Relazioni con il pubblico e comunicazione interna			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	4	4
c) Tipologia di attività svolte	10	3	6
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	4	12
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	4	12
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			64



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

U.O. Comunicazione istituzionale			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	4	4
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	3	6
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	4	12
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	4	12
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			64