



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Università degli Studi di Palermo		
Titolo	Classe	Fascicolo
N. 88023	4	28/12/2015
UOR UOB41	CC	RPA

D.D.G. n° 4724/2015

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, nel testo vigente;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Università;
- VISTO il Contratto Collettivo integrativo del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Università degli studi di Palermo nel testo vigente;
- VISTO il D.D.G. n°719 del 13/03/2015 con cui sono stato conferiti, a decorrere dal 16/03/2015 e fino al 18/09/2015, gli incarichi di responsabilità presso le strutture dell'**Amministrazione centrale** nonché le successive DD.D.G.n°3011/2015, n°3989/2015, n°4126/2015, n°4396/2015, n°4499/2015 e le note prot.n°73631/2015 e n°73888/2015 con le quali si è provveduto a modificare e/o integrare la predetta disposizione;
- VISTA la D.D.G. n°720 del 13/03/2015 con cui sono stati conferiti, a decorrere dal 16/03/2015 e fino al 18/09/2015, gli incarichi di responsabilità presso i Centri di gestione delle **Scuole**, nonché le successive note prot.n°51270/2015, 73644/2015 e 85998/2015 con le quali si è provveduto a modificare e/o integrare la predetta disposizione;
- VISTA la D.D.G. n°721 del 13/03/2015 con cui sono stati conferiti, a decorrere dal 16/03/2015 e fino al 18/09/2015, gli incarichi di responsabilità presso i **Poli didattici territoriali** dell'Ateneo;
- VISTA la D.D.G. n°722 del 13/03/2015 con cui sono stati conferiti, a decorrere dal 16/03/2015 e fino al 18/09/2015, gli incarichi di responsabilità presso le strutture decentrate del **Sistema bibliotecario** di Ateneo, nonché i successivi DD.D.G. n°1279/2015 e 3049/2015 con i quali si è provveduto a modificare e/o integrare la predetta disposizione;
- VISTA la D.D.G. n°723 del 13/03/2015 con cui sono stati conferiti, a decorrere dal 16/03/2015 e fino al 18/09/2015, gli incarichi di responsabilità presso i **Dipartimenti** dell'Ateneo, nonché le successive DD.D.G. n°1278/2015, n°1297/2015, n°1580/2015, n°3050/2015, n°3988/2015, n°3989/2015, n°4047/2015 e le note prot.n°50011/2015 e 73626/2015 con le quali si è provveduto a modificare e/o integrare le predette disposizioni;
- VISTA la D.D.G. n°2964 del 15/09/2015 con cui è stato disposto che “gli incarichi di responsabilità ex art.75 e 91 CCNL 16 ottobre 2008 – conferiti per l'anno 2015 ai sensi degli artt. 11, 12,

13, 13-bis, 14, 15 e 16 del vigente CCI e ancora in essere al 18/09/2015 – sono prorogati, sussistendone i requisiti oggettivi e i presupposti organizzativi, dal 19/09/2015 e fino al 31/10/2015”;

VISTA la D.D.G. n°3986 del 01/11/2015 con cui è stato disposto che “gli incarichi di responsabilità ex art.75 e 91 CCNL 16 ottobre 2008 – conferiti per l’anno 2015 ai sensi degli artt. 11, 12, 13, 13-bis, 14, 15 e 16 del vigente CCI e ancora in essere al 31/10/2015 – sono prorogati, sussistendone i requisiti oggettivi e i presupposti organizzativi, dal 01/11/2015 e fino al 31/12/2015”;

VISTO il P.T.P.C. 2015/2017;

VISTA la nota prot.n.87824 del 23/12/2015 con cui la dirigente ad interim dell’Area Formazione Cultura e servizi agli Studenti, in attuazione del citato P.T.P.C. 2015-2017, propone che a decorrere dal 01/01/2016 venga effettuata la rotazione del seguente personale titolare di incarichi presso il SSP10 Segreterie Studenti:

- sig. Gaetano Inserra dall’U.O.B. 81 Segreteria Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-sociali all’U.O.B. 79 Segreteria Scuola delle Scienze di Base e Applicate;
- sig. Antonio Genovese dall’U.O.B. 79 Segreteria Scuola delle Scienze di Base e Applicate all’U.O.B. 80 Segreteria Scuola Politecnica;
- sig.ra Anna Maria Sposito dall’U.O.B. 82 Segreteria Scuola delle Scienze Umane e del Patrimonio Culturale all’U.O.B. 81 Segreteria Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-sociali;
- dott. Vincenzo Fricano dall’U.O.B. 83 Segreteria Scuola di Medicina e Chirurgia all’U.O.B. 82 Segreteria Scuola delle Scienze Umane e del Patrimonio Culturale;
- sig.ra Anna Maria Morreale dall’U.O.B. 87 Organizzazione Servizi Front-Office e Coordinamento Segreterie Remote all’U.O.B. 83 Segreteria Scuola di Medicina e Chirurgia;
- sig.ra Giuseppina Sblandi dall’U.O.B. 80 Segreteria Scuola Politecnica all’U.O.B. 87 Organizzazione Servizi Front-Office e Coordinamento Segreterie Remote;

VISTA la nota prot.n.87825 del 23/12/2015 del Dirigente dell’Area Patrimoniale e Negoziale avente ad oggetto l’ipotesi di rotazione collegata all’esigenze dell’anticorruzione che prevede l’avvicendamento della dott.ssa Daniela Cutino con la dott.ssa Marianna Tagliavia, entrambe in organico al SEAOL;

RITENUTO necessario continuare a garantire la piena funzionalità delle strutture universitarie prorogando nuovamente gli incarichi attualmente in essere tranne quelli indicati nelle suddette note del dirigente ad interim dell’Area Formazione Cultura e servizi agli Studenti e del dirigente dell’Area patrimoniale e Negoziale;

#### DISPONE

Art.1) di prorogare gli incarichi di responsabilità ex art. 75 e 91 CCNL 16 ottobre 2008 – conferiti per l’anno 2015 ai sensi degli artt. 11, 12, 13, 13-bis, 14, 15 e 16 del vigente CCI e ancora in essere al 31/12/2015 – a decorrere dal 01/01/2016 e fino alla definizione delle procedure negoziali con le quali, a seguito della certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei conti dei fondi destinati per l’E.F. 2016 al finanziamento del trattamento accessorio, verranno stabiliti i criteri generali per correlare le indennità alle posizioni organizzative e alle funzioni specialistiche;

Art.2) di non prorogare, per le motivazioni espresse in premessa, a decorrere dalla medesima data i seguenti incarichi di responsabilità:

- U.O.B. 61 Appalti di lavori - dott.ssa Marianna Tagliavia;
- U.O.B. 63 Acquisizioni in economia - dott.ssa Daniela Cutino;

- U.O.B. 81 Segreteria Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-sociali - sig. Gaetano Inserra;
- U.O.B. 79 Segreteria Scuola delle Scienze di Base e Applicate - sig. Antonio Genovese;
- U.O.B. 82 Segreteria Scuola delle Scienze Umane e del Patrimonio Culturale - sig.ra Anna Maria Sposito;
- U.O.B. 83 Segreteria Scuola di Medicina e Chirurgia - dott. Vincenzo Fricano;
- U.O.B. 80 Segreteria Scuola Politecnica - sig.ra Giuseppina Sblandi;
- U.O.B. 87 Organizzazione Servizi Front-Office e Coordinamento Segreterie Remote - sig.ra Anna Maria Morreale;

Art.3) di conferire – a decorrere dal 01/01/2016 e fino alla definizione delle procedure negoziali con le quali, a seguito della certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei conti dei fondi destinati per l’E.F. 2016 al finanziamento del trattamento accessorio, verranno stabiliti i criteri generali per correlare le indennità alle posizioni organizzative e alle funzioni specialistiche – i seguenti incarichi di responsabilità:

- U.O.B. 61 Appalti di lavori alla dott.ssa Daniela Cutino;
- U.O.B. 63 Acquisizioni in economia alla dott.ssa Marianna Tagliavia;
- U.O.B.79 Segreteria Scuola delle Scienze di Base e Applicate al sig. Gaetano Inserra;
- U.O.B. 80 Segreteria Scuola Politecnica al sig. Antonio Genovese;
- U.O.B. 81 Segreteria Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-sociali alla sig.ra Anna Maria Sposito;
- U.O.B. 82 Segreteria Scuola delle Scienze Umane e del Patrimonio Culturale al dott. Vincenzo Fricano;
- U.O.B. 83 Segreteria Scuola di Medicina e Chirurgia alla sig.ra Anna Maria Morreale;
- U.O.B. 87 Organizzazione Servizi Front-Office e Coordinamento Segreterie Remote alla sig.ra Giuseppina Sblandi;

Art.4) Ai suddetti incarichi - conferiti o prorogati - sono correlate le indennità di responsabilità e, per il personale EP, le retribuzioni di posizione già attribuite. Per quanto previsto dalla vigente disciplina contrattuale, il trattamento accessorio del personale di cui all’art. 64 CCNL rimane a carico dell’Azienda ospedaliero-universitaria “Policlinico Paolo Giaccone”.

Art.5) Fermo restando lo svolgimento delle attività correlate all’incarico conferito, desumibili dalle declaratorie relative a ciascuna posizione organizzativa e/o funzione specialistica, nelle more che al personale titolare di posizione organizzativa siano assegnati gli obiettivi relativi all’anno 2016, vengono prorogati, per quanto ancora attuali, quelli già attribuiti per l’anno 2015.

Art.6) I suddetti incarichi hanno natura provvisoria e, pertanto, potranno essere revocati e/o modificati anche in corso d’anno e le relative indennità potranno essere soggette a eventuale conguaglio anche in relazione agli esiti della certificazione dei fondi destinati al finanziamento del trattamento accessorio e al correlato accordo di ripartizione degli stessi tra i diversi istituti contrattuali.

A titolo riepilogativo si allegano gli elenchi di tutti gli incarichi conferiti o prorogati con il presente provvedimento e relativi all’Amministrazione centrale (all. I°), ai Centri di gestione delle Scuole (all. II°), ai Poli didattici territoriali (all. III°), al Sistema bibliotecario (all. IV°) e ai Dipartimenti (all. V°).

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Mariangela Mizzaglia

