



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Titolo VII	Classe I	Fascicolo
N. 38581	del 18/05/2012	Decreto n. 2074
UOR SET27	CC	RPA FALLICA

- VISTA** la Legge 09.05.1989 n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica;
- VISTA** la Legge 07.08.1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 10.04.1991 n. 125 per la realizzazione della parità uomo donna per l'accesso al lavoro e al trattamento nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 5.02.1992 n.104, ed in particolare l'art.20 recante norme per l'assistenza in favore dei portatori di handicap, che sostengono le prove d'esame nei concorsi pubblici;
- VISTA** la Legge 24.12.1993 n. 537 concernente interventi correttivi di finanza pubblica e le successive modifiche ed integrazioni introdotte con la L.27 Dicembre 1997 n. 449;
- VISTO** il D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 9.05.1994 n. 487, recante disposizioni sulla normativa concorsuale e successive modifiche ed integrazioni effettuate con D.P.R. 30.10.1996 n. 693;
- VISTA** la Legge 15.5.1997 n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche ed integrazioni introdotte con la L. 16 Giugno 1998 n. 191;
- VISTA** la Legge 18.02.1999 n. 28 concernente l'esenzione dell'imposta di bollo per copie conformi di atti;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e succ. modificazioni e integrative;
- VISTO** il D.L.vo 30.03.2001 n. 165, e successive modificazione ed integrazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- VISTO** il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico amministrativo del Comparto Università;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

VISTO il D.Lvo 6 settembre 2001 n. 368 che recepisce la direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;

VISTO il decreto legislativo n. 196/2003 recante norma sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 07.10.2005 che ha istituito una tassa di partecipazione per le procedure concorsuali del personale tecnico amministrativo di euro 7,50;

VISTA la Legge 2 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'art. 15 che individua le norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e il divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse;

VISTA la richiesta, avanzata dal Preside della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. con nota del 20.07.2011 e successive integrazioni del 15.12.2011, del 19.12.2011 e del 26.04.2012, relativa ad una selezione pubblica per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di personale di categoria B - posizione economica B3 - Area Servizi Generali e Tecnici - Full Time della durata di 12 mesi eventualmente rinnovabili da destinare alla Segreteria del Corso di Laurea in Scienze Biologiche;

VISTA la nota prot. 9662 del 08.02.2012 con la quale il Direttore Amministrativo delega le proprie funzioni, in materia di selezioni e reclutamento, alla Dott.ssa Giuseppa Lenzo, Dirigente dell'Area Risorse Umane;

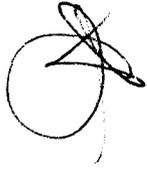
RITENUTO opportuno reclutare, attraverso apposita selezione pubblica per titoli ed esami, n. 1 unità di personale di categoria B - posizione economica B3 - Area Servizi Generali e Tecnici i cui oneri graveranno parte sui fondi provenienti "*dalla contribuzione studentesca*" assegnati al Corso di Laurea in Scienze Biologiche, di pertinenza della Facoltà di Scienze di Palermo e parte dal Polo territoriale Universitario della Provincia di Trapani, non di provenienza del Fondo di Funzionamento Ordinario trasferito dall'Ateneo;

ACCERTATA la copertura finanziaria di euro 30.740,00 - Capitolo di bilancio 120005.0000.0000 Impegno di spesa n.1004 del 03/05/2012.

DECRETA

Art.1

Presso l'Università degli Studi di Palermo è indetta, una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di personale di categoria B - posizione economica B3 - Area Servizi Generali e Tecnici - a tempo pieno - della durata di 12 mesi eventualmente rinnovabili da destinare alla Segreteria del Corso di Laurea in Scienze Biologiche i cui oneri graveranno parte sui fondi provenienti "*dalla contribuzione studentesca*" assegnati al Corso di Laurea in Scienze Biologiche, di pertinenza della Facoltà di Scienze di Palermo e parte dal Polo territoriale Universitario della Provincia di Trapani per lo svolgimento della seguente attività:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

- supporto tecnico alle attività della Segreteria didattica del Corso di Laurea in Scienze Biologiche della Facoltà di Scienze di Palermo.

Art.2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

- a) Titolo di studio: diploma di scuola media inferiore più qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi della legge 845/1978 ovvero diploma di istruzione secondaria;
- b) **cittadinanza italiana** ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei **diritti politici**;
- d) **idoneità fisica all'impiego**. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- e) essere in regola con le norme concernenti gli **obblighi di leva**;
- f) età non inferiore **agli anni 18**.

I candidati che hanno riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto ecc. e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale. Anche i procedimenti penali in corso devono essere indicati, qualunque sia la natura degli stessi.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve aver ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani di cui al precedente punto a).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva, l'Amministrazione può disporre, in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei prescritti requisiti.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, sottoscritta dal candidato dovrà essere indirizzata al **Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo - Settore Reclutamento e Selezioni, Piazza Marina n. 61 - 90133 Palermo** e spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o presentata direttamente al Servizio Protocollo dell'Amministrazione centrale nei giorni da Lunedì a Venerdì dalle ore 9 alle ore 13,00 e da lunedì a giovedì dalle ore 15,30 alle ore 16,30 entro il termine perentorio di **trenta giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

La domanda potrà anche essere inoltrata, entro i termini sopra indicati, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo **unipa.pa.info@pa.postacertificata.gov.it** contenente:

- la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta **dal titolare della PEC** e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

I candidati sono inoltre tenuti a versare entro la data di scadenza dei termini di presentazione della domanda, **pena l'esclusione dalla procedura**, un contributo di **Euro 7,50** presso l'Istituto Cassiere - **UniCredit S.p.A.**. Il versamento potrà essere eseguito a mezzo bonifico bancario/versamento su tesoreria con accredito sul **c/c n. 000300004577** - Agenzia Palermo - Via Roma A - **UniCredit S.p.A** - codice **IBAN IT46X0200804663000300004577** - **codice identificativo 9050300** intestato all'Università degli Studi di Palermo, indicando gli estremi del concorso.

Una copia del bonifico/versamento dovrà essere allegata alla domanda di concorso.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione deve essere riportata la seguente dicitura:

“Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di personale di categoria B - posizione economica B3 - Area Servizi Generali e Tecnici – a tempo pieno, della durata di 12 mesi eventualmente rinnovabili da destinare alla Segreteria del Corso di Laurea in Scienze Biologiche.”

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità (in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta):



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

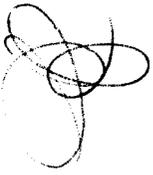
- 1) il cognome, il nome e il codice fiscale;
- 2) la data e il luogo di nascita;
- 3) la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 4) il titolo di studio posseduto;
- 5) il domicilio o il recapito completo del codice di avviamento postale al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni. Sarà utile altresì indicare un eventuale recapito telefonico e indirizzo e mail;
- 6) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
- 7) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se sia stata concessa grazia amnistia, condono, indulto ecc.. ed anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- 9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego;
- 10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 27, 1° comma, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- 11) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 12) l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati.

Il candidato dovrà, inoltre, indicare nella domanda la lingua straniera di uno dei paesi dell'Unione Europea sulla quale essere sottoposto a valutazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Devono altresì allegare all'istanza la documentazione relativa alla equipollenza del titolo di studio posseduto a uno di quelli previsti dall'art. 2 punto a) del presente bando.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 Febbraio n. 104/1992, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 3, commi 5 e 11 della legge n. 127/97, non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata personale (PEC), l'obbligo di sottoscrizione autografa si intende assolto allegando alla scansione della domanda compilata e sottoscritta dal titolare della PEC una copia in formato PDF di un documento di identità in corso di validità.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati su indicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a questa Amministrazione.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- copia del bonifico/versamento attestante il contributo di partecipazione di euro 7,50;
- titoli ritenuti utili ai fini della valutazione da parte della commissione.

I documenti possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero nei casi previsti essere attestati con dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 o di notorietà ai sensi dell'art. 47. del citato decreto.

I dati e documenti in possesso dell'Università di Palermo potranno essere acquisiti d'ufficio qualora il candidato indichi gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Si precisa che come previsto dall'art.15 della Legge 12 novembre 2011 n.183 le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, a partire dal 01-11-2011, sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Art.4

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione dalla procedura selettiva:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

- 1) mancanza di firma autografa del candidato (se la domanda è inviata da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, mancanza di apposizione di firma digitale oppure mancanza di allegazione del PDF di un valido documento di identità alla scansione del modulo debitamente compilato e sottoscritto **dal titolare della PEC**);
- 2) mancanza dei requisiti di accesso;
- 3) mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 4) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 5 Preselezione

L'Amministrazione si riserva, in base al numero delle domande pervenute, di procedere ad una preselezione e saranno ammessi alle prove successive i candidati che si collocheranno in graduatoria **nei primi 15 posti e gli eventuali ex aequo all'ultimo posto utile.**

La prova preselettiva (eventuale) consisterà nella somministrazione di una serie di domande chiuse a risposta multipla volte a verificare la conoscenza dei candidati sulle tematiche oggetto delle prove concorsuali.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Sono esonerati dalla preselezione, i candidati che abbiano avuto un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con le Università pubbliche per almeno un anno nella medesima categoria ed area dei posti messi a concorso.

La data e il luogo dell'eventuale preselezione o di un eventuale rinvio, dovuto a motivi organizzativi, saranno resi noti mediante la pubblicazione **all'Albo Ufficiale online d'Ateneo** e sul sito **www.unipa.it/concorsi**, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa. Tale pubblicazione sarà considerata convocazione ufficiale per tutti i candidati ammessi alla selezione.

L'assenza dalla prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso qualunque sia la causa.

Art. 6 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore Amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento d'Ateneo,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo.

Alle commissioni potranno essere aggregati membri aggiuntivi ed esperti ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera.

Art. 7 Prove d'esame

L'esame consisterà in:

- **una prova teorico-pratica** volta ad accertare la conoscenza delle applicazioni informatiche relative all'utilizzo dei programmi Word (videoscrittura), Excel (foglio di calcolo), Explorer (browser internet), Outlook (posta elettronica), aggiornamento pagine web in relazione all'attività da svolgere.

La prova si intenderà superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30.

- **una prova orale** volta ad accertare le conoscenze sull'organizzazione didattica universitaria, la legislazione universitaria e lo Statuto vigente nell'Università degli Studi di Palermo con particolare riferimento alla normativa relativa agli studenti.

Durante la prova orale sarà, anche, accertata la conoscenza della lingua straniera di uno dei paesi dell'Unione Europea

La prova si intenderà superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30.

La prova teorico-pratica si svolgerà (se non sarà necessario effettuare la preselezione) il giorno 10/07/2012 presso i locali del Centro Servizi della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. con inizio alle ore 09.00 – Via Archirafi n. 28 – Palermo.

La prova orale, per i candidati che avranno superato la prova teorico-pratica, il giorno 17/07/2012 presso i locali del Centro Servizi della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. con inizio alle ore 09.00 – Via Archirafi n. 28 – Palermo.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato **all'Albo Ufficiale online d'Ateneo e sul sito www.unipa.it/concorsi** e varrà come comunicazione ufficiale ai candidati.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento valido a norma di legge. La mancata presentazione sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato. Tale elenco sarà affisso nel medesimo giorno nella sede dove ha avuto luogo il colloquio.

Art. 8 Titoli valutabili



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Alla valutazione dei titoli è riservato un punteggio fino ad un massimo di 30 punti.

Sono valutabili, purché, attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli con il punteggio a fianco indicato:

- **Servizio prestato presso le Università** - fino ad un massimo di punti 25:
 - **0,50 punti** per ogni mese di servizio pertinente prestato presso le Università con contratto a tempo determinato (ad eccezione del servizio utilizzato per l'esonero dalla preselezione).
 - **1 punto** per ogni mese di servizio pertinente prestato presso l'Università di Palermo con contratti a tempo determinato (ad eccezione del servizio utilizzato per l'esonero dalla preselezione).

Titoli informatici – fino ad un massimo di punti 5

- ECDL (European Computer Driving Licence).
- IC3 (Internet and Computing Core Certification) e/o MASTER MOS (MICROSOFT OFFICE SPECIALIST).
- EIPASS, European informatics Passport;

La valutazione dei titoli dei candidati che hanno sostenuto la prova teorico pratica, previa individuazione dei criteri, è effettuata prima della prova orale.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso all'Albo dell'Ateneo e pubblicato sul sito web all'indirizzo (www.unipa.it/concorsi).

Art. 9

Formazione della graduatoria

Espletate le prove della procedura selettiva la commissione forma la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo, tenuto conto che lo stesso è pari a **90 punti** così suddivisi:

- 30 punti** per la prova teorico-pratica;
- 30 punti** per i titoli
- 30 punti** per la prova orale.

La graduatoria di merito è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando, il voto conseguito nella prova teorico-pratica, nella valutazione dei titoli e nella prova orale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

ART. 10

Preferenze a parità di merito e precedenza

I candidati, che hanno superato la prova orale, dovranno far pervenire al Settore Selezioni, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i titoli di preferenza a parità di valutazione, previsti dall'art.5, comma 4, del DPR 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni introdotte con DPR 30.10.1996, n. 693 e dall'art. 3, comma 7, della legge 15.05.1997, n. 127.

I suddetti titoli possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero per quelli previsti essere attestati con dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del citato decreto.

In materia di documentazione amministrativa i cittadini di stati non appartenenti all'Unione Europea devono attenersi a quanto disposto dall'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.P.R. n. 445/2000.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. dalla minore età.

Art. 11

Graduatoria di merito

Con provvedimento del Direttore Amministrativo, tenuto conto delle eventuali preferenze, saranno approvati gli atti concorsuali nonché, la graduatoria di merito. Detto provvedimento verrà affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato nel sito dell'Università degli studi di Palermo www.unipa.it/concorsi. Dalla data di affissione all'albo decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Art. 12

Costituzione del rapporto di lavoro

Nel rispetto dei vincoli di legge e subordinatamente alle disponibilità finanziarie di questo Ateneo, il candidato dichiarato vincitore nella procedura selettiva sarà convocato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento per la stipula del contratto individuale di lavoro che avrà la durata di mesi dodici, eventualmente prorogabili. La stipula del contratto dovrà avvenire entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione inviata dall'Amministrazione. In caso di inosservanza del predetto termine, sarà convocato il candidato che segue in graduatoria.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Il vincitore stipulerà con l'Amministrazione universitaria un contratto di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato, per la categoria B - posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici, e percepirà la retribuzione annua lorda prevista dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università, oltre gli assegni per il nucleo familiare se dovuti.

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto di lavoro individuale.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi di lavoro di comparto nel tempo vigenti, nonché dalle norme del codice civile (libro V, titolo II, capo I), dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché dalle altre leggi vigenti in materia.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 13 **Norme finali**

Il bando affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo è anche reso disponibile al seguente indirizzo telematico: <http://www.unipa.it/concorsi>.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Palermo nel rispetto del D.lgs 196/2003, per le finalità di gestione della procedura selettiva.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

Art. 14 **Rinvio a norme**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Alessandra Fallica - Responsabile del Settore Reclutamento e Selezioni - Area Risorse Umane - Università degli Studi di Palermo- Piazza Marina, 61.

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
(Dott.ssa )