

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 – AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, DA DESTINARE ALL’AREA TECNICA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - D.D.G. N. 3056 DEL 13/10/2020 – GURI N. 86 DEL 3/11/2020

VERBALE N. 1

L’anno 2022, il giorno 17 del mese di marzo alle ore 15:30 si riunisce, in modalità telematica, giusta autorizzazione del Direttore Generale, la Commissione giudicatrice nominata con il D.D.G. n. 1006 del 02/03/2022, composta da:

Dott.. Calogero Schilleci	Presidente
Ing. Fabio Piscini	Componente
Ing. Carmela Mastro	Componente
Dott.ssa Angela Orlando	Segretario

I componenti della Commissione prima di iniziare i lavori dichiarano:

- che tra di loro non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non esistono incompatibilità di cui all’art. 35 comma 3 sub lettera e) del D.Lgs. 165/2001.

La Commissione prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con Decreto del Direttore Generale n. 3056/2020 del 13/10/2020;
- del decreto del Direttore Generale n. 2468 dell’8/6/2021, con il quale sono state modificate le modalità di svolgimento della prova scritta, con la riduzione da due a una delle suddette prove;
- preso atto dell’avvenuta comunicazione inserita da parte del Settore Reclutamento e selezioni nel sito ufficiale dell’Ateneo in data 14/3/2022 con la quale viene precisato che l’unica prova scritta dovrà essere svolta con supporti cartacei e non più con strumenti informatici e che la prova preselettiva non avrà luogo;
- del D.P.R n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione, modificato con D.P.R 30/10/1996 n. 693 e s.m.i.;
- del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure selettive per l’assunzione del personale tecnico- amministrativo e bibliotecario dell’università degli Studi di Palermo, emanato D.R. 3967/2019;
- del DPCM 14 gennaio 2021, adottato dal Dipartimento per la Funzione Pubblica alla luce del Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44, articolo 10, contenente le nuove norme sui concorsi pubblici;
- del Piano operativo specifico della procedura concorsuale in esame inviato dall’ufficio concorsi.

La Commissione, presa visione del bando e della normativa vigente di riferimento, dopo approfondita discussione, procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove d’esame ed a stabilire i criteri per la valutazione delle prove stesse e dei titoli.

La Commissione rileva dal bando che per la valutazione dei candidati ammessi alle prove d’esame ha a disposizione **80 punti** così suddivisi:

Prova scritta anche a contenuto pratico	30 punti
Prova orale	30 punti
Titoli	20 punti

La Commissione, per quanto attiene alle prove previste dall'art. 8 del bando, procede a determinare le modalità di svolgimento delle stesse e i criteri di valutazione.

Prova scritta anche a contenuto pratico

La Commissione stabilisce, preso atto delle disposizioni dettate dall'Amministrazione e meglio sopra precisate, che la prova scritta si svolgerà senza l'ausilio di strumentazioni informatiche e consisterà in un'unica prova; in particolare, la stessa avrà come oggetto gli argomenti, le conoscenze e le norme che costituiscono gli ambiti delle attività previste dal profilo professionale richiesto, ed eventualmente tenderà anche ad accertare le capacità pratiche e le conoscenze dei candidati. La prova consisterà nella redazione di un elaborato scritto su una traccia data contenente uno o più quesiti inerenti agli argomenti, le conoscenze e le norme che costituiscono gli ambiti delle attività previste dal profilo professionale richiesto (art. 1 del bando); la stessa traccia potrà essere integrata con ulteriori indicazioni tendenti, come detto sopra, all'accertamento delle capacità pratiche.

La Commissione predisporrà, prima dell'inizio della prova scritta, n. 3 tracce che saranno inserite in altrettante buste chiuse. Le 3 buste, sigillate e siglate da tutti i componenti della Commissione, saranno presentate ai candidati affinché uno di loro provveda ad estrarne una che sarà oggetto della prova di esame.

Nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in ordine alle misure di sicurezza per l'emergenza sanitaria in atto da COVID-19 il tempo a disposizione dei candidati per la prova scritta sarà **di 1 ora** dalla consegna della traccia.

La prova scritta si intenderà superata se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno **21/30** così come indicato nel bando.

L'esito della prova scritta sarà reso pubblico tramite pubblicazione con modalità di accesso riservato all'indirizzo indicato all'art. 15 del bando.

Prova orale

Il colloquio verterà sulle medesime materie ed argomenti della prova scritta e su quanto di seguito riportato:

- Legislazione Universitaria;
- Statuto dell'università degli Studi di Palermo;
- Organizzazione interna dell'Ateneo di Palermo;
- Regolamenti di Ateneo pertinenti il profilo.

La Commissione predisporrà prima della prova orale le domande da porre ai candidati. Il candidato sceglierà una busta contenente n. 3 domande tra le buste disponibili predisposte dalla Commissione immediatamente prima del colloquio in numero sufficiente a garantire la possibilità di scelta.

Durante il colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese. La Commissione sceglierà un testo da leggere e tradurre.

La conoscenza dei principali applicativi informatici di uso comune (Word, Excel, Internet) verrà verificata mediante l'esecuzione di una prova pratica tramite personal computer.

La Commissione possiede al suo interno le conoscenze della lingua inglese e dei programmi informatici di uso più comune.

La Commissione valutatrice dispone di un totale di **30 punti** per la valutazione del colloquio.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione ovvero, previa autorizzazione, in modalità mista telematica/presenza.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno di essi.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno **21/30** così come indicato nel bando.

La Commissione, nel valutare le suddette prove di esame (scritta e orale), terrà conto:

- del grado di conoscenza delle materie;
- della chiarezza espositiva e dell'uso della terminologia adeguata;
- della capacità di analisi e contestualizzazione delle tematiche coerenti con il profilo richiesto;
- della capacità di sintesi.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli dei candidati che hanno sostenuto la prova scritta sarà effettuata dopo la prova stessa e prima che si proceda alla correzione dell'elaborato. I seguenti titoli, con il punteggio a fianco riportato, sono valutabili fino ad un massimo di 20 punti purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere:

a) servizi prestati presso Università e/o Pubbliche amministrazioni - fino ad un massimo di punti 9

- **n. 3 punti** per ogni anno di servizio o di attività lavorativa con rapporto di lavoro subordinato anche a tempo determinato e/o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa o con contratti di lavoro subordinato prestato presso le Società *in house* dell'università degli Studi di Palermo, per attività analoghe a quelle previste dal profilo richiesto, presso l'Università degli Studi di Palermo (ad eccezione del servizio utilizzato per l'esonero dalla preselezione);
- **n. 2 punti** per ogni anno di servizio prestato per attività analoghe a quelle previste dal profilo richiesto presso le Università italiane o altre Pubbliche Amministrazioni.

Saranno calcolati, in proporzione e arrotondando il punteggio alla seconda cifra decimale, anche i periodi di servizio o contratto, espressi in mesi, inferiori all'anno, se superiori ai 16 giorni.

b) altri titoli - fino a un massimo di punti 11

- fino a un massimo di n. 8 punti per titoli di studio: seconda laurea, specializzazioni post-lauream, abilitazioni professionali, dottorati di ricerca, Master Universitari.

La Commissione rileva che ai sensi del bando non è previsto che si possa dare un punteggio alla prima Laurea.

La Commissione stabilisce i punteggi da assegnare ai titoli di studio:

> Laurea triennale	punti	2	per ogni Laurea
> Laurea Specialistica/Magistrale	punti	3	per ogni Laurea
> Seconda Laurea VO/Mag. a ciclo unico	punti	5	per ogni Laurea
> Specializzazioni post-lauream (durata minimo 1 anno) specializzazione	punti	1	per ogni anno di
> Abilitazioni professionali	punti	1	per ogni abilitazione
> Dottorati di ricerca	punti	3	per ogni dottorato
> Master Universitari I livello	punti	1	per ogni master
> Master Universitari II livello	punti	1	per ogni master

- fino a un massimo di n. 3 punti per titoli informatici (esempio ECDL).

La Commissione stabilisce di assegnare punti 1 per ciascun attestato purché rilasciato da un ente certificatore riconosciuto MUR e purché sia espressa una valutazione finale con indicazione dell'esito.

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi. Il risultato della

valutazione dei titoli sarà pubblicato prima dello svolgimento della prova orale, con modalità di accesso riservato, sul sito web all'indirizzo indicato all'art. 15 del bando.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, del voto conseguito nella prova orale e del punteggio derivante dalla valutazione dei titoli.

A questo punto la Commissione stabilisce di invitare il competente ufficio a comunicare ai candidati che la successiva prova orale si svolgerà in data 28/4/2022 alle ore 14:30 presso i locali che saranno indicati dallo stesso Settore Reclutamento e selezioni.

A questo punto, il Presidente invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il presente verbale al Settore reclutamento e selezioni al fine di ricevere da quest'ultimo l'elenco dei candidati e di poter così procedere al compimento delle operazioni di competenza.

La Commissione pertanto chiude la presente seduta e si riconvoca alle ore 15:30 del 28/3/2022 per proseguire, una volta ricevuto il suddetto elenco, nei lavori.

Il presente verbale è costituito da n. 4 pagine.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Calogero Schilleci _____

Ing. Fabio Piscini FIRMATO DIGITALMENTE

Ing. Carmela Mastro _____

Dott.ssa Angela Orlando _____